

Sosiaali- ja terveyslautakunta

AIKA 16.03.2022 klo 17:32 - 18:42

PAIKKA Muhoksen kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
20	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	41
21	TOIMIALAJOHTAJAN INFO	42
22	TALOUSARVION TOTEUMA 31.1.2022 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT	43
23	TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2021 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT	44
24	ULKOKUNTALAISTEN LASKUTUKSEN JA VAKUUTUSYHTIÖLASKUTUKSEN YKSIKKÖHINNAT	46
25	ITSENÄISYYSPÄIVÄN KUNNIAMERKKIEHDOTUKSET 2022	50
26	ILMOITUS REKISTERIIN / KOTIRINKI OY	52
27	ILMOITUS REKISTERIIN / L&T SIIVOUS OY	54

Sosiaali- ja terveyslautakunta

AIKA 16.03.2022 klo 17:32 - 18:42

PAIKKA Muhoksen kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Kukkonen Pertti Tuomaala Leena Kiesilä Hilikka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Paikalle klo 17:41 § 20 käsittelyn aikana
	Pirnes Harri Tölli Samuli Ukkola Susanna Valkonen Eija-Leena	jäsen jäsen jäsen varajäsen	
POISSA	Mustonen Anu Manelius Aimo Rämet Jussi	jäsen khapj vt. kunnajohtaja	
MUU	Alanen Katja Haapamäki Esko Honkanen Merja Tuomikoski Sanna	khaed johtava lääkäri esittelijä ptkpitäjä	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 20 - 27 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS	Harri Pirnes ja Samuli Tölli Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
--	---	-------------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUS	Pertti Kukkonen Tarkastusaika Allekirjoitukset	Sanna Tuomikoski Muhos
-------------------------------	--	---------------------------

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO	Harri Pirnes	Samuli Tölli
	Sosiaali- ja terveyslautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivulla 24.3.2022.	
	Toimistonhoitaja	Sanna Tuomikoski

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Soteltk 16.03.2022 § 20

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Puheenjohtaja esitti, että lisäasioina otetaan asiat:

- Itsenäisyyspäivän kunniamerkkiehdotukset 2022

- Ilmoitus rekisteriin / Kotirinki Oy

- Ilmoitus rekisteriin / L&T Siivous Oy

ja että lisäasiat käsitellään varsinaisella esityslistalla olevine asioiden jälkeen.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

TOIMIALAJOHTAJAN INFO

Soteltk 16.03.2022 § 21

1. Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 3. keskiviikko klo 17.30 alkaen kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Sosiaali- ja terveyslautakunnan seuraava kokous on 20.4.2022.

2. Pohjois-Pohjanmaan sote-valmistelun tilannekatsaus.

3. Coronapandemia tilanne 3/2022.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee infossa esille otetut asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Hilka Kiesilä saapui paikalle klo 17:41 tämän asian käsittelyn aikana.

TALOUSARVION TOTEUMA 31.1.2022 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

201/2.20.202/2022

Soteltk 16.03.2022 § 22

Sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Oheismateriaalina on tammikuun kateraportti. Ajankohdan keskimääräinen käyttöprosentti on 8,3 %.

Toimintatuotot	4,1 %
Toimintakulut	8,1 %
Toimintakate	8,6 %

Vastaava ajankohta edellinen vuosi:

Toimintatuotot	6 %
Toimintakulut	8 %
Toimintakate	8 %

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman 31.1.2022.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2021 / SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

163/2.22.225/2021

Soteltk 16.03.2022 § 23

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Sosiaali- ja terveystoimintojen vuoden 2021 talouden toteuma:

	TP 2020	TA+muutos	toteuma	käyttö%	+yli/-ali
Toimintatuotot	3.814.117	4.053.350	5.264.095	129,87	+1.210.745
Toimintakulut	36.013.885	37.954.667	38.736.679	102,06	-782.012
Toimintakate	32.199.768	33.901.317	33.472.584	98,74	+428.733
Vyörytysmenot	488.200	620.976	440.403	70,92	+180.573
Poistot	193.272	110.077	172.905	157,08	-62.828

Sosiaali- ja terveystoimintojen toimialan tehtävänä on taata kuntalaisille edellytykset saada tasavertaisesti laadukkaita taloudellisesti tuotettuja sosiaali- ja terveystoimintapalveluja. Sosiaali- ja terveystoimintapalvelut on vuonna 2021 pystytty hoitamaan pääsääntöisesti terveydenhuollon hoitotakuun ja sosiaali- ja terveystoimintajärjestelmän aikavelvoitteiden mukaisesti. Toteutuneesta Valviran ja aluehallintoviraston valvonnasta ja velvoitteista on suoriuduttu ilman huomautuksia.

Sosiaali- ja terveystoimintojen toimintaan on edelleen vuoden 2021 aikana vaikuttanut maailmanlaajuinen covid-19 –viruksen aiheuttama epidemia, johon ei talousarviossa varauduttu. Vaikka infektio-tilanne on kunnan alueella ollut kaiken kaikkiaan rauhallinen, on sosiaali- ja terveydenhuolto ottanut vastaan koronaepidemian mukanaan tuoman testauksen, jäljittämisen, rokottamisen, tartuntojen hoidon järjestämisen sekä mukauttanut toimintaa tavoitteena erityisesti riskiryhmien suojaaminen ja epidemian rajoittaminen. Samalla on kuitenkin myös turvattu välttämättömät sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut kuntalaisille.

Sosiaali- ja terveystoimintajärjestelmä toteutti 1-8/2021 osavuositarkastusta käsitellessään, että sosiaali- ja terveystoimintajärjestelmän toiminnan ja talouden toteumaa kuvasi kahta edellisvuotta merkittävästi suurempi epävakaus. Epävakaus näkyi erityisesti asiakkaisiin/potilaisiin kohdistuvissa palvelujen ostoissa. Asiakaspalvelujen ostoissa oli suuria, luonnollisiakin kuukausivaihteluita mm. palvelusulkujen ja asiakkaiden palvelutarpeen vaihtelujen mukaan. Toimintakulujen arviointia vaikeutti erityisesti myös koronaepidemia, joka aiheutti mm. ylimääräisiä henkilöstökuluja ja tarvikekustannuksia. Tosiasiallisesti sosiaali- ja terveystoimintajärjestelmän talousarvion käyttösuunnitelma oli toimintakulujen osalta syyskuun lopussa kokonaisuutena toteutunut kolme prosenttiyksikköä yli ajankohdan. Asiakkaiden/potilaiden palvelujen hankintaan ja järjestämiseen suoraan liittyvät ostot (asiakaspalvelujen ostot kunnilta, kuntayhtymiltä ja muilta, sosiaali- ja terveystoimintajärjestelmän ostot, palvelusetelit) olivat toteutuneet syyskuun lopussa 80,9 %, kun ajankohdan mukainen käyttö olisi ollut 75 %. Sosiaali- ja terveystoimintajärjestelmä esitti vuodelle 2021 yhteensä 1.500.000 euron lisämäärärahaa, jonka Muhoksen kunnanvaltuusto hyväksyi 15.12.2021 § 96.

Muhoksen kunta oli jättänyt 12.11.2021 covid-19-kustannuksia koskevan valtionavustushakemuksen sosiaali- ja terveystieteiden ministeriölle ajalta 1-8/2021. Valtionavustuspäätöksen mukaisesti koronapandemian aiheuttamia kustannuksia testauksesta, tartuntojen jäljittämisestä, rokottamisesta, covidpotilaiden hoidosta ja muista erikseen perusteltavista välittömistä kustannuksista korvattiin ensimmäisessä haussa 632.255 euroa, josta terveystieteiden palvelujen avustuksiin kirjattiin 517.128 euroa ja loput konserniin avatulle covid-19 kulujen tilille. Tammikuussa 2022 avattiin erikseen kustannusten haku ajalle 9-12/2021 ja hakemuksen avustussumma 377.157 euroa on ennakoiden tuloutettu tilinpäätökseen.

Pohjois-Pohjanmaan maakunta on käynnistänyt valmistautumisen sote-uudistukseen kahden hankekokonaisuuden muodossa. Tulevaisuuden sotekeskus -hanke osahankkeineen keskittyi olemassa olevien sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen perusrantamiseen, Rakennehanke osahankkeineen puolestaan ennakoimaan mahdollisuuksien mukaan 1.1.2023 käynnistyvää maakunnan hyvinvointialuetta. Muhoksen sosiaali- ja terveystieteiden palvelut ovat omalta osaltaan osallistuneet ko. hankkeisiin ja tilinpäätökseen on tuloutettu hankerahoitusta laskutuksen perusteella 86.452 euroa.

Liitteenä sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen toimintakertomus ja tilinpäätösasiakirja vuodelta 2021, johon sisältyvät numeroraportti ja päävastuualueen johtajan katsaus sekä talousselvityksen toteutuminen.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2021 liitteen mukaan ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

1	TOIMINTAKERTOMUS 2021 / SOSIAALI- JA TERVEYSTIETEIDEN PALVELUT
---	--

**ULKOKUNTALAISTEN LASKUTUKSEN JA VAKUUTUSYHTIÖLASKUTUKSEN
YKSIKKÖHINNAT**

Soteltk 16.03.2022 § 24

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Merja Honkanen (puhelin 044 4970 100):

Terveydenhuoltolain 30.12.2010/1326 myötä aikaisempia kuntia ja kuntayhtymiä koskevia laskutussäännöksiä on kumottu. Kuntalaskutusta ohjaa terveydenhuoltolain 58 §. Terveydenhuoltolain soveltamisala määritellään lain 1 §:ssä. Kuntalaskutuksen kannalta on oleellista, että soveltamispykälässä laki rajataan koskemaan vain kunnan järjestämisvastuuseen kuuluvan terveydenhuollon toteuttamista. Kunta huolehtii suurimmalta osin perusterveydenhuollon järjestämisestä alueensa asukkaille.

Opiskeluterveydenhuollon asiakkaat (TervhL 17 §) Kunnan perusterveydenhuollon on järjestettävä opiskeluterveydenhuollon palvelut alueellaan sijaitsevien lukioiden, ammatillista peruskoulutusta antavien oppilaitosten sekä korkeakoulujen ja yliopistojen opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta. Oppilaitoksen opiskelijana pidetään valtioneuvoston asetuksen 6.4.2011/1338 3 § 1 mom. tarkoitetun oppilaitoksen opiskelijaa, joka opiskelee opintotukilain 65/1994 mukaiseen opintotukeen oikeuttavassa koulutuksessa. Koska lailla järjestämisvastuu on siirretty opiskelupaikkakunnalle, terveydenhuoltolain 58 §:n mukainen laskutus ei 17 §:ssä mainittujen opiskelijoiden osalta ole mahdollista. Opiskeluterveydenhuollon järjestämisvelvollisuuden siirtyminen opiskelupaikkakunnalle ei koske edellä mainittujen opiskelijoiden lapsia. Opiskelijoiden lapsilla on oikeus saada kiireettömän terveydenhuollon palveluja (esim. neuvolapalvelut) opiskelupaikkakunnalta TervhL 47 §:n ja vuoden 2014 alusta alkaen 48 §:n perusteella tai kuntien välisen sopimuksen, ml. maksusitoumukset, perusteella.

Kiireettömän hoitopaikan valintaoikeuden mukaiset asiakkaat (TervhL 47-48 §) Vapaan valintaoikeuden (TervhL 47 § ja vuoden 2014 alusta lukien 48 §) perusteella tulleiden asiakkaiden hoidon kuntalaskutus toteutuu terveydenhuoltolain 58 §:n mukaan eikä maksusitoumusta vieraskuntalaisen potilaan kotikunnalta tarvita. Perusterveydenhuollossa väliaikaiseen oleskeluun liittyvä 47 §:n 2 mom. mukainen valintaoikeus kohdistuu vain hoitosuunnitelmaan perustuvaan hoitoon ja vaatii potilaan ilmoittautumista sijaintikunnan ja oman terveystaseman asiakkaaksi.

Kiireellinen hoito (TervhL 50 §) Kiireellisesti annetun hoidon kustannuksista vastaa potilaan kotikunta. Aikaisemmasta poiketen terveydenhuoltolain perusteella voidaan laskuttaa myös muiden ammattiryhmien, kuten sairaanhoitajien, kuin lääkärin ja hammaslääkärin antamasta hoidosta. Maksusitoumusta ei TervhL 50 §:n mukaisista potilaista tarvita.

Lastensuojelulain mukaiset velvoitteet (TervhL 69 §) Terveydenhuoltolain 69 §:n 3 mom. mukaisesti lapsen tai nuoren sijoittajakunta korvaa asiakkaista aiheutuneet terveydenhuollon kustannukset. Jos sijoituskunta tai sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on järjestänyt 1 momentissa tarkoitettuja palveluja, on sijoittajakun-

nan tai sen sairaanhoitopiirin, johon sijoittajakunta kuuluu suoritettava hoidon järjestäjälle aiheutuneista kustannuksista vastaava korvaus. Korvaus saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuneiden kustannusten suuruinen. Korvauksesta vähennetään hoidosta suoritettu maksu ja muut toimintatulot. Kyseiset terveydenhuollon palvelut laskutetaan TervhL 58 §:n mukaan ilman maksusitoumusta.

Puolustusvoimille tuotetut terveyspalvelut (TervhL 71-72 §) Kunta voi sopia puolustusvoimien kanssa terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen antamisesta henkilöille, jotka ovat terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 322/1987 3 §:n 1 mom. perusteella puolustusvoimien terveydenhuoltovastuulla. Korvaus palveluista määräytyy kunnan ja puolustusvoimien tekemän sopimuksen perusteella. Jos korvauksesta ei ole sovittu, puolustusvoimien on suoritettava kunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuneiden kustannusten suuruinen korvaus, joka lasketaan TervhL 58 §:n mukaisesti

Laskutuspykälän (TervhL 58 §) rajaukset Terveydenhuoltolain 58 §:n ensimmäisessä momentissa säädetään, että vieraskuntalaiselle potilaalle annetun hoidon kustannuksista on vastuussa asiakkaan terveydenhuollosta järjestämisvastuussa oleva kunta. Poikkeuksena korvausvastuuseen 58 §:ssä mainitaan sellaiset potilaat, jotka ovat jonkin muun tahon kustannusvastuulla, esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 13 a §:ssä tarkoitettut potilaat. Näissä tilanteissa hoitopalvelujen järjestämisestä vastaavalla kunnalla on oikeus saada pykälässä mainittujen lakien perusteella korvausvelvolliselta vakuutuslaitokselta tai Valtionkonttorilta laeissa säädetyin edellytyksin täyskustannusmaksu. Tämä tarkoittaa enintään hoitopalvelun järjestämisestä aiheutuneiden kustannusten määrää vähennettynä palvelun käyttäjältä perityillä asiakasmaksuilla.

Kustannuskorvaus TervhL 58 §:n perusteella Jos terveydenhuollon toimintayksikössä on hoidettavana potilas, joka ei ole toimintayksikköä ylläpitävän kunnan tai sairaanhoitopiirin kuntayhtymää ylläpitävän kunnan asukas, on sen kunnan tai kuntayhtymän, jolla on vastuu hoidon järjestämisestä, korvattava hoidosta aiheutuneet kustannukset, jollei hoitokustannusten korvaamisesta muualla toisin säädetä. Korvauksen on perustuttava tuotteistukseen tai tuotehintaan, jolla terveydenhuollon toimintayksikkö seuraa omaa toimintaansa. Korvauksesta vähennetään hoidosta potilaan suorittama asiakasmaksu ja muut palvelun tuottajan hoitoon liittyen saamat toimintatulot. Asiakasmaksu määräytyy sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 734/1992 mukaisesti perustuen palvelun antavan kunnan päätökseen. Palvelujen korvausperusteista ja laskutusmenetelystä voidaan säätää sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella.

Korvausperusteena olevaa tuotteistusta ei ole tarkemmin määritelty laissa eikä lain perusteluissa. Karkeimpana mahdollisena tuotteistuksena voidaan pitää erityyppisiä suoritteita, kuten käyntejä ammattiryhmittäin ja niihin liittyviä tuotekohtaisia kustannuksia. Vieraskuntalaskutuksessa suositellaan käytettäväksi talousarvion mukaisia menoja ja suoritteita kuten aikaisemminkin. Korvauksesta vähennetään hoidosta potilaan suorittama asiakasmaksu ja muut palvelujen tuottajan hoitoon liittyen saamat toimintatulot. Asiakasmaksu vähennetään mieluummin asiakaskohtaisesti, mutta ellei se ole mahdollista käytetään kyseisen hoitotoimen-

piteen keskimääräistä asiakasmaksutuloa. Korvauksesta on vähennettävä myös myös hoitoon liittyvät toimintatulot, joilla tarkoitetaan palvelutoimintaan liittyviä tuloja, jotka eivät kuitenkaan ole varsinaisia palvelun myynnistä johtuvia myyntituloja. Tällaisia vähennettäviä eriä ovat esimerkiksi työllistämistuet, palvelun tuottajan EVO-korvaukset ym. Asiakaskohtaista korvausta laskettaessa kustannuksista ei vähennetä varsinaisen toiminnan tuottoja, esimerkiksi laskutuksia jäsen- tai sopimuskunnilta, vakuutusyhtiöiltä tai muilta yhteisöiltä.

Sosiaalihuoltolain 15 §:n mukaan kunnan on on huolehdittava kiireellisissä tapauksissa tai olosuhteiden muutoin niin vaatiessa laitoshuollon ja muiden sosiaalipalveluiden järjestämisestä muullekin kunnassa oleskelevälle henkilölle kuin kunnan asukkaalle. Kunnalla on oikeus saada korvausta toisen kunnan asukkaalle antamastaan vähintään 14 vuorokautta kestäneen laitoshuollon kustannuksista siltä kunnalta, jolle palvelun järjestäminen olisi kuulunut.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy seuraavat bruttohinnat palveluiden laskutusperusteeksi 1.3.2022 alkaen:

Kiireellinen avosairaanhoito	
• terveyskeskuslääkäri	206,83 €/käynti
• muu ammattihenkilö	103,41 €/käynti
Kiireellinen suun terveydenhuolto	
• hammaslääkäri	199,88 €/käynti
• muu ammattihenkilö	119,93 €/käynti
Terveyskeskussairaalan hoitopäivä	410,09 €/hvp
• eristyspotilaan hoitopäivä	738,16 €/hvp
• yö- tai päivähoidon hinta	205,04 €/hvp
Lääkärin vaativa kotikäynti	323,17 €/käynti
Lääkärin kotikäynti	213,29 €/käynti
Lääkärin puhelinkonsultaatio	34,47 €/konsultaatio
Reseptin uusiminen	20,49 €/kerta
Päihdehoitaja	161,68 €/käynti
Terveydenhoitaja	100,75 €/käynti
Kuntoutus	
• peruskäynti ammattihenkilöllä	134,73 €/käynti
• käynti erityistyöntekijällä	161,68 €/käynti
Puheterapeutti	161,68 €/käynti
Mielenterveystyö	
• peruskäynti pitkä	105,31€/käynti
• peruskäynti lyhyt	52,65€/käynti
• käynti erityistyöntekijällä	210,63 €/käynti
• psykiatrien konsultaatio terveyskeskuksessa	315,94 €/käynti
Kotihoidon tuntihinta	101,81 €/h
Kotihoidon yöaikainen hälytyskäynti	101,81 €/käynti
Päiväkeskuksen toimintapäivä	69,09 €/päivä
Perhetyön tuntihinta	100,11 €/h
Sosiaalityö	

• Sosiaalityöntekijä	110,08 €/h
• Sosiaaliohjaaja	100,11 €/h
Koulukuraattoritoiminta	28,69 €/h

Laskutusperuste on käynnin tai hoitopäivän bruttohinta, josta vähennetään tarvittaessa asiakasmaksuasetuksen perusteella määrätty asiakasmaksu asiakaskohtaisesti.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja ehdotti, että asian kiireellisyys vuoksi pöytäkirja tämän aisan kohdalta tarkastetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen sosiaali- ja terveyslautakunta totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

ITSENÄISYYSPÄIVÄN KUNNIAMERKKIEHDOTUKSET 2022

190/1.13.134/2022

Soteltk 16.03.2022 § 25

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston kirje 18.2.2022, allekirjoittajina ylijohdaja Terttu Savolainen ja assistentti Niina Rytilahti:

"Jakelussa mainituille

Ehdotukset 6.12.2022 annettavista kunniamerkeistä

Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien suur-
mestarina Tasavallan Presidentti antaa vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunnia-
merkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit annetaan ritarikuntien hal-
lituksen tekemien esitysten perusteella.

Aluehallintovirasto tekee ehdotuksia itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunnia-
merkeistä valtiovarainministeriölle, sisäministeriölle, sosiaali- ja terveysministe-
riölle sekä opetus- ja kulttuuriministeriölle. Ministeriöillä on esityksiä varten eri
luokkia koskevat kiintiöt. Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luot-
tamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyi-
nä.

Tulevana itsenäisyyspäivänä tapahtuvaa kunniamerkkijakoa varten Pohjois-Suo-
men aluehallintovirasto pyytää jakelussa mainittuja tahoja toimittamaan kunnia-
merkkiehdotuksensa allekirjoitettuna kaksipuoleisesti tulostettuina paperilomak-
keina viimeistään huhtikuun 29. päivänä 2022 osoitteella: Pohjois- Suomen alue-
hallintovirasto, Kirjaamo, PL 6, 13035 AVI.

Ehdotusten on perustuttava hyvin perusteltuihin ritarikuntien sääntöjen mukaisiin
henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka-
tai muu asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Kunnia-
merkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot ehdotettavan omalla
ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäedellytyksenä
on ehdotettavan hyvämaineisuus sekä halu ottaa vastaan kunniamerkki. Ehdotuk-
set on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa virassa tai toimessa ennen eläk-
keelle siirtymistä. Perustelujen tulee mahtua lomakkeelle. Ehdotukseen ei tule liit-
tää liitteitä tai nimikirjanotteita.

Ehdotuksissa tulee olla mainittuna aikaisemmin myönnetty kunniamerkit ja arvo-
nimet sekä mahdollinen sotilasarvo. Edellisen kunniamerkin tai arvonimen anta-
misesta on täytynyt kulua vähintään seitsemän vuotta. Toisen kunniamerkin pe-
rusteluissa tulee korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä
ansioita. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää ehdokkaan virka-aseman, toi-
menkuvan tai työtehtävän muuttumista vaativammaksi ja henkilön erityistä an-

sioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Ehdotukset tehdään Ritarikuntien hallituksen vahvistamalle lomakkeelle ilman liitteitä. Lomake sekä päivitetty ohjeet kunniamerkkiehdotusten tekemiseen löytyvät seuraavilta sivuilta:<https://ritarikunnat.fi/ehdottaminen-ja-antaminen/kunniamerkkiehdotuslomake-ja-tayttoohje/>

Puutteellisesti täytettyjä tai liitteellisiä ehdotuksia ei käsitellä.

Kunniamerkkiehdotuksia koskeviin tiedusteluihin vastaavat Pohjois-Suomen aluehallintovirastossa seuraavat henkilöt:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonala: ylitarkastaja Jyri Ulvinen p. 0295 017 525
- Sisäministeriön hallinnonala: suunnittelija Tiina Ulvinen, p. 0295 017 079
- Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonala: kehittämispäällikkö Leena Meriläinen, p. 0295 017 523
- Valtiovarainministeriön hallinnonala: assistentti Niina Ryttilähti, p. 0295 017 055

Sähköpostiosoite on muotoa: etunimi.sukunimi(at)avi.fi

Ylijohtaja	Terttu Savolainen
Assistentti	Niina Ryttilähti"

Sosiaali- ja terveyspalvelujen johtoryhmä on käsitellyt kunniamerkkiehdotusta oman henkilökuntansa osalta kokouksissaan 8.3.2022 ja 15.3.2022. Kunnanhallitus kokoaa kunnan eri toimialojen virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä ja lähettää ne edelleen aluehallintovirastolle määräaikaan mennessä.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy Pohjois-Suomen aluehallintoviranomaiselle tehtävän esityksen itsenäisyyspäivän kunniamerkkien saajista sosiaali- ja terveystoimen viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta kokouksessa käsitellyn liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

ILMOITUS REKISTERIIN / KOTIRINKI OY

128/9/2015

Soteltk 16.03.2022 § 26

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) määrää lupaviranomaiset (aluehallintovirastot ja Valvira) pitämään yhdessä yksityisten palvelujen antajien rekisteriä lupa- ja ilmoitusasioiden käsittelyä ja toiminnan valvontaa ja tilastointia varten (25 § 1 mom). Yksityisten palvelujen antajien rekisteriin ei merkitä kotipalvelun tukipalveluja ja niihin rinnastettavia palveluja eikä yksityistä perhepäivähoitoa (27 § 2 mom). Niihin sovelletaan kuitenkin muilta osin yksityisistä sosiaalipalveluista annettua lakia, ja kunnan sosiaaliviranomaisella on ensisijainen velvollisuus valvoa niitä.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 § 3 kohdan mukaan mm. ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja. Kotipalvelun tukipalveluun rinnastettavilla palveluilla tarkoitetaan myös muita palveluja, joita asiakas voi tarvita suoriutuakseen päivittäiseen elämäänsä kuuluvista toimista.

Aluehallintovirastot ovat poistaneet rekisteristään viimeistään 31.3.2012 ne kotipalvelun tukipalveluja ja muita palveluja koskevat tiedot, jotka eivät kuulu yksityisten palvelujen antajien rekisteriin lain 46 § perusteella. Niistä yksityisistä sosiaalipalveluja koskevista ilmoituksista, joita ei merkitä yksityisten palvelujen antajien rekisteriin, muodostuu kunnan sosiaaliviranomaisen ylläpitämä henkilörekisteri, johon sovelletaan tietosuojalakia (1050/2018).

Kun kunnan toimielimelle saapuu ilmoitus kotipalvelujen tukipalvelusta tai muusta palvelusta, jota ei merkitä rekisteriin, toimielimen on suositeltavaa ratkaista hallintopäätöksellä, katsotaanko palvelu kunnan toimielimen valvottavaksi yksityiseksi sosiaalipalveluksi. Näin asia tulee riittävästi dokumentoiduksi ja helpottaa mm. palvelujen arvonlisävero-kohtelun arvioimista. Lisäksi hallintopäätöksen tekeminen varmistaa palvelujen tuottajan oikeusturvaa, sillä päätökseen voi tarvittaessa hakea muutosta hallinto-oikeudelta.

Muhoksen kunnan sosiaaliviranomaiselle on saapunut Kotirinki Oy:n ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta koskien kotipalvelun tukipalveluja asiakkaan kotiin tuotettuna: kotisiivous, siivous ja puhtaanapito, pyykinpesu ja vaatehuolto, kauppa-apu ja avustaminen ruuanlaitossa ja ulkoilussa. Ilmoitus sisältää toimijan rekisteritiedot, toimintasuunnitelman, yrityksen henkilöstöä koskevat tiedot ja omavalvontasuunnitelman. Kotirinki Oy:n palvelujen vastuuhenkilö on hotelli-, ravintola- ja suurtalousesimies, yritysneuvoja Minna Tulirauta.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä ja merkitä rekisteriin Kotirinki Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta koskien kotipalvelujen tukipalveluja: kotisiivous, siivous ja puhtaa-

napito, pyykinpesu ja vaatehuolto, kauppa-apu ja avustaminen ruuanlaitossa ja ulkoilussa.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

ILMOITUS REKISTERIIN / L&T SIIVOUS OY

128/9/2015

Soteltk 16.03.2022 § 27

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Laki yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) määrää lupaviranomaiset (aluehallintovirastot ja Valvira) pitämään yhdessä yksityisten palvelujen antajien rekisteriä lupa- ja ilmoitusasioiden käsittelyä ja toiminnan valvontaa ja tilastointia varten (25 § 1 mom). Yksityisten palvelujen antajien rekisteriin ei merkitä kotipalvelun tukipalveluja ja niihin rinnastettavia palveluja eikä yksityistä perhepäivähoitoa (27 § 2 mom). Niihin sovelletaan kuitenkin muilta osin yksityisistä sosiaalipalveluista annettua lakia, ja kunnan sosiaaliviranomaisella on ensisijainen velvollisuus valvoa niitä.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 § 3 kohdan mukaan mm. ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja. Kotipalvelun tukipalveluun rinnastettavilla palveluilla tarkoitetaan myös muita palveluja, joita asiakas voi tarvita suoriutuakseen päivittäiseen elämäänsä kuuluvista toimista.

Aluehallintovirastot ovat poistaneet rekisteristään viimeistään 31.3.2012 ne kotipalvelun tukipalveluja ja muita palveluja koskevat tiedot, jotka eivät kuulu yksityisten palvelujen antajien rekisteriin lain 46 § perusteella. Niistä yksityisistä sosiaalipalveluja koskevista ilmoituksista, joita ei merkitä yksityisten palvelujen antajien rekisteriin, muodostuu kunnan sosiaaliviranomaisen ylläpitämä henkilörekisteri, johon sovelletaan tietosuojalakia (1050/2018).

Kun kunnan toimielimelle saapuu ilmoitus kotipalvelujen tukipalvelusta tai muusta palvelusta, jota ei merkitä rekisteriin, toimielimen on suositeltavaa ratkaista hallintopäätöksellä, katsotaanko palvelu kunnan toimielimen valvottavaksi yksityiseksi sosiaalipalveluksi. Näin asia tulee riittävästi dokumentoiduksi ja helpottaa mm. palvelujen arvonlisäverokohtelun arvioimista. Lisäksi hallintopäätöksen tekeminen varmistaa palvelujen tuottajan oikeusturvaa, sillä päätökseen voi tarvittaessa hakea muutosta hallinto-oikeudelta.

Muhoksen kunnan sosiaaliviranomaiselle on saapunut L&T Siivous Oy:n ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta koskien kotipalvelun tukipalveluja: siivous- ja ikkunanpesupalvelu sekä avustaminen sosiaalihuollon kokonaispalvelusta vastaavien tiloissa. Ilmoitus sisältää toimijan rekisteritiedot, toimintasuunnitelman, yrityksen henkilöstöä koskevat tiedot ja omavalvontasuunnitelman. L & T Siivous Oy:n palvelujen vastuuhenkilö on tradenomi Lea Forsberg.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä ja merkitä rekisteriin L&T Siivous Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta koskien kotipalvelun tukipalveluja: siivous- ja ikkunanpesupalvelu sekä avustaminen sosiaalihuollon kokonaispalvelusta vastaavien tiloissa.

PÄÄTÖS: Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 21-23 ja 25

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan sosiaali- ja terveyslautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sosiaali- ja terveyslautakunnan osoite on: Muhoksen sosiaali- ja terveyslautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
