

Kunnanhallitus

AIKA 28.11.2022 klo 18:17 - 21:14

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
325	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	672
326	MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE	673
327	KUNNANJOHTAJAN INFO	684
328	VUODEN 2023 TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026	685
329	HALLINTOSÄÄNTÖUUDISTUS	688
330	RAKENNUSVALVONNAN TAKSOJEN PÄIVITTÄMINEN	690
331	ARA:N ERITYISRYHMIEN INVESTOINTIAVUSTUKSEN HAKEMINEN /MUHOKSEN KUNTA	692
332	VALTUUSTON 31.10.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT	696
333	OSAVUOSIKATSAUS TAMMI-ELOKUU 2022 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	697
334	TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	698
335	KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	699
336	MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2022 TALOUSARVION MUUTOS / TEKNISET PALVELUT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	700
337	TEOLLISUUSALUEEN KUNNALLISTEKNIIKAN LAAJENNUS /LUPA HANKINNAN KÄYNNISTÄMISEEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	701
338	MUHOKSEN KUNNAN OKT-TONTTIEN HINNOITTELUN MUUTOS (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	702
339	ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA, KAUKOLA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	703
340	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	704

341	KUNNANVIRASTON KIINNIPITO JOULUKUUSSA 2022	705
342	KOTIHOIDON HENKILÖSTÖN TYÖAIKAMUUTOS	706
343	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT	707

## Kunnanhallitus

AIKA 28.11.2022 klo 18:17 - 21:14

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

## LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Manelius Aimo Keränen Veli-Jaakko Plaketti Anu Alanen Katja Happo Jarkko Pöykiö Heidi Jaukka Esko Rauhio Ville	puheenjohtaja I varapj. II varapj. jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	paik. klo 18.29-18.35, § 326
POISSA	Markkanen Jarmo Piippo Rauno Honkanen Merja	jäsen hallintopääll., ptk:n pitäjä toimialajoht./sosiaali- ja terveyspalvelut	
MUU	Paasimaa Veli Juka Petteri Piirala Juha Rämet Jussi Kari Mikko  Valta Juha  Vähäkuopus Riitta  Kivelä Päivi	valt. pj. valt. I vpj. valt. II vpj. kj, esittelijä toimialajoht./tekniset palvelut toimialajoht./hyvinvointipal- velut talousjohtaja  ptk:n pitäjä	poistu klo 21.06, § 331 poistu klo 21.06, § 331 poistu klo 21.06, § 331

LAILLISUUS JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 325 - 343 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Pöykiö ja Esko Jaukka.

PÖYTÄKIRJAN ALLE-  
KIRJOITUS JA VAR-  
MENNUS

| Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUS Tarkastusaika  
Allekirjoitukset

Muhos Päivi Kivelä

Heidi Pöykiö

Esko Jaukka

PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje /  
valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla  
7.12.2022 lukien

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

## ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 28.11.2022 § 325

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Kunnanhallitus käsittelee asiakohdan *Muhoksen kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle* ensimmäisenä asiakohdana.

Edelleen puheenjohtaja esitti, että kunnanhallitus ottaa ylimääräisenä asiana käsiteltäväkseen asian *Kotihoidon henkilöstön työaikamuutos* asiakohdan Kunnanviraston kiinnipito joulukuussa 2022 käsittelyn jälkeen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

---

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

## MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE

385/0.014/2020

Konsernijaosto 14.02.2022 § 2

**Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001):**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin pyytää tietoja kaikilta Pohjois-Pohjanmaan kunnilta ja kuntayhtymiltä, joilta siirtyvät;

- sosiaali- ja terveydenhuollon ml. koulukuraattori- ja psykologitoiminta,
- kuntouttava työtoiminta ja työelämäosallisuutta tukevat palvelut sekä
- pelastustoimen tehtävät Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

**1. Selvityksen taustaa**

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Pohjanmaan kunnilta/ kuntayhtymiltä vastuu siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annettu laki 616/2021 (myöhemmin VPL) tuli voimaan 1.7.2021. Lain 26.1 §:n mukaan kunnan/kuntayhtymän on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan/kuntayhtymän antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle (VPL 28 §).

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa (VPL 26.2 §).

Kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi (VPL 26.3 §).

Edellä 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Kuntaliiton tulkinnan mukaan lähtökohta on se, että kunnan selvityksen antaa kunnan valtuusto, mikäli hallintosäännössä ei toisin määrätä.

## **2. Selvitys käytössä olevista toimitiloista**

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Valtioneuvosto ohjeistaa asetuksella siirtymäkauden vuokran laskentaperiaatteista kunnan ja hyvinvointialueen välissä vuokrasopimuksissa. Asetusluonnos on lausunnolla kunnissa 24.1.2022 saakka. Keväällä 2022 valmistunee lopullinen asetus, jolla ohjeistetaan siirtymäkauden (v. 2023–2026) vuokrasopimuksen vuokran määrittelyssä. Voimaanpanolain 22 §:n mukaan vuokran on katettava kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokulut. Kunta ja hyvinvointialue voivat sopia vuokraamisesta tai vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymäajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Kuntien markkinoilta sisään vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellaisenaan nykyisin ehdoin hyvinvointialueen vastuulle. Sellaiset toimitilat koskevat vuokrasopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä eivät siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Muhoksen kunnan osalta ilmoitetaan kohdassa vuokravastuut, luettelo liitteeksi.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin omistamat toimitilarakennukset siirtyvät

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

kokonaisuudessaan hyvinvointialueen omistukseen.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään 30.6.2022 saakka ja tämän jälkeenkin tapahtuvat muutokset huomioidaan 1.1.2023 alkavissa kunnan ja hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

### 3. Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Hyvinvointialueelle siirtyvät vain sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen.

Selvitys Muhoksen kunnan siirtyvästä omaisuudesta ilmoitetaan kohdassa siirtyvä irtain omaisuus.

### 4. Selvitys siirtyvistä sopimuksista

Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä toimitilojen osalta on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, pois lukien sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä. Tällöinkin hyvinvointialue ja kunta voivat sopia asiasta toisin.

Hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee ajalla 1.7.2021 – 31.12.2022.

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on hankkinut Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmän, johon kunta on tallentanut siirtyvät sopimukset. Siirtyvät tilavuokrasopimukset ja muut sopimukset ilmoitetaan erillisellä liitteellä, jonka hyvinvointialue toimittaa kullekin kunnalle erikseen Cloudia sopimustenhallintajärjestelmästä. Kunta antaa sopimuksista lisätiedot myös selvityspohjassa sopimuksista pyydettyihin kysymyksiin.



Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

Muhoksen kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimukset.

## **5. Selvitys siirtyvistä vastuista**

Muhoksen kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimuksiin ym. liittyvät vastuut.

Jos sopimus liittyy myös kunnan jäljelle jääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten sopimukseen liittyvät vastuut jakautuisivat kunnan ja hyvinvointialueen välillä sopimuksen voimassaoloajan.

## **6. Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä**

Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän tai viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhdettaan jatketaan ilman päivänkään keskeytystä. Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työsopimuksen / viranhoidomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeenluovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ- / virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeenluovutuksen periaattein hyvinvointialueen palvelukseen

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

Muhoksen kunta antaa liitteenä olevan arvion Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Liitteen valmistelu on konsernijaoston käsittelyn aikana kesken ja se valmistuu kunnanhallituksen käsittelyyn mennessä.

VT. KJ:N ESITYS. Konsernijaosto käsittelee tietopyyntöä valmisteluna kunnanhallitukselle ja esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus tekee esityksensä valtuustolle seuraavasti:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena. Nämä liitteet valmistuvat kunnanhallituksen kokoukseen.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti asiaa konsernijaostolle. Selostuksen yhteydessä käytiin keskustelua asiasta.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Khall 21.02.2022 § 43

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti asiaa ja kävi läpi kokouksessa kohdan 1. liitteet.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Valtuusto 28.02.2022 § 7

Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että vt. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen (kohdat 1.-4.).

Valtuusto tarkasti asian tältä osin kokouksessa.

---

Khall 28.06.2022 § 201

### **Sosiaali- ja terveystoimen johtaja Merja Honkanen (puhelin 044-497 0100):**

Voimaanpanolain (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta 616/2021) 26 §:n mukaisesti kunnat ja kuntayhtymät antoivat 28.2.2022 mennessä selvityksen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtävästä irtaimesta omai-

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

suudesta, sopimuksista ja vastuista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 21.3.2022 tekemässään päätöksessä (§ 27-61) merkinnyt kunnilta ja kuntayhtymiltä saamansa toimitiloja, siirtyvää irtainta omaisuutta, sopimuksia ja vastuita koskevat selvitykset tiedoksi. Siirtyviksi ja jaettaviksi esitettyjen sopimusten selvitystä jatketaan hyvinvointialueella yhteistyössä kuntien ja kuntayhtymien kanssa. Aluevaltuusto tulee teemmään lopulliset päätökset sopimusten, omaisuuden ja vastuuden vastaanottamisesta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle myöhemmin vuoden 2022 aikana.

Voimaanpanolain 26 §:n mukaan kuntien on täydennettävä edellä mainittua selvitystä viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

#### Siirtyvät sopimukset

Hyvinvointialue pyytää kuntia täydentämään antamaansa selvitystä 30.6.2022 mennessä päivittämällä hyvinvointialueen Cludia-sopimustenhallintajärjestelmään selvityksenantamisen jälkeen:

- solmitut uudet sopimukset
- tapahtuneet sopimusmuutokset eli muutokset sopimuksen sisällössä (esim. hinta, optioiden käyttö tms.)
- päättyneet, selvitykseen sisältyneet sopimukset (esim. sopimusten irtisanominen tai purkamisen). Päättyneiden sopimusten Tila-välilehdelle merkitään ”Päättynyt”. Lisäksi metatieto kohtaan H. ”Erytishuomioita/kommentteja sopimuksesta” merkitään päättymispäivä ja -syy, esim. tehty uusi sopimus, määräaika päättynyt.
- kunnalle jäävät 28.2.2022 annetussa selvityksessä virheellisesti mukana olleet sopimukset merkitään Tila-välilehdelle ”Päättynyt” ja metatieto kohtaan H. ”Erytishuomioita/kommentteja sopimuksesta” merkintä: ”Sopimus jää kunnalle”.

Täydennyspyyntö koskee kaikkia sopimustyyppejä, mukaan lukien toimitiloja koskevat sopimukset. Mikäli kuntien helmikuussa ilmoittamissa vuokrattavaksi tulevilla kuntien kiinteistöissä on tapahtunut muutoksia, myös niistä pyydetään ilmoittamaan ajantasainen tieto.

Lisäksi kuntia pyydetään tallentamaan sopimustenhallintajärjestelmään 28.2.2022 jälkeen tietoon tulleet, annetusta selvityksestä puuttuneet, siirtyvät sopimukset, sisältäen jaettavat kuntien sopimukset. Jaettavalla sopimuksella tarkoitetaan sopimusta, josta osa jää kunnalle ja osa siirtyy hyvinvointialueelle, esim. työterveys-

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

huoltoa koskeva sopimus, ateria- ja puhtauspalvelusopimus.

Mikäli 28.2.2022 mennessä annetussa selvityksessä ilmoitettujen siirtyvien asiakaskohtaisten sopimusten kokonaismäärässä on tapahtunut muutos, hyvinvointialue pyytää kuntia ilmoittamaan ajantasaisen kokonaismäärän osoitteeseen: hyvinvointialue.kirjaamo@ppshp.fi. Asiakaskohtaisella sopimuksella tarkoitetaan kunnan/kuntayhtymän ja yksityishenkilön välistä sopimusta.

Hyvinvointialue hakee täydennystiedot Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmästä. Aluevaltuusto käsittelee annetut täydennykset myöhemmin vuoden 2022 aikana.

#### Siirtyvä omaisuus

Kunnan/kuntayhtymän voimaanpanolain 26 §:n mukainen selvitys ja hyvinvointialueen voimaanpanolain 28 §:n mukainen päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (40 §). Tämän vuoksi luovuttavien tahojen on yksilöitävä antamassaan selvityksessä hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuuserät. Mikäli näin ei ole toimittu 28.2.2022 annetussa selvityksessä, tulee luovuttavan tahon täydentää tältä osin antamaansa selvitystä 30.6.2022 mennessä.

Muhoksen kunta on vienyt Cloudia järjestelmään 133 sosiaali- ja terveyspalveluja koskevaa sopimusta. Voimassa olevat sopimukset on viety järjestelmään ohjeen mukaisesti. Asiakaskohtaisten sopimusten määrä on 28.2.2022 ilmoitettu arviona ja niiden siirtäminen asianmukaisesti sopimus pohjiin ja edelleen järjestelmään on kesken. Näitä sopimuksia on tunnistettu olevan 16 kpl ja sopimukseen voi sisältyä useamman asiakkaan asiakaskohtainen palvelujen osto. Cloudia järjestelmästä puuttuu edelleen sellaisia sopimuksia, joista osa jää kunnalle ja osa siirtyy hyvinvointialueelle. Näitä sopimuksia on tunnistettu mm. liittyen yhteiskäytössä oleviin järjestelmiin (esim. työajanseuranta, puhelinvaihde).

KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Kunnanhallituksen jäsen Anu Plaketti ilmoitti olevansa asianosainen asiassa ja siten esteellinen käsittelemään asiaa. Plaketti kuuluu hyvinvointialueelle siirtyvään henkilöstöön. Plaketti poistui kokouksesta klo 17.29.

Kunnanjohtaja Jussi Rämetselosti asiaa kunnanhallitukselle ja teki päätösesityksensä: Kunnanhallitus päättää antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle seuraavan selvityksen:

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

1. Muhoksen kunnan toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia 30.6.2022 mennessä
2. Muhoksen kunta varaa mahdollisuuden tarkentaa Cludia-järjestelmään vietyjä asiakaskohtaisia ja jaettuja sopimuksia.

Kunnanhallitus päättää lisäksi, että asiakohta tarkastetaan kokouksessa.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

-----

Puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen kunnanhallitus totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

-----

Plaketti palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 17.33.

-----

Khall 20.10.2022 § 295

**Sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen (puhelin 044-497 0100):**

Kuntien ja kuntayhtymien selvitykset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtävistä sopimuksista, jotka on tallennettu sopimusjärjestelmään 30.6.2022 mennessä, ovat siirtymässä hyvinvointialueella aluehallituksen ja edelleen aluevaltuuston käsittelyyn. Samalla on avattu uusi sopimuskierron koskien sopimusjärjestelmään tallennettuja kuntien ja kuntayhtymien sopimuksia ajalta 1.7.-30.9.2022. Nämä sopimukset ovat menossa aluevaltuuston käsittelyyn 21.11.2022.

Kuntia ja kuntayhtymiä on pyydetty omien sopimustensa osalta huolehtimaan seuraavista toimenpiteistä:

- Kunnan tulee tarkistaa, että edelleen excel-listauksessa olevien sopimusten siirtämistä esitetään hyvinvointialueelle. Jos listaus sisältää sopimuksia, joita ei enää esitetä siirtyviksi, merkitään tieto listaukseen. Tällaisia voivat olla esim. jo päättyneet sopimukset.
- Siirrettäväksi esitettävistä sopimuksista tulee tehdä päätös asianmukaisessa kunnan toimielimessä viimeistään 26.10.2022. Jos jotakin sopimusta ei ole käsitelty toimielimessä viimeistään 26.10.2022, tulee tästä merkitä tieto listaukseen.
- Excel-listaus tulee palauttaa mahdollisine merkintöineen viimeistään 26.10.2022. Lisäksi tulee ilmoittaa tieto siitä, mitkä toimielimet ovat siirtäviä sopimuksia käsitelleet ja minä päivinä. Tietoa toimielinkäsittelystä ja

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

niiden ajankohdasta ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa sopimuskohtaisesti.

Kunnalle toimitettuun excel-tiedostoon ei saa lisätä sopimuksia, eikä siitä saa sopimuksia poistaa. Sarakkeita ei saa poistaa eikä lisätä, eikä niiden järjestystä saa muuttaa. Piilotetut sarakkeet saa ottaa esiin. Merkintöjä saa tehdä vain sinisellä merkityihin sarakkeisiin A ja B. Jos sopimus on kunnan näkemyksen mukaan kunnan ja hyvinvointialueen välillä jaettava sopimus, merkitään tieto sarakkeeseen B. Jos sama sopimus on epähuomiossa tallennettu järjestelmään kahdesti, merkitään tieto B-sarakkeeseen.

Telia Finland Oyj:n ja yhteishankintayksikköjen sopimusten siirto hyvinvointialueelle joko osittain tai kokonaisuudessaan on edelleen kesken eikä operaattori ole toimittanut siirtosopimusta kuntaan.

KJ:N ESITYS: Muhoksen kunnanhallitus päättää esittää hyvinvointialueelle siirrettäväksi ajalta 1.7.-30.9.2022 yhteensä 99 sopimusta, joista 41 asiakaskohtaista vuokrasopimusta (ryhmäkoti, Neuvontatien palveluasunnot), 53 yksilökohtaista palvelusopimusta, 2 siirtyvien kiinteistöjen jätehuoltosopimusta ja 3 jaettavaa sopimusta (Coor Service Management Oy, DNA Welho Oy ja Pihlajalinnan työterveyspalvelut).

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään Telia Finland Oyj:n siirtosopimuksen.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen toinen varapuheenjohtaja Anu Plaketti oli esteellisenä poissa tämän asian käsittelyn aikana. Paikalla kokouksessa varajäsen Ville Rauhio. Esteellisyysperusteena Plaketilla osallistuminen aluehallituksen kokouksessa asian käsittelyyn aluevaltuuston varapuheenjohtajan roolissa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 18.55 - varajäsen Ville Rauhio poistui kokouksesta ja - esteellisenä kokouksesta poissa ollut Plaketti palasi paikalleen kokouksessa.

---

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan käsittelyn jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 18.55-19.10.

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022
Kunnanhallitus	§ 295	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 326	28.11.2022

---

Khall 28.11.2022 § 326

Hyvinvointialue on pyytänyt kuntia käsittelemään hyvinvointialueelle siirtyvien uusien sopimusten tilanteen. Uusi sopimuskierron koskee Cloudiaan 1.10.-18.11.2022 sopimuksia. Nämä sopimukset viedään aluevaltuuston käsittelyyn 19.12.2022. Oheismateriaalina olevan liitteen on sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen toimittanut hyvinvointialueelle määräaikaan mennessä.

KJ.N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy suoritettun toimenpiteen.

KÄSITTELY: Kunnanhallituksen jäsen Anu Plaketti ilmoitti olevansa asianosainen asiassa ja siten esteellinen käsittelemään asiaa. Plaketti kuuluu hyvinvointialueelle siirtyvään henkilöstöön. Plaketti poistui kokouksesta klo 18.29 ja varajäsen Ville Rauhio saapui kokoukseen hänen tilalleen.

Kunnanjohtaja Rämetsä esitteli asiaa kunnanhallitukselle. Kunnanjohtaja esitteli myös hyvinvointialueelle 23.11.2022 toimitettun henkilöstön siirtosopimuksen ja sen liitteen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi suoritettut toimenpiteet.

-----

Plaketti palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 18.35, jolloin varajäsen Rauhio poistui kokouksesta.

---



## KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 28.11.2022 § 327

## KÄSITTELY:

- VM:n päätös harkinnanvaraisen valtionosuuden korotushakemuksesta
- kunnanjohtajan osallistuminen rahoitus- ja johtamisfoorumiin 8.-9.2.2023.

Asiakohdassa kunnanjohtaja Rämet kertoi kunnanhallitukselle tehdystä harkinnanvaraisesta valtionosuuden korotushakemuksesta ja siihen saadusta päätöksestä (0 €).

Kolmantena asiana Rämet kertoi Muhoksen jäähallissa 17.12.2022 järjestettävästä U16 jääkiekkomaaottelusta Suomi-Ruotsi uudistetun jäähallin avajaistapahtumana. Kokouksessa käytiin läpi myös Muhoksen kunnan kutsuvieraslista.

Lisäksi kunnanjohtaja selosti Muhoksen kunnan varautumistoimenpiteistä mahdollisiin lyhyihin sähkökatkoksiin ja niistä tiedottamiseen.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus merkitsi kokouksessa annetut selostukset tiedoksi.

---

Kunnanhallitus

§ 290

20.10.2022

Kunnanhallitus

§ 328

28.11.2022

## VUODEN 2023 TALOUSARVIO JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026

262/2.20.200/2022

Khall 20.10.2022 § 290

**Kunnanjohtaja Jussi Rämets (p. 044-4970001) ja talousjohtaja Riitta Vähäkuopus (044-4970015):**

Kunnanhallituksen kokoukseen on valmisteltu talousarvion käyttötalouden kokonaisuuden koonti. Toimialojen lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioesitykset viikolla 41. Talousarvioasiakirjaan ei ole sisällytetty toimialojen esittämiä investointitarpeita.

Talousarvioasiakirjaan ei ole otettu ensimmäisen kierroksen osalta huomioon vyörytyksiä. Talousarvion valmistelu etenee siten, että

- viikolla 42-43 ta-esitys 2023 ja investointiesityksiä aletaan käydä toimialoittain läpi kunnanjohtajan, talousjohtajan ja henkilöstöpäällikön johdolla
- veroprosentit hyväksytään valtuustossa 31.10.2022
- viikolla 45 ta-esitys ja investoinnit lautakuntien käsittelyyn
- viikolla 48 kunnanhallituksen käsittely ja esityksen tekeminen valtuustolle
- viikolla 49 järjestetään valtuustoseminaari (tarvittaessa)
- viikolla 51 valtuuston hyväksymiskäsittely.

Talousarvioluonnosta käsitellään YTY-ryhmässä valmistelun edetessä.

Talousarvion käyttötalouden kokonaisuuden koonti toimitetaan kokoukseen.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee kokouksessa toimialueiden esitykset tiedoksi sekä valtuuttaa kunnanjohtajan yhdessä toimialajohtajien sekä talousjohtajan ja henkilöstöpäällikön kanssa valmistelemaan talousarvion vuodelle 2023 siten, että tulos vastaa kuntastrategian 2022-2025 ja talouden tasapainottamisohjelman 2022-2025 tavoitteisiin.

KÄSITTELY: Talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Khall 28.11.2022 § 328

Kunnanhallituksen 20.10.2022 § 290 päätöksen mukaisesti kunnanjohtaja, talousjohtaja ja henkilöstöpäällikkö ovat käyneet toimialojen kanssa tarvittavat neuvottelut talousarviosta vuodelle 2023. Toimialojen esittämiä määrärahoja on

Kunnanhallitus	§ 290	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 328	28.11.2022

---

käyty läpi ja tarkennettu siten, että talousarvioesityksessä on otettu huomioon toimialoitain hyvinvointialueuudistuksesta johtuvat muutokset ja toimialakohtainen raami on tarkennettu syksyllä käyttötalouden osalta oikeaan tasoon toiminnassa ja organisaatiossa tapahtuvat muutokset huomioiden. Talousarviossa on otettu huomioon kuntastrategia 2022–2025. Esitykseen sisältyvät päivitetty talouden tasapainotustoimenpiteet talousarviovuodelle ja suunnitteluvuosille. Talousarvion toisessa vaiheessa (syksyllä 2022) koottiin yhteen toimialojen esitykset ja tarkennettiin koko kunnan tilannetta. Tässä yhteydessä tarkennettiin lautakuntien esitysten perusteella kunnan talousarviota ja investointiohjelmaa vuodelle 2023 ja vuosille 2024-2026.

Valtuusto on 31.10.2022 hyväksynyt tuloveroprosentin §:ssä 64 sekä kiinteistöveroprosentit §:ssä 65. Tuloveroprosentin muutos on otettu huomioon talousarvioesityksessä.

Talousarvio 2023 on laadittu Kuntaliiton talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti. Talousarvioon on valmisteltu konsernitavoitteet, talouden tasapainotus ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 (tuloslaskelma ja rahoituslaskelma). Talousarvion laadinnan yhteydessä on päivitetty myös vyörytyserät (laskennalliset erät).

Kunnanjohtajan talousarvioesityksen vuosikate vuodelle 2023 on 5.425.766 euroa. Poistot ovat talousarviovuodelle 2023 yhteensä 4.029.986 euroa eli vuosikate on poistoja suurempi. Talousarvioesityksen 2023 ylijäämä on 1.395.780 euroa.

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadinnassa on merkittäviä epävarmuuksia, koska kuntien tehtävät ja velvoitteet muuttuvat merkittävästi vuosina 2023 (hyvinvointialueuudistus ja lomituksen muutos) ja 2025 (TE-palvelujen siirto kunnille). Näistä aiheutuu valmisteluita ja varautumista myös Muhoksen kunnan organisaatioon, toimintaan ja talouteen tulevina vuosina. Suunnitteluvuosille 2024-2026 verotulojen ja valtionosuuksien arvioinnissa on käytetty valtionvarainministeriön ja Kuntaliiton arviolaskelmia, jotka muuttuvat vielä uudistuksen valmistelun muutosten edetessä. Tuloveroprosenttina on käytetty 9,36 % (22,00 % - 12,64 %) vuosille 2023-2026.

Muhoksen kunnan talouden tasapainotustoimenpiteet on otettava huomioon talouden suunnittelussa ja päätöksenteossa vuosittain sitovan talousarvion valmistelun yhteydessä vuoteen 2025 saakka.

Tiukka kuntatalous näkyy investoinneissa. Eräitä suunniteltuja investointeja on pienennetty ja/tai siirretty myöhempään ajankohtaan. Talousarviovuoden 2023 bruttoinvestoinnit ovat 5,3 M€. Investoinnit (netto) ajanjaksolla 2023-2024 ovat yhteensä 14,8 M€.

Investointien nettomäärä, talousarviovuoden vuosikate ja aikaisempien vuosien pitkäaikaisten ja lyhytaikaisten lainojen lyhennykset aiheuttavat sen, että Muhoksen kunnan velkamäärä kasvaa myös talousarviovuonna 2023.

Kunnanhallitus	§ 290	20.10.2022
Kunnanhallitus	§ 328	28.11.2022

---

Suunnittelukaudella kunnan lainakanta kasvaa noin 6 M€, koska huomattava osa lainanlyhennyksistä on katettava lainarahoituksella.

YTY-ryhmä on käsitellyt talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 kokouksessaan 28.11.2022 yhteistoimintalain edellyttämällä tavalla. Talousarviota 2023 ja taloussuunnitelmaa 2024-2026 käsitellään valtuustoseminaarissa 8.12.2022.

**KJ:N ESITYS:** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

**KÄSITTELY:** Kokouksessa kunnanhallitukselle asiaa esittelemässä olivat

- konsernipalvelut: kunnanjohtaja Jussi Rämetsä ja talousjohtaja Riitta Vähäkuopus
- hyvinvointipalvelut: toimialajohtaja Juha Valta sekä
- tekniset palvelut: toimialajohtaja Mikko Kari.

Esittelyjen ja asiasta käydyin keskustelun jälkeen kunnanjohtaja täydensi päätösesitystään: Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään talousarvioasiakirjaan teknisiä korjauksia.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään talousarvioasiakirjaan teknisiä korjauksia.

---

## HALLINTOSÄÄNTÖUUDISTUS

304/0.00.002/2022

Khall 28.11.2022 § 329

**Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044-497 0001) ja hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):**

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 26.9.2022 / 59 §. kunnan uudet organisaatiot:

1. luottamushenkilöorganisaation ja
2. palvelutuotanto-organisaation.

Päätöksessä on todettu, että nämä toimivat Muhoksen kunnan hallintosäännön uudistamisen pohjana.

Uusien organisaatioiden muodostaminen johtuu vuoden 2023 alusta tapahtuva hyvinvointialueen toiminnan käynnistymisestä Pohjois-Pohjanmaalla. Hyvinvointialueelle siirtyvät Muhoksen kunnassa nykyisin olevat sosiaali- ja terveyspalvelut henkilöstöineen ja näihin liittyvien tukipalvelujen henkilöstöä. Vastaavasti kunta ryhtyy huolehtimaan Melan toimeksiantosopimuksella 1.1.2023 Pohjois-Suomen alueen lomituspalveluja. Valtuusto on hyväksynyt lomituspalvelujen organisaatorakenteen elokuussa 2022.

Asiaa on valtuuston päätösten jälkeen käsitelty mm. kunnan johtoryhmässä ja sovittu lautakuntien valmistelusta toimialoilla. Tekninen lautakunta on käsitellyt esitystään 19.10.2022/106 § ja hyvinvointilautakunta 16.11.2022/135 §. Lomituspalvelujen osalta on valmisteluprojektin puitteissa valmisteltu virka- ja toiminimekkeiden perustamiset sekä viranhaltijoille tulevat toimivallat. Näiden lisäksi on pidetty erillinen toimialojen yhteinen valmistelupalaveri, jossa on käyty läpi säännön kokonaisuudistus.

Kokonaisuuden ollessa valmistumassa, on sovittu kunnan yhteistoimintaelin YTY-ryhmän käsittelevän asiaa kokouksessaan 28.11.2022. YTY-ryhmällä ja kunnanhallituksella on käsiteltävänä sama valmisteluversio (päiväys 22.11.2022).

Hallintosääntöuudistukseen sisältyvät keskeisinä muutoksina muun muassa:

- **luottamushenkilöorganisaation ja palvelutuotanto-organisaation muutokset**

Sisältää sosiaali- ja terveyslautakunnan toiminnan päättymisen, uuden hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan perustamisen sekä lautakuntien nimimuutoksia. Kunnassa tällä hetkellä toimivien maankäyttö- ja kaavoitusjaoston sekä vapaa-aikajaoston toiminta päättyy 31.12.2022. Palvelutuotanto-organisaatiota vastaavasti on tehty tehtävien siirtoja toimialojen sisällä tai välillä. Muun muassa maankäyttö- ja

kaavoituspalvelut on siirretty teknisiin palveluihin ja Oulujoki-Opisto on siirretty toimialan sisällä opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisuuteen.

- **viranhaltijoiden toimivallan muutoksia ja virkanimikkeiden muutoksia.**

Kunnanjohtajan toimivallan muutokset, hallinto- ja talousjohtajan virkanimikkeen muutos hallintojohtajaksi ja toimivallan muutokset, henkilöstöpäällikön ja hallintopäällikön toimivallan muutokset, lomituksen uuden organisaation mukaiset toimivallan antaminen uusille viroille. Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut hankitaan ostopalveluna.

Hallintosäätöuudistus ei sisällä toimielinten ja viranhaltijoiden välisiä toimivallan siirtoja.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että kunnanhallituksen esitys valtuustolle kunnan uudeksi hallintosäännöksi tehdään kunnanhallituksen 12.12.2022 kokouksessa.

Kunnanhallitus käy läpi hallintosäätöluonnoksen sekä keskustelee asiasta.

Kunnanhallitus päättää, että valtuustolle hallintosäätöluonnos esitellään 8.12.2022 pidettävässä valtuustoseminaarissa.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä esitteli hallintosäätöluonnoksen kunnanhallitukselle. Esittelyn ja asiasta käydyin keskustelun jälkeen kunnanjohtaja täydensi päätösesitystään: Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään hallintosäätöasiakirjaan teknisiä korjauksia.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan täydennetyin esityksen.

---

Tekninen lautakunta

§ 118

15.11.2022

Kunnanhallitus

§ 330

28.11.2022

---

## RAKENNUSVALVONNAN TAKSOJEN PÄIVITTÄMINEN

17/0.00.004/2015

Teknltk 15.11.2022 § 118

**VALMISTELIJA :Rakennustarkastaja Eero Airaksinen, p. 0444 970 301**

Muhoksen kunnan hallintosäännössä on päätösvalta osoitettu maksujen määräämisestä kunnanvaltuustolle. Rakennusvalvonnan nykyiset taksat ovat tulleet voimaan 1.1.2022. Rakennusvalvonnan taksoissa ei ole huomioitu aurinkovoimaloiden lupamaksuja, joten tästä syystä taksojen päivittäminen on tarpeen.

Aurinkovoimapuistot ovat isoja ja laaja-alaisia hankkeita, jotka vaativat lupakäsittelyssä ja valvonnassa merkittävästi rakennusvalvonnan resursseja. Luvan myöntäjän näkökulmasta asiaa tarkistellaan elinkaariajatuksella ja -vastuilla.

Rakennusvalvonnan taksojen hyväksyminen kuuluu teknisen lautakunnan toimivaltaan.

**RAKENNUSTARKASTAJAN EHDOTUS:**

Tekninen lautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle rakennusvalvonnan taksojen tarkastuksen aurinkovoimaloiden osalta.

Rakennusvalvonnan taksoja esitetään muutettavaksi siten, että lupahinnastoon lisätään kohta 5.10 aurinkoenergian rakennushankkeille.

Aurinkovoimapuisto yli 1 MW Aurinkovoimalalle 1 MW  
megawatti 500 euroa  
toimenpidelupa 153 euroa

**TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:**

Tekninen lautakunta hyväksyy rakennustarkastajan ehdotuksen.

**KESKUSTELU: Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti esitystään.**

Tekninen lautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle rakennusvalvonnan taksojen tarkastuksen aurinkovoimaloiden osalta.

Rakennusvalvonnan taksoja esitetään muutettavaksi siten, että lupahinnastoon lisätään kohta 5.10 aurinkoenergian rakennushankkeille.

Aurinkovoimapuisto yli 1 MW Aurinkovoimalalle 1 MW  
megawatti 500 euroa  
toimenpidelupa 153 euroa  
alle 5 kwh ilmoitusmenettelyllä

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 118  
§ 330

15.11.2022  
28.11.2022

---

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Khall 28.11.2022 § 330

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle rakennusvalvonnan taksojen tarkastuksen aurinkovoimaloiden osalta.

Rakennusvalvonnan taksoja esitetään muutettavaksi siten, että lupahinnastoon lisätään kohta 5.10 aurinkoenergian rakennushankkeille.

Aurinkovoimapuisto yli 1 MW Aurinkovoimalalle 1 MW  
megawatti 500 euroa  
toimenpidelupa 153 euroa  
alle 5 kwh ilmoitusmenettelyllä

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_



Kunnanhallitus	§ 133	25.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 120	15.11.2022
Kunnanhallitus	§ 331	28.11.2022

---

## ARA:N ERITYISRYHMIEN INVESTOINTIAVUSTUKSEN HAKEMINEN /MUHOKSEN KUNTA

256/2.21.213/2022

Khall 25.04.2022 § 133

**Tekninen johtaja Mikko Kari (puhelin 044-497 0308):**

Muhoksen kunnan asunto-ohjelman 2022-2025 laadinnan yhteydessä on tunnistettu selkeä tarve kehitysvammaisten, vaikeavammaisten tai autismin kirjon henkilöiden asunto-olojen kohentamiseksi alueella. Aasukailta, heidän omaisilta ja asumisen tukipalveluita tuottavilta työntekijöiltä on saatu runsaasti palautetta asuntojen huonosta kunnosta, sisäilmaongelmista ja toimimattomuudesta.

Tällä hetkellä Muhoksen kunta tuottaa tuettua asumista noin 30 vammaiselle henkilölle Talonpojantien vuokra-asuntoihin. Kyseiset asunnot ovat rakennettu 1983 alun perin ammattikoulun oppilasarunolaksi ja asunnot on muodostettu yhdistämällä kaksi oppilasaruntoa (solua) epätarkoituksenmukaisiksi yli 50 m2 asunnoiksi, joissa asuu nykyisin vain yksi henkilö. Talonpojantien asunnot ovat huonokuntoisia, sisäilmaongelmaisista ja esteettömyysratkaisuiltaan toimimattomia asuntoja.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) voi myöntää avustusta erityisryhmien asunto-olojen parantamiseksi. Avustuksen tarkoituksena on lisätä erityisryhmiin kuuluvilla ihmisillä heidän asumistarpeisiinsa soveltuvia ja asumiskustannuksiltaan kohtuullisia vuokra-asuntoja sekä parantaa heidän asumisolosuhteitaan. Investointiavustuksen enimmäismäärä vaihtelee tukiluokkien mukaan (15, 25, 40 tai 50 % hyväksytyistä investointikustannuksista).

Muhoksen kunta on valmistellut hanketta, jossa rakennettaisiin 30 vammaisille tarkoitettua ARA-tuettua vuokra-asuntoa, ja hankkeeseen haetaan 40 % investointiavustusta sekä ARA korkotukilainaa. Hankkeen alustava laajuus on 1040 asu2 ja tavoitehinta on 2.818.800 euroa, josta haettavan avustuksen osuus on 40 %, 1.127.520 euroa ja kunnan omarahoitusosuus 1.691.280 euroa.

Hakemus on jätettävä 30.4.2022 mennessä ja lopullinen kuntaa sitova investointipäätös tehdään mahdollisen avustuspäätöksen jälkeen. Hakulomakkeet valmistellaan kokoukseen.

Hakemuksen tekeminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

**TEKNISEN JOHTAJAN EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää hakea asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta (ARA) erityisryhmien investointiavustusta 30 vammaisille tarkoitettua vuokra-asunnon

Kunnanhallitus	§ 133	25.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 120	15.11.2022
Kunnanhallitus	§ 331	28.11.2022

---

rakentamiseen. Hankkeeseen haetaan 40 % investointiavustusta sekä ARA:n korkotukilainaa.

-----

Kunnanjohtajan esteen vuoksi asian kunnanhallituksen esityslistalle sijoittanut hallintopäällikkö vs. kunnanjohtajana.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan ehdotuksen.

-----

Esittelijänä kokouksessa vt. kunnanjohtaja.

KÄSITELY: Vt. kunnanjohtaja ja tekninen johtaja selostivat asiaa kunnanhallitukselle.

Selostuksen jälkeen vt. kunnanjohtaja teki päätösesityksensä: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan tekemän esityksen.

\_\_\_\_\_

Teknltk 15.11.2022 § 120

**Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)**

Muhoksen kunta on 30.4.2022 toimittanut Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukseksi (ARA) rahoitushakemuksen erityisryhmien asunto-olojen parantamiseksi. Kunnan tarkoituksena on rakentaa 30 erityisryhmien vuokra-asuntoa Muhoksella asuville vammaisille henkilöille. Asunnot on suunniteltu rakennettavaksi Muhoksen Kirkonkylälle asematien varteen.

Hakemuksen johdosta Asumisen rahoitus ja kehittämiskeskus ARA on tehnyt 28.6.2022 ehdollisen varauksen erityisryhmien investointiavustuksen 1.127.520 euroa myöntämiseen ja vuokra-asuntojen korkotukilainaksi 1.691.280 euroa hyväksymiseen. Ehdollinen varaus ja kustannusarvio perustuu hankkeen alustavaan tavoitehintaan. ARA edellyttää, että rakennussuunnittelussa noudatetaan ARA:n ohjeistusta ja että lopulliset rakennussuunnitelmat ja tarkennettu kustannusarvio hyväksytetään ARA:lla.

ARA:n kanssa on pidetty hankkeen aloituskokous 26.9.2022. ARA:lta saadun ohjeistuksen mukaan 30 erityisryhmien asuntoa ei voi sijoittaa samaan rakennukseen ja lisäksi kohteeseen olisi syytä rakentaa tavallisia vuokra-asuntoja yhteisöllisen asumisen kehittämiseksi.

Kunnanhallitus	§ 133	25.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 120	15.11.2022
Kunnanhallitus	§ 331	28.11.2022

---

Muhoksen kunta tehnyt hankkeen muutossuunnitelman ja jakanut hankkeen ARA:n ohjeistuksen mukaisesti kahteen eri rakennukseen. Hankkeen laajuus ja kustannusarvio on siten muuttunut oleellisesti.

Muutettu hankesuunnitelma käsittää kahden eri kerrostalon rakentamisen seuraavasti:

**Talo 1**, kerrosala 1179 krsm<sup>2</sup>, huoneistoala 915 hum<sup>2</sup>, kustannusarvio 3.702.000 euroa, 15 erityisryhmien vuokra-asuntoa ja 6 normaalia vuokra-asuntoa, ARA:n investointituki 40 % erityisryhmien asuntoihin ja korkotukilaina koko rakennukseen.

**Talo 2**, kerrosala 992 krsm<sup>2</sup>, huoneistoala 576 hum<sup>2</sup>, kustannusarvio 2.977.000 euroa, 15 erityisryhmien vuokra-asuntoa ja ARA:n investointituki 40 % erityisryhmien asuntoihin ja korkotukilaina koko rakennukseen.

Hankesuunnitelman hyväksyminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

Ohjelmapiirustukset L1 pvm:ltä 12.10.2022 ja tarkastettu tavoitehintalaskelma pvm:ltä 7.11.2022 ja ARA:n ehdollinen avustuspäätös pvm:ltä 28.06.2022 on oheismateriaalina.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Tekninen lautakunta hyväksyy ARA -erityisryhmien asuntohankkeen muutetun hankesuunnitelman pvm:ltä 7.11.2022 ja esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy hankesuunnitelman pvm:ltä 7.11.2022 ja Muhoksen kunta jatkaa hankkeen valmistelua ja suunnittelua hankesuunnitelman mukaisesti.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle että lopullinen investointi- ja rakentamispäätös edellyttää

- ARA:n lopullista rahoituspäätöstä sekä avustuksen että korkotukilainan osalta
- Hyvinvointialueen 100 % sitoutumista erityisryhmien asuntojen vuokraukseen
- Rakennettavan taloyhtiön kassavirtalaskelman tulee positiivinen

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

---

Khall 28.11.2022 § 331

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ehtoineen.

KÄSITTELY: Teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari esitteli asuntohanketta ja ARA:n kanssa käytyjä neuvotteluja sekä vastasi esitettyihin kysymyksiin.

Kunnanhallitus	§ 133	25.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 120	15.11.2022
Kunnanhallitus	§ 331	28.11.2022

---

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

-----

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mikko Kari, Juha Valta ja Riitta Vähäkuopus poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 21.06.

\_\_\_\_\_

## VALTUUSTON 31.10.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT

Khall 28.11.2022 § 332

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuuston 31.10.2022 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja se on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 8.11.2022 lukien.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 63-70 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lain tai asetuksen vastaisia tai menneet valtuuston päätösvaltaa ulommaksi ja panee päätökset täytäntöön.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## OSAVUOSIKATSAUS TAMMI-ELOKUU 2022 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

201/2.20.202/2022

Khall 28.11.2022 § 333

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 63 § / 31.10.2022

-----

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston päätöksen ja päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet lautakunnille ja toimialajohtajille.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

262/2.20.200/2022

Khall 28.11.2022 § 334

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 64 § / 31.10.2022

-----

Valtuuston hyväksymä kunnan vuoden 2023 tuloveroprosentti 9,36 on ilmoitettu Verohallinnolle annettujen ohjeiden mukaisesti 10.11.2022.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy suoritettun toimenpiteen. Valtuuston päätös annetaan tiedoksi kunnan kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

262/2.20.200/2022

Khall 28.11.2022 § 335

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 65 § / 31.10.2022

-----

Valtuuston hyväksymät kunnan vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit on ilmoitettu Verohallinnolle annettujen ohjeiden mukaisesti 10.11.2022.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy suoritettuna toimenpiteen. Valtuuston päätös annetaan tiedoksi kunnan kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---



MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2022 TALOUSARVION MUUTOS / TEKNISET PALVELUT  
(VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

115/2.20.200/2021

Khall 28.11.2022 § 336

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 66 § / 31.10.2022

-----

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan  
otteet

- tekniselle lautakunnalle ja
- kirjanpitoon.

Teknisten palvelujen tulee huolehtia valtuuston hyväksymien muutosten  
tarkemmasta ilmoituksesta kirjanpidolle.PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.  

---

TEOLLISUUSALUEEN KUNNALLISTEKNIIKAN LAAJENNUS /LUPA HANKINNAN  
KÄYNNISTÄMISEEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

302/6.60.600/2022

Khall 28.11.2022 § 337

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 67 § / 31.10.2022

-----

Valtuuston hyväksymä varaus investointiin on sisällytetty kunnan vuoden 2023 talousarvioon.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote tekniselle lautakunnalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## MUHOKSEN KUNNAN OKT-TONTTIEN HINNOITTELUN MUUTOS (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

400/6.63.631/2014

Khall 28.11.2022 § 338

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 68 § / 31.10.2022

-----

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet

- tekniselle lautakunnalle ja
- kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.  

---

ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA, KAUKOLA  
(VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

294/0.014/2022

Khall 28.11.2022 § 339

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 69 § / 31.10.2022

-----

Valtuusto

1. on myöntänyt anomuksen mukaisesti Siiri Kaukolalle eron seuraavista kunnan luottamustehtävistä (valtuuston kokouspäivä on luottamustoimien viimeinen päivä Muhoksen kunnassa)

- valtuuston varajäsenyydestä
- hyvinvointilautakunnan jäsenyydestä

2. valitsi täydennysvaalina uudeksi jäseneksi hyvinvointilautakuntaan Jaana Paloviidan

3. totesi, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet

- Siiri Kaukolalle
- Jaana Paloviidalle
- hyvinvointilautakunnalle

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 28.11.2022 § 340

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 69 § / 31.10.2022

-----

Valtuuston kokouksessa asian kohdalla

1. puheenjohtaja ilmoitti, että valtuuston talousarvioseminaari pidetään 8.12.2022 klo 12 alkaen.

2. jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet

\* Ero Suomela: Aloitteessa esitetään, että kunta antaa eläkeläisille liukuesteet kenkiin ja kävelysauvat tukemaan liikkumista.

\* Ero Suomela: Aloitteessa esitetään, että kunta antaa kuntalaisille heijastinliivit ja otsalampun.

\* Ero Suomela: Aloitteessa esitetään, että kunnanvaltuustossa, hallituksessa, lautakuntien kokouksissa ei kahvitarjoilua.

Suomela luovutti aloitteet puheenjohtajalle.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston puheenjohtajan ilmoituksen valtuustoseminaarista. Tehtyjen valtuustoaloitteiden osalta kunnanhallitus päättää, että Suomelan aloitteet lähetetään konsernipalveluille valmisteltaviksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## KUNNANVIRASTON KIINNIPITO JOULUKUUSSA 2022

Khall 28.11.2022 § 341

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Kunnan johtoryhmä on käsitellyt kunnanviraston aukiolojärjestelyjä joulukuun 2022 aikana. Johtoryhmä on esittänyt, että kunnanvirasto pidettäisiin kiinni 5.12.2022 ja 27.-31.12.2022. .

Perusteluna on kunnanviraston henkilöstön vuosilomien keskittyminen itsenäisyyspäivän ja joulun pyhien yhteyteen. Mikäli henkilöstö ei tuona aikana käytä vuosilomia tai muita vapaita, ovat he työpaikallaan/etätöissä.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään kiinni 5.12.2022 ja 27.-31.12.2022. Kiinnipidon käytännön järjestelyt (mm. päivystys ja kuulutus) kunnanhallitus antaa kunnan johtoryhmän tehtäväksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## KOTIHOIDON HENKILÖSTÖN TYÖAIKAMUUTOS

Khall 28.11.2022 § 342

**Henkilöstöpäällikkö Outi Udelius (puhelin 044 497 008):**

Muhoksen sosiaali- ja terveystalveluiden kotihoidon yöhoidosta on vastannut yksityinen palveluntuottaja Humana Oy. Vuoden 2023 hinnankorotus-neuvottelujen lopputuloksena Humana Oy on irtisanonut Muhoksen kotihoidon yöhoidon sopimuksen irtisanomislausekkeen mukaisesti päättymään 3.1.2023. Yöhoitoa tarvitsevien asiakkaiden hoito on siten järjestettävä omana toimintana 4.1.2023 alkaen. 1.1.2023 aloittava hyvinvointialue järjestää kotihoidon yöhoidon omana toimintana.

Muhoksen kotihoidossa on tällä hetkellä 31 lähi-/perushoitajaa, 5 hoiva-avustajaa ja 4 sairaanhoitajaa, yhteensä 40 henkilöä.

Kotihoidon hoitajien työajaksi on määritelty yleistyöaika. Kotihoidon yöhoidon järjestämiseksi ja toiminnan turvaamiseksi 4.1.2023 alkaen työnantajalla on tarve määritellä kotihoidon hoitajien työaikamuoto jaksotyöajaksi.

Yhteistoimintaneuvottelu käytiin 18.11.2022 tarkoituksena sopia kotihoidon työajaksi määritellyn yleistyöajan vaihdosta jaksotyöksi ja mahdollistaa siten yöhoidon järjestäminen omana toimintana 4.1.2023 alkaen. Neuvotteluiden lopputuloksena todettiin, että Muhoksen kotihoidon 31 lähi-/perushoitajan, viiden (5) hoiva-avustajan ja neljän (4) sairaanhoitajan työaikamuoto muuttuu yleistyöajasta jaksotyöhön, jonka tasoittumisjakso on kuusi (6) viikkoa alkaen 19.12.2022.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että yhteistoimintaneuvottelussa sovitun mukaisesti Muhoksen kotihoidon 31 lähi-/perushoitajan, viiden (5) hoiva-avustajan ja neljän (4) sairaanhoitajan työaikamuoto muuttuu yleistyöajasta jaksotyöhön, jonka tasoittumisjakso on kuusi (6) viikkoa alkaen 19.12.2022.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

## MUUT ESILLE TULLEET ASIAT

Khall 28.11.2022 § 343

Asiakohdassa kunnanhallitus keskusteli perjantain 2.12.2022 kunnanhallitukselle ja kunnan johtoryhmälle järjestetyn tilaisuuden yhteiskuljetusjärjestelyistä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi asiakohdassa käydyn keskustelun tiedoksi.

---



**OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:**

-----

Kunnanhallitus

**OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

-----

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste: § 342, KVTES:n määräysten soveltaminen.

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 325-340, 343

Muu peruste, mikä  
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

-----

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

-----

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-----