

Valtuusto

AIKA 27.06.2022 klo 18:00 - 20:28

PAIKKA Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus, auditorio

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
41	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVVÄKYMINEN JA PUHEOIKEDEN MYÖNTÄMINEN KOKOUKSEEN	139
42	TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT	140
43	VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS	141
44	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2021	146
45	MUHOKSEN KUNTAKONSERNIN HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUIDEN HANKKIMINEN VUOSILLE 2022-2023	153
46	OSAVUOSIKATSAUS TAMMI-HUHTIKUU 2022	155
47	ALUSTAVA TALOUSARVIOARAAMI TOIMIALOITTAIN VUODELLE 2023	157
48	MUHOKSEN ASUNNOT OY -OSAKEYHTIÖN PERUSTAMINEN	159
49	MÄÄRÄALAN MYYNTI KIINTEISTÖSTÄ 494-402-37-59 METSÄLÄ	161
50	ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUSIEN HENKILÖIDEN VALINTA	163
51	VALTUUSTOALOITE 22.2.2021, JURVANEN: IKÄIHMISTEN DIGITAITO-KOULUTUS	167
52	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT	171

Valtuusto

AIKA 27.06.2022 klo 18:00 - 20:28

PAIKKA Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus, auditorio

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Paasimaa Veli	puheenjohtaja	
	Juka Petteri	valtuuston I vpj.	
	Piirala Juha	valtuuston II vpj.	
	Happo Jarkko	jäsen	
	Huusko Hanne	jäsen	
	Kamula Reijo	jäsen	
	Kukkonen Pertti	jäsen	
	Latvanlehto Jaakko	jäsen	
	Manelius Aimo	jäsen	
	Markkanen Jarmo	jäsen	
	Mattila Pirkko	jäsen	
	Plaketti Anu	jäsen	
	Pohjola-Malmberg Jaana	jäsen	
	Pöykiö Heidi	jäsen	
	Rauhio Ville	jäsen	
	Repo Hannele	jäsen	
	Räisänen Jaakko	jäsen	
	Suomela Eero	jäsen	
	Tihinen Sirkka	jäsen	
	Tuomaala Leena	jäsen	
	Tuusa Jussi	jäsen	
	Tölli Samuli	jäsen	
	Väisänen Mika	jäsen	
	Pitkänen Tuomo	varajäsen	
	Vääräniemi Juhani	varajäsen	
	Piilonen Tuomas	varajäsen	
	Sirkko Jari	varajäsen	
POISSA	Alanen Katja	jäsen	
	Ervasti Tapani	jäsen	
	Keränen Veli-Jaakko	jäsen	
	Pirnes Harri	jäsen	
	Hyvärinen Iida	nuorisovaltuuston edustaja	
	Valta Juha	toimialajohtaja, hyvinvointi	
MUU	Rämet Jussi	kunnanjohtaja	
	Piippo Rauno	hallintopäällikkö; ptk:npitäjä	
	Honkanen Merja	toimialajohtaja, sote	
	Kari Mikko	toimialajohtaja, tekniset palvelut	
	Vähäkuopus Riitta	talousjohtaja	
	Udelius Outi	henkilöstöpäällikkö	poistui klo 19.36/44 §
	Raappana Tapio	tilintarkastaja/KPMG	poistui klo 19.36/44 §

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

41 - 52 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS-
TUSTAPA

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannele Repo ja Samuli Tölli.

PÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Veli Paasimaa

Rauno Piippo

PÖYTÄKIRJAN TARKAS-
TUS

Tarkastusaika
Allekirjoitukset

Aimo Manelius (osin § 43)
Muhos

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO

Hannele Repo

Samuli Tölli

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 5.7.2022 lukien.

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVVÄKYMINEN JA PUHEOIKEDEN MYÖNTÄMINEN KOKOUKSEEN

Valtuusto 27.06.2022 § 41

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että asiat käsitellään kokouskutsun mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Tämän jälkeen puheenjohtaja esitti, että valtuusto myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutuille

- tilintarkastaja Tapio Raappanalle
 - talousjohtaja Riitta Vähäkuopukselle ja
 - henkilöstöpäällikkö Outi Udeliukselle
- heitä koskevien asioiden käsittelyyn saakka.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Todettiin, että kutsutut olivat paikalla kokouksessa.

TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Valtuusto 27.06.2022 § 42

Valtuuston tietoon saatetaan:

- Kunnan talouden näkymät vuosille 2023-2031 (kunnanhallitus 20.6.2022/182 §)

KÄSITTELY: Asiakohdan aluksi kunnan uusi henkilöstöpäällikkö Outi Udelius esitteli itsensä valtuustolle puheenjohtajan pyynnöstä.

Tämän jälkeen kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti valtuustolle kunnanhallitukselle 20.6.2022 esiteltyä Inspira Oy:n laatimaa raporttia.

PÄÄTÖS: Valtuusto merkitsi tiedoksi henkilöstöpäällikön esittelyn ja kunnan talouden näkymät vuosille 2023-2031.

Kunnanhallitus	§ 107	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	10.05.2022
Valtuusto	§ 43	27.06.2022

VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

163/2.22.225/2021

Khall 29.03.2022 § 107

Kunnanjohtaja Jussi Rämet p. 044-4970001:

Vuoden 2021 tilinpäätösasiakirjat on valmisteltu. Toimialat ovat valmistelleet ja asianomaiset lautakunnat ovat käsitelleet toimintakertomuksensa kokouksissaan maaliskuussa 2022. Konsernipalveluiden toimintakertomus 2021 käsitellään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tilinpäätös ja toimintakertomuksen osalta kuntalaisia on esitetty seuraavaa: Kuntalain 113 §: Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §: Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §: Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kunnanhallitus	§ 107	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	10.05.2022
Valtuusto	§ 43	27.06.2022

Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Toimintakertomus on laadittu kirjanpitolauslautakunnan kuntajaoston ohjeistuksen mukaisesti.

YTY-ryhmä käsittelee vuoden 2021 tilinpäätöstä a toimintakertomusta 28.3.2022 ennen kunnanhallituksen tilinpäätöskokousta.

Kunnanjohtaja esittelee tilinpäätöksen keskeiset kohdat ja toimialajohtajat ja talousjohtaja esittelevät tarkemmin ja talouden ja toiminnan toteumaa vuodelta 2021.

VT. KJ:N ESITYS: Tilikauden 2021 tulos ennen poistoeron ja varausten muutosta on 1 174 049 euroa. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi seuraavaa: Tuloutetaan tehtyä poistoeroa 22 600 euroa ja tuloutetaan varausten vähenemistä 2 658 euroa. Tilikauden ylijäämä 1 199 307 euroa jätetään taseen tilikauden yli/alijäämätilille.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat vuoden 2021 tilinpäätöksen ja kunnanhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtajan ja talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selostivat koko kunnan tilannetta. Tämän jälkeen toimialojen edustajat selostivat toimialojensa osalta asiaa kunnanhallitukselle ja vastasivat selostuksen yhteydessä heille esitettyihin kysymyksiin seuraavassa järjestyksessä:

- Rauno Piippo/konsernipalvelut
- tekninen johtaja Mikko Kari/tekniset palvelut

Merkittin pöytäkirjaan, että selostuksensa jälkeen Kari poistui kokouksesta klo 18.18.

- Merja Honkanen /sosiaali- ja terveystalvet
- Juha Valta/hyvinvointipalvelut.

Kunnanhallitus	§ 107	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	10.05.2022
Valtuusto	§ 43	27.06.2022

Selostusten jälkeen todettiin, että asiakirjaan tehdään tarvittavat tekniset tarkistukset.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen. Tämän jälkeen kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittivat tilinpäätöksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 19.37 19.48.

Tauon lopuksi kokouksesta poistuivat toimialajohtajat Honkanen ja Valta sekä talousjohtaja Vähäkuopus.

Tarkltk 10.05.2022 § 30

Tarkastuslautakunnalle on jaettu kunnanhallituksen hyväksymä tilinpäätösasiakirja vuodelta 2021.

Tilintarkastaja on esitellyt allekirjoittamansa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 tarkastuslautakunnan kokouksessa 4.5.2022.

Muhoksen kunnan hallintosäännön 119 §:n mukaan:
"Tilintarkastuskertomuksesta säädetään kuntalain 125 §:ssä.

Tilintarkastaja ilmoittaa havaitsemistaan olennaisista epäkohdista viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa.
Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnan määräämällä tavalla."

Todetaan, että tilintarkastajan tarkastuslautakunnalle antaman selonteon mukaan tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaisia Kuntalain 125 §:n tarkoittamia havaintoja kunnan talouden hoidosta, jotka edellyttäisivät lautakunnan toimenpiteitä. Lausunnossaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta esittää valtuuston kesäkuun 2022 kokoukseen päätettäväksi seuraavaa:

Kunnanhallitus	§ 107	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	10.05.2022
Valtuusto	§ 43	27.06.2022

1. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 merkitään tiedoksi,
2. Vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä,
3. Vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2021.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Valtuusto 27.06.2022 § 43

Tarkastuslautakunta esittää valtuuston kesäkuun 2022 kokoukseen päätettäväksi seuraavaa:

1. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 merkitään tiedoksi,
2. Vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä,
3. Vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2021. '

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aluksi talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selosti koko kunnan tilannetta. Tämän jälkeen toimialojen edustajat selostivat asiaa toimialojensa osalta seuraavassa järjestyksessä:

- hallintopäällikkö Rauno Piippo/konsernipalvelut
- sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen/sosiaali- ja terveysterveyspalvelu
- kunnanjohtaja Jussi Rämet estyneenä olleen hyvinvointijohtajan puolesta/hyvinvointipalvelut
- tekninen johtaja Mikko Kari/tekniset palvelut ja investoinnit.

Tämän jälkeen tilintarkastaja Tapio Raappana selosti tilintarkastuksen toteuttamista tilivuodelta.

Selostusten pohjalta asiasta käytiin keskustelua.

Selostusten pohjalta käydyn keskustelun päätyttyä puheenjohtaja esitti, että asiassa siirrytään päätöksentekovaiheeseen ja että kukin tarkastuslautakunnan osaesityksistä 1., 2. ja 3. käsitellään erikseen.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

1. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS: Valtuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021.

Kunnanhallitus	§ 107	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	10.05.2022
Valtuusto	§ 43	27.06.2022

2. Vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

3. Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2021.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen kohdan käsittelyn alkamista paikalla olleet viranhaltijat kunnanjohtaja Jussi Rämetsä sekä toimialajohtajat sosiaali- ja terveystoimen johtaja Merja Honkanen, tekninen johtaja Mikko Kari, hallintopäällikkö Rauno Piippo ilmoittivat asianosaisina (tilivelvollisuus) olevansa esteellisiä käsittelemään asiaa ja poistuivat kokouksesta kohdan käsittelyn ajaksi klo 19.23.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirjanpitäjänä kohdan käsittelyn ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius .

PÄÄTÖS: Valtuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2021.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kokouksesta poistuneet Rämetsä, Honkanen, Kari ja Piippo palasivat paikoilleen kokouksessa klo 19.25

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2021

Tarkltk 12.01.2022 § 3

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila:

Tarkastuslautakunnan on KuntaL 121§:n mukaan mm. valmisteltava valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Lautakunnan jäsenille on jaettu vastualueet, joiden arviointikertomuksen kukin alustavasti valmistelee:

- Teknisetpalvelut; Eero Aitta,
- Hyvinvointipalvelut; Tajakka Päivi, Repo Hannele
- Konsernipalvelut (khall, valt); Pirkko Mattila, Risto Nuutinen
- Sosiaali- ja terveystyöpalvelut; Risto Nuutinen.

Kukin seuraa oman vastualueensa toimintaa ja päätöksentekoa ja tekee tarkastushavaintojaan koko vuoden ajan.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta käynnistää arviointikertomuksen 2021 laatimisen.

Kokouksessa sovitaan arviointikertomuksen valmistelun aikataulusta ja muista käytännön järjestelyistä.

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

KÄSITTELY: Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksen 2021 laadinnan aikataulusta ja työnjaosta aiemmin sovitun vastuualuejaon mukaisesti.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että alustavasti tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta vuodelta 2021 seuraavan aikataulun mukaisesti:

- konsernipalvelut: KJ Jussi Rämetsä, hallituksen pj. Aimo Manelius 9.2.2022
- tekniset palvelut: toimialajohtaja Mikko Kari, teknisen lautakunnan pj. Jaakko Räisänen 2.3.2022
- sosiaali- ja terveysterveystoimintatarkastuslautakunnan pj. Pertti Kukkonen
- hyvinvointipalvelut: toimialajohtaja Juha Valta, hyvinvointilautakunnan pj. Ville Rauhio, vapaa-aikajaosto, vapaa-aikatoimienjohtaja Juha Pesonen, vapaa-aikajaoston pj. Harri Pirnes.

Tarkltk 09.02.2022 § 11

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 02.03.2022 § 13

Kokoukseen on kutsuttu teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen ja teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari kertomaan teknisten palveluiden toiminnasta.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutuille teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisäselle ja teknisten

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

palvelujen toimialajohtaja Mikko Karille läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

KÄSITTELY: Tarkastuslautakunta kuuli teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Karin ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen antamat katsaukset. Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin Kari ja Räisänen poistuivat kokouksesta klo 15.20.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 16.03.2022 § 16

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutuille sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtaja Pertti Kukkoselle ja sosiaali- ja terveyspalvelujen toimialajohtaja Merja Honkaselle läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Lisäksi puheenjohtajan esityksestä tarkastuslautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutulle kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Maneliukselle.

Tarkltk 06.04.2022 § 19

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2021 arviointikertomuksen laatimista. Kokoukseen on kutsuttu antamaan katsauksensa toimialansa asioista hyvinvointijohtaja Juha Valta, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Ville

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

Rauhio, teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari sekä teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutuille toimialajohtajille ja puheenjohtajille läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

KÄSITTELY: Todettiin, että kutsutuista paikalle olivat saapuneet hyvinvointijohtaja Juha Valta ja hyvinvointilautakunnan pj. Ville Rauhio sekä vapaa -aikatoimenjohtaja Juha Pesonen. Tarkastuslautakunta kuuli hyvinvointipalvelujen antaman suullisen katsauksen. Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin Valta ja Rauhio poistuivat kokouksesta klo 14.55.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 21.04.2022 § 22

Kokoukseen on kutsuttu teknisen palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutuille toimialajohtajalle ja puheenjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksessa.

Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

KÄSITTELY: Tarkastuslautakunta kuuli teknisten palveluiden toimialanjohtaja Mikko Karin ja teknisen lautakunnan puheenjohtajan Jaakko Räisäsen selostusta toimialansa asioista. Vastattuaan esitettyihin kysymyksiin he poistuivat kokouksesta klo 16:35.

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 10.05.2022 § 31

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 16.05.2022 § 35

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 18.05.2022 § 38

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 20.05.2022 § 40

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 24.05.2022 § 41

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 01.06.2022 § 42

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 laatimista. Tarkastuslautakunta saattaa valmiiksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021, allekirjoittaa sen ja toimittaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Valtuusto 27.06.2022 § 44

Tarkastuslautakunta on saattanut valmiiksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021, allekirjoittanut sen on toimittanut sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

KÄSTTELY: Asian käsittelyn alussa puheenjohtaja kysyi, myöntääkö valtuusto asian kohdalle puheoikeuden kokouksessa paikalla olleelle tarkastuslautakunnan jäsenelle Risto Nuutiselle?

Valtuusto myönsi puheoikeuden asian kohdalle Risto Nuutiselle.

Tarkastuslautakunta	§ 3	12.01.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	09.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	02.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	16.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 22	21.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 35	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 40	20.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 41	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 42	01.06.2022
Valtuusto	§ 44	27.06.2022

Tämän jälkeen tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila selosti asiaa valtuustolle.

PÄÄTÖS: Valtuusto merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021,

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen valtuuston kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 19.36-19.45.

Tauon alkaessa kokouksesta poistuivat
- tilintarkastaja Tapio Raappana ja
- henkilöstöpäällikkö Outi Udelius.

Tarkastuslautakunta	§ 34	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 37	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 43	02.06.2022
Valtuusto	§ 45	27.06.2022

MUHOKSEN KUNTAKONSERNIN HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUIDEN HANKKIMINEN VUOSILLE 2022-2023

236/0.07.071/2022

Tarkltk 16.05.2022 § 34

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkistamista varten. Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta päättää käynnistää Muhoksen kuntakonsernin hallinnon- ja talouden tarkastuspalveluiden hankinnan vuosille 2022-2025.

Tarkastuslautakunta sopii hankinnan menettelytavoista.

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitteli asiaa tarkastuslautakunnalle.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Asian käsittelyä päätettiin jatkaa 18.5.2022 kokouksessa.

Tarkltk 18.05.2022 § 37

Puheenjohtaja on laatinut luonnoksen tarjouspyyntöasiakirjaksi. Asiakirjat esitellään kokouksessa.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta päättää hankkia Muhoksen kuntakonsernin hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut 2022-2023 avoimella hankintamenettelyllä kokouksessa esiteltyjen asiakirjojen mukaisesti.

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitteli tarjouspyyntöasiakirjan ja lautakuntakunta keskusteli asiasta. Puheenjohtaja kirjasi esille tulleet tekniset muutokset asiakirjaan.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja täydensi päätösesitystään:

Tarkastuslautakunta	§ 34	16.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 37	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 43	02.06.2022
Valtuusto	§ 45	27.06.2022

Tarkastuslautakunta tarkastaa asiakohdan kokouksessa.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan täydennetyn esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja luki ääneen tehdyn päätöksen. Tarkastuslautakunta totesi päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

Tarkltk 02.06.2022 § 43

Muhoksen kuntakonsernin hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kilpailutukseen 2.6.2022 klo 12.00 mennessä tarjouspyynnön jättäneet palveluntuottajat esittelään kokouksessa. Saadut tarjoukset ovat nähtävänä kokouksessa.

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että Muhoksen kuntakonsernin hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden tuottajaksi ajalle 1.1.2022-31.12.2023 valitaan JHT yhteisö KMPG, jonka vastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Tapio Raappana.

KÄSITTELY:Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät PDO Auditor Oy, KMPG Julkkishallinnon Palvelut OY, Talvea Julkkishallinnon Palvelut OY. Suoritettiin tarjouspyynnön mukainen hinnan ja laadun vertailu. Tarjousten avauspöytäkirja 402137 oli nähtävänä kokouksessa.

PÄÄTÖS:PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Valtuusto 27.06.2022 § 45

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että Muhoksen kuntakonsernin hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden tuottajaksi ajalle 1.1.2022-31.12.2023 valitaan JHT yhteisö KMPG, jonka vastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Tapio Raappana.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen.

Kunnanhallitus

§ 184

20.06.2022

Valtuusto

§ 46

27.06.2022

OSAVUOSIKATSAUS TAMMI-HUHTIKUU 2022

201/2.20.202/2022

Khall 20.06.2022 § 184

Kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0002):

Toimialat ovat valmistelleet vuoden 2022 ensimmäisen osavuosikatsauksen ajalta 1.1-30.4.2022. Toimialojen koostamat katsaukset ovat kyseisen toimielimen lautakunnan näkemys tilanteesta talouden tasapainotustoimenpiteet huomioiden ja arvioita loppuvuoden kehityksestä.

Tammi-huhtikuun tulos oli 244 097 € ylijäämäinen (1-4,2021: -307 788 € alijäämäinen). Vuosikate oli 1 573 676 € ylijäämäinen (1-4,2021: 873 026 € ylijäämäinen).

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus ja edelleen valtuusto merkitsee tiedoksi toimialojen ja investointiohjelman toteuman tammi-huhtikuun osavuosikatsauksena 2022.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että valmistunut osavuosiasiakirja oli toimitettu 20.6.2022 sähköpostilla kokouksen osanottajille.

Toimialojen edustajat selostivat osaltaan kunnanhallitukselle katsausta kunnanhallitukselle:

- hallintopäällikkö Rauno Piippo/konsernipalvelut
- hyvinvointijohtaja Juha Valta/hyvinvointipalvelut
- kunnanjohtaja Jussi Rämet estyneen sosiaali- ja terveysjohtajan sijasta sosiaali- ja terveyspalveluja
- tekninen johtaja Mikko Kari/tekniset palvelut ja investoinnit.

Lisäksi talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selosti koko kunnan tilannetta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Vähäkuopus poistui kokouksesta selostuksensa jälkeen klo 18.17.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mikko Kari ja Juha Valta poistuivat kokouksen etäyhteydestä asian päätöksenteon jälkeen klo 18.18.

Kunnanhallitus	§ 184	20.06.2022
Valtuusto	§ 46	27.06.2022

Valtuusto 27.06.2022 § 46

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi toimialojen ja investointiohjelman toteuman tammi-huhtikuun osavuosisikatsauksena 2022.

KÄSITTELY. Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Kunnanhallitus

§ 183

20.06.2022

Valtuusto

§ 47

27.06.2022

ALUSTAVA TALOUSARVIOIRAAMI TOIMIALOITTAIN VUODELLE 2023

Khall 20.06.2022 § 183

Valmistelija Riitta Vähäkuopus (puhelin 044 497 0015):

Alustava raamilaskenta perustuu kevään ja kesän 2022 aikana olleisiin tietoihin perustuen mm. sote-uudistuksen talousvaikutuksiin ja vero- ja valtionosuus laskelmiin. Verotuloennusteena on käytetty viimeisintä Kuntaliiton julkaisemaa kuntakohtaista verotuloennustetta 04/2022. Valtionosuuslaskelma perustuu julkaisuun Kuntien sote-uudistukseen liittyvät rahoituslaskelmat (kevät 2022). Lisäksi Muhoksen kunnan johtoryhmä on yhdessä Inspira Oy:n kanssa, joka on kuntien talouteen ja rahoitukseen erikoistunut asiantuntijayritys, laatinut selvityksen kunnan talouden kantokyvystä, jossa selvitetään sote-uudistuksen vaikutuksia tulevina vuosina ja pitkällä tähtäimellä (2031). Selvityksessä on myös pyritty huomioimaan lomituspalveluiden laajentumista koko Pohjois-Suomea koskevaksi ja TE-uudistusta, mikä astuisi voimaan vuonna 2024.

Laskelmista on poistettu kunnan sosiaali- ja terveystoimen tulot ja menot. Tämän hetkisten sote-laskelmien mukaan siirtyvät sote kustannukset ovat n. 34,3 M€ ja siirtyvät kulut n. 32,6 M€. Ns. pysyvä muutosrajoitin olisi n. 0,5 M€. Muhoksen tuloveroprosenttina on käytetty 9,36 % (nykyinen 22 %-12,64 %) vuodesta 2023 alkaen.

Toimialakohtaisessa talousarvioiraamissa on huomioitu osavuosisikatsauksen (04/2022) yhteydessä toimialueiden päivittämät tulo- ja menoennusteet koko vuoden osalta sekä talouden tasapainottamisohjelman eteneminen. Kesäkuussa (8.6.2022) kunta-alalle neuvoteltu kolmivuotinen sopimusratkaisu 2022-2023 on huomioitu kokonaisuudessaan vuoden 2023 alustavassa raamissa. Em. vaikutus on vuodelle 2022 n. 1,76 % ja vuodelle 2023 n. 3,05 %. Konsernipalveluiden alle on myös laskettu alustava tulojen ja menojen lisäys lomituksen laajentumiseen liittyen, jonka muutos (lisäys) on n. 11 M€ (nettona n. 0,2 M€).

Alustava aikataulu valmistelun etenemisestä:

-lautakuntakäsittelyt elo-syyskuun aikana

-kunnanhallitus syys-lokakuun aikana.

Tarkempi aikataulu annetaan elokuussa.

KUNNANJOHTAJAN ESITYS: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että alustava talousarvioiraami vuodelle 2023 toimii toimialojen valmistelun pohjana. Kunnanhallitus tarkentaa raamia talousarviovalmistelun edetessä osana suunnitteluohjetta.

KÄSITELY: Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä ja talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selostivat asiaa kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus

§ 183

20.06.2022

Valtuusto

§ 47

27.06.2022

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valtuusto 27.06.2022 § 47

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että alustava talousarvioraami vuodelle 2023 toimii toimialojen valmistelun pohjana. Kunnanhallitus tarkentaa raamia talousarviovalmistelun edetessä osana suunnitteluohjetta.

KÄSITTELY. Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

1

ALUSTAVA RAAMI, TAULUKKO KHALL 20.6.2022

Kunnanhallitus

§ 185

20.06.2022

Valtuusto

§ 48

27.06.2022

MUHOKSEN ASUNNOT OY -OSAKEYHTIÖN PERUSTAMINEN

Khall 20.06.2022 § 185

Valmistelija: kunnanjohtaja Jussi Rämetsä p. 044 4970 001

Kunnanvaltuusto hyväksyi 30.5.2022 36 § Muhoksen kunnan asunto-ohjelman 2022-2025. Asunto-ohjelman toimenpidesuosittelun mukaan kunnassa on tarve kolmen erityyppisen asuntotarjonnan lisäämiselle: 1. Muhokselle tarvitaan erityisryhmien asuntorakennus tukipalveluita tarvitseville henkilöille, 2. Muhokselle tarvitaan uutta vuokra-asuntotarjontaa erityisesti nuorten ja ikääntyvien ihmisten tarpeisiin ja Muhokselle tarvitaan taajamaan sijoitettavaa omistusasuntojen tarjontaa mm. ikääntyvien ihmisten tarpeisiin. Muhoksen kunnan tavoitteeksi tulee asettaa 50 uuden asunnon vuosituotanto, josta 20 % olisi uusia vuokra-asuntoja.

Asunto-ohjelman toimenpidesuosittelun mukaan Muhoksen kunnalta puuttuu toimija asunto- ja kiinteistösiirtomarkkinoilla. Kunnan kannalta on tarkoituksenmukaista perustaa erillinen sijoitusyhtiö, joka voisi jatkossa omistaa ja myydä yksityisten taloyhtiöiden asunto-osakkeita. Yhtiöön on tarve sijoittaa kunnan omaa pääomaa tai lainatakuita uusien asunto-osakkeiden hankintaa varten. Kunnan sijoitusyhtiön tarkoituksena olisi ns. vivuttaa yksityistä asuntorakentamista ja kehittää asumista Muhoksella.

Asunto-ohjelman toimenpiteiden toteuttamiseksi on valmisteltu Muhoksen Asunnot Oy -niminen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Muhoksen kunta. Yhtiön toimialana on Muhoksella vuokrata, omistaa ja hallita asuinkiinteistöjä, hankkia ja omistaa asuinkiinteistöjen ja -huoneistojen hallintaan oikeuttavia osakkeita sekä antaa vuokralle asuntoja ja asuinkiinteistöjä noudattaen kunnan vahvistamia asukasvalintaperusteita. Yhtiö ei jaa omistajilleen osinkoa. Yhtiö voi toimintaansa varten omistaa ja hallita osakkeita, osuuksia ja kiinteistöjä sekä käydä niillä kauppaa ja vuokrata niitä.

Osakeyhtiön perustamiseksi on valmisteltu perustettavalle yhtiölle perustamissopimus ja yhtiöjärjestys. Valmistelussa asiantuntijana on toiminut OTM Eerik Ahola, Lakitoimisto Ahola & Seppänen. Lisäksi yhtiön toiminnan tueksi on valmisteltu kerrostaloasuntojen varallisuuslaskuri ja riskitekijöiden arviointi.

Osakeyhtiön hallinnosta ja toiminnasta huolehtimaan on perustettava yhtiön hallitus ja nimettävä toimitusjohtaja. Yhtiön hallitus ja toimitusjohtaja nimetään myöhemmin. Periaatteena on, että kunnan viranhaltijat vastaisivat perustettavan yhtiön hallinnosta ja operatiivisesta toiminnasta. Lisäksi yhtiön toiminta edellyttää kunnan pääomaa tai lainatakuita. Niiden päättäminen kuuluu valtuuston toimivaltaan.

Kunnanhallitus	§ 185	20.06.2022
Valtuusto	§ 48	27.06.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se perustaa Muhoksen Asunnot Oy -osakeyhtiön, jonka osakepääoma on nolla (0) euroa. Perustettavan yhtiön yhtiöjärjestys on liitteen mukainen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 18.31-18.49.

Valtuusto 27.06.2022 § 48

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se perustaa Muhoksen Asunnot Oy -osakeyhtiön, jonka osakepääoma on nolla (0) euroa. Perustettavan yhtiön yhtiöjärjestys on liitteen mukainen.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämet selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

2

YHTIÖJÄRJESTYS, MUHOKSEN ASUNNOT OY

Tekninen lautakunta	§ 57	07.06.2022
Kunnanhallitus	§ 192	20.06.2022
Valtuusto	§ 49	27.06.2022

MÄÄRÄALAN MYYNTI KIINTEISTÖSTÄ 494-402-37-59 METSÄLÄ

Teknltk 07.06.2022 § 57

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Antti Jokinen ja Virpi Aalto ovat tehneet Muhoksen kunnalle 1.5.2022 päivätyn tarjouksen lisäämaan hankinnasta Muhoksen kunnan omistamasta kiinteistöstä 494-402-37-59 Metsälä. Tarjouksen tekijät omistavat ja asuvat naapurikiinteistöllä 494-402-37-58 Alarinne. Ostotarjous on tehty on noin 500 m2 määräalasta tarjoushintaan hintaan 10 euroa/m2. Lisäksi ostajan vastuulle kuuluu lohkomisen kustannukset ja kaupanvahvistajan palkkio.

Ostotarjouksen mukainen maa-alue sijaitsee Muhoksen Päivärinteellä ja on merkattu Päivärinteen osayleiskaavassa merkinnällä AP/ak. Alue on suunniteltu ja varattu tulevaa asemakaavoitusta varten.

Asiasta on käyty erillispalaveri tarjouksen tekijän ja kaavoittajan kesken 22.4.2022. Palaverissa on todettu, että mahdollinen määräalan myynti ei vaikeuta alueen tulevaa kaavoitusta.

Ostotarjous jaetaan oheismateriaalina.

Määräalan myynnistä päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunta myy noin 500 m2 määräalan kiinteistössä 494-402-37-59 Metsälä Antti Jokiselle ja Virpi Aallolle hintaa 10 euroa /m2. Lisäksi ostaja vastaa lohkomisen kustannuksista ja kaupan vahvistajan palkkion maksamisesta.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 20.06.2022 § 192

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta myy noin 500 m2 määräalan kiinteistössä 494-402-37-59 Metsälä Antti Jokiselle ja Virpi Aallolle hintaa 10 euroa /m2. Lisäksi ostaja vastaa lohkomisen kustannuksista ja kaupan vahvistajan palkkion maksamisesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Tekninen lautakunta	§ 57	07.06.2022
Kunnanhallitus	§ 192	20.06.2022
Valtuusto	§ 49	27.06.2022

Valtuusto 27.06.2022 § 49

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta myy noin 500 m² määräalan kiinteistössä 494-402-37-59 Metsälä Antti Jokiselle ja Virpi Aallolle hintaa 10 euroa /m². Lisäksi ostaja vastaa lohkomisen kustannuksista ja kaupan vahvistajan palkkion maksamisesta.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämet selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

3

KARTTA MYYTÄVÄSTÄ KIINTEISTÖSTÄ METSÄLÄ

Kunnanhallitus	§ 186	20.06.2022
Valtuusto	§ 50	27.06.2022

ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUSIEN HENKILÖIDEN VALINTA

237/0.02.021/2022

Khall 20.06.2022 § 186

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Anu Mustonen on lähettänyt kuntaan seuraavan sähköpostin:

Hei,
Eroan luottamustehtävistäni paikkakunnalta muuton vuoksi.

1.6.2022 asuinpaikkani on Äkäslompola.

Luottamustoimeni:
Sosiaali- ja terveyslautakunta, varsinainen jäsen
Tekninen lautakunta, varsinainen jäsen
Oulujoki-Opiston neuvottelukunta, varsinainen jäsen
Hyvinvointilautakunta, varajäsen
Vanhus- ja vammaisneuvosto, varajäsen

Ystävällisin terveisin,

Anu Mustonen

Anu Mustonen on valittu

- valtuuston varajäseneksi vuoden 2021 kuntavaaleissa
- sosiaali- ja terveyslautakunnan jäseneksi - henkilökohtainen varajäsen Eija-Leena Valkonen (valtuusto 16.8.2021/61 §)
- hyvinvointilautakunnan varajäseneksi - varsinainen jäsen Eero Suomela (valtuusto 16.8.2021/62 §)
- teknisen lautakunnan jäseneksi - henkilökohtainen varajäsen Reijo Kamula (valtuusto 16.8.2021/63 §)
- Oulujoki-Opiston neuvottelukunnan jäseneksi - henkilökohtainen varajäsen Jussi Tuusa (kunnanhallitus 14.9.2021/341 §)
- vanhus- ja vanhusneuvoston varajäseneksi - varsinainen jäsen Susanna Ukkola (kunnanhallitus 8.12.2021/470 §)

Kuntalain 70 §

Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin

Kunnanhallitus	§ 186	20.06.2022
Valtuusto	§ 50	27.06.2022

valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 79 §

Luottamustoimen hoitaminen

Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:

- 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus;
- 2) eroa ei ole myönnetty; tai
- 3) kunnanhallitus on 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Kuntalain 17 §:n 2 momentissa on määräykset varavaltuutetun kutsumisesta varsinaisen valtuutetun sijalle: Jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Vaalilain 93 § Varavaltuutetut:

Valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten kuin kuntalain 11 §:ssä [uusi kuntalaki 17 §] säädetään.

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 11 §:n [uusi kuntalaki 17 §] mukaisesti.

Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi.

Erosta valtuuston varajäsenen tehtävästä, sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä teknisen lautakunnan jäsenen tehtävästä sekä hyvinvointilautakunnan varajäsenen tehtävästä päättää valtuusto. Valtuusto valitsee uudet jäsenet ja varajäsenet sosiaali- ja terveyslautakuntaan ja teknisen lautakuntaan sekä hyvinvointilautakuntaan toimielinten jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Valtuuston varajäsenten osalta menettely on kuntalain 93 §:n mukainen.

Kunnanhallitus	§ 186	20.06.2022
Valtuusto	§ 50	27.06.2022

Kunnanhallitus myöntää eron Oulujoki-Opiston neuvottelukunnan jäsenen tehtävästä sekä vanhus- ja vammaisneuvoston varajäsenen tehtävästä. Uuden jäsenen valinnassa neuvottelukuntaan pyydetään esitys hyvinvointilautakunnalta ja vanhus- ja vammaisneuvoston varajäsenen tehtävään pyydetään sosiaali- ja terveyslautakunnalta esitys.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus

1. myöntää Anu Mustoselle eron Oulujoki-Opiston neuvottelukunnan jäsenyydestä 31.5.2022 lukien (luottamustoimen viimeinen päivä Muhoksen kunnassa) ja
2. pyytää hyvinvointilautakuntaa tekemään esityksen uudesta valittavasta jäsenestä.
3. myöntää Anu Mustoselle eron vanhus- ja vammaisneuvoston varajäsenen tehtävästä 31.5.2022 lukien (luottamustoimen viimeinen päivä Muhoksen kunnassa)
4. pyytää sosiaali- ja terveyslautakuntaa esittämään uutta varajäsentä vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Tämän lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto

5. myöntää Anu Mustoselle eron seuraavista kunnan luottamustehtävistä 31.5.2022 lukien

- valtuuston varajäsenyydestä
- sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä
- teknisen lautakunnan jäsenyydestä
- hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä

6. valitsee täydennysvaalina uudet jäsenet sosiaali- ja terveyslautakuntaan ja tekniseen lautakuntaan sekä uuden varajäsenen hyvinvointilautakuntaan valtuuston kokousta seuraavasta päivästä lukien toimielinten toimikauden loppuajalle

7. toteaa, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valtuusto 27.06.2022 § 50

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto

5. myöntää Anu Mustoselle eron seuraavista kunnan luottamustehtävistä 31.5.2022 lukien

- valtuuston varajäsenyydestä
- sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenyydestä
- teknisen lautakunnan jäsenyydestä
- hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä

Kunnanhallitus	§ 186	20.06.2022
Valtuusto	§ 50	27.06.2022

6. valitsee täydennysvaalina uudet jäsenet sosiaali- ja terveyslautakuntaan ja tekniseen lautakuntaan sekä uuden varajäsenen hyvinvointilautakuntaan valtuuston kokousta seuraavasta päivästä lukien toimielinten toimikauden loppuajalle

7. toteaa, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

PÄÄTÖS: Valtuusto

5. hyväksyi kunnanhallituksen esityksen

6. valitsi Anu Plaketin esityksestä valtuuston kokousta seuraavasta päivästä lukien toimielinten toimikauden loppuajalle

- sosiaali- ja terveyslautakunnan jäseneksi Reijo Kamulan

- teknisen lautakunnan jäseneksi Eija-Leena Valkosen

- hyvinvointilautakunnan varajäseneksi Harri Pirneksen.

7. totesi, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 72	01.06.2022
Kunnanhallitus	§ 187	20.06.2022
Valtuusto	§ 51	27.06.2022

VALTUUSTOALOITE 22.2.2021, JURVANEN: IKÄIHMISTEN DIGITAITO-KOULUTUS

44/0.02.020/2021

Hyvinvointilautakunta 01.06.2022 § 72

Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen (puhelin 044 4970 010).

Oulujoki-Opisto on järjestänyt Muhoksella ja Utajärvellä kuntalaisille maksuttomia digitaalisia taitoja vahvistavia alkeis- ja jatkokursseja vuosina 2019-2020 Opetushallituksen hankerahoituksella. Koronan vuoksi hanke sai jatkoaikaa ja myös keväälle 2021 suunniteltiin kursseja, mutta koronatilanteen vuoksi ne eivät toteutuneet. Kurssit ovat suunniteltu ja toteutettu lähiopetuksena. Digikurssit on suunnattu kaikille aikuisille, joiden digitaalisissa taidoissa on ollut puutteita ja ovat tarvinneet tukea tietokoneen ja älylaitteiden käytössä.

Kurssisuunnittelussa on otettu erilaiset "erityisryhmät" huomioon opetuksen järjestämisessä ja ryhmäkoot on pidetty tarkoituksella pienenä, jotta kaikki ovat saaneet myös kurssin aikana yksilöllistä opetusta. Koulutuksen suunnittelussa on tehty tarvittaessa erityisjärjestelyjä, jotta kaikki halukkaat ovat voineet osallistua tasavertaisesti koulutuksiin. Näillä toimenpiteillä on edistetty yhdenvertaisuutta, koulutuksellista tasa-arvoa ja osallisuutta. Kuntalaisille suunniteltiin hankkeen tiimoilta ja tarjottiin yhteensä 25 eri kurssia, joista vain 9 toteutui. Osa kursseista peruttiin vähäisen osallistujamäärän vuoksi ja myös koronan takia (kun lähiopetus ei ollut mahdollista). Yhdeksällä kurssilla oli yhteensä 80 kuntalaista (n. 9 hlöä/kurssi). Kurseista on tiedotettu paikallislehdissä, järjestöjen kautta, sosiaalisessa mediassa ja opiston / kunnan www-sivuilla.

Tavoitteena on ollut auttaa ja tukea kurssilaisia ottamaan askel eteenpäin digitaalisten välineiden käytössä, jotta tekniikkaa voitaisiin hyödyntää niin työssä kuin vapaa-ajalla nykyistä paremmin. Tavoitteena on ollut ennalta ehkäistä digisyrjäytymistä ja kannustaa käyttämään digitaalisia palveluita ja välineitä. Oulujoki-Opiston lukuvuoden 2022-2023 kurssitarjontaan on tulossa noin 20 digikurssia sekä Utajärvelle että Muhokselle. Kurssit järjestetään mikäli niihin tulee tarpeeksi ilmoittautuneita. Kurssien osallistujamäärä on tarkoitus pitää edelleen pienenä 8-14 hlöä. Kurssit ovat jatkossa maksullisia, koska OPH:n digihanke on päättynyt. Opiston kurssimaksut ovat kuitenkin alhaiset, jotta kaikilla on jatkossakin mahdollista osallistua kursseille. Lisäksi opistossa on käytössä Opintoseteli, jolla esim. eläkeläiset ja 63v. täyttäneet saavat alennusta kurssimaksusta (-15 € / kurssi). Opisto on järjestänyt lisäksi tilauskoulutuksia esim. syksyllä 2019 Muhoksen Eläkeliitolle ja jatkossakin tilauskoulutuksien järjestäminen on mahdollista.

kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkinä (puhelin 044 4970 410):

Meillä on kirjastossa asiakaskäytössä 5 pöytäkonetta sekä 5 kannettavaa tietoko-

Hyvinvointilautakunta	§ 72	01.06.2022
Kunnanhallitus	§ 187	20.06.2022
Valtuusto	§ 51	27.06.2022

netta. Ne ovat aika vähäisellä käytöllä. Koneita on ollut enemmänkin, mutta niitä on vähennetty, kun tarvetta ei ole ollut.

Olemme järjestäneet kirjaston omiin verkkopalveluihin ja e-kirjastoon liittyviä digiopastuksia, mutta niihin ei ole tullut osallistujia. Seniorsurf päivän järjestimme yhteistyössä Muhoksen kulttuuripalveluiden, Eläkeliiton, seurakunnan ja päiväkeskuksen kanssa vanhusten viikolla viime vuonna. Tätä tapahtumaa markkinoitiin laajasti mm. eläkeliiton 50 -vuotisjuhliissa. Tapahtumaan ei tullut yhtään osallistujaa, muutaman osallistujan saimme kirjaston asiakasvirrasta houkuttelemalla poimittua.

Kirjastosta on mahdollista saada henkilökohtaista digiopastusta varaamalla ajan asiakaspalvelusta. Tätä mahdollisuutta voisimme markkinoida enemmän.

Ikäihmisten digitaitoihin ja opastuksen tarpeeseen liittyvän kartoituksen/kyselyn voisimme mahdollisesti tehdä opiskelijatyönä kirjastossa ensi syksynä. Lisäksi olisi tarpeen kartoittaa miksi näihin tapahtumiin/opastuksiin ei saada osallistujia.

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Eija Jurvanen jätti valtuustoaloitteen 22.2.2021 kunnanvaltuuston kokouksessa koskien ikäihmisten digitaalio-koulutusta (kartoitus ja ohjelman käynnistäminen). Aloitteessa esitellään myös eri tahoja otettavaksi yhteistyöhön asiassa. Haasteessa esitetään lisäksi, että vastaavalla aloitteella haastetaan Utajärven kuntaa. Kunnanhallitus on 22.3.2021 lähettänyt aloitteen hyvinvointipalveluille valmisteltavaksi sekä päättänyt, että aloite välitetään edelleen haasteena Utajärven kunnalle.

Muhoksen Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen ja kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkilä ovat antaneet vastaukset valtuustoaloitteeseen. Minna Kärkkäinen antoi vastauksena, että Oulujoki-Opisto on järjestänyt Muhoksella ja Utajärvellä kuntalaisille maksuttomia digitaalisia taitoja vahvistavia alkeis- ja jatkokursseja vuosina 2019-2020 Opetushallituksen hankerahoituksella. Korona esti niiden toteuttamisen keväällä 2021. Digikurssit on suunnattu kaikille aikuisille, joiden digitaalisissa taidoissa on ollut puutteita ja ovat tarvinneet tukea tietokoneen ja älylaitteiden käytössä. Oulujoki-Opiston lukuvuoden 2022-2023 kurssitarjontaan on tulossa noin 20 digikurssia sekä Utajärvelle että Muhokselle. Kurssien osallistujamäärä on tarkoitus pitää edelleen pienenä 8-14 hlöä. Kurssit ovat jatkossa maksullisia, koska OPH:n digihanke on päättynyt. Opistossa on käytössä Opintosevelmi, jolla esim. eläkeläiset ja 63v. täyttäneet saavat alennusta kurssimaksusta. Opisto on järjestänyt lisäksi tilauskoulutuksia esim. syksyllä 2019 Muhoksen Eläkeliitolle ja jatkossakin tilauskoulutuksien järjestäminen on mahdollista.

Anna-Elina Häkkilä antoi vastauksena, että kirjasto on järjestänyt omiin verkkopalveluihin ja e-kirjastoon liittyviä digiopastuksia, mutta niihin ei ole tullut osal-

Hyvinvointilautakunta	§ 72	01.06.2022
Kunnanhallitus	§ 187	20.06.2022
Valtuusto	§ 51	27.06.2022

listujia. Seniorsurf päivän kirjasto järjesti yhteistyössä Muhoksen kulttuuripalveluiden, Eläkeliiton, seurakunnan ja päiväkeskuksen kanssa vanhusten viikolla viime vuonna. Tätä tapahtumaa markkinoitiin laajasti mm. eläkeliiton 50 -vuotisjuhlissa. Tapahtumaan ei tullut yhtään osallistujaa, muutaman osallistujan saimme kirjaston asiakasvirrasta houkuttelemalla poimittua. Kirjastosta on mahdollista saada henkilökohtaista digiopastusta varaamalla ajan asiakaspalvelusta. Tätä mahdollisuutta voisimme markkinoida enemmän. Ikäihmisten digitaitoihin ja opastuksen tarpeeseen liittyvän kartoituksen/kyselyn voisimme mahdollisesti tehdä opiskelijatyönä kirjastossa ensi syksynä. Lisäksi olisi tarpeen kartoittaa miksi näihin tapahtumiin/opastuksiin ei saada osallistujia.

Valtuustoaloite on esityslistan oheismateriaalina.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy Oulujoki-Opiston rehtorin ja kirjastopalvelujohtajan antamat vastaukset ja antaa ne vastauksena valtuustoaloitteeseen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 20.06.2022 § 187

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus antaa valtuustolle Eija Jurvasen ja Eeva-Liisa Jäälinoja-Rauhion valtuustoaloitteeseen hyvinvointilautakunnan valmistelun mukaisen vastauksen.

Edellä olevan johdosta kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

PÄÄTÖS. Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valtuusto 27.06.2022 § 51

Kunnanhallitus antaa valtuustolle Eija Jurvasen ja Eeva-Liisa Jäälinoja-Rauhion valtuustoaloitteeseen hyvinvointilautakunnan valmistelun mukaisen vastauksen.

Edellä olevan johdosta kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Hyvinvointilautakunta	§ 72	01.06.2022
Kunnanhallitus	§ 187	20.06.2022
Valtuusto	§ 51	27.06.2022

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämet selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Valtuusto

§ 52

27.06.2022

MUUT ESILLE TULLEET ASIAT

Valtuusto 27.06.2022 § 52

KÄSITTELY: Asian kohdalla kohdalla puheenjohtaja ilmoitti valtuuston syyskauden kokouspäivät:

- 29.8.2022
- 26.9.2022
- 31.10.2022
- 28.11.2022
- 19.12.2022

Lisäksi puheenjohtaja ilmoitti, että ennen valtuuston joulukuun kokousta pidetään talousarvioseminaari.

PÄÄTÖS: Valtuusto merkitsi tiedoksi puheenjohtajan ilmoitukset.

VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava taikka lähetin välityksellä tai postitse toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä, kolmantenakymmenentenä (30) päivänä luettuna siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu nähtäväksi, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti tai toista kuntaa, tiedoksi saamisesta.

Valituskirjelmän ohkeen on liitettävä oikeaksi todistettu pöytäkirjanote siitä päätöksestä, josta valitetaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusaika edellä sanotun mukaan on laskettava.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
