

Tarkastuslautakunta

AIKA 04.05.2022 klo 15:00 - 16:40

PAIKKA Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
27	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	72
28	TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2021	73
29	MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT	74

Tarkastuslautakunta

AIKA 04.05.2022 klo 15:00 - 16:40

PAIKKA Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET

Repo Hannele	pj.
Aitta Eero	jäsen
Nuutinen Risto	jäsen
Tajakka Päivi	jäsen
Rauhio Sinikka	varajäsen

POISSA

Mattila Pirkko puheenjohtaja

MUU

Matti Keskitalo	Tilintarkastaja	paik. etänä klo
Kivelä Päivi	ptk:n pitäjä	15.05.-16.26, § 27

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

27 - 29 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA
PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Tajakka ja Risto Nuutinen.PÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

| Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKAS-
TUS

Hannele Repo
Tarkastusaika
Allekirjoitukset

Päivi Kivelä
Muhos

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO

Päivi Tajakka	Risto Nuutinen
Tarkastuslautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 6.6.2022 lukien.	

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Tarkltk 04.05.2022 § 27

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mattila on ilmoittanut esteestä saapua kokoukseen, joten tämän kokouksen puheenjohtajana toimii tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Hannele Repo.

Koska Repo on aiemmin toiminut pöytäkirjanpitäjänä, on tähän kokoukseen pöytäkirjanpitäjäksi kutsuttu tietopalvelusihteeri Päivi Kivelä.

TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2021

Tarkltk 04.05.2022 § 28

Kokoukseen on kutsuttu tilintarkastaja Matti Keskitalo, joka esittelee kokouksessa laatimansa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 ja antaa katsauksensa muista tekemistään tarkastushavainnoista.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021. Tarkastuslautakunta käsittelee kunnan tilinpäätöksen kokouksessaan 10.5.2022.

KÄSITTELY: Tilintarkastaja Matti Keskitalo liittyi kokoukseen etäyhteydellä klo 15.05.

Aluksi Keskitalo selosti yhteenvetoa tilivuoden 2021 tarkastuksesta, jonka jälkeen käytiin läpi tilintarkastajan allekirjoittama tilintarkastuskertomus vuodelta 2021.

Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin Keskitalo poistui kokouksen etäyhteydestä klo 16.26.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Tarkltk 04.05.2022 § 29

Asia kohdassa tarkastuslautakunta otti esille seuraavat asiat:

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen laadinnan aikataulun

Arviointikertomus allekirjoitetaan 30.5.2022 pidettävässä kokouksessa. Tämän jälkeen asiakirja annetaan visualisoitavaksi viestintäkoordinaattori Anna Hapolle. Tavoitteena on, että em. työ on valmis 10.6.2022 mennessä, minkä jälkeen asiakirja annetaan tiedoksi valtuustolle.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Tarkastuslautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 27-29

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan tarkastuslautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Tarkastuslautakunnan osoite on: Muhoksen tarkastuslautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
