

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

AIKA 01.12.2022 klo 17:30 - 19:00

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
26	TALOUSARVIO VUODELLE 2023	47
27	TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2023	48
28	ESTEETTÖMYYS- JA SAAVUTETTAVUUSKARTOITUSKOHDDE VUODELLE 2023	49
29	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT	50

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

AIKA 01.12.2022 klo 17:30 - 19:00

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET Jakonen Maria-Liisa jäsen saap. kello 17.48 § 26
Korkala Lea puhjoht
Nuutinen Risto varapj
Ervasti Timo jäsen
Latvanlehto Jaakko jäsen
Pohjola-Malmberg Jaana jäsen
Ukkola Susanna jäsen
Väättäjä Minna jäsen
Pirttikoski Seija varajäsen
Jaukka Esko varajäsen
Taivalkoski Minna varajäsen
Manelius Martti varajäsen

POISSA Häikiö Pirkko jäsen
Jääliinoja-Rauhio Eeva-Liisa jäsen
Kohtalo Jenna-Mari jäsen
Plaketti Anu jäsen

MUU Karppinen Riitta ptk:n pitäjä

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 26 - 29 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esko Jaukka ja Timo Ervasti.
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Tarkastusaika Riitta Karppinen
TUS Allekirjoitukset Muhos
Lea Korkala

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO Esko Jaukka Timo Ervasti
Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivulla 12.12.2022.

Tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto

§ 26

01.12.2022

TALOUSARVIO VUODELLE 2023

Muvavane 01.12.2022 § 26

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto käsittelee talousarvion, joka käydään läpi kokouksessa 1.12.2022.

Päätetään myös testamenttivarojen käytöstä.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Vanhus- ja vammaisneuvosto esittää talousarvion hyväksymistä esityksen mukaisesti.

KÄSITTELY: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa käytiin läpi Risto Nuutisen esitys talousarviosta ja testamenttivarojen käytöstä. Testamenttivaroja käytetään vanhusten ja vammaisten virkistykseen ja yleisötilaisuuksien järjestämiseen.

PÄÄTÖS: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi kokouksessa talousarvion v 2023 ja testamenttivarojen käytön yleisötilaisuuksien järjestämiseksi vanhuksille ja vammaisille.

TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2023

Muvavane 01.12.2022 § 27

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto laatii vuosittain seuraavan vuoden toimintasuunnitelman ja talousarvion.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto laatii toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

Ensimmäiseen kokoukseen kutsutaan Päiväkeskuksen vastaava sairaanhoitaja Kati Haataja. Etukäteen pyydetään vanhuksia koskevia kysymyksiä jäseniltä, jotka toimitetaan sihteerille välitettäväksi eteenpäin.

Kesätapahtuma torilla keväällä jonka ohjelmaa aletaan miettimään jo seuraavassa kokouksessa.

Ohjelmallinen yleisötapahtuma vanhustenviikolla (vk 40).

KÄSITTELY: Keskusteltiin tulevista tapahtumista kokouksessa, joka oli hyvin aktiivinen ja osallistava.

PÄÄTÖS: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto päätti kokouksessa 1.12.2022 toimintasuunnitelman v. 2023.

ESTEETTÖMYYS- JA SAAVUTETTAVUUSKARTOITUSKOHDE VUODELLE 2023

Muvavane 01.12.2022 § 28

Muhoksen Vanhus- ja vammaisneuvosto päättää tehdä vuoden 2023 aikana yhden kohteen Esteettömyys- ja saavutettavuuskartoituksen.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa 1.12.2022 päätettiin vuoden 2023 aikana tehtävä esteettömyys- ja saavutettavuuskartoitus. Kokouksessa päätettiin tehdä esteettömyys- ja saavutettavuuskartoitus Muhoksen uimahallille.

KÄSITTELY: Muhoksen uimahallista löytyy varmaan puutteita, joista mainittakoon jo kiukaan ympärillä olevista kaiteista jotka ovat puutteelliset ja Invapaikka puuttuu oven läheltä.

Keskusteltiin kunnantalon opasteista, josta kävi ilmi ettei pyörätuolihissin paikkaa ole merkitty etuovella.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto päätti tehdä esteettömyys- ja saavutettavuuskartoituksen v. 2023 Muhoksen uimahallille.

MUUT ESILLE TULLEET ASIAT

Muvavane 01.12.2022 § 29

Asiakohdassa Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto otti esille seuraavat asiat:

- Onko sairaalan potilashuoneisiin toteutunut vanhus- ja vammaisneuvoston tekemä aloite toimivasta nettiyhteydestä.

Lea Korkala soittanut Tanja Piltoselle ja kysynyt asiasta. Hän ei ole tiennyt asiasta. Jaana Pohjola-Malmberg ottaa selvää asiasta seuraavaan kokoukseen mennessä.

- Vierailut vanhus- ja vammaispalveluyksiköissä.
Sovitaan vierailusta Ponkilantien palvelukotiin.

- Saapuneet kirjeet: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestöavustushaku alkaa 15.11.2022.

Ei ole mahdollista hakea järjestöavustusta, koska saamme Muhoksen kunnalta avustusta.

Pohteen 1. vanhusneuvoston kokous ollut 30.11.2022, molemmat valitut jäsenet estyneitä osallistumaan kokoukseen.

Vammaisneuvoston kokoukseen osallistunut Susanna Ukkola. Puheenjohtajaksi valittu Maija Koistinen Utajärveltä, varapuheenjohtajaksi Raili Louhimaa Hailuodosta.

- Yhteistyöpalaveri 13.12.2022 Päiväkeskuksessa klo 16.30. Ilmoittautuminen viimeistään 8.12.2022 mennessä Kati Haatajalle.

- Muhoksen veteraanijärjestöt lakkautetaan 31.12.2023 mennessä ja ne siirtyvät Tammenlehvän perinneyhdistykseen.

- Seuraava kokous 16.2.2023 Muhoksen kunnanhallituksen kokoushuoneessa.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 26-29

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvostolta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston osoite on: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
