

Konsernijaosto

AIKA 22.12.2022 klo 14:00 - 16:03

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
18	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	41
19	VAKUUTUSMEKLARIN KATSAUS	42
20	HUMANPOLIS OY:N KATSAUS	43
21	KUNNANJOHTAJAN INFO	44

Konsernijaosto

AIKA 22.12.2022 klo 14:00 - 16:03

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Pöykiö Heidi Vääräniemi Juhani Jaukka Esko Jurvakainen Merja Koskinen Jouni	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
MUU	Piippo Rauno Manelius Aimo Plaketti Anu Korkala Maija Kiuttu Mikko	hallintopäälli./pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja vakuutusmeklari/Novum Oy § 19; läsnä klo 14.08-14.36 va. § 20; läsnä klo 14.39-15.42 toimitusjohtaja/Humanpolis Oy

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 18 - 21 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouni Koskinen ja Juhani Vääräniemi.

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Heidi Pöykiö Tarkastusaika Allekirjoitukset	Rauno Piippo Muhos
-----------------------	---	-----------------------

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO	Jouni Koskinen Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusoheje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 30.12.2022 lukien.	Juhani Vääräniemi
----------------------------	--	-------------------

tietopalvesihtööri

Päivi Kivelä

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Konsernijaosto 22.12.2022 § 18

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että asia Kunnanjohtajan info siirretään käsiteltäväksi varsinaisen esityslistan viimeisenä asiana.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

VAKUUTUSMEKLARIN KATSAUS

Konsernijaosto 22.12.2022 § 19

Kunnan vakuutuksia hoitava Novum Oy:n vakuutusmeklari Maija Korkala on kutsuttu konsernijaoston kokoukseen antamaan katsauksen kunnan vakuutusasioista.

KJ:N ESITYS: Konsernijaosto merkitsee tiedoksi kokouksessa saatavan katsauksen.

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että kokoukseen kutsutulle vakuutusmeklari Maija Korkalalle myönnetään puheoikeus asian kohdalla.

Konsernijaosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen ja Korkala saapui kokoukseen klo 14.08.

Korkala selosti muun muassa kunnan vakuutusten osalta tapahtuvia muutoksia vuodenvaihteen osalta (hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen, maatalouslomituksen yksikön toiminnan laajentuminen) ja niiden vaikutuksia kunnalle.

Selostuksensa jälkeen Korkala poistui kokouksesta klo 14.36.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

HUMANPOLIS OY:N KATSAUS

Konsernijaosto 22.12.2022 § 20

Humanpolis Oy:n va. toimitusjohtaja Mikko Kiuttu on kutsuttu konsernijaoston kokoukseen antamaan katsauksen mm. yhtiön toiminnasta tulevana vuonna. Kiuttu osallistuu kokoukseen etäyhteydellä.

KJ:N ESITYS: Konsernijaosto merkitsee tiedoksi kokouksessa saatavan katsauksen.

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että konsernijaosto myöntää asian kohdalle puheoikeuden Humanpolis Oy:n va. toimitusjohtajalle Mikko Kiutulle.

Konsernijaosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen ja Kiuttu saapui kokoukseen klo 14.39.

Kiuttu selosti konsernijaostolle muun muassa yhtiön rahoituksen kuntakäsittelyjä, elinkeinopäälliköiden siirtoa kunnille, yhtiön kärkitavoitteita sekä elinvoimaohjelman laatimista.

Selostuksensa ja käydyn keskustelun jälkeen Kiuttu poistui kokouksesta klo 15.42.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

KUNNANJOHTAJAN INFO

Konsernijaosto 22.12.2022 § 21

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti kokouksessa :

- Muhoksen Vesihuollon toimitusjohtajan Esko Jouhtenen antamaa tietoa, jonka mukaan yhtiö maksaa ylimääräisen lainanlyhennyksen vuoden 2022 puolella

- valtuuston 19.12.2022 hyväksymää hallintosääntöä ja elinvoima- ja konsernijaoston asemaa jatkossa

PÄÄTÖS: Konsernijaosto merkitsi tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.

Asian käsittelyn lopuksi konsernijaosto päätti puheenjohtajan esityksestä, että seuraava kokous pidetään 14.2.2023.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakeaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 18-21

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
