

Sosiaali- ja terveyslautakunta

AIKA 29.11.2022 klo 17:30 - 18:45

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone.

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
56	TOIMIALAJOHTAJAN INFO	121
57	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.9.2022 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT	122
58	TALOUSARVION TOTEUMA 31.10.2022 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT	123
59	TERVEYSKESKUSLÄÄKÄRIN VIRKAVAALI	125
60	ILMOITUS REKISTERIIN / PASSUS M. NAUKKARINEN	127
61	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	129

Sosiaali- ja terveyslautakunta

AIKA 29.11.2022 klo 17:30 - 18:45

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone.

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Kukkonen Pertti Tuomaala Leena Kamula Reijo Kiesilä Hilikka Pirnes Harri Tölli Samuli Ukkola Susanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	etäyhteydellä
POISSA	Manelius Aimo Rämet Jussi	khapj kunnajohtaja	
MUU	Alanen Katja Haapamäki Esko Honkanen Merja Tuomikoski Sanna	khaed johtava lääkäri esittelijä ptkpitäjä	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 56 - 61 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin
TUSTAPA Leena Tuomaala ja Reijo KamulaPÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUSPÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Pertti Kukkonen Sanna Tuomikoski
TUS Tarkastusaika Muhos
AllekirjoituksetPÖYTÄKIRJAN Leena Tuomaala Reijo Kamula
NÄHTÄVILLÄPITO Sosiaali- ja terveyslautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen ja
valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivulla 8.12.2022.

Toimistonhoitaja Sanna Tuomikoski

TOIMIALAJOHTAJAN INFO

Soteltk 29.11.2022 § 56

1.Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 3. keskiviikko klo 17.30 alkaen kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Sosiaali- ja terveyslautakunnan seuraava kokous on 13.12.2022 klo 17:30.

2. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelun tilannekatsaus.

3. Koronapandemia tilanne 11/2022.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee infossa esille otetut asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.9.2022 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

201/2.20.202/2022

Soteltk 29.11.2022 § 57

Sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Oheismateriaalina on maaliskuun kateraportti. Ajankohdan keskimääräinen käytöprosentti on 75 %.

Toimintatuotot	71,3 %
Toimintakulut	75,7 %
Toimintakate	76,3 %

Vastaava ajankohta vuonna 2021:

Toimintatuotot	74 %
Toimintakulut	78 %
Toimintakate	78 %

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman 30.9.2022.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

TALOUSARVION TOTEUMA 31.10.2022 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

201/2.20.202/2022

Soteltk 29.11.2022 § 58

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Oheismateriaalina on lokakuun kateraportti. Ajankohdan keskimääräinen käyttöprosentti on 83,3 %.

Toimintatuotot	78,2 %
Toimintakulut	85,1 %
Toimintakate	86,0 %

Vastaava vuonna 2021:

Toimintatuotot	80,8 %
Toimintakulut	86,7 %
Toimintakate	87,4 %

Sosiaali- ja terveyslautakunta totesi 1-8/2021 osavuositarkastuksesta käsitellessään, että sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialan tammi-elokuun toiminnan ja talouden toteumaa kuvaa edellisvuotta merkittävästi parempi vakaumus. Toimintakulujen osalta sosiaali- ja terveyspalveluiden talousarvion käyttösuunnitelma oli kokonaisuutena toteutunut 0,39 prosenttiyksikköä ajankohdan keskimääräistä korkeampana. Palvelujen ostojen suurin menoerä eli asiakkaiden/potilaiden palvelujen hankintaan liittyvät ostot olivat toteutuneet hyvin ajankohdan mukaisesti 65,09 %. Asiakaspalvelujen ostoissa on suuria, luonnollisiakin kuukausivaihteluita mm. palvelusulkujen ja asiakkaiden palvelutarpeen vaihtelujen mukaan, mikä vaikeuttaa toimintakulujen kokonaistoteuman arviointia. Poikkileikkaustiedolla 8/2022 arvioiden asiakkaiden potilaiden palvelujen ostoihin varatut määrärahat olivat kokonaisuutena riittävät.

Toimintakulujen osalta sosiaali- ja terveyspalveluiden talousarvion käyttösuunnitelma on 31.10.2021 kokonaisuutena toteutunut vajaat kolme prosenttiyksikön yli ajankohdan: toimintakulut ovat toteutuneet 85 % ja toimintatuotot puolestaan 78 %. Sosiaali- ja terveyspalveluiden henkilöstömenojen toteuma on vajaat kaksi prosenttiyksikköä yli ajankohdan. Toteumaa nostavat erityisesti henkilöstön poisolot ja erilliskorvaukset. Sote-sopimuksen alaisen henkilöstön virka ja työehtosopimuksissa on päästy ratkaisuun ja 1.6.2022 voimaan tulleet palkankorotukset nostavat henkilöstömenoja yli talousarviovarauksen. 10/2022 toteumalla arvioiden palkkojen ja palkkioiden ylitys tulee olemaan noin 136.000 euroa.

Asiakkaiden/potilaiden palvelujen hankintaan ja järjestämiseen suoraan liittyvät ostot (asiakaspalvelujen ostot kunnilta, kuntayhtymiltä ja muilta, sosiaali- ja terveyspalvelujen ostot, palvelusetelit) ovat toteutuneet lokakuun lopussa 83,9 %. Osavuositarkastuksesta selvästi kohonnut ylityspaine kohdistuu etenkin sosiaalipalvelujen palveluostoihin ja palvelusetelimenoihin. Ko. määrärahojen kasvua on

kompensoinut koko alkuvuoden erikoissairaanhoidon määrärahan toteuma.

Erikoissairaanhoidon ostoihin Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriltä on varattu 11.745.000 euroa. 10/2022 poikkileikkaustiedolla ennustaan toteuma tulisi olemaan 11.022.000 euroa. Sairaanhoitopiiri on varautunut omassa talousarviossaan tuottamaan ja laskuttamaan muhoslaisten erikoissairaanhoidosta 12.474.080 euroa. Sairaanhoitopiiri on 1.9.2022 toteuttanut 9 % hinnankorotukset kuntalaskutustuotteisiin, mutta on edelleen informoinut kuntia, että korotus ei ole ollut riittävä. Sairaanhoitopiiri on arvioinut, että Muhoksen kunnalle osoitetaan tasauslaskutusta vuodelle 2022 ennusteen mukaan 540.-500.000 euroa.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden vuoden 2022 talousarvioon ei ole sisällytetty toimintatuottoihin korona-avustuksia tai hyvinvointialueen valmisteluun liittyvää hankerahoitusta. Sosiaali- ja terveysministeriö on avannut koko vuotta 2022 koskevan valtionavustushaun ajalle 7.10.-4.11.2022. Valtionavustuksen määrä on laskennallinen ja se määritellään kertomalla suoritemäärät Covid-19-taudin testauksesta, rokottamisesta ja potilaiden hoidosta valtionapuviranomaisen määrittämällä yksikkökorvauksella. Muihin välittömiin kustannuksiin myönnetään avustusta asukasmäärän perusteella. Valtionavustus maksetaan kokonaisuutena vuoden 2022 aikana. Valtionavustushakemuksen perusteella Muhoksen kunta tulee saamaan koronakorvauksia arviolta noin 600.000 euroa vuodelta 2022.

Johtopäätöksenä ylläolevasta on, että poikkileikkaustiedolla 10/2021 arvioiden sosiaali- ja terveyspalveluiden toimintatuotot ja -kulut tulevat ylittymään. Toimintakulujen ylityksen lopulliseen määrään tulee vaikuttamaan Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirrin vuodelle 2022 odotettavissa oleva tasauslasku ja kalliiden hoitojen tasauksen loppusumma.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sosiaali- ja terveyspalveluiden vuoden 2022 talousarvioon tehdään seuraavat muutokset:

- 1) Lisätään toimintatuottoja avustuksiin yhteensä 600.000 euroa.
- 2) Lisätään sosiaali- ja terveyspalvelujen henkilöstömenoihin sekä sosiaalityön, vammaispalvelujen ja vanhustyön ostopalveluihin yhteensä 600.000 euroa.
- 3) Lisämäärärahat kohdennetaan sosiaali- ja terveyspalvelujen toimialajohtajan päätöksellä sosiaali- ja terveyspalveluiden eri kustannuspaikoille ja tileille marraskuun kirjanpidon valmistuttua ja toteuman tarkennuttua.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 52	12.10.2022
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 59	29.11.2022

TERVEYSKESKUSLÄÄKÄRIN VIRKAVAALI

Soteltk 12.10.2022 § 52

Johtava lääkäri Esko Haapamäki (p. 044 497 0223)

Muhoksen terveyskeskuksessa on kahdeksan lääkärin virkaa ja yksi määräaikainen koulutuslääkärin virka. Koulutusvirkaa on käytetty yleislääketieteen erityiskoulutukseen ja erikoistumiskoulutukseen. Yksi vakinaisista terveyskeskuslääkäreistä on irtisanoutunut. Hoitotakuun toteutuminen valtuuston asettaman tavoitteen mukaisesti edellyttää vapautuvan terveyskeskuslääkärin viran vakinaista täyttämistä.

JOHTAVAN LÄÄKÄRIN EHDOTUS: Muhoksen kunnan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää julistaa haettavaksi vakinaisen terveyskeskuslääkärin viran alkaen 1.12.2022 tai sopimuksen mukaan. Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on Suomessa laillistetun yleislääkärin oikeudet omaavan laillistetun lääkärin pätevyys.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

1. Lautakunta hyväksyy johtavan lääkärin ehdotuksen.
2. Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että haastattelutyöryhmän kokoonpano on seuraava:
 - johtava lääkäri ja sosiaali- ja terveysjohtaja
3. Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että haastateltavat valitsee johtava lääkäri.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Soteltk 29.11.2022 § 59

Johtava lääkäri Esko Haapamäki (puh. 044 497 0223):

Terveyskeskuslääkärin virka oli haettavana 1.11.2022 klo 12:00 saakka.

Terveyskeskuslääkärin virkaan saapui määräaikaan mennessä yksi hakemus. Virkaa haki LL Antti Luukkonen, jonka johtava lääkäri on haastatellut heti hakuajan umpeuduttua. Saapunut hakemus esitellään ja on nähtävillä lautakunnan kokouksessa.

JOHTAVAN LÄÄKÄRIN EHDOTUS: Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee Muhoksen kunnan terveyskeskuslääkärin virkaan LL Antti Luukkosen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 52	12.10.2022
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 59	29.11.2022

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy johtavan lääkärin ehdotuksen. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Muilta osin viran vastaanoton ehdot ja lääkäreiden virkaehtosopimuksen mukaisen palkan neuvottelee johtava lääkäri.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

ILMOITUS REKISTERIIN / PASSUS M. NAUKKARINEN

128/9/2015

Soteltk 29.11.2022 § 60

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) määrittää lupaviranomaiset (aluehallintovirastot ja Valvira) pitämään yhdessä yksityisten palvelujen antajien rekisteriä lupa- ja ilmoitusasioiden käsittelyä ja toiminnan valvontaa ja tilastointia varten (25 § 1 mom). Yksityisten palvelujen antajien rekisteriin ei merkitä kotipalvelun tukipalveluja ja niihin rinnastettavia palveluja eikä yksityistä perhepäivähoitoa (27 § 2 mom). Niihin sovelletaan kuitenkin muilta osin yksityisistä sosiaalipalveluista annettua lakia, ja kunnan sosiaaliviranomaisella on ensisijainen velvollisuus valvoa niitä.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 § 3 kohdan mukaan mm. ateriat-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja. Kotipalvelun tukipalveluun rinnastettavilla palveluilla tarkoitetaan myös muita palveluja, joita asiakas voi tarvita suoriutuakseen päivittäiseen elämäänsä kuuluvista toimista.

Aluehallintovirastot ovat poistaneet rekisteristään viimeistään 31.3.2012 ne kotipalvelun tukipalveluja ja muita palveluja koskevat tiedot, jotka eivät kuulu yksityisten palvelujen antajien rekisteriin lain 46 § perusteella. Niistä yksityisistä sosiaalipalveluja koskevista ilmoituksista, joita ei merkitä yksityisten palvelujen antajien rekisteriin, muodostuu kunnan sosiaaliviranomaisen ylläpitämä henkilörekisteri, johon sovelletaan tietosuojalakia (1050/2018).

Kun kunnan toimielimelle saapuu ilmoitus kotipalvelujen tukipalvelusta tai muusta palvelusta, jota ei merkitä rekisteriin, toimielimen on suositeltavaa ratkaista hallintopäätöksellä, katsotaanko palvelu kunnan toimielimen valvottavaksi yksityiseksi sosiaalipalveluksi. Näin asia tulee riittävästi dokumentoiduksi ja helpottaa mm. palvelujen arvonlisäverokohtelun arvioimista. Lisäksi hallintopäätöksen tekeminen varmistaa palvelujen tuottajan oikeusturvaa, sillä päätökseen voi tarvittaessa hakea muutosta hallinto-oikeudelta.

Muhoksen kunnan sosiaaliviranomaiselle on saapunut toiminimi Passus M. Naukkarisen ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta koskien avomuotoista päihdekuntoutusta ja ammatillista tukihenkilötoimintaa. Ilmoitus sisältää toimijan rekisteritiedot, liiketoiminta- ja omavalvontasuunnitelman sekä tuotettavien palvelujen vastuuhenkilöä koskevat tiedot. Toiminnan vastuuhenkilö on yhteisöpedagogi AMK Mira Naukkarinen.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä ja merkitä rekisteriin Passus M. Naukkarisen ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta koskien avomuotoista päihdekuntoutusta ja ammatillista tukihenkilötoimintaa.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Soteltk 29.11.2022 § 61

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kuntainfo 14.10.2022 4/2022 Äitiys- ja isyyslait yhdistyvät vanhemmuuslaiksi ensi vuoden alussa.
- Kirje 14.11.2022 VN/30699/2022-STM-1 Koronarokotusten tehosteannosten tarjoaminen.

Muhoksen kunta

- Valtuusto 26.9.2022 § 59 Muhoksen kunnan organisaatio 1.1.2022.
- Valtuusto 26.9.2022 § 60 Laboratoriotoinnin liikkeenluovutus / Nordlab.

Valvira

- Ilmoitus Dnro V/33249/2022 Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen Humana Hoiva Oy/Helmin koti vastuuhenkilö 14.11.2022 lukien: geronomi AMK Johanna Tuohimaa, yksikön päällikkö.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

- Asiakaspäätös (S) 4 kpl

Korkein hallinto-oikeus

- Asiakaspäätös (S) 3 kpl

Dynasty/sosiaali- ja terveyspalveluiden viranhaltijapäätökset ajalta 3.10.2022-20.11.2022, päätösluettelo on nähtävänä kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja

- Asiakaspäätös (S) §11

Kokouksessa lautakunnan nähtävillä myös Aluehallintoviraston ja Valviran saapuneet päätökset ja ilmoitukset koskien muualla kuin Muhoksella toimivia terveydenhuollon tai sosiaalihuollon palveluiden tuottajia.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, ettei se käytä, niiltä osin kuin se on mahdollista, viranhaltijapäätösten kohdalta kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Merkitään asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 56-57, 61

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan sosiaali- ja terveyslautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sosiaali- ja terveyslautakunnan osoite on: Sosiaali- ja terveyslautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
