

VAALIASIAKIRJOJEN ARKISTOINTI JA MUUT VAALIEN JÄLKITOIMET

Keskusvaalilautakunta § 18

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Vaalien ja kansanäänestysten asiakirjojen säilytysajoista on vahvistettu Kansallisarkiston ja oikeusministeriön määräyksellä. Pysyvästi säilytetään:

- vaaliluettelot
- keskusvaalilautakunnan pöytäkirjat sekä niiden liitteet.

Seuraavien aluevaalien suorittamisen jälkeen voidaan hävittää:

- aluevaalien äänestysliput
- keskusvaalilautakunnan pöytäkirjaan liitetyt huomioon ottamatta jätetyt vaalikuoret lähetekirjeineen ja lähetekuorineen
- huomioon ottamatta jätetyt avaamattomat lähetekuoret, jotka ovat saapuneet keskusvaalilautakunnalle säädetyн määräajan jälkeen,
- keskusvaalilautakunnan lähettämien kirjeiden toisteet,
- keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeet ja muut asiakirjat,
- keskusvaalilautakunnalle mahdollisesti annetut valtakirjat
- kotiaänestyslomakkeet
- vaaliluettelon mukana toimitettu luettelo ennakkoon äänestäneistä
- jos kunta käyttää yksinomaan vaalitietojärjestelmän äänestysrekisteriä, vaalilautakuntien paperitulosteet äänioikeusrekisteristä.

SIHTEERIN EHDOTUS: Keskusvaalilautakunta päättää, että kunnan tietopalvelusihteeri ja keskusvaalilautakunnan sihteeri huolehtivat asiakirjojen arkistoinnista Kansallisarkiston ja oikeusministeriön määräysten mukaisesti. Lisäksi he huolehtivat vaalilautakunnilta ja muilta vaaliviranomaisilta palautuneen materiaalin ohjeiden mukaisesta hävittämisestä ja säilyttämisestä.

PÄÄTÖS: Keskusvaalilautakunta hyväksyi sihteerin ehdotuksen.
