

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

AIKA 17.03.2022 klo 17:30 - 20:10

PAIKKA Kunnanvirasto Kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
9	SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN TOIMIALAJOHTAJAN KATSAUS	15
10	VOIMAA VANHUUTEEN TYÖRYHMÄN PALAUTE	16
11	MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021	17
12	MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TALOUSARVIO VUODELLE 2022, KÄYTTÖSUUNNITELMA	19
13	MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2022	21
14	MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ALOITTEET JA KANNAOTOT	23
15	PONKILAN POLUN KUNNOSTAMINEN JA KIRKKOSAAREN KUNTOPOLUN SUUNNITTELU JA KUNNOSTAMINEN ESTEETTÖMÄKSI	24
16	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT	25

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

AIKA 17.03.2022 klo 17:30 - 20:10

PAIKKA Kunnanvirasto Kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Jakonen Maria-Liisa	jäsen
	Jäälinoja-Rauhio Eeva-Liisa	jäsen
	Korkala Lea	puheenjohtaja
	Nuutinen Risto	varapuheenjohtaja
	Häikiö Pirkko	jäsen
	Plaketti Anu	jäsen
	Pohjola-Malmberg Jaana	jäsen
	Ukkola Susanna	jäsen
	Väätäjä Minna	jäsen

POISSA	Kohtalo Jenna-Mari	jäsen
	Latvanlehto Jaakko	jäsen

MUU	Karppinen Riitta	ptk:n pitäjä
-----	------------------	--------------

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 9 - 16 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Plaketti ja Pirkko Häikiö.
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Lea Korkala Tarkastusaika Allekirjoitukset	Riitta Karppinen Muhos
-----------------------	--	---------------------------

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Anu Plaketti	Pirkko Häikiö
Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävillä 4.4.2022.	

Tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN TOIMIALAJOHTAJAN KATSAUS

Muvavane 17.03.2022 § 9

Kokoukseen on kutsuttu sosiaali- ja terveystoiminnan toimialajohtaja kertomaan ja keskustelemaan vanhusten ja vammaisten nykyisistä ja tulevista suunnitelmista.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Nettiyyhteys ongelmien vuoksi sosiaali- ja terveystoiminnan toimialajohtaja Merja Honkaseen ei saatu etäyhteyttä .

PUHEENJOHTAJAN ESITYS KOKOUKSESSA: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto kutsuu sosiaali- ja terveystoiminnan toimialajohtajan vieraaksi seuraavaan kokoukseen 21.4.2022.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

VOIMAA VANHUUTEEN TYÖRYHMÄN PALAUTE

Muvavane 17.03.2022 § 10

Ikäinstituutin Voimaa vanhuuteen työryhmän palaverin 25.2.2022 muistion esittelee neuvoston puheenjohtaja Lea Korkala.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto käsitteli voimaa vanhuuteen työryhmän 25.2.2022 palaverin muistion.

Esille tulleet asiat:

- huomioidaan erityisryhmät
- tiedottamista lisätään yhteistyötahoille
- tuolijumppaa toivotaan Päiväkeskukseen
- tiedoksi tullut Vanhus- ja vammaisneuvostolle, että Koivulehdon päiväkodin sali on vajaakäytöllä. varaukset suoraan päiväkodilta
- Voimaa vanhuuteen yhteistyöpalaveri Päiväkeskuksella 11.5.2022 klo 16-18
- liitteenä voimaa vanhuuteen palaverin muistio

PUHEENJOHTAJAN ESITYS KOKOUKSESSA: Sari Pekkala kerää palautteita ja kokemuksia ryhmiin osallistujilta, siltä pohjalta tehdään informointia. Ilmoitellaan monikanavaisesti.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto	§ 7	27.01.2022
Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto	§ 11	17.03.2022

MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021

Muvavane 27.01.2022 § 7

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännössä todetaan seuraavaa:

"6 § Talous ja resurssit

Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen ja seuraavan vuoden toimintasuunnitelman ja talousarvion."

Esityslistan liitteenä on neuvoston sihteerin laatima luonnos Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomukseksi vuodelta 2021.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto laatii toimintakertomuksen vuodelta 2021 liitteenä olevan luonnoksen pohjalta.

KÄSITTELY: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa Risto Nuutinen esitti, että toimintakertomuksen laadinta vuodelta 2021 aloitetaan puheenjohtajien ja sihteerin kokouksessa 24.2.2022 ja tuodaan seuraavaan kokoukseen käsiteltäväksi.

Useat neuvoston jäsenet kannattivat Nuutisen esitystä.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto päätti aloittaa toimintakertomuksen laadinnan vuodelta 2021 työryhmässä, joka pidetään 24.2.2022 ja siihen osallistuvat puheenjohtaja Lea Korkala, vpj Risto Nuutinen, Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio ja sihteeri Riitta Karppinen.

Toimintakertomus vuodelta 2021 tuodaan neuvoston käsiteltäväksi seuraavassa Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa.

Muvavane 17.03.2022 § 11

Puheenjohtaja Lea Korkala, Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio ja sihteeri Riitta Karppinen käsitelivät sihteerin laatiman toimintakertomuksen ja se tuodaan 17.3.2022 kokouksen käsiteltäväksi.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto käsitteli vuoden 2021 toimintakertomuksen.

Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammasneuvosto
Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammasneuvosto

§ 7

27.01.2022

§ 11

17.03.2022

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja esitti vuoden 2021
Toimintakertomuksen hyväksymistä.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi vuoden 2021
toimintakertomuksen.

Liitteet

1

NEUVOSTON TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021,
VERSIO 17.3.2022

Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto
Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto

§ 6

27.01.2022

§ 12

17.03.2022

MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TALOUSARVIO VUODELLE 2022, KÄYTTÖSUUNNITELMA

Muvavane 27.01.2022 § 6

Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston talousarvio vuodelle 2022 toimitetaan esityslistan liitteenä neuvoston jäsenille.

Käytettävissä olevat testamenttivarat selvitetään kokoukseen mennessä.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto tutustuu talousarvioon v. 2022 ja laatii suunnitelman sen käytöstä.

KÄSITTELY: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa Risto Nuutinen esitti, että käyttösunnitelman laadinta vuodelle 2022 käsitellään puheenjohtajien ja sihteerin kokouksessa 24.2.2022 ja tuodaan seuraavaan kokoukseen käsiteltäväksi.

Useat neuvoston jäsenet kannattivat Nuutisen esitystä.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto päätti aloittaa käyttösunnitelman 2022 laadinnan 24.2.2022 pidettävässä työryhmässä, johon osallistuvat puheenjohtaja Lea Korkala, vpj Risto Nuutinen, Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio ja sihteeri Riitta Karppinen.

Käyttösunnitelma tuodaan neuvoston käsiteltäväksi seuraavassa Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa.

Muvavane 17.03.2022 § 12

Puheenjohtaja Lea Korkala, Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio ja sihteeri Riitta Karppinen ovat käyneet läpi talousarvion ja se tuodaan kokoukseen käsiteltäväksi.

Rahaa Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston tilillä 4.882 €.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto käsitteli talousarvion vuodelle 2022 ja todettiin, että neuvostolla on käyttövaroja 4882 €.

Kuolinpesän testamenttivaroja 10.889,85 €.

Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto
Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto

§ 6

27.01.2022

§ 12

17.03.2022

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja esitti vuoden 2022 talousarvion hyväksymistä.

PÄÄTÖS: Muhoksen kunnan Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi talousarvion vuodelle 2022.

Liitteet

2

MUHOOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON
TALOUSARVIO VUODELLE 2022

Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto
Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto

§ 5

27.01.2022

§ 13

17.03.2022

MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2022

Muvavane 27.01.2022 § 5

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännössä todetaan seuraavaa:

"6 § Talous ja resurssit

Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen ja seuraavan vuoden toimintasuunnitelman ja talousarvion."

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii toimintasuunnitelman vuodelle 2022.

KÄSITTELY: Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa Risto Nuutinen esitti, että toimintasuunnitelman laadinta vuodelle 2022 käsitellään puheenjohtajien ja sihteerin kokouksessa 24.2.2022 ja tuodaan seuraavaan kokoukseen käsiteltäväksi.

Useat neuvoston jäsenet kannattivat Nuutisen esitystä.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto päätti aloittaa toimintasuunnitelman 2022 laadinnan 24.2.2022 pidettävässä työryhmässä, johon osallistuvat puheenjohtaja Lea Korkala, vpj Risto Nuutinen, Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio ja sihteeri Riitta Karppinen.

Toimintasuunnitelma tuodaan neuvoston käsiteltäväksi seuraavassa Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa.

Muvavane 17.03.2022 § 13

Puheenjohtaja Lea Korkala, Eeva-Liisa Rauhio-Jääliinoja kävivät läpi sihteeri Riitta Karppisen laatiman toimintasuunnitelma ja se tuodaan 17.3.2022 kokoukseen käsiteltäväksi.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto
Muhoksen kunnan vanhus- ja
vammaisneuvosto

§ 5

27.01.2022

§ 13

17.03.2022

KÄSITEELY: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto käsitteli toimintasuunnitelman vuodelle 2022.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja esitti toimintakertomuksen hyväksymistä vuodelle 2022.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi toimintasuunnitelman vuodelle 2022.

Liitteet

3

MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON
TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2022

MUHOKSEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ALOITTEET JA KANNAOTOT

Muvavane 17.03.2022 § 14

Muhoksen Vanhus- ja vammaisneuvosto ottaa käsiteltäväksi seuraavat asiat:

- Senioritalon rakentaminen Muhoksen keskustaan
- Radio- ja TV virtuaaliyhteys sairaalan potilashuoneisiin
- Koivu- ja Tähti kulttuurikeskuksen tulevan remontin suunnittelussa huomioitava esteettömyyskartoituksen tulokset
- Sydäniskurin hankinta Koivu- ja Tähti kulttuurikeskuksen sisääntuloaulaan

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Asiakohdassa Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto otti esille seuraavat asiat:

- Keskusteltiin Muhoksen kunnan asunto-ohjelmasta. Nähtiin tarpeelliseksi suunnitella ja rakentaa Muhoksen keskustaan palvelujen lähelle yhteisöllinen ja esteetön Senioritalo.
- Radio- ja TV virtuaaliyhteys Terveyskeskuksen sairaalan vuodeosaston potilashuoneisiin ja Matin ja Laurin kotiin. Tiedote ICT:lle ja osastonhoitaja Tanja Piltoselle.
- Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksen remontin suunnittelun yhteydessä otettava huomioon esteettömyyskartoituksen tulokset.
- Keskusteltiin sydäniskurin hankinnasta Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksen sisääntuloaulaan.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyin keskustelun tiedoksi.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että

- esitetään yhteisöllisen Senioritalon rakentamista Kirjaston ja Päiväkeskuksen väliselle tontille.
- Radio- ja TV virtuaaliyhteys Terveyskeskuksen sairaalan vuodeosaston potilashuoneisiin ja Matin ja Laurin kotiin. Tiedote ICT:lle ja osastonhoitaja Tanja Piltoselle.
- annetaan asiat tiedoksi ja toimeenpantavaksi asianosaisille.
- Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksen remontin yhteydessä otettava huomioon esteettömyyskartoituksen tulokset.

- esitetään 21.4.2022 kokouksessa sosiaali- ja terveystoimen toimialajohtaja Merja Honkaselle sydäniskurin hankintaa Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskukselle.

**PONKILAN POLUN KUNNOSTAMINEN JA KIRKKOSAAREN KUNTOPOLUN SUUNNITTELU
JA KUNNOSTAMINEN ESTEETTÖMÄKSI**

Muvavane 17.03.2022 § 15

Valmistelija: puheenjohtaja Lea Korkala

Vanhus-, ja vammaisneuvoston tehtäviin kuuluu mm. edistää ja seurata esteettömyyttä ja esteettömyyden ja saavutettavuuden toteutumista kunnan kiinteistöissä, teillä, rakennetuilla poluilla ja muilla yleisillä alueilla.

Esteettömyys ei koske ainoastaan liikkumista vaan siihen kuuluu myös saavutettavuus esimerkiksi opasteiden helppo havaittavuus ja näkyvyys. On tärkeää, että esteettömyys ja opasteiden havaittavuus otetaan huomioon kaavoituksessa, rakennusten, teiden ja yleisten alueiden suunnittelussa, rakentamisessa, kalusteiden ja muiden materiaalien hankinnoissa.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Vanhus- ja vammaisneuvosto esittää Tekniselle lautakunnalle pyynnön Ponkilan polun ja Kirkkosaaren kuntopolun kunnostamiseksi esteettömäksi.

KÄSITTELY: Keskusteltiin Ponkilan polun kunnostamista kivituhkalla sekä Kirkkosaaren kuntopolun tämänhetksestä kunnosta ja mahdollisuudesta kunnostaa polku esteettömäksi ja hankittaisiin Kirkkosaaren polulle ulkoliikuntavälineitä.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja esitti kokoukselle Ponkilan polun kunnostamista kivituhkalla ja Kirkkosaaren kuntopolun kunnostamista esteettömäksi ja esitti sinne hankittavaksi myös ulkoliikuntavälineitä.

PÄÄTÖS: Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa päätettiin jättää asia Tekniselle lautakunnalle suunnitella ja toteuttaa Ponkilan polun kunnostaminen kivituhkalla ja Kirkkosaaren polun kunnostamista esteettömäksi ja hankittaisiin Kirkkosaaren polulle ulkoliikuntavälineitä.

MUUT ESILLE TULLEET ASIAT

Muvavane 17.03.2022 § 16

Asiakohdassa Muhoksen Vanhus- ja vammaisneuvosto otti esille seuraavat asiat:
- Arkkitehti Tuija Patanan laatima raportti Koivu- ja Tähti kulttuurikeskuksen esteettömyyskartoituksesta,

PUHEENJOHTAJAN ESITYS:

KÄSITTELY: Asiakohdassa Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto otti esille seuraavat asiat:

- Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvosto kävi läpi Tuija Patanan laatiman muistion esteettömyyskartoituksesta 9.6.2021 Koivu ja Tähti Kulttuurikeskuksella. Liite
- Kevätkimara yleisötilaisuus to 12.5.2022 klo 12.30-1400 Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksella.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja esitti kokoukselle, että laitetaan Tekniselle lautakunnalle tiedoksi ja toteutettavaksi esteettömyyskartoituksessa esille tulleet epäkohdat Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksessa. Muhoksen kunnan Vanhus ja vammaisneuvosto suunnittelee ohjelmallisen Kevätkimaran järjestämistä 12.5.2022 klo 12.30-14 Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksessa.

PÄÄTÖS: Muhoksen Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti laittaa tekniselle lautakunnalle tiedoksi ja toteutettavaksi esteettömyyskartoituksessa tulleet epäkohdat Koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksessa. Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti järjestää ohjelmallisen Kevätkimaran 12.5.2022 klo 12.30-14 Koivu ja Tähti Kulttuurikeskuksessa. Asiaa työestetään.

Seuraava kokous 21.4.2022 klo 17.30.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 9- 16

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan Vanhus- ja vammaisneuvostolta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Vanhus- ja vammaisneuvoston osoite on: Vanhus- ja vammaisneuvosto, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
