

Kunnanhallitus	§ 413	21.12.2020
Kunnanhallitus	§ 51	15.02.2021
Kunnanhallitus	§ 88	14.03.2022

VIESTINTÄKOORDINAATTORIN TOIMEN PERUSTAMINEN JA TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMEN LAKKAUTTAMINEN

387/1.11.110/2020

Khall 21.12.2020 § 413

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Kunnan viestintätiimi on käsitellyt kunnan nettisivu- ja brändiuudistuksen yhteydessä keinoja kehittää Muhoksen kunnan viestintää kokonaisvaltaisesti. Uusien nettisivujen ja kunnan brändin uudistuksen on todettu vaativan enemmän resursseja (euroja ja työpanosta), jotta saataisiin kunnan näkyvyyttä parannetuksi ja hyödynnetyksi eri tavoilla..

Viestintätiimin näkemyksen mukaan uutta henkilöstöä ei tarvitse palkata, vaan resursseja em. tehtäviin ohjataan kunnan omilla päätöksillä. Tämän pohjalta on käyty syksyn 2020 aikana neuvotteluja toimistosihiteeri Anna Hapon tehtävänimikkeen ja tehtävänkuvan muutoksesta. Happon on ollut keskeinen tekijä kunnan nettisivu- ja brändiuudistuksessa projektipäällikön roolissaan. Happon on myös hankkinut lisäosaamista suorittamalla maisterin tutkinnon työn ohessa.

Toimistosihiteerin tehtävät ovat tällä hetkellä jakaantuneet:

- 40 % yhteispalvelupisteen/asiointipisteen tehtäviä
- 60 % kansalaisopiston toimistotehtäviä.

Tehtävä on nykyisessä tva-järjestelmässä toimistohenkilöstön ryhmässä.

Neuvottelujen aikana on valmisteltu luonnos viestintäkoordinaattorin tehtävänkuvasta. Tehtävän palkkauksesta on käyty alustavaa neuvottelua.

Neuvottelujen yhteydessä on päädytty malliin, jossa

- konsernipalvelujen toimistosihiteerin toimi lakkautetaan 31.12.2020 ja
- konsernipalveluihin perustetaan uusi viestintäkoordinaattorin toimi
- viestintäkoordinaattorin tehtävänkuvaan sisältyy toimistotöitä 60 % ja viestinnän asiantuntijatehtäviä 40 %
- uuden toimen tehtävän vaativuudesta on käyty neuvottelu ja sen palkkaus on (avoinna) euroa kuukaudessa
- viestintäkoordinaattorin toimi sijoitetaan konsernipalvelujen hallintopalveluihin kustannuspaikalle 1700 ja esihenkilönä toimii hallintopäällikkö

Kunnan vuoden 2021 talousarvioon sisältyy nyt valmisteltu muutos, joka on otettu

huomioon sekä hyvinvointipalveluissa että konsernipalveluissa.

Ennen asian ratkaisemista kunnanhallituksessa asiasta käydään neuvottelu Anna Hapon kanssa.

KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti asiaa ja totesi, että asian valmistelu on vielä kesken. Kunnanjohtaja esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 18.50-18.58.

Khall 15.02.2021 § 51

Viestintäkoordinaattorin työn vaativuuden arviointi (tva) on käsitelty kunnan tva-ryhmässä 22.1.2021. Tva-ryhmässä on ollut käytössään laadittu tehtäväkuva ja tehtävän vaativuuden arviointilomake. Tva-ryhmä on esittänyt, että viestintäkoordinaattorin tehtävä kuuluu KVTES:n hinnoitteluryhmään 01ASI040. Tva-ryhmän käsittelyn jälkeen asiassa on suoritettu työntekijän kuuleminen (2.2.2021 ja 9.2.2021). Kuulemisesta on laadittu muistio, joka lähetetään kunnanhallituksen kokouksen osanottajille.

Vuoden 2021 talousarviossa olevat maininnat:

Konsernipalvelut

Perustettavat, muutettavat ja lakkautettavat toimet ja virat

Vakinainen henkilöstö:

-toimistosihteerin tehtävän muutos viestintäkoordinaattoriksi

Hyvinvointipalvelut

Oulujoki-Opisto/tavoitteet

- Opiston viestintään ja kurssien markkinointiin panostetaan jatkossa yhä enemmän. Opiston toimistosihteerin tehtävänimike muutetaan viestintäkoordinaattoriksi.

Tehtäväkuvaluonnos esitellään kokouksessa.

HALLINTOPÄÄLLIKÖN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää seuraavaa

- perustaa kuntaan viestintäkoordinaattorin toimen 1.3.2021 lukien konsernipalvelujen hallintopalveluihin kustannuspaikalle 1700.
- viestintäkoordinaattorin pätevyysvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja alan työkokemus
- tehtävänkuvaan kuuluu mm. kunnan kokonaisviestintään liittyviä asiantuntijatehtäviä ja laaja-alaisia toimistotöitä. Perustamishetkellä tehtävät jakaantuvat hyvinvointipalvelujen tehtäviin/Oulujoki-Opisto (50 %) ja konsernipalvelujen tehtäviin/hallintopalvelut (50 %).
- toimen hinnoitteluryhmä on 01ASIO40. Kunnanhallitus vahvistaa perustamisvaiheessa toimen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2 604,31 euroa kuukaudessa. Määrärahat ovat osin konsernipalveluissa ja osin hyvinvointipalveluissa.
- viestintäkoordinaattorin esihenkilönä on hallintopäällikkö
- uuteen viestintäkoordinaattorin tehtävään siirretään suostumuksellaan ilman eri hakua toimistosihteeri Anna Hoppo 1.3.2021 lukien. Perusteluna on työntäjän tekemä tehtäväjärjestely.
- edellä olevan johdosta kunnanhallitus lakkauttaa toimistosihteerin toimen, joka on tällä hetkellä konsernipalvelujen hallintopalveluissa, 28.2.2021 lukien.

Kunnanhallitus toteaa, että

- lopullisen tehtävänkuvan vahvistaa esihenkilö hallintosäännön mukaisesti
- mahdollisista muista palkanosista päätetään hallintosäännön mukaisesti.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy hallintopäällikön ehdotuksen.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintopäällikkö selosti asiaa kokouksessa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Khall 14.03.2022 § 88

Kunnan vuoden 2022 talousarviossa on merkintä, että valmistellaan viestintäkoordinaattorin toimen muuttaminen kokoaikaiseksi (ei määrärahavarausta talousarviossa) konsernipalvelujen toimialalle. Tähän liittyen on kunnanhallitus hyvinvointilautakunnan esityksen pohjalta päättänyt perustaa osa-aikaisen opistosihteerin toimen opiston toimistoon. Tämä mahdollistaa viestintäkoordinaattorin tehtävien uudelleen organisoimisen konsernipalveluissa. Tätä varten on pyydetty valtuustolta lisämääräraha, jonka valtuusto on myöntänyt 28.2.2022 kokouksessaan. Kustannuspaikalle kustannuspaikalle 1530 on lisätty palkkausmäärärahaa 50 000 euroa (sisältää henkilösivukulut) ja kustannuspaikalta kustannuspaikalta 1700 on vähennetty 25 000 euroa (sisältää henkilösivukulut). Nettomuutos 25 000 euroa.

Viestintäkoordinaattorin toimen muutoksen valmistelu on tehty valtuuston

päätöksen jälkeen. Muutoksesta on kuultu viestintäkoordinaattori Anna Happoa 7.3.2022 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Kuulemisesta on laadittu muistio, joka toimitetaan kunnanhallituksen kokouksen osanottajille oheismateriaalina.

Muutoksena on todettu seuraavaa:

- Oulujoki-Opiston kokonaisuuteen liittyvän tehtäväkokonaisuuden poistuminen tehtävistä
- viestintäkoordinaattorin toimen muuttuminen kokoaikaiseksi toimeksi konserninpalveluissa. Tehtävät ovat nykyisen tehtäväkuvauksen tämän kokonaisuuden mukaiset.

Laadittu tehtäväkuvausluonnos on kuulemismuistion liitteenä.

HALLINTOPÄÄLLIKÖN EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää seuraavaa

- muuttaa viestintäkoordinaattorin toimen kokoaikaiseksi 1.4.2022 lukien. Määrärahat toimeen ovat konsernipalvelujen/konsernihallinnon kustannuspaikalle 1530.
- muutoin pidetään voimassa kunnanhallituksen 15.2.2021/51 § tekemä päätös

Kunnanhallitus toteaa, että

- lopullisen tehtäväkuvan vahvistaa esihenkilö hallintosäännön mukaisesti
- mahdollisista muista palkanosista päätetään hallintosäännön mukaisesti.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy hallintopäällikön ehdotuksen.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Jarkko Hoppo ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla. Esteellisyysperusteena puolison työskenteleminen viestintäkoordinaattorina. Ilmoituksensa jälkeen Hoppo poistui kokouksesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintopäällikkö selosti asiaa kunnanhallitukselle kokouksessa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen esteellisenä kokouksesta poistunut Hoppo palasi kokoukseen.
