

Tarkastuslautakunta

---

AIKA 24.05.2022 klo 10:00 - 11:30

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
41	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2021	122

Tarkastuslautakunta

---

AIKA 24.05.2022 klo 10:00 - 11:30

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

## LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Mattila Pirkko	puheenjohtaja
	Repo Hannele	varapj, ptk:n pitäjä
	Aitta Eero	jäsen

POISSA	Nuutinen Risto	jäsen
	Tajakka Päivi	jäsen

---

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 41 - 41 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eero Aitta  
TUSTAPAPÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  
KIRJOITUS JA VAR-  
MENNUS

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Tarkastusaika Hannele Repo
TUS Allekirjoitukset Muhos

Eero Aitta

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO Tarkastuslautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 6.6.2022 lukien.

Tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022

---

## TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2021

Tarkltk 12.01.2022 § 3

### **Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila:**

Tarkastuslautakunnan on KuntaL 121§:n mukaan mm. valmistettava valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Lautakunnan jäsenille on jaettu vastualueet, joiden arviointikertomuksen kukin alustavasti valmistelee:

- Teknisetpalvelut; Eero Aitta,
- Hyvinvointipalvelut; Tajakka Päivi, Repo Hannele
- Konsernipalvelut (khal, valt); Pirkko Mattila, Risto Nuutinen
- Sosiaali- ja terveystalvet; Risto Nuutinen.

Kukin seuraa oman vastualueensa toimintaa ja päätöksentekoa ja tekee tarkastushavaintojaan koko vuoden ajan.

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Tarkastuslautakunta käynnistää arviointikertomuksen 2021 laatimisen.

Kokouksessa sovitaan arviointikertomuksen valmistelun aikataulusta ja muista käytännön järjestelyistä.

**KÄSITTELY:** Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksen 2021

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022

laadinnan aikataulusta ja työnjaosta aiemmin sovitun vastuualuejaon mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

-----

Merkittiin pöytäkirjaan, että alustavasti tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2021 seuraavan aikataulun mukaisesti:

- konsernipalvelut: KJ Jussi Rämetsä, hallituksen pj. Aimo Manelius 9.2.2022
- tekniset palvelut: toimialajohtaja Mikko Kari, teknisen lautakunnan pj. Jaakko Räisänen 2.3.2022
- sosiaali- ja terveysterveystoimialajohtaja Merja Honkanen, sosiaali- ja terveysterveystoimialakunnan pj. Pertti Kukkonen
- hyvinvointipalvelut: toimialajohtaja Juha Valta, hyvinvointilautakunnan pj. Ville Rauhio, vapaa-aikajaosto, vapaa-aikatoimienjohtaja Juha Pesonen, vapaa-aikajaoston pj. Harri Pirnes.

Tarkltk 09.02.2022 § 11

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

**PÄÄTÖS:** Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 02.03.2022 § 13

Kokoukseen on kutsuttu teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen ja teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari kertomaan teknisten palveluiden toiminnasta.

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutuille teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänselle ja teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Karille läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022

---

KÄSITTELY: Tarkastuslautakunta kuuli teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Karin ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen antamat katsaukset. Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin Kari ja Räisänen poistuivat kokouksesta klo 15.20.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 16.03.2022 § 16

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutuille sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtaja Pertti Kukkoselle ja sosiaali- ja terveyspalvelujen toimialajohtaja Merja Honkaselle läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Lisäksi puheenjohtajan esityksestä tarkastuslautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutulle kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Maneliukselle.

---

Tarkltk 06.04.2022 § 19

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2021 arviointikertomuksen laatimista. Kokoukseen on kutsuttu antamaan katsauksensa toimialansa asioista hyvinvointijohtaja Juha Valta, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Ville Rauhio, teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari sekä teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen

---

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022

---

kutsuille toimialajohtajille ja puheenjohtajille läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

**KÄSITTELY:** Todettiin, että kutsutuista paikalle olivat saapuneet hyvinvointijohtaja Juha Valta ja hyvinvointilautakunnan pj. Ville Rauhio sekä vapaa -aikatoimenjohtaja Juha Pesonen. Tarkastuslautakunta kuuli hyvinvointipalvelujen antaman suullisen katsauksen. Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin Valta ja Rauhio poistuivat kokouksesta klo 14.55.

**PÄÄTÖS:** Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 21.04.2022 § 22

Kokoukseen on kutsuttu teknisen palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen.

**PUHEENJOHTAJAN ESITYS:** Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsuille toimialajohtajalle ja puheenjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

**KÄSITTELY:** Tarkastuslautakunta kuuli teknisten palveluiden toimialanjohtaja Mikko Karin ja teknisen lautakunnan puheenjohtajan Jaakko Räisänen selostusta toimialansa asioista. Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin he poistuivat kokouksesta klo 16:35.

**PÄÄTÖS:** Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 10.05.2022 § 31

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022

---

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 16.05.2022 § 35

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 18.05.2022 § 38

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 20.05.2022 § 40

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

Tarkltk 24.05.2022 § 41

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022

---

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---



**OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:**

-----

Tarkastuslautakunta

**OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

-----

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 41

Muu peruste, mikä  
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan tarkastuslautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Tarkastuslautakunnana osoite on: Muhoksen tarkastuslautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

-----

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

-----

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-----