

Kunnanhallitus

AIKA 22.08.2022 klo 18:00 - 20:56

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
234	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	464
235	KUNNANJOHTAJAN INFO	465
236	MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2022 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS /KEHITYSVAMMAISTEN VUOKRA-ASUNTOKOHTEEN RAKENTAMINEN	466
237	KUNTAORGANISAATION 2023 LUONNOKSEN ESITTELY	468
238	LOMITUKSEN HALLINTO-ORGANISAATORAKENTEEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2023	469
239	TAMMI-KESÄKUUN 2022 TALouden SEURANTA JA ENNUSTE	470
240	TALOUSARVION 2023 SUUNNITTELUOHJE JA AIKATAULU	471
241	POHJOIS-SUOMEN LOMITUSPALVELUJOHTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN	472
242	HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN 2022	474
243	LUOTTAMUSHENKILÖIDEN JA HENKILÖKUNNAN MERKKIPÄIVIEN MUISTAMISSÄÄNTÖ, LAHJAVAIHTOEHTOJEN LÄPIKÄYNTI 2022	475
244	MAANHANKINTA, MÄÄRÄALA KIINTEISTÖSTÄ 494-403-29-94 RANTAHOLAPPA	477
245	ENERGIANSÄÄSTÖTOIMENPITEET VUODELLE 2022	478
246	KUNTALAISALOITE VESIVOIMALOIDEN LUPAEHTOJEN UUELLEEN ARVIOIMINEN MUHOKSELLA/PELASTETAAN VAELLUSKALAT RY.	480
247	KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMA SYYSKUU 2022	482
248	MUUT ASIAT	483

Kunnanhallitus

AIKA 22.08.2022 klo 18:00 - 20:56
(tauko klo 19.58-20.11)

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Manelius Aimo	puheenjohtaja	
	Keränen Veli-Jaakko	I varapj.	
	Plaketti Anu	II varapj.	
	Alanen Katja	jäsen	
	Happo Jarkko	jäsen	
	Markkanen Jarmo	jäsen	
	Pöykiö Heidi	jäsen	
POISSA	Juka Petteri	valt. I vpj.	
MUU	Paasimaa Veli	valt. pj.	
	Piirala Juha	valt. II vpj.	
	Rämet Jussi	kj, esittelijä	
	Piippo Rauno	hallintopääll., ptk:n pitäjä	
	Honkanen Merja	toimialajoht./sosiaali- ja terveyspalvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.54/248 §
	Kari Mikko	toimialajoht./tekniset palvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.44/245 §
	Valta Juha	toimialajoht./hyvinvointi- palvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.54/248 §
	Vähäkuopus Riitta	talousjohtaja	poistui klo 20.29/243 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 234 - 248 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Markkanen ja Heidi Pöykiö.
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Tarkastusaika Rauno Piippo
TUS Allekirjoitukset Muhos

Jarmo Markkanen

Heidi Pöykiö

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 30.8.2022 lukien

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 22.08.2022 § 234

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että lisäasiana esityslistalle otetaan asia Kunnanjohtajan vuosiloma syyskuu 2022 ja että asia käsitellään varsinaisella esityslistalle olevien asioiden käsittelyn jälkeen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 22.08.2022 § 235

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti kunnanhallitukselle

* Oumo-hanke-esitykset. Nämä on tehtävä 15.9.2022 mennessä.

* Päivärinteen päiväkotipaikkojen lisäämistä. Asian yhteydessä käytiin keskustelu maanhankinnasta alueella.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa saadut selostukset ja käydyn keskustelun.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 70
§ 236

16.08.2022
22.08.2022

MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2022 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS /KEHITYSVAMMAISTEN VUOKRA-ASUNTOKOHTEEN RAKENTAMINEN

115/2.20.200/2021

Teknltk 16.08.2022 § 70

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Muhoksen kunnan asunto-ohjelman 2022-2025 laadinnan yhteydessä on tunnistettu selkeä tarve kehitysvammaisten, vaikeavammaisten tai autismin kirjon henkilöiden asunto-olojen kohentamiseksi alueella. Asukkailta, heidän omaisilta ja asumisen tukipalveluita tuottavilta työntekijöiltä on saatu runsaasti palautetta asuntojen huonosta kunnosta, sisäilmaongelmista ja toimimattomuudesta.

Muhoksen kunta on 30.4.2022 toimittanut Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle (ARA) rahoitushakemuksen erityisryhmien asunto-olojen parantamiseksi. Kunnan tarkoituksena on rakentaa 30 vuokra-asuntoa Muhoksella asuville vammaisille henkilöille. Asunnot on suunniteltu rakennettavaksi Muhoksen Kirkonkylälle asematien varteen.

Asuntojen lisäksi tuleva rakennus sisältää asumisen tukipalveluiden tarvitsemat tilat. Palveluntuottajana toimii kunta /Pohjois- Pohjanmaan Hyvinvointialue. Hyvinvointialueen hallitus on antanut hanketta puoltavan lausunnon 21.4.2022

Hakemuksen johdosta Asumisen rahoitus ja kehittämiskeskus ARA on tehnyt 28.6.2022 ehdollisen varauksen erityisryhmien investointiavustuksen 1.127.520 euroa myöntämiseen ja vuokra-asuntojen korkotukilainaksi 1.691.280 euroa hyväksymiseen. Ehdollinen varaus ja kustannusarvio perustuu hankkeen alustavaan tavoitehintaan. ARA edellyttää, että rakennussuunnittelussa noudatetaan ARA:n ohjeistusta ja että lopulliset rakennussuunnitelmat ja tarkennettu kustannusarvio hyväksytetään ARA:lla.

Muhoksen kunnan talousarviosta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. Muhoksen kunta rakentaa ARA:n ehdollisen varauksen mukaisen erityisryhmille tarkoitetun vuokra-asuntokohteen ja rakentamiseen tarvittava kunnan rahoitusosuus sisällytetään vuosien 2023-2024 talousarvioon.
2. Hankkeen rakennussuunnittelu käynnistetään välittömästi ja vuodelle 2022 suunnitteluun tarvittava rahoitus 60.000 euroa siirretään kohteelta 8229 Päivärinteen kunnallistekniikka.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 70	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 236	22.08.2022

Khall 22.08.2022 § 236

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Muhoksen kunta rakentaa ARA:n ehdollisen varauksen mukaisen erityisryhmille tarkoitetun vuokra-asuntokohteen ja rakentamiseen tarvittava kunnan rahoitusosuus sisällytetään vuosien 2023-2024 talousarvioon.
2. Hankkeen rakennussuunnittelu käynnistetään välittömästi ja vuodelle 2022 suunnitteluun tarvittava rahoitus 60.000 euroa siirretään kohteelta 8229 Päivärinteen kunnallistekniikka.

KÄSITTELY: Käsittelyn aluksi kunnanjohtaja teki asiaan muutetun päätösesityksen kohdan 1. osalta:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Muhoksen kunta sitoutuu ARAn ehdollisen rahoituspäätöksen aikatauluun siten, että kunnan rahoitusosuus päätetään talousarvion 2023 hyväksymisen yhteydessä. .
2. Hankkeen rakennussuunnittelu käynnistetään välittömästi ja vuodelle 2022 suunnitteluun tarvittava rahoitus 60.000 euroa siirretään kohteelta 8229 Päivärinteen kunnallistekniikka.

Kunnanjohtaja ja tekninen johtaja Mikko Kari selostivat asiaa kokouksessa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen.

KUNTAORGANISAATION 2023 LUONNOKSEN ESITTELY

202/0.00.001/2022

Khall 22.08.2022 § 237

Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044-497 0001):

Kunnan uutta organisaatiota on valmisteltu kunnan ja FCG:n konsultin Timo Nousiainen kanssa. Nousiainen on tehnyt koonnin valmistelusta otsikolla Muhoksen kuntaorganisaation uudistaminen luonnoksen uudesta organisaatiosta, joka tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Muhoksen kuntaorganisaation uudistamisen valmistelumateriaalin ja päättää, että materiaali annetaan valtuustolle tiedoksi annettavien asioiden kohdalla.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

LOMITUKSEN HALLINTO-ORGANISAATORAKENTEEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2023

3/0.09.093/2021

Khall 22.08.2022 § 238

Kunnanjohtaja Jussi Rämets (p. 044-497 0001) ja hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Muhoksen kunnan hankkeena (lomituspalvelujen Pohjois-Suomen yhdistymisprojekti) valmistaudutaan vuoden 2023 alussa lomituksen toimeksiantosopimuksen mukaisen uuden toiminnan käynnistymiseen. Kunnalla on tällä hetkellä voimassa oleva toimeksiantosopimus Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen (Mela) kanssa. Sopimuksen mukaisesti aiempi, vuoden 2012 sopimus on irtisanottu päättyneeseen vuoden 2022 loppuun.

Vuoden 2023 alusta lukien Muhoksen kunnan toimeksiantosopimus ja kunnan palvelujen järjestämisvastuulle tulevat Pohjois-Suomen alueelta seuraavat kunnat Enontekiö, Hailuoto, Hyrynsalmi, Ii, Inari, Keminmaa, Kempele, Kittilä, Kolari, Liminka, Lumijoki, Muhos, Muonio, Paltamo, Pelkosenniemi, Pello, Posio, Puolanka, Pyhäntä, Ranua, Ristijärvi, Salla, Savukoski, Siikajoki, Siikalatva, Simo, Sodankylä, Sotkamo, Suomussalmi, Taivalkoski, Tervola, Tyrnävä, Utajärvi, Utsjoki, Vaala ja Ylitornio sekä kaupungit Kajaani, Kemi, Kemijärvi, Kuhmo, Kuusamo, Oulu, Pudasjärvi, Rovaniemi ja Tornio.

Lomituksen yhdistymisprojektin aikana on valmisteltu luonnos lomituspallvelujen hallinnosta, joka on käsitelty alustavasti kunnanhallituksessa keväällä 2022. Luonnoksen pohjalta on tehty valmistelua uudesta talousarviorakenteesta vuodelle 2023. Projektin jatkotyöskentelyä varten tarvitaan kunnan lopullinen linjaus lomituksen hallinnon organisoinnista. Nyt esitetty organisaatio vastaa kevään 2022 mallia.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti Pohjois-Suomen lomituspallvelujen organisaatorakenteen. Lomituspallvelut sijoittuvat kunnan organisaatiossa konsernipallvelujen toimialan sisälle omana tulosalueena.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö selostivat asiaa kokoksessa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

1

LUONNOS ORGANISAATIOKAAVIOKSI,
LOMITUSPALVELUT 2023 LÄHTIEN

TAMMI-KESÄKUUN 2022 TALOUDEN SEURANTA JA ENNUSTE

201/2.20.202/2022

Khall 22.08.2022 § 239

Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044-497 0001), talousjohtaja Riitta Vähäkuopus (p. 044-497 0015), hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003), sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen (p. 044-497 0100), hyvinvointijohtaja Juha Valta (p. 044-497 0400) ja tekninen johtaja Mikko Kari (p. 044-497 0308):

Kunnan luottamushenkilöiden puolelta on esitetty tarve neljännesvuosittaiselle tarkemmalle talouden seurannalle ja ennusteelle loppuvuoden osalta. Tämä menettely palvelee talouden tasapainottamista toimialoittain ja osavuositarkastusten laatintaa. Tiedot on laadittu toimialoittain ja koko kunnan tarkkuudella seurantajaksolta tammi-kesäkuu (Q2).

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tammi-kesäkuun 2022 talouden seurannan ja ennusteen ja antaa sen valtuustolle tiedoksi.

KÄSITTELY: Toimialojen edustajat ja talousjohtaja selostivat osaltaan käydyn keskustelun aikana talouden seurantaa ja ennustetta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 19.58-20.11.

TALOUSARVION 2023 SUUNNITTELUOHJE JA AIKATAULU

262/2.20.200/2022

Khall 22.08.2022 § 240

Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044-497 0001):

Valtuusto on 27.6.2022/47 § hyväksynyt alustavan talousarvioraamin toimialoittain vuodelle 2023. Päätöksen mukaisesti alustava talousarvioraami vuodelle 2023 toimii toimialojen valmistelun pohjana ja kunnanhallitus tarkentaa raamia talousarviovalmistelun edetessä osana suunnitteluohjetta.

Päätöksen mukaisesti suunnitteluohje on valmisteltu kunnanhallitukselle käsiteltäväksi kunnanjohtajan, talousjohtajan ja hallintopäällikön toimesta. .

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion suunnitteluohjeen ja aikataulun.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja ja talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selostivat asiaa kunnanhallitukselle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

2

VUODEN 2023 TALOUSARVION LAADINTAOHJE JA
AIKATAULU 22.8.2022

POHJOIS-SUOMEN LOMITUSPALVELUJOHTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

3/0.09.093/2021

Khall 22.08.2022 § 241

Kunnanjohtaja Jussi Rämets (p. 044-497 0001) ja hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Kunnan lomituspalvelujen vastuulla olevan lomituspalvelujen toimialue laajenee 1.1.2023 lukien käsittämään aiemman 11 kunnan/kaupungin alueen sijaan 45 kuntaa/kaupunkia. Kunnassa on muutoksen valmisteluprojektin yhteydessä valmisteltu Pohjois-Suomen lomituspalvelujen organisaatorakenne. Tämä organisaatio käsitellään erikseen tässä samassa kokouksessa ja se esitetään valtuuston hyväksyttäväksi.

Valmisteltuun organisaatorakenteeseen sisältyy uusia virkoja ja toimia (työsuhteita) lomituksen hallintoon. Lisäksi organisaatioon tulee myös lisää uusia työnjohdollisia tehtäviä hoitavia lomituspalveluohjaajien toimia. Valmistelun aikana on käyty keskustelua uusien virkojen ja toimien perustamisesta kunnan organisaatioon, tarvittavista muutoksista kunnan hallintosäätöön sekä tuleviin virkoihin ja toimiin valittavien henkilöiden valintamenettelystä (mm. mahdollisuus sisäiseen hakuun ja kuntaan siirtyvän henkilöstön asema).

Luovuttavien kuntien henkilöstöä siirtyy Muhoksen kunnan palvelukseen alustavan arvion mukaan 180 henkeä. Siirtoa ennen ovat luovuttavat kunnat osaltaan käyneet yt-neuvottelut henkilöstönsä kanssa ja henkilöstön siirtojen tapahduttua tulee Muhoksen kunnan käydä osaltaan omat yt-neuvottelut vuoden 2023 puolella. Valmistelun yhteydessä on linjattu myös palkkaustasoa. Kuntien organisaatioiden yhdistyminen lisää henkilöstön vastuuta eikä kaikkia tehtäviä voida rinnastaa henkilöstön nykyisiin tehtäviin.

Toiminnan varmistamiseksi vuoden vaihteessa on organisaatorakenteen hyväksymisen rinnalla valmistauduttava henkilöstön valintojen organisointiin. Linjauksena on ollut, että lomituspalvelujen ylin virkahenkilö on täysin uusi virka ja se tulee julkisesti haettavaksi. Perusteluna on, että viran luonne poikkeaa muista vastaavista tehtävistä kunnissa vastuiden ja vaativuuden osalta. Muissa viroissa ja toimitissa selvitetään hakumenettelyä syksyn aikana (esim. kohdennettu sisäinen haku).

Uuden viran tehtäviin kuuluvat mm.:

- johtaa Pohjois-Suomen lomituspalveluiden toimintaa
- toimii Lomitusnetin pääkäyttäjänä
- vastaa toiminnasta Melalle, paikallisyksikön vastuuhenkilö
- toimii lomituksen ylempien viranhaltijoiden sekä johdon assistentin esihenkilönä.
- toimii talouspäällikön varahenkilönä / työparina.
- vastaa paikallisyksikön tiedottamisesta.

- yhteistoimintaryhmän koollekutsuminen ja toiminnan varmistaminen.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää perustaa uuden viran, jonka nimike on Pohjois-Suomen lomituspalvelujohtaja. Viran kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto ja käytännön kokemus esihenkilötehtävistä sekä käytännön työkokemus alalta. Lisäksi arvostetaan toiminta-alueen tuntemusta. Virka on hinnoittelematon ja sen tehtäväkohtainen palkka on 4 900 euroa.

Virka perustetaan 1.1.2023 lukien. Vuoden 2022 puolella valittavan henkilön on mahdollista työskennellä Muhoksen kunnalle lomituksen yhdistymisprojektissa sopimuksen mukaan (esim. ostopalveluna). Valittavan henkilön toivotaan voivan osallistua vuoden 2023 talousarvion valmisteluun.

Virkaan valinnan suorittaa kunnanhallitus.

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan laittamaan viran välittömästi haettavaksi kunnan nettisivuilla, Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon nettisivuilla sekä lyhyellä hakuilmoituksella sanomalehti Tervareitissä.

Viran täyttämisen ehtona on, että valtuusto hyväksyy esitetyn organisaatorakenteen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN 2022

275/2.21.213/2022

Khall 22.08.2022 § 242

Vs. kunnanjohtaja Jussi Rämets p. 044-4970002:

Valtiovarainministeriö on 1. elokuuta 2022 lähettänyt kuntiin kirjeen Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisesta vuonna 2022 (VN/17671/2022).

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Hakemukset tulee toimittaa perjantaihin 9.9.2022 mennessä valtiovarainministeriöön.

Muhoksen kunnan johtoryhmä on valmistellut alustavasti hakemusta kunnanjohtajan ja talousjohtajan johdolla.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää hyväksyä harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisen vuonna 2022. Kunnanhallitus oikeuttaa viranhaltijat täydentämään hakemusta tarvittavilta osin.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

YTY-ryhmä	§ 11	21.03.2022
YTY-ryhmä	§ 18	02.06.2022
YTY-ryhmä	§ 23	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 243	22.08.2022

LUOTTAMUSHENKILÖIDEN JA HENKILÖKUNNAN MERKKIPÄIVIEN MUISTAMISSÄÄNTÖ, LAHJAVAIHTOEHTOJEN LÄPIKÄYNTI 2022

793/1.19/2011

YTYryhmä 21.03.2022 § 11

Kunnanhallituksen 11.5.2020 hyväksymän (167 §) luottamushenkilöiden ja henkilökunnan merkkipäivien muistamista koskevan toimintaohjeen mukaan YTY-ryhmä vahvistaa lahjavaihtoehdot ohjeessa mainituin reunaehdoin vuosittain.

YTY-ryhmä on kokouksessaan 21.2.2022 § 9 perustanut pienryhmän valmistelemaan asiaa YTY-ryhmän käsiteltäväksi.

HENKILÖSTÖPÄÄLLIKÖN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Juho Heikkilä esitteli perustetun pientyöryhmän toimintaa ja ajatuksia merkkipäivälahja-asiassa. YTY-ryhmä keskusteli laajemminkin muistamissäännön toteuttamisesta ja käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtajana toimiva työsuojelupäällikkö esitti, että pienryhmä jatkaa asian työstämistä ja että asia tuodaan myöhemmin YTY-ryhmän käsiteltäväksi.

YTY-RYHMÄ: YTY-ryhmä hyväksyi työsuojelupäällikön esityksen.

YTYryhmä 02.06.2022 § 18

Asia valmistellaan kokoukseen mennessä. Juho Heikkilä toimittaa valmistelemansa materiaalin YTY-ryhmälle tutustuttavaksi.

TYÖSUOJELUPÄÄLLIKÖN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Juho Heikkilä esitteli pientyöryhmän jatkotyöskentelyn tulosta ja Yty-ryhmä kävi keskustelun päivitetyn lahja vaihtoehtolistan tiimoilta. Käydyn keskustelun jälkeen työsuojelupäällikkö teki oman esityksen: Lahjalistaan tehdään vielä muutamia tässä kokouksessa esille nostettuja muutoksia. Stilisoitu versio toimitetaan työsuojelupäällikölle ja asia viedään päätöksentekoon seuraavassa YTY-ryhmän kokouksessa.

YTY-RYHMÄ: YTY-ryhmä hyväksyi työsuojelupäällikön esityksen.

YTY-ryhmä	§ 11	21.03.2022
YTY-ryhmä	§ 18	02.06.2022
YTY-ryhmä	§ 23	16.08.2022
Kunnanhallitus	§ 243	22.08.2022

YTYryhmä 16.08.2022 § 23

Esityslistan liitteenä on stilisoitu esitys muistamissäännöksi.

TYÖSUOJELUPÄÄLLIKÖN ESITYS: YTY-ryhmä esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi liitteenä olevan luottamushenkilöiden ja henkilökunnan merkkipäivien muistamissäännön. Muistamissääntö otetaan käyttöön 1.9.2022 alkaen.

KÄSITTELY: Juha Pesonen ja Juho Heikkilä selostivat asian valmistelua ja Yty-ryhmä keskusteli asian käytännön toteuttamisesta. Esimiehille tulee laatia asiasta ohje Intraan.

YTY-RYHMÄ: YTY-ryhmä hyväksyi työsuojelupäällikön esityksen.

Khall 22.08.2022 § 243

Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (puhelin 044-497 0001):

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy YTY-ryhmän esityksen.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Riitta Vähäkuopus poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana klo 20.29.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

3

KHALL 22.8.2022, MERKKIPÄIVIEN MUISTAMISSÄÄNTÖ
1.9.2022 ALKAEN

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 69
§ 244

16.08.2022
22.08.2022

MAANHANKINTA, MÄÄRÄALA KIINTEISTÖSTÄ 494-403-29-94 RANTAHOLAPPA

269/6.63.631/2022

Teknltk 16.08.2022 § 69

Valmistelija: Vs. Maankäyttöinsinööri Miika Laurila (puh. 044 4970 301)

Maanomistaja on suostunut myymään Muhoksen kunnalle määräalan kiinteistöstä 494-403-29-49 RANTAHOLAPPA kokonaishintaan kuusikymmentähdeksän (69) euroa. Kiinteistö sijaitsee Kaakon alueella. Määräalan pinta-ala on noin 69 m² ja se on merkitty asemakaavassa katualueeksi (Yrityskyläntie).

Määräala rajoittuu osittain kunnan omistamiin maihin määräalan länsi-, pohjois- ja itäpuolelta. Alue liittyy uuden katualueen rakentamiseen ja uuteen asemakaavoitettavaan alueeseen.

Kunta maksaa lohkomiskustannukset ja kaupanvahvistajan palkkion.

Maanhankinnan määrärahojen käytöstä vastaa kunnanhallitus. Vuodelle 2022 varattua määrärahaa on käyttämättä 60.000,00 euroa.

MAANKÄYTTÖINSINÖÖRIN EHDOTUS: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta päättää ostaa em. määräalan kiinteistöstä 494-403-29-49 RANTAHOLAPPA, kokonaishintaan kuusikymmentähdeksän (69) euroa.

Ostoon käytetään vuoden 2022 talousarvion investointiosassa olevaa maanhankinnan määrärahaa.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta hyväksyy maankäyttöinsinöörin ehdotuksen

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 22.08.2022 § 244

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

4

KARTTAOTE TILASTA RANTAHOLAPPA, RN:O 29:94

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 72
§ 245

16.08.2022
22.08.2022

ENERGIANSÄÄSTÖTOIMENPITEET VUODELLE 2022

Teknltk 16.08.2022 § 72

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Muhoksen kunnan määräaikainen sähkö sopimus päättyi vuoden 2021 lopussa ja uusi sähköenergian sopimus on solmittu vuoden 2022 alusta. Vuonna 2021 sähköenergian hinta oli 5 c/kwh. Vuonna 2022 sähköenergian hinta on ollut nousussa. Tammi- Maaliskuussa sähköenergian hinta oli 12 c/kwh ja heinäkuussa jo 19 c/kwh. Ennusteiden mukaan sähköenergian hinta voi vielä jopa kolminkertaisua loppuvuoden aikana ja sähkön riittävydestäkin on esitetty erilaisia arvioita.

Sähköenergian kustannusten moninkertaistumisesta johtuen Muhoksen kunnan sähköenergian hankintaan vuodelle 2022 varattu rahoitus tulee ylittymään noin 500.000 euroa.

Energiakustannusten hallintaan liittyen on teknisten palveluiden esimiesten kanssa käyty 9.8.2022 erillinen palaveri, jossa on mietitty toimenpiteitä syksyyn ja talveen varautumisessa.

Energiansäästötoimenpiteillä on vaikutusta koko kunnan palvelutuotantoon, joten asiasta päättäminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle että energiansäästämiseksi ryhdytään välittömiin toimenpiteisiin.

1. katuvalaistus koskien kunnan omistamia valaisimia maanteiden, katujen ja yksityisteiden varsilla pidetään valaistuna valaistusolosuhteiden niin vaatiessa arkisin klo 07 - 10 ja 14-17 välisenä aikana. Viikonloppuisin ja pyhinä katuja ei valaista.
2. kunnan omistamien kiinteistöjen pihat pidetään valaistuna valaistusolosuhteiden niin vaatiessa päivittäin klo 07 alkaen - puoli tuntia kiinteistön käytön päättyminen
3. hiihtoladut, luistinkentät ja valaistut kuntopolut valaistaan vain iltaisin valaistusolosuhteiden niin vaatiessa klo 22 saakka. Aamupäivisin ei valaista.
4. rakennusten sisälämpötilan lasku noin 20 asteeseen hoivakoteja ja terveydenhuollon rakennuksia ja uimahallia lukuunottamatta.
5. muut kohteet, suihkulähteiden pumput, sampopatsas, tori ja ponkilan polulla suljetaan.

Säästötoimenpiteet ovat voimassa vuoden 2022 loppuun saakka ja toimenpiteillä tavoitellaan energian hinnasta riippuen noin 30.000 -50.000 euron säästöä vuodelle 2022.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 72
§ 245

16.08.2022
22.08.2022

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 22.08.2022 § 245

KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Tekninen johtaja Mikko Kari selosti asiaa kunnanhallitukselle kokouksessa.

Asiasta käydyn keskustelun yhteydessä kunnanjohtaja teki päätösesityksensä: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen tekninen johtaja Kari poistui kokouksen etäyhteydestä klo 20.44.

KUNTALAISALOITE VESIVOIMALOIDEN LUPAEHTOJEN UDELLEEN ARVIOIMINEN MUHOKSELLA/PELASTETAAN VAELLUSKALAT RY.

118/0.01/2021

Khall 22.08.2022 § 246

Kunnanjohtaja Jussi Rämets (puhelin 044-497 0001):

Kuntalaisaloite: Aloitteen tekijät pyytävät Muhoksen kuntaa tekemään Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle hakemuksen Pällin, Pyhäkosken ja Montan voimalaitoksia koskevien vesitalouslupien tarkistamiseksi. Perusteluna on, että nykyiset lupamääräykset ovat 66, 68 ja 77 vuotta vanhoja eikä niitä aiemmin ole tarkistettu. Vesilain mukaan kunta voi hakea muutosta alueellaan olevan vesivoimalan lupamääräyksiin.

Tilanne on muuttunut olennaisesti luvan myöntämisestä. Aloitteen tekijät tuovat esiin myös, että Oulujoen vedenkorkeuden vaihtelu erityisesti Montan voimalaitoksen alapuolella aiheuttaa merkittävää haittaa jokiluonnolle ja joen virkistyskäytölle. Lisäksi Merikosken voimalaan on valmistunut kalatie. Aloitteen tekijöiden näkemyksen mukaan Oulujoen vesivoimalat eivät lupahdoiltaan täytä EU:n vesipuitedirektiivin vaatimuksia.

Vastaus kuntalaisaloitteeseen: Muhoksen kunta on valmistellut vastausta kuntalaisaloitteeseen yhdessä Vaalan ja Utajärven kuntien kanssa tammikuusta 2022 lähtien kuulemalla osapuolia, sidosryhmiä ja viranomaisia kuntien yhteisissä tapaamisissa ja 15.6.2022 järjestetyssä julkisessa Oulujoki-illassa. Lisäksi käynnissä on ARVOVESI-hanke, joka tuottaa tutkittua tietoa koko Oulujoen vesistöalueen vesistövision tuottamiseksi.

Kuntalaisaloite on ajankohtainen ja sen tavoitteena on kunnalle tärkeän Oulujoen arvon parantaminen. Intressi on yhteinen ja jaettu. Esitys keskittyy Oulujoen kalatalousvelvoitteisiin sekä säännöstelyä koskevien lupamääräysten tarkistamiseen. Kunta voi hakea muutosta vesivoimalan lupamääräyksiin, mutta jos kunta laittaa vireille Oulujoella olosuhteiden olennaiseen muutokseen perustuvat kalatalousvelvoitteiden muutoshakemukset (VL 3: 22), se toimisi silloin hakijana ja lähtökohtaisesti kunnan vastuulla olisi tehdä myös tarvittavat selvitykset. Menettely edellyttää kunnalta merkittäviä resursseja selvitysten laatimiseksi prosessin eri vaiheissa. Muhoksen kunta näkee tarkoituksenmukaisemmaksi, että alueellisena kalatalousviranomaisena toimiva Lapin Ely-keskus selvittää mahdollisuuden kalatalousvelvoitteiden muuttamiseksi Oulujoen alaosalla. Vastaavalla tavalla on toimittu esimerkiksi Kemijoella ja Iijoella.

Kuntalaisaloitteen säännöstelyä koskevien lupamääräysten tarkistaminen (VL 19: 7) on mahdollista, jos säännöstelyhankkeesta aiheutuu huomattavia haitallisia vaikutuksia. Tällöin alueellisen ELY-keskuksen tulee yhteistyössä eri tahojen kanssa selvittää mahdollisuudet vähentää niitä. Kun viranomais selvitys on tehty, VL 19:7 mukaan myös kunta voi hakea lupamääräysten tarkistamista, jollei

haitallisia vaikutuksia voida muutoin riittävästi vähentää. Luvan tarkistamisen edellytyksenä on, että siitä saatava hyöty on yleisen edun kannalta merkittävä eikä säännöstelyn kokonaishyöty vähene huomattavasti tai sen alkuperäinen tarkoitus muutu olennaisesti. Muut kuin vähäiset edunmenetykset on määrättävä muutoksen hakijan korvattaviksi, mutta korvauksia voidaan sovitella ottaen huomioon muun muassa aika, jonka hyödynsaaja on voinut käyttää säännöstelyä hyväkseen.

Kalatalousvelvoitteen muuttamisen (VL 3:22, 19:10) edellytyksenä on olosuhteiden olennainen muutos. Olosuhteiden olennaisen muutoksen kriteeri on voinut täytyä esimerkiksi kalastoa koskevan tiedon lisääntymisen ja vesistön tilan parantumisen perusteella. VL 3:22:ssa ei ole erikseen säädetty sitä, mitkä tahot voivat hakea kalatalousvelvoitteen muutosta, mutta vireillepano-oikeus määräytynee VL 3:21 pohjalta.

Lupamääräysten muusta tarkistamisesta ja uusien määräysten antamisesta (VL 3:21, 19:5) mainitaan, että vesilupaa voidaan muuttaa vesilain 3:21 perusteella, jos hankkeesta esimerkiksi aiheutuu olosuhteiden muutosten vuoksi haitallisia vaikutuksia eikä niitä voida muuten riittävästi vähentää. Luvan muuttaminen ei saa kuitenkaan sanottavasti vähentää hankkeesta saatavaa hyötyä ja muut kuin vähäiset edunmenetykset on korvattava luvanhaltijalle. Hakemuksen lupamääräysten tarkistamisesta tai uusien määräysten antamisesta voi VL 3:21 mukaan tehdä myös kunta.

KJ:N ESITYS: Muhoksen kunta esittää kuntalaisaloitteeseen ja siinä esitettyihin perusteluihin vedoten seuraavaa:

1. Alueellisena kalatalousviranomaisena toimiva Lapin Ely-keskus selvittää mahdollisuuden kalatalousvelvoitteiden muuttamiseksi Oulujoen alaosalla Muhoksen kunnan alueella.
2. Alueellisena vesitalousviranomaisena toimiva Pohjois-Pohjanmaan Ely-keskus käynnistää viranomais selvityksen Oulujoen säännöstelyä koskevien lupamääräysten tarkistamiseksi. Tämän jälkeen voidaan arvioida tarkemmin lupamääräysten muutostarpeet ja tarvittavat jatkotoimenpiteet.
3. Selvitysten tietopohjana on tarkoituksenmukaista hyödyntää soveltuvilta osin käynnissä olevan ARVOVESI-hankkeen selvityksiä sekä kytkeä esitetyt tavoitteet osaksi Oulujokivisiota. Lisäksi on tarkoituksenmukaista seurata Kemijoen ja Iijoen tilannetta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMA SYYSKUU 2022

229/1.13.137/2022

Khall 22.08.2022 § 247

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Kunnanjohtaja Jussi Rämet anoo vuosilomaa ajalle :
- 5.-6.9.2022 (2 lomapäivää).

Kunnanhallituksen aiemman päätöksen perusteella kunnanjohtajan sijaisena toimivat hallintopäällikkö Rauno Piippo tai sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Merja Honkanen (sijalletulojärjestys).

Kunnanjohtajan ollessa esteellinen palvelussuhdeasian vuoksi, tapahtuu asian käsittely kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

KHALL:N PJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtaja Jussi Rämetin vuosiloman anomuksen mukaisesti ajalle 5.-6.9.2022 .

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanjohtajan sijaisuus määräytyy aiemman päätöksen mukaisesti.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämet ilmoitti asianosaisena olevansa esteellinen asian kohdalla ja ilmoituksensa jälkeen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 20.49

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen puheenjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen esteellisenä kokouksesta poistunut Rämet palasi paikalleen kokouksessa klo 20.50.

MUUT ASIAT

Khall 22.08.2022 § 248

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen ja hyvinvointijohtaja Juha Valta poistuivat kokouksen etäyhteydestä klo 20.54.

Asian kohdalla otettiin esille

- Pohjois-Suomen työmarkkinaseminaari 1.-2.9.2022
- matkalaskuohjelman käyttöönotto kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa käydyt keskustelut.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 234-240, 242, 246 ja 248

Muu peruste, mikä

§:t 247 (virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen)

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
