

Tekninen lautakunta

AIKA 15.03.2022 klo 18:00 - 22:08

PAIKKA Muhoksen kunnanviraston kunnanhallituksen kokoushuoneessa.
Kokouksessa osa läsnä etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
25	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	44
26	TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2021 / TEKNISET PALVELUT	45
27	SISÄISEN VALVONNAN RAPORTTI 2021 / TEKNISET PALVELUT	46
28	TEKNISEN LAUTAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KIRKKOSAAREN SILLAN JA JKPP TIEN RAKENTAMISEEN	47
29	RANTAHOLAPAN ALUEEN KATUJEN SANEERAUSSUUNNITELMA	48
30	YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET 2022	49
31	MÄNTYRANNAN LIIKUNTASALIN HANKESUUNNITELMAN TAVOITTEET	50

Tekninen lautakunta

AIKA 15.03.2022 klo 18:00 - 22:08

PAIKKA Muhoksen kunnanviraston kunnanhallituksen kokoushuoneessa.
Kokouksessa osa läsnä etäyhteydellä

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Räisänen Jaakko Latvanlehto Jaakko Tihinen Sirkka Piilonen Tuomas Karvonen-Köykkä Auli Kamula Reijo Väisänen Mika	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	
POISSA	Mustonen Anu Keränen Veli-Jaakko Hiltunen Tarja	jäsen kunnanhallituksen edustaja pöytäkirjanpitäjä	
MUU	Manelius Aimo Rämet Jussi Kari Mikko Männikkö Jaakko Nykänen Liisa Airaksinen Eero Karilainen Mari Kuusela Janne Leskelä Hannu Saarenpää Hanna	Kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanjohtaja toimialajohtaja kiinteistöpäällikkö puhtauspalvelupäällikkö rakennustarkastaja ateriapalvelupäällikkö maankäyttöinsinööri maarakennusmestari pöytäkirjanpitäjä	läsnä etäyhteydellä, poistui klo 21.54/§ 31 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 20.43/§ 26 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 20.43/§ 26 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 20.43/§ 26 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 20.43/§ 26 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 20.43/§ 26 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 21.17/§ 30

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

25 - 31 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkka Tihinen ja Reijo Kamula

PÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

| Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Jaakko Räisänen

Hanna Saarenpää

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS
Tarkastusaika
Allekirjoitukset

Muhos

Sirkka Tihinen

Reijo Kamula

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 21.3.2022 lukien.

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Teknltk 15.03.2022 § 25

PUHEENJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta antaa kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden rakennustarkastaja Eero Airaksiselle, kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikölle, puhtauspalvelupäällikkö Liisa Nykäselle, ateriapalvelupäällikkö Mari Karilaiselle, maarakennusmestari Hannu Leskelälle ja maankäyttöinsinööri Janne Kuuselalle.

Toimistohoitaja Tarja Hiltusen ollessa estynyt osallistumaan tähän kokoukseen tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi valitaan toimistosihteeriksi Hanna Saarenpää

Lisäksi puheenjohtaja esitti, että lisäasiana esityslistalle otetaan asia yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2022. Lisäasia käsitellään asiana nro 6.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2021 / TEKNISET PALVELUT

Teknltk 15.03.2022 § 26

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Tilinpäätöstiedot vuodelta 2021 ovat valmistuneet.

Teknisten palveluiden toimintatuotot vuonna 2021 olivat 8.738.279 euroa, toimintakulut vuonna 2021 olivat -8.658.438 euroa ja tilikauden ylijäämäksi muodostui 370.515 euroa.

Teknisten palveluiden toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021 jaetaan oheismateriaalina. Toimintakertomukseen sisältyy päävastuualueen johtajan katsaus, tilinpäätöstiedot, tulosityksikkökohtainen tarkastelu, investointiosan toteumataulukko ja talouden tasapainottamisohjelma.

Teknisten palveluiden tulosityksiköiden päälliköt on kutsuttu paikalle esittelemään oman toimintakertomuksensa vuodelta 2021.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyn toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2021 ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

KESKUSTELU: Toimialajohtaja esitteli teknisten palveluiden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2021, jonka jälkeen teknisten palveluiden esimiehet esittelivät vastuualueidensa omat toimintakertomukset.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

-
- | | |
|---|---|
| 1 | TEKNISET PALVELUT TOIMINTAKERTOMUS 2021 |
| 2 | INVESTOINTIEN TOTEUMA 2021 /TEKNISET PALVELUT |

SISÄISEN VALVONNAN RAPORTTI 2021 / TEKNISET PALVELUT

Teknltk 15.03.2022 § 27

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Muhoksen kunnanvaltuuston hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeen. Valtuusto 30.03.2015 § 21.

Ohjeen mukaan kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vastaavat kaikki tilivelvolliset ja esimiehet.

Kunnanhallituksen on annettava vuosittain kirjanpitolautakunnan kuntajaoston edellyttämä sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan selonteko osana toimintakertomusta riskienhallinnan, konsernivalvonnan ja sisäisen valvonnan tehokkuudesta ja kehitystarpeista.

Lautakunnalla on velvollisuus valvoa, että sen alainen organisaatio toimii vahvistetun talousarvion sekä valtuuston ja kunnanhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti sekä asettaa omalta osaltaan tavoitteet ja seuraa niiden toteutumista.

Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ohje ja teknisten palveluiden vuoden 2021 sisäisen valvonnan raportti pvm:ltä 10.3.2021 jaetaan oheismateriaalina

Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan selonteko kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2021 sisäisen valvonnan raportin pvm:ltä 10.3.2022 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi

KESKUSTELU: Toimialajohtaja esitteli teknisten palveluiden sisäisen valvonnan raportin 2021, pvm 10.3.2022

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esittämän teknisten palveluiden sisäisen valvonnan raportin 2021 pvm 10.3.2022 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jaakko Männikkö, Liisa Nykänen, Mari Karilainen, Janne Kuusela ja Eero Airaksinen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20.43

TEKNISEN LAUTAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KIRKKOSAAREN SILLAN JA JKPP TIEN RAKENTAMISEEN

Teknltk 15.03.2022 § 28

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Muhosjoen ylittävän Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteenväylä rakentaminen alkaa huhtikuussa 2022 ja hanke valmistuu alkuvuodesta 2023.

Hankkeen rakentamisen seuraamista ja tiedonkulkua on mahdollista parantaa nimeämällä hankkeeseen teknisen lautakunnan edustaja, jolla on oikeus osallistua hankkeen työmaakokouksiin ja katselmuksiin ja vastaanottoon.

Edustajan nimeämisestä päättäminen kuuluu teknisen lautakunnan toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta nimeää edustajan Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteenväylän rakennushankkeeseen. Kokouksiin ja toimituksiin osallistumisesta maksetaan hallintosäännön mukaiset kulukorvaukset ja ansionmenetykskorvaus.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asian. Reijo Kamula esitti edustajaksi varapuheenjohtaja Jaakko Latvanlehtoa ja varalle Tuomas Piilosta. Lisäksi teknisen lautakunnan puheenjohtajalla on oikeus osallistua hankkeen työmaakokouksiin ja katselmuksiin ja vastaanottoon.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi Reijo Kamulan esityksen yksimielisesti.

RANTAHOLAPAN ALUEEN KATUJEN SANEERAUSSUUNNITELMA

Teknltk 15.03.2022 § 29

Valmistelija: Maarakennusmestari Hannu Leskelä (puh. 044-4970 313)

Rantaholapan alueen katujen saneeraus suunnitelmaehdotus on valmistunut.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan katusuunnitelmassa tulee esittää katualueen käyttäminen eri tarkoituksiin sekä kadun sopeutuminen ympäristöön.

Ennen katusuunnitelman hyväksymistä suunnitelmaehdotus on pidettävä julkisesti nähtävillä vähintään 14 päivän ajan. Nähtävillä asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille.

Katusuunnitelman hyväksyminen kuuluu teknisen lautakunnan toimivaltaan. Katusuunnitelmaehdotus pvm:ltä 23.2.2022 on esityslistan liitteenä.

MAARAKENNUSMESTARIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta hyväksyy Rantaholapan alueen katujen saneeraus suunnitelmaehdotuksen pvm:ltä 23.2.2022 ja asettaa sen MRA 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 14 päivän ajaksi.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta hyväksyy maarakennusmestarin ehdotuksen.

KÄSITTELY: Maarakennusmestari Hannu Leskelä esitteli lautakunnalle rantaholapan alueen katujen saneeraussuunnitelman pvm 23.2.2022.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet	3	ASEMAPIIRROS RANTAHOLAPANTIE, RIVIKUJA JA AROTIE
	4	K1 LEIKKAUS
	5	K2 LEIKKAUS
	6	K3 LEIKKAUS

YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET 2022

Teknltk 15.03.2022 § 30

Valmistelija: Maarakennusmestari Hannu Leskelä (puh. 044-4970 313)

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 17.3.2020 § 39 hyväksynyt Muhoksen kunnan yksityisteille kunnossapitoavustusten myöntämisperusteet 1.1.2020 alkaen.

Muhoksen kunta avustaa vuosittain talousarviossa esitetyn määrärahan puitteissa hakemuksensa ajallaan jättäneitä yksityistiekuntia. Avustusta myönnetään vuotuisiin yksityisteiden kunnossapitokuluihin laskennallisten kustannusten perusteella.

Vuodelle 2022 määräraha yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on 30.000 euroa.

Mahdollinen perusparannusavustus päätetään erikseen vuosittain valtuuston myöntämien määrärahojen puitteissa.

MAARAKENNUSMESTARIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää:

1. myöntää avustusta yksityisteiden kunnossapitoon hyväksytyjen myöntämisperusteiden mukaisesti
2. julistaa yksityisteiden kunnossapitoavustukset julkisesti haettavaksi määräaikaan 30.4.2022 mennessä.
3. delegoida yksityisteiden kunnossapitoavustusten myöntämisen maarakennusmestarin päätettäväksi

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta hyväksyy maarakennusmestarin ehdotuksen

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Hannu Leskelä poistui asian käsittelyn jälkeen klo 21.17

MÄNTYRANNAN LIIKUNTASALIN HANKESUUNNITELMAN TAVOITTEET

Teknltk 15.03.2022 § 31

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarvio sisältää määrärahan Mäntyranan entisen koulun liikuntasalin peruskorjauksen hankesuunnitteluun. Käyttäjän eli hyvinvointilautakunnan hyväksymän hankkeen tarveselvityksen mukaan rakennusta tarvitaan liikuntasalikäyttöön.

Hankesuunnittelua varten on organisoitu suunnitteluryhmä ja suunnittelun aikataulu on maaliskuu -kesäkuu 2022.

Tilahallinnan ja kiinteistötalouden näkökulmasta hankesuunnittelua ohjaamaan on syytä tarkemmin määritellä tilaajan tavoitteet ja peruskorjauksessa tavoiteltu rakennuksen tuleva käyttöikä. Tavoitemäärittely ohjaa ja vaikuttaa olennaisesti hankkeen peruskorjauksen suunnitteluratkaisuun.

Mäntyranan liikuntasalin peruskorjauksen hankesuunnitelmassa on tarkoituksenmukaista tutkia erilaisia vaihtoehtoja rakennuksen kehittämiseksi ja investointipäätöksen tueksi.

Vaihtoehto nolla (VE 0), nykykäyttö: Rakennukseen tehdään vain nykykäytön turvaavat toimenpiteet ja rakennuksesta luovutaan, kun korvaavat liikuntatilat on saatu rakennettua Kirkonkylän koulun yhteyteen. Peruskorjauksen jälkeinen rakennuksen käyttöikä tavoite 2-5 vuotta.

Vaihtoehto yksi (VE 1), peruskorjaus: Rakennuksen teknistä arvoa nostetaan. Rakennukseen tehdään PTS -suunnitelman mukaiset seuraavalla 10 -vuotiskaudella tarvittavat peruskorjaus ja kunnossapitotarpeet ja energiansäästötoimenpiteet. Peruskorjauksessa huomioidaan myös käyttäjän toiveet ja tilamuutokset mahdollisuuksien mukaan. Vanha koulurakennus puretaan. Peruskorjauksen jälkeinen rakennuksen käyttöikä tavoite 10 -vuotta.

Vaihtoehto kaksi (VE 2), perusparannus: Rakennuksen tekninen arvo palautetaan uutta vastaavan rakennuksen tasolle ja rakennukseen tehdään kaikki käyttäjän toivomat toiminnalliset muutokset ja varustelut. Peruskorjauksen jälkeinen rakennuksen käyttöikä tavoite 20 -30 vuotta.

Tällä hetkellä Mäntyranan entisen koulun ja liikuntasalin nykyinen tasearvo on nolla. Rakennukseen tehtävät peruskorjausinvestoinnit vaikuttavat rakennuksesta perittävään vuokran määrään ja edellyttävät käyttäjän (vuokralaisen) sitoutumista tilojen käyttöön suunnitellun käyttöajan ajan.

Peruskorjauksen tavoitteista päättäminen kuuluu teknisen lautakunnan toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Mäntyranan liikuntasalin peruskorjauksen hankesuunnittelussa tutkitaan:

Vaihtoehto nolla (VE 0), nykykäyttö: Rakennukseen tehdään vain nykykäytön turvaavat toimenpiteet ja rakennuksesta luovutaan, kun korvaavat liikuntatilat on saatu rakennettua Kirkonkylän koulun yhteyteen. Peruskorjauksen jälkeinen rakennuksen käyttöikätaavoite 2-5 vuotta.

Vaihtoehto yksi (VE 1), peruskorjaus: Rakennuksen teknistä arvoa nostetaan. Rakennukseen tehdään PTS -suunnitelman mukaiset seuraavalla 10 -vuotiskaudella tarvittavat peruskorjaus ja kunnossapitotarpeet ja energiansäästötoimenpiteet. Peruskorjauksessa huomioidaan myös käyttäjän toiveet ja tilamuutokset mahdollisuuksien mukaan. Vanha koulurakennus puretaan. Peruskorjauksen jälkeinen rakennuksen käyttöikätaavoite 10 -vuotta.

KESKUSTELU: Toimialajohtaja selosti asian, talousarvio 2022 sisältää 20 000 euron määrärahan Mäntyranan liikuntasalin peruskorjauksen hankesuunnitteluun.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Aimo Manelius poistui kesken käsittelyn klo 21.54

Tuomas Piilonen esitti, että suunnitelman tarjous hyväksytään lautakunnassa. Esitys ei saanut kannatusta.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:-----
Tekninen lautakunta15.3.2022

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan tekniseltä lautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Teknisen lautakunnan osoite on:

Muhoksen kunta, Tekninen lautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta muista, paitsi tielautakunnan päätöksissä valitusviranomaisena on Oulun Käräjäoikeuden maa-oikeus.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja).

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
