

Kunnanhallitus

---

AIKA 21.02.2022 klo 18:00 - 21:28

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
42	KUNNANJOHTAJAN INFO	79
43	MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE	80
44	YRITYSTILOJEN HANKKIMISEN JA LUOVUTTAMISEN PERIAATTEET - PÄÄTÖKSEN KUMOAMINEN	85
45	VUODEN 2022 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS - KIRKKOSAAREN KEVYENLIIKENTENVÄYLÄ (SIS. SILLAN UUSIMISEN)	87
46	MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2022 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS /TEOLLISUUSALUEEN KUNNALLISTEKNIIKAN LAAJENNUS	88
47	LISÄTALOUSARVIO KONSERNIPALVELUT KEVÄT 2022	90
48	KAAVOITUSKATSAUS 2022	91
49	KAAVOITUKSEN TYÖOHJELMA 2022	92
50	PÄIVÄRINTEEN ASEMAKAAVAN KORTTELIN 86 TONTTIEN MYYNTI	93
51	YLEISKAAVAN MUUTOSESITYS, 494-402-38-152	94
52	NUORTEN KESÄTYÖSETELI 2022	97
53	NUORTEN KUNNAN KESÄTYÖPAIKKOJEN HAKU 2022 MUHOKSEN KUNNASSA	99
54	NUORTEN KESÄYRITYSTUKI 2022	101
55	POIKKEAMISLUPA 494-402-2-113	103
56	HARKINNANVARAISET AVUSTUKSET 2022	107
57	KOTITALOUKSIEN VÄHÄHIILISTEN RATKAISUIDEN KEHITTÄMISEEN CANEMURE-HANKKEELLE	109
58	EHKÄISEVÄN PÄIHDETYÖN VASTAAVAN TOIMIELIMEN NIMEÄMINEN	111
59	VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA	112

60	ALLEKIRJOITUKSET KUNNAN PUOLESTA ERI HANKKEISSA (PROJEKTEISSA)	115
61	EUROCARD–LUOTTOKORTIN HANKKIMINEN MUHOKSEN KUNNALLE	116
62	TOSITTEIDEN TARKASTAMINEN JA HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2022 / KONSERNIPALVELUT	117
63	MUHOKSEN KUNNAN SPONSOROINTIYHTEISTYÖKUMPPANUUDEN PERIAATTEET	118
64	HALLINTO- JA TALOUSJOHTAJAN VIRKA / TOIMENPITEET VALITUKSEN KÄSITTELYN PÄÄTYTTYÄ	119
65	TALOSSIHTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN MUHOKSEN KUNNASSA	120
66	VALTUUSTOALOITTEET	121
67	VALTUUSTON 31.1.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT	132
68	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	133
69	TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	134
70	PÄIVÄRINTEEN ASEMAKAAVAN KORTTELEIDEN 74, 76, 82, 83, 84, 85, 86 JA 87 TONTTIEN LUOVUTUSPERIAATTEET JA HINNAN MÄÄRITTELEMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	135
71	KESKUSVAALILAUTAKUNNAN TÄYDENNYSVAALI (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	136
72	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	137
73	MUUT ASIAT	138

## Kunnanhallitus

AIKA 21.02.2022 klo 18:00 - 21:28

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

## LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Manelius Aimo Keränen Veli-Jaakko Plaketti Anu Alanen Katja Happo Jarkko Markkanen Jarmo Pöykiö Heidi	puheenjohtaja I varapj. II varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen	
POISSA	Honkanen Merja Valta Juha Vähäkuopus Riitta	toimialajoht./sosiaali- ja terveyspalvelut toimialajoht./hyvinvointip alvelut talousjohtaja	
MUU	Paasimaa Veli Juka Petteri Piirala Juha Rämet Jussi Piippo Rauno Kari Mikko	valt. pj. valt. I vpj. valt. II vpj. vs. kj, esittelijä hallintopääll., ptk:n pitäjä toimialajoht./tekniset palvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 19.03/46 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 42 - 73 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veli-Jaakko Keränen ja Anu Plaketti.  
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  
KIRJOITUS JA VAR-  
MENNUS

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Aimo Manelius Rauno Piippo  
TUS Tarkastusaika Muhos  
Allekirjoitukset

Veli-Jaakko Keränen

Anu Plaketti

PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 1.3.2022 lukien

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

## KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 21.02.2022 § 42

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti kunnanhallitukselle

- kunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen alustavaa tulosta - on nyt noin 1,2 miljoonaa euroa ylijäämäinen

- yrityksen toimitila-asiaa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa selostetut asiat.

---

Konsernijaosto

§ 2

14.02.2022

Kunnanhallitus

§ 43

21.02.2022

## MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE

Konsernijaosto 14.02.2022 § 2

**Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001):**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin pyytää tietoja kaikilta Pohjois-Pohjanmaan kunnilta ja kuntayhtymiltä, joilta siirtyvät;

- sosiaali- ja terveydenhuollon ml. koulukuraattori- ja psykologitoiminta,
- kuntouttava työtoiminta ja työelämäosallisuutta tukevat palvelut sekä
- pelastustoimen tehtävät Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

**1. Selvityksen taustaa**

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Pohjanmaan kunnilta/ kuntayhtymiltä vastuu siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamista annettu laki 616/2021 (myöhemmin VPL) tuli voimaan 1.7.2021. Lain 26.1 §:n mukaan kunnan/kuntayhtymän on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan/kuntayhtymän antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle (VPL 28 §).

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa (VPL 26.2 §).

Kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo

Konsernijaosto  
Kunnanhallitus

§ 2  
§ 43

14.02.2022  
21.02.2022

---

selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi (VPL 26.3 §).

Edellä 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Kuntaliiton tulkinnan mukaan lähtökohta on se, että kunnan selvityksen antaa kunnan valtuusto, mikäli hallintosäännössä ei toisin määrätä.

## **2. Selvitys käytössä olevista toimitiloista**

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Valtioneuvosto ohjeistaa asetuksella siirtymäkauden vuokran laskentaperiaatteista kunnan ja hyvinvointialueen välissä vuokrasopimuksissa. Asetusluonnos on lausunnolla kunnissa 24.1.2022 saakka. Keväällä 2022 valmistunee lopullinen asetus, jolla ohjeistetaan siirtymäkauden (v. 2023–2026) vuokrasopimuksen vuokran määrittelyssä. Voimaanpanolain 22 §:n mukaan vuokran on katettava kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokulut. Kunta ja hyvinvointialue voivat sopia vuokraamisesta tai vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymäajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Kuntien markkinoilta sisään vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellaisenaan nykyisin ehdoin hyvinvointialueen vastuulle. Sellaiset toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä eivät siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Muhoksen kunnan osalta ilmoitetaan kohdassa vuokravastuut, luettelo liitteeksi.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin omistamat toimitilarakennukset siirtyvät kokonaisuudessaan hyvinvointialueen omistukseen.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään 30.6.2022 saakka ja tämän jälkeenkin tapahtuvat muutokset huomioidaan 1.1.2023 alkavissa kunnan ja hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

## **3. Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta**

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämistä vastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä

Konsernijaosto  
Kunnanhallitus

§ 2  
§ 43

14.02.2022  
21.02.2022

---

immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Hyvinvointialueelle siirtyvät vain sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen.

Selvitys Muhoksen kunnan siirtyvästä omaisuudesta ilmoitetaan kohdassa siirtyvä irtain omaisuus.

#### **4. Selvitys siirtyvistä sopimuksista**

Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä toimitilojen osalta on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, pois lukien sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä. Tällöinkin hyvinvointialue ja kunta voivat sopia asiasta toisin.

Hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee ajalla 1.7.2021 – 31.12.2022.

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on hankkinut Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmän, johon kunta on tallentanut siirtyvät sopimukset. Siirtyvät tilavuokrasopimukset ja muut sopimukset ilmoitetaan erillisellä liitteellä, jonka hyvinvointialue toimittaa kullekin kunnalle erikseen Cloudia sopimustenhallintajärjestelmästä. Kunta antaa sopimuksista lisätiedot myös selvityspohjassa sopimuksista pyydettyihin kysymyksiin.

Muhoksen kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimukset.

#### **5. Selvitys siirtyvistä vastuista**

Muhoksen kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimuksiin ym. liittyvät vastuut.

Jos sopimus liittyy myös kunnan jäljelle jääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten sopimukseen liittyvät vastuut jakautuisivat kunnan ja hyvinvointialueen välillä sopimuksen voimassaoloajan.



Konsernijaosto  
Kunnanhallitus

§ 2  
§ 43

14.02.2022  
21.02.2022

---

## 6. Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä

Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän tai viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhdettaan jatketaan ilman päivänkään keskeytystä. Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työsopimuksen / viranhoidomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeenluovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ- / virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeenluovutuksen periaattein hyvinvointialueen palvelukseen

Muhoksen kunta antaa liitteenä olevan arvion Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Liitteen valmistelu on konsernijaoston käsittelyn aikana kesken ja se valmistuu kunnanhallituksen käsittelyyn mennessä.

VT. KJ:N ESITYS. Konsernijaosto käsittelee tietopyyntöä valmisteluna kunnanhallitukselle ja esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus tekee esityksensä valtuustolle seuraavasti:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena. Nämä liitteet valmistuvat kunnanhallituksen kokoukseen.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,

Konsernijaosto  
Kunnanhallitus

§ 2  
§ 43

14.02.2022  
21.02.2022

---

3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti asiaa konsernijaostolle. Selostuksen yhteydessä käytiin keskustelua asiasta.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Khall 21.02.2022 § 43

VT. KJ.N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti asiaa ja kävi läpi kokouksessa kohdan 1. liitteet.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Liitteet

1 MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS  
HYVINTOINTIALUEELLE

Konsernijaosto  
Kunnanhallitus

§ 3  
§ 44

14.02.2022  
21.02.2022

---

## YRITYSTILOJEN HANKKIMISEN JA LUOVUTTAMISEN PERIAATTEET - PÄÄTÖKSEN KUMOAMINEN

Konsernijaosto 14.02.2022 § 3

### **Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044-497 0001):**

Valtuusto on 26.5.2014 pykälässä 36 hyväksynyt alla mainitut periaatteet 1-9 noudatettavaksi Muhoksen kunnan tekemissä yritysten toimitilojen ja kiinteistöjen myyntipäätöksissä 1.6.2014 alkaen.

1 Yrityksellä tulee olla tulevaa yritystoimintaa koskeva liiketoimintasuunnitelma, jonka arvioi ulkopuolinen asiantuntija. Arviointi tehdään jäljempänä kohdissa 2-5 mainituista seikoista, yrityksen varallisuudesta ja maksukyvyistä, sekä yrityksen alueelle sijoittumisen kokonaisvaikutuksesta huomioiden liiketoimintasuunnitelman elementit ja työllisyys.

2 Myytävän toimitilan/kiinteistön tulee soveltua tiloihin sijoittuvan yrityksen liiketoimintaan sellaisenaan tai kohtuullisin muutoksin, ja yrityksellä tulee olla perusteltu tarve toimitilalle.

3 Mikäli tässä mainitut muut periaatteet toteutuvat, myyntihinta arvioidaan ulkopuolisella taholla, ja hinnan tulee vastata markkinahintaa.

Arvioinnin kustannukset lisätään kauppahintaan, mikäli kauppa toteutuu.

4 Yrityksellä tulee olla yhteiskunnalliset velvoitteet kunnossa, eikä yrityksellä saa olla hoitamattomia maksuhäiriöitä.

5 Myytävän toimitilan/kiinteistön ylläpidosta ja kunnan säilyttämisestä vastaa sen haltija.

6 Toimitilan/kiinteistön maksuaika on enintään 10 vuotta, ja sopimukseen voi sisältyä mahdollisuus lyhennysvapaaseen maksuajan puitteissa. Lyhennysvapaan yhteenlaskettu pituus voi olla 10 vuoden aikana yhteensä enintään 12 kk, mutta kuitenkin enintään 3 kk vuodessa.

Mikäli maksuaika on lyhempi, on vapaakuukausien määrä vastaavasti lyhyempi, esim. myyntiajan ollessa 5 vuotta, voi vapaakuukausien lukumäärä olla korkeintaan 6 kk.

7 Maksamattomasta pääomasta maksettava korko on Muhoksen kunnan viimeisimmän pitkäaikaisen lainan korko lisättynä yhdellä (1) prosenttiyksiköllä.

8 Yrityksen tulee luovuttaa ensisijainen vakuus koko kauppasummalle.

Konsernijaosto  
Kunnanhallitus

§ 3  
§ 44

14.02.2022  
21.02.2022

---

9 Muhoksen kunta ei pääsääntöisesti ole mukana kahden yrityksen välisissä toimitilakaupoissa. Tästä voidaan tapauskohtaisesti erityisestä syystä poiketa, hankkia ko. tila kunnalle, ja myydä se edelleen uudelle yrittäjälle.

Valtuusto on päättänyt, että elinkeinostrategiaan (v. 2018?) lisätään seuraava teksti. ”Muhoksen kunta rakennuttaa tuotannollisille yrityksille toimitiloja sopimuksella tapauskohtaisen harkinnan perusteella. Tällöin noudatetaan soveltuvin osin samoja periaatteita kuin on päätetty koskien kunnan omistamien kiinteistöjen/toimitilojen myymisestä.”

-----

Kunta on näiden periaatteiden mukaisesti toiminut päätöksenteon jälkeen. Vuoden 2021 puolella on kuntaan tullut alustava tiedustelu kohdan 9 mukaisesta kaupasta. Tuolloin asiaa on selvitetty yhdessä yhtiöiden, kunnan ja Humanpolis Oy:n edustajien kanssa. Asiasta on pyydetty Suomen Kuntaliiton hallintolakimiesten lausunto. Tässä yhteydessä on todettu, että kohdan 9 mukaisiin järjestelyihin ei kuntien tulisi osallistua. Perusteena mm. kunnalle tulevat riskit yritysten ongelmatilanteissa ja kielletyn valtiontuen näkökulmasta.

VT. KJ:N ESITYS: Konsernijaosto esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuuston 26.5.2014 § 36 - periaatteet 1-9 kumotaan.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

Khall 21.02.2022 § 44

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston 26.5.2014 § 36 hyväksymät periaatteet 1-9 kumotaan.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

**VUODEN 2022 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS - KIRKKOSAAREN KEVYENLIIKENTEENVÄYLÄ (SIS. SILLAN UUSIMISEN)**

Khall 21.02.2022 § 45

**Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 0444970308**

Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosassa on varattu 2.200.000 euroa Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteenväylän rakentamiseen. Lisäksi hankkeelle on varattu 515.000 euron valtionavustus.

Valtionavustuksesta on saatu myönteinen päätös 31.1.2022 ja hankkeen urakkakilpailu on käyty ja tarjoukset on avattu 16.2.2022. Tarjouskilpailuun saatiin yhteensä kahdeksan tarjousta. Tarjouskilpailun perusteella tarkastettu hankkeen kokoaaniskustannusarvio on 3.064.000 euroa, joka koostuu seuraavasti:

- Hankkeen rakennussuunnittelu vuodelta 2021 yhteensä 214.000 euroa
- Hankkeen rakentaminen vuosi 2022-2023 yhteensä 2.850.000 euroa

Lisäksi on kilpailutettu nykyisen sillan purku 100.000 euroa ja se voidaan purkaa kun uusi silta on valmis.

Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosan muutoksesta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

**TEKNISEN JOHTAJAN EHDOTUS:**

Muhoksen kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteenväylän kokonaiskustannuksiksi vuosille 2021-2023 vahvistetaan yhteensä 3.064.000 euroa.
2. Vuoden 2022 talousarvion investointiosaan varataan hankkeelle alustavasti menoja 2.600.000 euroa ja vuodelle 2023 alustavasti 250.000 euroa.
3. Vuoden 2023 käyttötalousosaan varataan 100.000 euroa nykyisen sillan purkuun teknisten palvelujen talousarvioon.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan ehdotuksen.

Investoinnin rahoitus katetaan lisäämällä lainanottovaltuutta kuluvan vuoden osalta 400 000 eurolla.

**KÄSITTELY:** Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Mikko Kari selosti asiaa kokouksessa ennen päätöksentekoa.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

Tekninen lautakunta

§ 11

15.02.2022

Kunnanhallitus

§ 46

21.02.2022

**MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2022 TALOUSARVION INVESTOINTIOSAN MUUTOS  
/TEOLLISUUSALUEEN KUNNALLISTEKNIIKAN LAAJENNUS**

Teknltk 15.02.2022 § 11

**Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)**

Muhoksen kunnan kirkonkylän asemakaavan teollisuusalueen laajennus on hyväksytty kunnanvaltuustossa 30.9.2019 §61. Kaava sisältää uutta TY-alueita noin 25400 m<sup>2</sup> ja T-alueita noin 32500 m<sup>2</sup> (yht. noin 57 900 m<sup>2</sup>).

Rakennusoikeutta e-luvulla 0,4 TY-alueilla on noin 10160 k-m<sup>2</sup> ja T-alueella noin 13000 k-m<sup>2</sup> (yht. noin 23160 k-m<sup>2</sup>). Asemakaava sisältää myös uudet kadut Yrityskyläntie ja Heinäläntie.

Muhoksen kunnan vuoden 2022 taloussuunnitelmassa alueen kunnallistekniikan laajennus on esitetty suunniteltavaksi vuonna 2023 ja rakennettavaksi vuonna 2024.

Hanketta esitetään aikaistettavaksi siten että rakennussuunnittelu tehtäisiin vuonna 2022 ja rakentaminen vuonna 2023. Aikaistamisen perusteena on varmistaa Muhoksen Kirkonkylän teollisuusalueen rakennuskelpoinen tonttitarjonta lyhyellä aikajaksolla. Tällä hetkellä Muhoksen Kirkonkylän teollisuusalueella ei ole vapaita luovutuskuntoisia tontteja.

Rakennussuunnittelun kustannusarvio 60.000 euroa.

Kirkonkylän teollisuusalueen laajennuksen kaavaote jaetaan oheismateriaalina.

Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosan muutoksesta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

**TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosaan lisätään 60.000 euroa Muhoksen kunnan kirkonkylän asemakaavan teollisuusalueen kunnallistekniikan laajennukseen.

**PÄÄTÖS:** Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.02.2022 § 46

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosaan lisätään 60.000 euroa Muhoksen kunnan Kirkonkylän asemakaavan teollisuusalueen kunnallistekniikan laajennukseen.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 11  
§ 46

15.02.2022  
21.02.2022

---

Määräraha rahoitus katetaan lisäämällä lainanottovaltuutta vastaavalla summalla.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Mikko Kari selosti asiaa kokouksessa ennen päätöksentekoa.

Selostuksen jälkeen vt. kunnanjohtaja teki muutetun päätösesityksen:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan Kirkonkylän asemakaavan teollisuusalueen kunnallistekniikan laajennuksen rakennussuunnittelu käynnistetään vuonna 2022. Hanke rahoitetaan siirtämällä

- 30 000 euroa vuoden 2022 talousarvion investoinneista kohdasta rakennusten peruskorjaukset ja
- 30 000 euroa vuoden 2022 talousarvion investoinneista kohdasta kadunpito, peruskorjaus, rakentaminen ja kuivatus.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mikko Kari poistui kokouksen etäyhteydestä klo 19.03.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan muutetun esityksen.

  

---

## LISÄTALOUSARVIO KONSERNIPALVELUT KEVÄT 2022

Khall 21.02.2022 § 47

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):**

Kunnan vuoden 2022 talousarviossa on hyväksynyt, että valmistellaan viestintäkoordinaattorin toimen muuttaminen kokoaikaiseksi (ei määräraha-avausta) konsernipalvelujen toimialalle. Viestintäkoordinaattorin palkkaus ja tehtävät on jaettu siten, että puolet palkkausmäärärahoista on konsernipalvelujen puolella ja toinen puoli on hyvinvointipalveluissa Oulujoki-Opiston hallinnon puolella. Asiaa on valmisteltu vuoden 2022 puolella ja kunnanhallitus on hyvinvointilautakunnan esityksen pohjalta päättänyt perustaa osa-aikaisen opistosihteerin toimen opiston toimistoon. Tämä mahdollistaa viestintäkoordinaattorin tehtävien uudelleen organisoimisen konsernipalveluissa. Toteutuakseen tämä vaatii määrärahojen lisäystä.

Konsernipalvelujen eri kustannuspaikoilla ei tällä hetkellä ole mahdollisuuksia siirtää palkkaukseen tarvittavien määrärahoja. Määrärahan lisätarve on noin 25 000 euroa (sisältää henkilösivukulut).

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kustannuspaikan 1530 kohdalle lisätään palkkausmäärärahaa 50 000 euroa (sisältää henkilösivukulut)

- kustannuspaikalta 1700 vähennetään 25 000 euroa (sisältää henkilösivukulut).

Nettomuutos 25 000 euroa.

Lisämääräraha katetaan heikentämällä kunnan tulosta.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Jarkko Hoppo ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla, koska puoliso hoitaa viestintäkoordinaattorin tehtävää. Ilmoituksensa jälkeen Hoppo poistui kokouksesta klo 19.04.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

Merkittiin pöytäkirjaan, että esteellisenä kokouksesta poistunut Hoppo palasi paikalleen kokouksessa klo 19.07.

\_\_\_\_\_



Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto  
Kunnanhallitus

§ 2  
§ 48

08.02.2022  
21.02.2022

---

## KAAVOITUSKATSAUS 2022

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 08.02.2022 § 2

### **Valmistelija: kaavoittaja Timo Leikas (044 497 0312)**

Kaavoituskatsaus on maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukainen vuosittainen selvitys kunnassa meneillään olevista ja suunnitteilla olevista kaavoitusasioista. Kaavoituskatsauksella ja siitä tiedottamisella vahvistetaan kuntalaisten mahdollisuuksia osallistua eri tasoisten kaavojen valmisteluun ja esittää niistä mielipiteensä.

Oheismateriaalina Muhoksen kunnan kaavoituskatsaus 2022. Kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus, joka antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

**KAAVOITTAJAN ESITYS:** Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle Muhoksen kunnan vuoden 2022 kaavoituskatsauksen hyväksymistä ja edelleen kaavoituskatsauksesta tiedottamista valtuustolle.

Kaavoituskatsauksen antamisesta tiedotetaan kunnan ilmoitustaululla, Tervareitti-lehdessä ja kunnan internet-sivuilla.

**PÄÄTÖS:**Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi kaavoittajan esityksen yksimielisesti.

---

Khall 21.02.2022 § 48

**VT. KJ:N ESITYS:** Kunnanhallitus hyväksyy Muhoksen kunnan vuoden 2022 kaavoituskatsauksen ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Kaavoituskatsauksen antamisesta tiedotetaan kunnan ilmoitustaululla, Tervareitti-lehdessä ja kunnan internet-sivuilla.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Liitteet

2

KAAVOITUSKATSAUS

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 3	08.02.2022
Kunnanhallitus	§ 49	21.02.2022

---

## KAAVOITUKSEN TYÖOHJELMA 2022

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 08.02.2022 § 3

### **Valmistelija: kaavoittaja Timo Leikas (044 497 0312)**

Muhoksen kunnan vuoden 2022 talousarviossa on maankäytön ja kaavoituksen sitovuustasolle varattu asiantuntijapalvelujen hankintaan 30 500 €. Summasta on varattu asemakaavoituksen edistämiseen 25 500 € ja Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan muutokseen (Oulujoen taimisto) 5 000 €. Vastaavasti Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan osalta on budjetoitu tuloina (maankäyttö- ja kehittämiskorvaukset) 5 000 €.

Maankäytön ja kaavoituksen sitovuustason määrärahojen käytöstä vastaa kunnanhallitus.

**KAAVOITTAJAN ESITYS:** Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi alla olevan kaavoituksen työohjelman vuodelle 2022.

- Kirkkosaaren asemakaava: 12 300 €
- Lukkarinkankaan asemakaava: 7 700 €
- Nokiankankaan asemakaava: 4 500 €
- Ajantasakaavan ylläpito: 1 000 €

**PÄÄTÖS:**Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi kaavoittajan esityksen yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Khall 21.02.2022 § 49

**VT. KJ:N ESITYS:** Kunnanhallitus hyväksyy alla olevan kaavoituksen työohjelman vuodelle 2022.

- Kirkkosaaren asemakaava: 12 300 €
- Lukkarinkankaan asemakaava: 7 700 €
- Nokiankankaan asemakaava: 4 500 €
- Ajantasakaavan ylläpito: 1 000 €

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

Konsernijaosto

§ 5

14.02.2022

Kunnanhallitus

§ 50

21.02.2022

---

## PÄIVÄRINTEEN ASEMAKAAVAN KORTTELIN 86 TONTTIEN MYYNTI

Konsernijaosto 14.02.2022 § 5

**Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001):**

Valtuusto on 31.1.2022 hyväksynyt Päivärinteen alueen tonttien myyntihinnat kortteleissa 74, 76, 82, 83, 84, 85, ja 87. Korttelin 86 osalta on hyväksytty poikkeava menettely - kortteli 86 varataan ammattirakentajille ja myydään markkinaehtoisesti julkisella myynnillä. Toimivalta korttelin 86 osalta on annettu kunnanhallitukselle, joka päättää tarkemmin menettelytavoista. Kunnanhallitus päättää mm. mahdollisesta pohjahinnasta ja muista myyntiin liittyvistä periaatteista.

Konsernijaoston käsittelyä varten valmistellaan myynnin tarkemmat ehdot ja menettelytavat, jotka esitetään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

VT. KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti valmisteltuja myyntiehtoja ja menettelytapoja korttelin 86 osalta - ovat erillisellä liitteellä.

Selostuksensa jälkeen vt. kunnanjohtaja teki päätösesityksen:

Konsernijaosto esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan mukaisesti Päivärinteen asemakaavan korttelin 86 myyntiehdot ja menettelytavat.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Khall 21.02.2022 § 50

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan mukaisesti Päivärinteen asemakaavan korttelin 86 myyntiehdot ja menettelytavat.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Liitteet

3

PÄIVÄRINTEEN KORTTELIN 86 TONTTIEN  
LUOVUTUSPERIAATTEET

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 22	11.05.2021
Kunnanhallitus	§ 223	24.05.2021
Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 5	08.02.2022
Kunnanhallitus	§ 51	21.02.2022

---

YLEISKAAVAN MUUTOSesitys, 494-402-38-152

79/6.60.601/2021

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 11.05.2021 § 22

**Valmistelijat: arkkitehti Timo Leikas (044 497 0312) ja kaavoituspäällikkö Tiia Possakka (050 591 7240)**

Kiinteistön omistaja on jättänyt kunnalle yleiskaavan muutoksen vireilletulopyynnön. Esitys koskee kiinteistöä 494-402-38-152, joka sijaitsee vuonna 2008 hyväksytyn Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan (osa-alue I) alueella. Kiinteistö sijoittuu Laitasaaren alueelle ja sillä toimii tällä hetkellä Oulujoen taimisto Ky.

Kiinteistön pinta-ala on noin 2,2 ha. Vireilletulopyynnössä esitetään yleiskaavan muutosta siten, että alueelle osoitettaisiin kaksi omakotitalon tai paritalon rakennuspaikkaa. Kaavoitettavaksi esitetty alue on osayleiskaavassa osoitettu pieniltä osin maa- ja metsätalousalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (MY) ja suurilta osin palvelujen ja hallinnon alueeksi (P). Kaavamääräyksellä on osoitettu osa kiinteistöstä tulvavaara-alueeksi. Kiinteistö ei sijaitse rantavyöhykkeellä.

Viimeisimpien Suomen ympäristökeskuksen vesistötulvariskiaineistojen sekä Pyhäkosken voimalaitospadon vahinginvaaraselvityksen mukaiset tulvariskialueet ovat jonkin verran pienempiä kuin osayleiskaavassa esitetyt tulvariskialueet. Rakennuspaikat olisi mahdollista sijoittaa alueelle siten, että ne jäävät tulvariskialueiden ulkopuolelle.

Osayleiskaavassa on osoitettu rakennuspaikkajako myös rantavyöhykkeen ulkopuoliselle osalle. Esityksen mukainen kiinteistö ei kuitenkaan ole ollut tulkinnassa mukana poikkeavan käyttötarkoituksensa vuoksi. Liiketoiminta on nyt päättymässä alueella, eikä kiinteistö ole nykyisellä käyttötarkoituksellaan ole herättänyt markkinoilla kiinnostusta. Sen sijaan Laitasaari on asuinrakentamisen kannalta kiinnostava alue. Kiinteistö on rakennettavuudeltaan hyvä. Entuudestaan rakennettu kiinteistö olisi tehokasta pitää jatkossakin rakentamiskäytössä. Maanomistaja on teettänyt VT22:n läheisyyden vuoksi melumallinnuksen alueesta. Melumallinnuksen perusteella alue ei ole melun kannalta ongelmallinen, mikäli sen länsilaitaan rakennetaan meluvalli. VT22 kulkee alueella ns. leikkauksessa, mikä vaimentaa melua suurella osalla aluetta jo nykytilassaankin.

Esitettyä muutosta voitaisiin tutkia yleiskaavan muutoksella. Muutoksen hakija on ilmoittanut sitoutuvansa maksamaan kunnalle kaavanmuutoksesta aiheutuvat kulut kokonaisuudessaan.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 22	11.05.2021
Kunnanhallitus	§ 223	24.05.2021
Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 5	08.02.2022
Kunnanhallitus	§ 51	21.02.2022

---

ARKKITEHDIN EHDOTUS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus käynnistää Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan muutoksen kiinteistöllä 494-402-38-152. Kaavahankkeesta laaditaan kaavoitussopimus, joka tuodaan kaavamuutoksen vireilletulon jälkeen kunnahallituksen hyväksyttäväksi.

TEKNISEN JOHTAJAN ESITYS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyy arkkitehdin ehdotuksen.

PÄÄTÖS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi teknisen johtajan esityksen yksimielisesti.

---

Khall 24.05.2021 § 223

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää käynnistää Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan muutoksen kiinteistöllä 494-402-38-152. Kaavahankkeesta laaditaan kaavoitussopimus, joka tuodaan kaavamuutoksen vireilletulon jälkeen kunnahallituksen hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 08.02.2022 § 5

**Valmistelija: kaavoittaja Timo Leikas (044 497 0312)**

Kunnanhallitus on päättänyt kaavanmuutoksen vireilletulosta 24.5.2021. Kaavanmuutosta ei ole kuulutettu vireille eikä kaavatyötä ole aloitettu. Kiinteistön omistaja on ilmoittanut sähköpostitse 1.2.2021, että vetäytyy kaavahankkeesta. Näin ollen kaavanmuutosprosessi voidaan lopettaa.

KAAVOITTAJAN ESITYS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää lopettaa Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan muutosprosessin kiinteistöllä 494-402-38-152.

PÄÄTÖS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi kaavoittajan esityksen yksimielisesti.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 22	11.05.2021
Kunnanhallitus	§ 223	24.05.2021
Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 5	08.02.2022
Kunnanhallitus	§ 51	21.02.2022

---

Khall 21.02.2022 § 51

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää lopettaa Oulujokivarren eteläpuolen osayleiskaavan muutosprosessin kiinteistöllä 494-402-38-152. Perusteluna on kiinteistön omistajan vetäytyminen kaavahankkeesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

## NUORTEN KESÄTYÖSETELI 2022

Khall 21.02.2022 § 52

**Asian valmistelijat: Omavalmentaja Aino Rimpeläinen p.044 4970 058, omavalmentaja Hanne Ojuva p. 044 4970 059 ja vs. hallinto- ja talousjohtaja Rauno Piippo, 044 4970 003:**

Valtuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2022 kokouksessaan 15.12.2021/§ 98. Talousarvio sisältää määrärahan myös nuorten kesätyöllistämiseksi kesäduunisetelin tuella.

**KESÄDUUNISETELIN MYÖNTÄMISEN PERIAATTEET**

Myöntämiseen liittyvät kyselyt omavalmentajille Aino Rimpeläinen p. 044 4970 058 tai Hanne Ojuva p. 044 4970 059.

- Muhoksen kunta myöntää vuoden 2022 kesäduunisetelin muhoslaisille vuonna 2005-2006 syntyneille nuorille, jotka eivät ole aiemmin kunnan kesätyövaihtoehtoa käyttäneet kesätyön hakemiseksi, Pohjois-Pohjanmaalla toimivista yrityksistä/yhdistyksistä.

- Kesäduunisetelin tuella nuori voi olla työssä vain yhdessä työpaikassa.

- Muhoksen kunta tukee muhoslaisen nuoren (v. 2005-2006 syntyneet) kesätyöhön vähintään 60 h palkkaavaa yritystä/yhdistystä 230 €/ seteli/ nuori.

- Yksi työnantaja voi työllistää setelin tuella korkeintaan 5 nuorta/ vuosi.

- Työnantajana voi olla y-tunnuksellinen yritys, järjestö, julkisyhteisö tai muu yhteisö.

- Yritykselle, josta nuoren vanhemmat omistavat yli puolet, ei tukea myönnetä.

Kotitalouteen kesätyösetelillä ei voi työllistää.

- Työnantaja tekee kirjallisen työsopimuksen nuoren kanssa ja nuorelle maksetaan työehtosopimuksen mukainen palkka, kuitenkin vähintään 360 € / 60 h, mikä sisältää lomakorvauksen.

- Nuoren palkkaava yritys/yhdistys vastaa kaikista työnantajamaksuista ja lakisääteisistä vakuutuksista. Nämä vastuut eivät siirry missään tilanteessa Muhoksen kunnalle.

- Työnantajan on kiinnitettävä erityistä huomiota nuorta työntekijää koskeviin työaika- ja turvallisuusmääräyksiin. Nuoren kesätyöpaikka on usein ensimmäinen oikea työpaikka, joten työhön opastamiseen ja perehdyttämiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota!

o Laki nuorista työntekijöistä 998/1993;

<https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1993/19930998>

- Kesäduunisetelin tukea maksetaan 2.5.– 2.9.2022 välisenä aikana työllistetyn nuoren palkkakustannuksiin. Tukea ei makseta, jos yritys saa muuta julkista tukea työllistämänsä nuoren palkkauskustannuksiin.

**Kyseisen ikäluokan nuori, joka jää kevään 2022 haussa ilman kesätyöpaikkaa (kesäduunisetelityö, kunnan kesätyöpaikka tai kesäyritystuki) voi hakea kesäduunisetelityöpaikkaa yrityksistä/ yhdistyksistä vielä kesäaikana, jolloin hakemuksen viimeinen palautuspäivä on perjantai 26.8.2022!**

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää hyväksyä nuorten kesätyösetelin kunnan kesätyövaihtoehdoksi vuonna 2022 yllä esitettyjen periaatteiden ja käyttöohjeiden mukaisesti.

KÄSITTELY: Hallintopäällikkö selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Liitteet

4

KESÄTYÖSETELIN KÄYTTÖOHJE 2022



## NUORTEN KUNNAN KESÄTYÖPAIKKOJEN HAKU 2022 MUHOKSEN KUNNASSA

Khall 21.02.2022 § 53

**Omavalmentaja Aino Rimpeläinen (p. 044 4970 058) , omavalmentaja Hanne Ojuva (p. 044 4970 059 )ja vs. hallinto- ja talousjohtaja Rauno Piippo (p. 044-497 0003):**

Valtuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2022 kokouksessaan 15.12.2021/§ 98. Talousarvio sisältää määrärahan myös nuorten kesätyöllistämiseksi.

Muhoksen kunta palkkaa 2.5.- 2.9.2022 välisenä aikana toimialoilensa noin 70 ensisijaisesti vuonna 2005 syntynyttä muhoslaista nuorta kahdeksi viikoksi, jotka eivät ole aiemmin kunnan kesätyövaihtoehtoa käyttäneet. Mikäli kesätyöpaikkoja jää, voidaan palkata myös vuonna 2006 syntyneitä nuoria.

Kesätyöntekijöiden vähimmäispalkasta on määräys KVTES:n II luvun 3 §:n 2 momentissa. Tässä kesätyöntekijöillä tarkoitetaan koululaisia ja opiskelijoita, jotka tulevat tekemään sellaisia tehtäviä, joissa ei edellytetä tiettyä tutkintoa taikka ammattitaitoa. Määräyksen mukaan tässä tarkoitettulle kesätyöntekijälle maksettava vähimmäispalkka on vähintään 50 % virka- ja työehtosopimuksen mukaan asianomaisesta työstä maksettavasta peruspalkasta. Nuoren palkka on työehtosopimuksen mukaisesta tehtäväkohtaisesta palkanosasta vähintään 50%, joka on noin 360 €/ 10 pv/ 60 h, mikä sisältää lomarahaa.

Vuoden 2022 kunnan kesätyöt haetaan ensisijaisesti sähköisesti Kunta Akkunan kautta osoitteessa [www.muhos.fi](http://www.muhos.fi) --> Kunta Akkuna.

Nuoret voivat ottaa paperisen hakemuksen täytettäväkseen myös yläkoulun oppilaanohjaajalta tai Vinkkelistä (Valtatie 9, ma-to klo 12-15 välillä) 3.3. – 8.4.2022 välisenä aikana.

Hakemuksien tulee olla lähetettyinä pe 14.4.2022 mennessä joko Kunta Akkunan kautta tai paperiset hakemukset toimitetaan 14.4.2022 mennessä Vinkkeliin, kuoreen merkintä Nuorten kesätyöhakemus / Omavalmentajat. Kyselyt hakemiseen liittyen tulee ohjata ensisijaisesti ohjata omavalmentajille Aino Rimpeläinen (p. 044 4970 058 ja Hanne Ojuva p. 044 4970 058). Kaikille hakijoille ilmoitetaan henkilökohtaisesti puhelimitse, kirjeitse tai sähköpostitse toukokuun alkupuolella, onko hakija päässyt kesätyöhön.

Muhoksen kesätyöpaikkojen hakuprosessista vastaa konsernipalvelut. Konsernipalvelujen toimialajohtajana oleva hallintopäällikkö vahvistaa kesätyöntekijöiden lopullisen määrän ottaen huomioon määrärahan riittävyyden. Mikäli hakemuksia on runsaasti, työpaikat arvotaan. Mikäli nuori ei saanut kunnan kesätyöpaikkaa, hän ehtii vielä hakea kesäduunisetelipaikkaa yrityksistä tai yhdistyksistä heinäkuun 2022 loppuun mennessä.

Koronapandemia voi aiheuttaa muutoksia / rajoituksia Muhoksen kunnan sosiaali- ja terveystalouden kesätyöpaikkojen työtehtävien sisällöissä.

Tartuntatautilakiin 1227/2016 on lisätty 30.12.2021 /1378 §48a Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaiden ja potilaiden suojaaminen covid-19-taudilta, joka on väliaikaisesti voimassa 1.1.2022–31.12.2022 (Finlex, Tartuntatautilaki 1227/2016, lähdepvm 8.2.2022).

Tartuntatautilakiin väliaikaisella pykälällä 48a sosiaali- ja terveystalouden työntekijöiltä voidaan edellyttää koronarokotusta. Tällä halutaan huolehtia siitä, että henkilöstö ei aiheuta koronataudin vaaraa potilaille ja asiakkaille. Muutoksen mukaisesti sote-alan työnantajalla on oikeus saada tietoja työntekijän koronarokotussuojasta tai sairastetusta koronataudista.

VT.-KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että;

1) kunta työllistää 2.5.- 2.9.2022 välisenä aikana toimialoiltaan (hallintokunta) noin 70 vuonna 2005 syntyneitä nuorta, jotka eivät ole aiemmin olleet kunnan kesätyöjaksolla tai kesätyösetelin tuella yrityksessä/yhdistyksessä työssä tai saaneet kesätyötukea, kahdeksi viikoksi (10 työpäivää). Mikäli työpaikat eivät täyty kyseisestä ikäluokasta, voidaan palkata myös v. 2006 syntyneitä nuoria.

2) hallinto- ja talousjohtaja vahvistaa kesätyöntekijöiden määrän ottaen huomioon määrärahan riittävyyden.

KÄSITTELY: Hallintopäällikkö selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa.

Keskustelun yhteydessä vt. kunnanjohtaja muutti esitystään kohdan 2) osalta siten, että sana *hallinto- ja talousjohtaja* korvataan sanoilla *konsernipalvelujen toimialajohtajana oleva hallintopäällikkö*.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen muutoksen mukaisena. .

## NUORTEN KESÄYRITYSTUKI 2022

Khall 21.02.2022 § 54

**Valmistelijat: Omavalmentaja Aino Rimpeläinen p. 044 4970 058, omavalmentaja Hanne Ojuva p. 044 4970 059 ja vs. hallinto- ja talousjohtaja Rauno Piippo, 044 4970 003.**

Valtuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2022 kokouksessaan 15.12.2021/§ 98. Talousarvio sisältää määrärahan myös nuorten kesätyöllistämiseksi kesäyrittäjäillä.

Nuoren kesäyrittäjä tuki kesätyövaihtoehdona tarjoaa mahdollisuuden tutustua yrittäjyyteen perustamalla 4H-yritys. Kesäyrittäjien hakuaika on 3-5/2022. Muhoksen kunta tukee kohderyhmän (v.2005-2006 syntynyt muhoslainen nuori, joka ei ole aiemmin Muhoksen kunnan kesätyövaihtoehdosta käyttänyt) nuorten kesäyrittäjyyttä 300 €:lla.

Nuori ottaa yhteyttä Muhoksen 4H-yhdistykseen ja osallistuu 4H-yhdistyksen järjestämälle yrittäjäkurssille 9.4.2022. Nuori saa kurssilla valmiudet liiketoimintasuunnitelman ja yrityksen perustamisilmoituksen laatimiseen. Nuori etsii yritykselleen yritysohjaajaksi vastuullisen aikuisen, joka toimii tukena yrittäjyyden ajan. Tukea ja apua on saatavilla 4H yhdistyksen työntekijöiltä yrittäjyyden aikana.

Nuori hakee kesäyrittäjien sähköisesti Kunta Akkunan kautta osoitteessa [www.muho.fi](http://www.muho.fi) --> Kunta Akkuna.

Liitteiksi tarvitaan liiketoimintasuunnitelma ja yrityksen perustamisilmoitus. Myöntöpäätöksen jälkeen nuoren tilille maksetaan 150 € aloituspääomaksi. Mikäli useampi nuori perustaa yhteisen yrityksen, voidaan kesäyrittäjä tuki myöntää jokaiselle kyseisen ikäluokan nuorelle erillisillä hakemuksilla.

Kesäyrittäjien toinen osa 150 € voidaan myöntää, kun kesäyrittäjä toimittaa yrityksensä toiminta- ja talousraportin 4H-yhdistykselle viimeistään 30.10.2022 ja yrityksen myynti on ollut vähintään 100 €/kesäyrittäjä ja työaika on ollut vähintään 60 tuntia/kesäyrittäjä.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää hyväksyä nuorten kesäyrittäjien kunnan kesätyövaihtoehdoksi vuonna 2022 yllä esitellyin ehdoin ja ohjein.

KÄSITTELY: Hallintopäällikkö selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Liitteet

6

NUORTEN KESÄYRITYSTUKI 2022 KÄYTTÖOHJE

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 7	08.02.2022
Kunnanhallitus	§ 55	21.02.2022

---

POIKKEAMISLUPA 494-402-2-113

178/6.60.604/2022

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 08.02.2022 § 7

**Valmistelija: kaavoittaja Timo Leikas (044 497 0312)**

Rakennuspaikka: tila 494-402-2-113, pinta-ala 18745 m<sup>2</sup>, josta rantaan osoitetun RA-alueen osuus noin 3070 m<sup>2</sup>.

Rakennushanke: omakotitalo 220 k-m<sup>2</sup>, talousrakennus 60 k-m<sup>2</sup> ja rantasauna 25 k-m<sup>2</sup>, yht. 305 k-m<sup>2</sup>, sekä venelaituri.

Poikkeamislupaa on haettu yleiskaavassa osoitetun RA-rakennuspaikan (loma-asuntoalue) käyttötarkoituksen muuttamiseksi vastaamaan saman kaavan AP-merkintää (pientalovaltainen asuntoalue). Rakennuspaikka sijaitsee Päivärinteiden läheisyydessä. Rakennuspaikalle on suunniteltu kulkuyhteys Turkintieltä.

Yleiskaavatilanne: Alueella on voimassa Oulujokivarren pohjoispuolen osayleiskaavan muutos Päivärinteiden alueella, joka on hyväksytty 27.1.2014. Osayleiskaavassa rakennuspaikan kohdalle on osoitettu merkinnällä RA/3 (loma-asuntoalue) yksi rakennuspaikka.

Käytäntö rakennuspaikan käyttötarkoitusta koskevien poikkeamislupien osalta on ollut, että käyttötarkoituksen lisäksi myös rakennusoikeus muutetaan vastaamaan käyttötarkoituksimerkintää. AP-määräyksen mukaan rakennuspaikalle saa rakentaa yhden asuinrakennuksen ja neljä talousrakennusta. Rakennuspaikan kokonaiskerrosala saa olla korkeintaan 10 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 500 m<sup>2</sup>. Hakemuksen kohteena olevan kiinteistön osalta 3070 m<sup>2</sup> x 10 % = 307 k-m<sup>2</sup>. Rakennuspaikan pinta-ala on riittävä pysyvän asunnon rakentamiseen.

Naapureiden kuuleminen on suoritettu. Naapurit eivät ole esittäneet huomautuksia hankkeesta.

Poikkeamisen edellytykset (maankäyttö- ja rakennuslain § 171):

”Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto  
Kunnanhallitus

§ 7  
§ 55

08.02.2022  
21.02.2022

---

3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.”

Poikkeaminen voidaan myöntää, koska poikkeamisen edellytykset täyttyvät.

Poikkeamiselle on esitetty maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukainen erityinen syy:

- Lähialueille joen molemmin puolin sijoittuu sekä loma-asumiseen että vakituiseen asumiseen tarkoitettuja rakennuksia. Tästä syystä tontin ranta-alueen käyttötarkoituksen muuttaminen vakituiseen käyttöön ei aiheuta erityistä haittaa alueelle sijoittuvalle loma-asumiselle.

1) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle

- kun huomioidaan lähiympäristön muu rakentaminen, poikkeamislupa ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai kaavan toteuttamiselle

2) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se johtaa vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista

- rakennuspaikalla ei ole erityisiä luontoarvoja, paikalle on osoitettu rakennuspaikka vuonna 2014 hyväksytyssä osayleiskaavassa.

3) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista

- rakennuspaikalla ei ole suojeltuja rakennuksia tai rakenteita

4) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia

- poikkeaminen ei johda merkittävään rakentamiseen eikä sen seurauksena synny haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Liitteet: asemapiirustus, sijaintikartta, tuloste yleiskaavasta

**KAAVOITTAJAN ESITYS:** maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää poikkeamisluvan kiinteistölle 494-402-2-113. Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

**PÄÄTÖS:** Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi kaavoittajan esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian päätöksenteon jälkeen Anu Plaketti poistui kokouksesta klo 18:08

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto  
Kunnanhallitus

§ 7  
§ 55

08.02.2022  
21.02.2022

---

Khall 21.02.2022 § 55

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus myöntää poikkeamisluvan kiinteistölle 494-402-2-113. Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

**Voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:**

Suunnittelutarveratkaisu on voimassa kaksi vuotta päätöksen antopäivästä lukien. Ennen minkäänlaisen rakennustoimenpiteeseen ryhtymistä hakijan on saatava rakennusvalvontaviranomaiselta rakennuslupa.

**Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.**

**Lunastusmaksu on 525 €.**

**Liitteet**

- Sijaintikartta
- Asemapiirustus

Tiedoksi

- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle

**Valitusosoitus** Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Päätöksen  
antopvm

Tähän  
päätökseen  
voidaan hakea  
muutosta  
kirjallisella  
valituksella

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
Isokatu 4, 3. kerros  
PL 189  
90101 Oulu

sähköpostiosoite:  
pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi  
Valitusaika 30 pv.

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää  
lukuun ottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 7	08.02.2022
Kunnanhallitus	§ 55	21.02.2022

---

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Liitteet	7	ASEMAPIIRROS, TURKINTIE
	8	SIJAINTIKARTTA POIKKEAMISLUPA 494-402-2-113



## HARKINNANVARAISET AVUSTUKSET 2022

Khall 21.02.2022 § 56

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Vuoden 2022 talousarviossa on varattu harkinnanvaraisiin avustuksiin konsernipalveluissa 25.000 euroa. Talousarviossa vuodelle 2022 on lisäksi hyväksytty 30.000 euroa teknisten palveluiden vastualueelle yksityisteiden hoitoa varten. Avustuksen saajat on päätetty aikaisempina vuosina lautakunnittain/jaostoittain ko. lautakunnassa/jaostossa kulloinkin voimassa ollein jakokriteerein.

Vuonna 2021 harkinnanvaraiset avustukset jaettiin seuraavasti:

<b>Vuoden 2021 avustus:</b>	<b>Jaettava summa</b>	<b>Osuus %</b>
Sosiaali- ja terveystk	1.500 €	5 %
Vapaa-aikajaosto	13.500 €	45%
Kunnanhallitus	15.000 €	50%
<b>Yhteensä</b>	<b>30.000 €</b>	<b>100 %</b>

Konsernipalveluiden talousarviossa vuodelle 2022 ei ole muita määrärahoja avustuksille. Harkinnanvaraisten avustuksien jakoperiaatteena on, että hakemukset käsitellään yhteneväisin periaattein. Mikäli muita avustuksia annetaan, ei yhteneväiset periaatteet toteudu.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää jakaa lautakunnalle ja jaostolle sekä kunnanhallitukselle edelleen jaettavaksi omien jakokriteeriensä perusteella 25 000 euroa seuraavasti:

<b>Vuoden 2022 avustus:</b>	<b>Jaettava summa</b>	<b>Osuus %</b>
Sosiaali- ja terveystk	1250 €	5 %
Vapaa-aikajaosto	11250 €	45 %
Kunnanhallitus	12500 €	50 %
<b>Yhteensä</b>	<b>25000 €</b>	<b>100 %</b>

Lisäksi kunnanhallitus laittaa avoimeen hakuun yhdistyksille, seuroille, muille yhteisöille sekä yksittäisille tapahtumille tarkoitetut vuoden 2022 harkinnanvaraiset avustukset. Hakuaika on 30.4.2022 saakka. Myös aiemmin kuntaan saapuneet vuodelle 2022 kohdistuvat hakemukset harkinnanvaraisiin avustuksiin otetaan huomioon.

Hakemukseen on liitettävä tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021 sekä talousarvio ja suunnitelma vuodelle 2022. Puuttuvia asiakirjoja ei erikseen kunnan puolesta pyydetä avustusta hakeneelta. Mikäli vaaditut asiakirjat puuttuvat, ei avustusta voida hakeneelle myöntää.

Avustus maksetaan sen jälkeen kun tilintarkastettu tilinpäätös on esitetty.

Vain määräaikaan, 30.4.2022 klo 14:00, mennessä saapuneet hakemukset käsitellään.

**KÄSITTELY:** Asian esittelyn jälkeen käydyn keskustelun aikana Anu Plaketti Heidi Pöykiön kannattamana esitti, että avustusmääräraha nostetaan 30 000 euroon.

Keskustelun asiasta päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska on tehty vt. kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, on asiasta äänestettävä.

Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, joka hyväksyttiin.

Suoritetussa kädennostoäänestyksessä vt. kunnanjohtajan esitys sai 5 ääntä (Alanen, Happonen, Keränen, Manelius ja Markkanen) ja Plaketin esitys 2 ääntä (Plaketti ja Pöykiö)

Puheenjohtaja totesi vt. kunnanjohtajan esityksen voittaneen äänestyksen.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

Kunnanhallitus

§ 33

24.01.2022

Kunnanhallitus

§ 57

21.02.2022

## KOTITALOUKSIEN VÄHÄHIILISTEN RATKAISUIDEN KEHITTÄMISEEN CANEMURE-HANKKEELLE

Khall 24.01.2022 § 33

Canemure-osahankkeen tavoite on edistää kuluttajien vähähiilisten ratkaisujen käyttöönottoa liikkumisessa, asumisessa, ruokailussa, jätehuollossa, palveluissa ja tavaroiden palveluissa. Näkökulma kattaa kustannustehokkaat helposti jo nyt käyttöönotettavat sekä innovatiiviset uudet päästöjen vähentämistavat.

Hankkeeseen on vuonna 2018 ilmoittautunut mukaan Pohjois-Pohjanmaan HINKU-kunnista Ii, Tyrnävä, Muhos ja Pyhäjärvi.

Osahankkeen työpaketissa on viisi vaihetta: C.11.1. Vähähiilisten ratkaisujen ja päätöksenteon tukivälineiden valinta eri kuluttajaryhmien tietämyksen vahvistamiseen, C.11.2. Informaatiokampanjan valinta, C.11.3.

Informaatiokampanjan toteutus ja vähähiilisten toimenpiteiden käyttöönotto, C.11.4. Vähähiilisten toimenpiteiden käyttöönoton seuranta ja C.11.5. Tiedon siirto uusille alueille (esim. uusiin HINKU-kuntiin Pohjois-Pohjanmaalla).

Työpaketti kannustaa kuntia kustannustehokkaiden vähähiilisten ratkaisujen käyttöönottoon, koska kyse on kotitalouksien taloudenpidon vahvistamisesta pitkällä aikavälillä. Kysynnän vahvistaminen tukee paikallisen vähähiilisyyttä tukevan yritystoiminnan vahvistumista alueella.

Osahankkeen toteutuksesta ja kokonaiskustannuksista (130 0005 €) vastaa työpaketin vetäjänä Lilaakso Oy. Lilaakso on palkannut hankehenkilön, joka hoitaa kaikkien osallistuvien kuntien projektikoordinaattorin tehtävää. Tehtävään palkattu henkilö aloitti vuoden 2021 elokuussa. Osallistuvat kunnat toimivat osarahoittajina tasasuorilla osuuksilla siten, että Lilaakso osallistuu hankkeen kustannuksiin 5 % omarahoitusosuudella. Osahanke kestää vuoden 2023 loppuun asti. Mukaan ilmoittautuneiden kuntien maksuosuus on 19 501 € koko hankeajalle.

Canemure-hankekokonaisuus kestää kuusi vuotta. EU-rahoitteisen hankekokonaisuuden budjetti on yli 15 miljoonaa euroa, jossa on mukana 21 partnerin ja 15 osarahoittajan konsortio. Koordinaattorina toimii Suomen ympäristökeskus SYKE. Mukana ovat mm. Tampereen yliopisto, Luonnonvarakeskus ja Ilmatieteen laitos, Sitra, YM, MMM, Energiavirasto, kuntia ja kaupunkeja. Lisätietoja Canemure-hankekokonaisuudesta löytyy hankkeen nettisivuilta osoitteesta <https://hiilineutraalisuomi.fi/fi-FI/Canemure> Syksystä 2021 alkaen Pohjois-Pohjanman kuntien kanssa on alettu kehittää osahankkeen toimintaa. Toimenpiteissä painottuu tiedonvälitys kuntalaisille ja paikallisille yrityksille EU:n vihreän siirtymän tuomista mahdollisuuksista vähähiilisimpiin ratkaisuihin ja sen tuomista tukimahdollisuuksista (esimerkkinä valtion tuet öljylämmityksestä luopumiseen). Tiedotuksessa hyödynnetään esim. kuntien kylä- ja yleisötapahtumia. Mukana olevat kunnat voivat järjestää yhteishankintoja mm. aurinkovoimaloiden ja kompostoinnin kehittämiseksi. Yhteishankintojen kilpailutuksen valmistelut on tarkoitus toteuttaa alkuvuonna 2022. Lisäksi hankkeessa toteutetaan 1,5 asteen elämäntapa kokeilu, johon ovat ilmoittautuneet mukaan Tyrnävä ja Pyhäjärvi. Osahankkeen tavoitteet on

Kunnanhallitus

§ 33

24.01.2022

Kunnanhallitus

§ 57

21.02.2022

---

mahdollista konkretisoida hyödyntäen Muhoksen kunnan tarpeita ja mahdollisuuksia siten, että hankkeen kokonaistavoitteet toteutuvat. Tarkempi hankesuunnittelu on tarkoitus käynnistää talvella 2022 yhteistyössä Muhoksen kunnan ja Iilaakso Oy:n kanssa.

VT. KJ:n esitys: Kunnanhallitus päättää, että Muhoksen kunta osallistuu Canemure-hankkeeseen osarahoittajana. Kunnan osarahoitus 19 501 € katetaan kunnanhallituksen hankkeista Iilaakso Oy:n laskutuksen mukaisesti.

Hankkeen kunnan osarahoituksen kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi. Ennakoimaton rahoituserä heikentää kunnan tulosta.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asian valmistelua kunnanhallitukselle.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen kunnanhallituksen jäsen Heidi Pöykiö esitti, että asia jätetään pöydälle.

Pöykiön esitystä kannatti usea kunnanhallituksen jäsen, joten puheenjohtaja kysyi, hyväksyykö kunnanhallitus yksimielisesti Pöykiön tekemän esityksen.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Pöykiön tekemän esityksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus jätti asian käsittelyn pöydälle.

---

Khall 21.02.2022 § 57

Asiasta on käyty keskustelu hanketta hallinnoivan Iilaakso Oy:n/kunnanjohtajan kesken. Keskustelun perusteella kunnan esittämiä tavoitteita ei ole mahdollista sisällyttää hankkeeseen.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että Muhoksen kunta ei osallistu Canemure-hankkeen osarahoitukseen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

## EHKÄISEVÄN PÄIHDETYÖN VASTAAVAN TOIMIELIMEN NIMEÄMINEN

246/3.30.309/2018

Khall 21.02.2022 § 58

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston ylitarkastaja Raija Fors on 11.1.2022 lähettämässään sähköpostiviestissä pyytänyt nimeämään ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavan toimielimen. Hän pyytää vastausta mahdollisimman pian, viimeistään 24.1.2022.

Kunnan hallintosäännössä tätä vastaavaa toimielintä ei ole nimetty. Säännön 14 § mukaan kunnanhallitus päättää toimialojen välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

Muhoksen kunnassa johtoryhmä toimii laajempänä hyte-ryhmänä (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä). Päihdetyö on osa hyte-työtä.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus nimeää päihdetyön vastaavaksi toimielimeksi sosiaali- ja terveyslautakunnan ja antaa tämän tiedoksi aluehallintovirastolle.

Toimielin tulee uudelleen käsiteltäväksi, kun valmistellaan kunnan tulevaa hallintosääntöä vuodelle 2023.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

Kunnanhallitus	§ 325	30.08.2021
Kunnanhallitus	§ 470	08.12.2021
Kunnanhallitus	§ 59	21.02.2022

---

## VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA

126/0.02.021/2021

Khall 30.08.2021 § 325

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Kunnan hallintosäännön mukaan

## 11 § Vaikuttamistoimielimet

Kunnassa on nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

-----

Kunnanhallitus on 28.8.2017/313 § päivittänyt vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön vastaamaan 2017 voimaantullutta kunnan hallintosäännön toimitelinjakoa.

Ennen neuvoston asettamista kunnanhallitus pyytää toimintasäännön mukaisia kunnan toimielimiä ja kunnassa toimivia vanhus- ja vammaisjärjestöjä valitsemaan jäsenet ja varajäsenet Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021-2025.

-----

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi on asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus pyytää vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön mukaisia kunnan toimielimiä ja järjestöjä valitsemaan jäsenen ja varajäsenen Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021-2025. Tiedot pyydetään toimittamaan kunnan kirjaamoon 15.10.2021 mennessä.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Puheenjohtajan esityksestä kunnanhallitus päätti, että kunnanhallitus valitsee tässä yhteydessä edustajansa neuvostoon:

Kunnanhallitus valitsi jäseneksi Anu Plaketin ja varajäseneksi Esko Jaukan.

\_\_\_\_\_

Kunnanhallitus	§ 325	30.08.2021
Kunnanhallitus	§ 470	08.12.2021
Kunnanhallitus	§ 59	21.02.2022

---

## Khall 08.12.2021 § 470

Muhoksen kuntaan on saapunut seuraavat esitykset vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniksi:

<b>Järjestö:</b>	<b>Jäseneksi</b>	<b>Varalle</b>
Eläkeliiton Muhoksen yhdistys ry.	Eeva-Liisa Rauhio	Martti Manelius
Muhoksen Rintamaveteraanit ry ja Muhoksen Sotaveteraanit ry	Lea Korkala	Sirkka Manninen
Muhoksen Reumayhdistys	Maria Liisa Jakonen	Maila Lusua
Muhoksen Hengitysyhdistys ry	Minna Vääätäjä	(ei valittu)
Muhoksen Eläkeläiset ry.	Risto Nuutinen	Marjatta Säävälä

Kunnan toimielimissä on tehty seuraavat valinnat:

<b>Toimielin</b>	<b>Jäsen</b>	<b>henkilökohtainen varajäsen</b>
kunnanhallitus	Anu Plaketti	Esko Jaukka
sosiaali- ja terveyslautakunta	Susanna Ukkola	Anu Mustonen
hyvinvointilautakunta	Jaana Pohjola-Malmberg	Ville Rauhio
tekninen lautakunta	Jaakko Latvanlehto	Auli Karvonen-Köykkä
vapaa-aikajaosto	Jenna-Mari Kohtalo	Minna Taivalkoski

Kunnanhallituksen hyväksymän toimintasäännön mukaan mm:

- kunnanhallitus asettaa neuvoston valtuuston toimikaudeksi
- neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen
- neuvoston toiminnasta aiheutuvat kustannukset maksetaan kunnanhallituksen osoittamasta määrärahasta.
- neuvoston kokouksiin osallistumisesta aiheutuneet kustannukset ja kokouspalkkiot maksetaan Muhoksen kunnan luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön mukaan.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus asettaa Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston tehtyjen esitysten mukaisesti. Neuvoston toimikausi on valtuuston toimikausi ja se päättyy 31.5.2025.

Neuvoston kokoonpanoa täydennetään vielä mahdollisilla järjestöjen tekemillä esityksillä.

Kunnanhallitus	§ 325	30.08.2021
Kunnanhallitus	§ 470	08.12.2021
Kunnanhallitus	§ 59	21.02.2022

---

Kunnanhallitus toteaa, että neuvoston toimintaa varten on varattu määrärahat kuluvalle vuodelle ja että tulevan vuoden talousarvioon tullaan toimintaa varten varaamaan tarvittavat määrärahat.

Neuvoston ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kunnanhallituksen edustaja Anu Plaketti.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

Khall 21.02.2022 § 59

Muhoksen Sydänyhdistys on ilmoittanut seuraavat henkilöt vanhus- ja vammaisneuvostoon:

Varsinainen jäsen: Häikiö Pirkko  
Varajäsen: Pirttikoski Seija

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy lisäyksenä Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanoon Muhoksen Sydänyhdistyksen esittämät jäsenen Pirkko Häikiön ja varajäsenen Seija Pirttikosken.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---



## ALLEKIRJOITUKSET KUNNAN PUOLESTA ERI HANKKEISSA (PROJEKTEISSA)

Khall 21.02.2022 § 60

**Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämets (p. 044-497 0001):**

Kunnan toiminnassa on erilaisia hankkeita, joissa kunta voi olla joko hankkeen vastaavana tai osallistuu hankkeeseen kumppanina. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus antaa erilliset projektiohjeet (hs. 21.1 § kohta 28).

Hankkeiden/projektien tullessa vireille, on tarkoituksenmukaisena nähty, että toimialajohtaja voisi allekirjoittaa kunnan puolesta tehtävät hakemukset ja sitoumukset. Määrärahaa vaativat projektit tulee ensin käyttää mahdollisuuksien mukaan ao. toimialan lautakunnassa (konsernipalveluissa kunnanhallituksessa) ennen allekirjoituksia. Mikäli hanke vaatii erillisen lisämäärärahan, tulee tämä käsitellä valtuustossa.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus antaa hallintosäännön mukaisen ohjeen projektien käynnistämiseen:

- ko. toimialajohtaja allekirjoittaa oman toimialansa vastuulla olevien projektien hakemukset ja sitoumukset. Jos projekti koskee useampaa toimialaa, niin allekirjoittajana on kunnanjohtaja.
- määrärahaa vaativat projektit tulee ensin käyttää mahdollisuuksien mukaan ao. toimialan lautakunnassa (konsernipalveluissa kunnanhallituksessa) ennen allekirjoituksia.
- vuosittain hankkeista laaditaan raportti tilinpäätöksen yhteydessä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

## EUROCARD–LUOTTOKORTIN HANKKIMINEN MUHOKSEN KUNNALLE

Khall 21.02.2022 § 61

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Kunnanjohtaja Jukka Syvävirran käytössä on ollut luottokorttina Eurocard-kortti. Eurocard-kortti on nykyaikainen tapa maksaa erilaisia maksuja, jotka liittyvät mm. matkustamiseen, edunvalvontaan, suhdetoimintaan jne. Kortin avulla voidaan välttää laskujen turha kierrätys niissä tapauksissa, jolloin maksun suorittaa työntekijä omalla kortilla ja perii sitten ko. summan kunnalta erillisellä laskulla. Eurocard-kortin vuosimaksu vuonna 2022 on 45 €. Korttiin sisältyy automaattisesti matkatapaturmavakuutus, korvaus myöhästyneistä tai kadonneista matkatavaroista sekä korvaus lennon myöhästymisestä.

Kortissa on ollut lisäkortti lukion nimetyllä lehtorilla ulkomaille tehdyn oppilasryhmän matkan vuoksi.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että Muhoksen kuntaan hankitaan Eurocard-kortti. Tilinkäyttöoikeus Eurocard-korttiin haetaan kunnanjohtaja Jussi Rämetylle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle Aimo Maneliukselle.

Kunnanhallitus päättää lisäksi valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan kortin luottorajasta sekä tekemään myöhemmin viranhaltijapäätöksen mahdollisista muista kortin haltijoista.

Jukka Syvävirran nimissä ollut kortti lakkautetaan.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

TOSITTEIDEN TARKASTAMINEN JA HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2022 /  
KONSERNIPALVELUT

Khall 21.02.2022 § 62

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään tilikausittain ja tarpeen mukaan (esim. henkilövaihdosten yhteydessä) hyväksyä hallintokuntansa (toimialansa) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista. Tarkastaja tai hyväksyjä ei saa olla sellainen henkilö, joka on myynyt tavaran tai muuten esteellinen henkilö.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Kunnan talous- ja henkilöstöhallinnot ovat siirtyneet 1.4.2020 lukien Monetra Oulu Oy:n hoidettaviksi.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (konsernipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.1.-31.12.2022.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että nyt määrätyn varsinaisen hyväksyjän ollessa esteellinen tai estynyt, hänen sijaisekseen määrätty toimii myös tositteen hyväksyjänä tällaisessa tilanteessa.

Kunnanjohtajalla ja vs. kunnanjohtajalla on aina hyväksymisvaltuudet kaikkien toimialojen laskuissa tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen tai estynyt.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

## MUHOKSEN KUNNAN SPONSOROINTIYHTEISTYÖKUMPPANUUDEN PERIAATTEET

Khall 21.02.2022 § 63

**Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001):**

Kunnan vuoden 2022 talousarviossa on varattu määräraha kunnan sponsorointiin markkinoinnin kustannuspaikalla 1530. Tähän haetaan soveltuvaa toimintamallia ja mallia on valmisteltu kunnanjohtajan toimeksiannosta kunnan eri toimijoiden työnä.

**Sponsoroinnin tavoitteet**

Muhoksen kunnan sponsorointi perustuu kunnan markkinointiin sekä erottuvan kuntakuvan ja maineen luomiseen. Sponsorointi on prosessi, jossa kunta tukee sponsoroitavaa rahoituksella, palveluilla tai tuotteilla.

? Sponsorointi on yhteistyötä, josta hyötyvät molemmat osapuolet.

? Sponsorointi on kuntamarkkinointia, jonka tarkoituksena on tuoda kunnalle myönteistä julkisuutta.

? Sponsorointisopimukseen sisällytetään osapuolia sitovat tarkemmat velvoitteet ja toimenpiteet.

Kunta hakee sponsoroinnissa vastinetta myöntämälleen tuelle. Toivottu vastine voi olla esimerkiksi kuntaimagon parantaminen, medianäkyvyys tai kunnan tunnettuuden parantaminen. Sponsoroitavalle tärkeintä on kunnan tuoma positiivinen näkyvyys ja mielikuva sekä taloudellinen tuki.

Sponsorointia tehtäessä kunta arvottaa sponsoritarjoukset suhteessa kunnan markkinoinnin ja muihin tarpeisiin. Koska kyseessä on kahdenvälinen yhteistyö, on sponsoroitavan tarjottava kunnalle vastinetta suhteessa myönnettävään tukeen. Kunnan kannalta tärkeitä tekijöitä voivat olla mm. sponsoroitavan näkyvyys, ammatilliset kyvyt ja tuki, verkostot ja suhdetoiminta.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisesti kunnan sponsorointiyhteistyökumppanuuden periaatteet.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

---

## HALLINTO- JA TALOUSJOHTAJAN VIRKA / TOIMENPITEET VALITUKSEN KÄSITTELYN PÄÄTYTTYÄ

Khall 21.02.2022 § 64

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):**

Kunnanhallitus on irtisanonut hallinto- ja talousjohtajan 17.6.2019 tehdyllä päätöksellä. Asianosainen on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen, jonka kunnanhallitus on 12.8.2019 hylännyt. Tämän jälkeen asiaa on käsitelty valituksena Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa, joka on hylännyt valituksen päätöksellään 01361/19/2207. Korkein hallinto-oikeus ei ole antanut asiassa valituslupaa, jolloin hallinto-oikeuden päätös ja siten kunnanhallituksen päätös on jäänyt voimaan.

Hallinto- ja talousjohtaja on keskeinen johtava viranhaltija. Tehtävään kuuluvat toimialajohtajan tehtävät sekä hallintosäännöllä virkaan kuuluva päätösvalta. Tehtävien hoito on useiden vuosien ajan järjestetty määräaikaikaisilla järjestelyillä jakamalla tehtäviä eri viranhaltijoille. Osa tehtävistä on pysyvästi siirretty erillisellä hallintosääntömuutoksella henkilöstöpäällikölle.

Viran hoidon jatkoon järjestämisestä on kunnanhallituksen annettava ohjeensa. On otettava huomioon mm. vuoden 2023 alussa tapahtuvat kunnan organisaation muutokset sosiaali- ja terveyspalvelujen siirtyessä hyvinvointialueelle ja uuden, koko Pohjois-Suomen kattavan lomituspalveluyksikön aloittaessa toimintansa osana kunnan organisaatiota. Vaihtoehtoina ovat mm. tehtävien uudelleenorganisointi hallintosääntömuutoksen yhteydessä tai rekrytointi.

VT. KJ:N ESITYS. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi korkeimman hallinto-oikeudesta saadun päätöksen ja toteaa, että kunnanhallituksen päätös hallinto- ja talousjohtajan irtisanomisesta on saanut lainvoiman. Kunnanhallitus antaa valmistelua varten mahdolliset ohjeet.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti kokouksessa asiaa mm. tulevaisuuden kunnan organisoinnin ja vastuiden jaon kannalta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen. Todettiin, että asian valmistelua jatketaan.

---

## TALOUSSIHTTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN MUHOKSEN KUNNASSA

Khall 21.02.2022 § 65

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):**

Hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö ja omaisuus on ilmoitettava 28.2.2022 mennessä. Kunnanhallituksen aiemman päätöksen mukaisesti sosiaali- ja terveystalouksien toimistonhoitaja ei ole hyvinvointialueelle siirtyvässä henkilöstössä. Toimistonhoitaja on tällä hetkellä hoitanut oman työnsä ohella kunnan keskitettyjä taloushallinnon prosesseja yhdessä talousjohtajan ja Monetran edustajien kanssa. Tätä työtä tulee edelleen jatkaa kunnassa.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että taloussihteerin tehtävät ovat sellaisia, että niitä edelleen tarvitaan Muhoksen kunnassa. Tehtävät järjestetään konsernipalvelujen toimialalle 1.1.2023 lukien taloussihteerin nimikkeellä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

## VALTUUSTOALOITTEET

Khall 21.02.2022 § 66

**Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001, kaavoittaja Timo Leikas (p. 044-497 0312), tekninen johtaja Mikko Kari (p. 044-497 0308) ja hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):**

Kunnan hallintosäännön 160 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty.

Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kokoukseen mennessä valmistellaan listaus tällä hetkellä keskeneräisistä, vuoden 2021 loppuun mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista sekä niiden käsittelytilanteista. Käsittelyjen osalta on otettu huomioon tammikuun 2022 loppuun mennessä tehdyt toimenpiteet. Niiden aloitteiden kohdalla, joiden käsittelyä ei esitetä todettavaksi loppuunkäsitellyksi, on toteamus valmistelun keskeneräisyydestä.

-----

**30.9.2019****Jussi Tuusa ja 8 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunnanvaltuuston 26.8.2019 kokouksessaan hyväksymän talousselvityksen edellyttämässä kouluverkkoselvityksen päivityksessä arvioidaan vähintään kolmen, esimerkiksi seuraavien skenaarioiden vaikutuksia (mainitaan Vaihtoehto 0., Vaihtoehto 1 ja Vaihtoehto 2).

Aloitteessa edellytetään, että kouluverkkoselvityksen päivitys toteutetaan selkeällä toimeksiannolla arvioida kunkin skenaarion kohdalla vaikutuksia (mm. lapsivaikutusten arviointi, lapsiperheiden tarpeiden ja toiveiden huomioiminen).

Lisäksi aloitteessa edellytetään, että kunnanhallitus tuo syksyn 2019 kuluessa valtuustolle esityksen kouluverkkoselvityksen päivityksen toimeksiannosta.

Kunnanhallitus on 14.10.2019/311 § lähettänyt aloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi.

**Aloitteen osalta voidaan todeta, että valtuusto on 28.6.2021/36 § käsitellyt kouluverkkoselvitystyön 2020 pohjalta tehtävää suunnitelmaa. Suunnitelman teon yhteydessä on tarkasteltu eri vaihtoehtoja ja tehty aloite on käsitelty valmistelun aikana.**

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Jussi Tuusan ym. aloitteen tulleen loppuunkäsittelyksi.**

-----

**24.2.2020**

**Sirkka Tihinen ja 11 muuta**

Aloitteessa esitetään Mäntyranan kiinteistön remontointi hyvinvointi- ja varhaiskasvatuspalveluiden tarpeisiin pikaisesti. Lisäksi kunnan tulisi tiedustella Utajärven kunnan halukkuutta ostaa luontopainotteisia lasten kerho/varhaiskasvatuspalveluita.

Kunnanhallitus on 9.3.2020/108 § lähettänyt aloitteen hyvinvointilautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi. Valmistelukoonnin kokoa tekninen lautakunta.

**Aloitteen tarkoittaman kiinteistön kohdalla on vuoden 2022 talousarviossa todettu, että tarveselvitys on tehty ja hankesuunnittelu käynnistyy.**

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Sirkka Tihisen ym. aloitteen tulleen loppuunkäsittelyksi.**

-----

**29.6.2020**

**Pirkko Mattila ja 9 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksella kartoitetaan mahdollisuus kuntoportaiden rakentamiseen esimerkiksi Ponkila-Kirkkosaaren liikuntapaikkojen yhteyteen ja muuallekin, jos otollinen paikka löytyy.

Vs. kunnanjohtaja on päätöksellään 8.7.2020 lähettänyt aloitteen tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**29.6.2020**

**Pertti Kukkonen ja yksi muu**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunnan palkkiosäntöä muutetaan Oulun kaupungin esimerkin mukaisesti siten, että jatkossa yli kolmen tunnin kokouksista ei makseta korotettua korvausta ja kokousten kesto ei vaikuta kokouspalkkioon. Kokouspalkkioiden puolittamisen suhteen edetään kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.



Vs. kunnanjohtaja on päätöksellään lähettänyt aloitteen konsernipalveluille valmisteltavaksi.

**Aloittevastauksen valmistelussa on tehty koonti valtuuston ja kunnanhallituksen osalta koonti yli 3 tunnin kokouksista:**

<b>toimielin/vuosi</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>valtuusto</b>	1	3	2	5
<b>kunnanhallitus</b>	10	6	9	8

Muhoksella valtuuston ja kunnanhallituksen kokousten kokouspalkkio on 80 euroa. Muissa toimielimissä palkkio on tätä pienempi. Lisäksi maksetaan yli 3 tuntia kestävien kokousten osalta 50 %:lla korotettu palkkio. Puheenjohtajalle maksetaan lisäksi korotettu palkkio (50 %). Lähialueen kunnista Limingan palkkiot ovat 100 euroa/kokous, Tyrnävän 80 euroa/kokous ja Kempeleen 100 euroa/kokous. Limingassa korvaus yli 3 tunnin kokouksesta on 30 %, ja Kempeleessä 50 % (kultakin alkavalta tunnilta). Tyrnävällä ei ole tätä korotettua palkkiota. Puheenjohtajan korotus on muissa kunnissa sama kuin Muhoksella eli 50 %, mutta Kempeleessä tätä ei makseta.

Kunnanhallituksen luottamushenkilökokoonpano on nykyisellään 10 henkeä sekä muiden läsnäolo-oikeutettujen määrä 6 henkeä. Palkkion ollessa 80 euroa, ovat yli 3 tunnin kokouksen kokouspalkkiot enintään 700 euroa korkeammat kokousta kohden, mikäli kaikki läsnäolo- ja puheoikeutetut osallistuvat kokoukseen. Yli kolmen tunnin kokouksia on kunnanhallituksella ollut eri vuosina 10 (v. 2018), 6 (v. 2019), 9 (v. 2020) ja 8 (v. 2021) kappaletta.

Valtuustossa luottamushenkilökokoonpano on nykyisellään 27 + 1 (nuorisovaltuuston edustaja) sekä muiden läsnäolo-oikeutettujen määrä 5 henkeä. Palkkion ollessa 80 euroa, ovat yli 3 tunnin kokouksen kokouspalkkiot enintään 1300 euroa korkeammat, mikäli kaikki läsnäolo- ja puheoikeutetut osallistuvat kokoukseen. Yli kolmen tunnin kokouksia on valtuustolla ollut eri vuosina 1 (v. 2018), 3 (v. 2019), 2 (v. 2020) ja 5 (v. 2021) kappaletta.

Muiden toimielinten osalta kokousten kestoajoja ei ole selvitetty.

Kuntalain 82 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilöille maksetaan:

- 1) kokouspalkkiota
- 2) korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä
- 3) matkakustannusten korvausta ja päivärahaa.

Aloitteeseen kunnanhallitus antaa seuraavan vastauksen valtuuston hyväksyttäväksi:

Edustukselliseen demokratiaan kunnassa kuuluvat eri toimielinten kokoukset. Kuntalain perusteella näiden toimielinten kokouksiin luottamushenkilöinä osallistuvilla on oikeus kokouspalkkioon. Pyrkimyksenä voidaan pitää, että toimielinten kokoukset hoidetaan tehokkaasti ja ne valmistellaan niin, että kokoukset ovat tasapainoisia.

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Pertti Kukkosen ym. aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.**

-----

**28.9.2020**

**Anu Plaketti ja 18 muuta**

Anu Plaketti jätti itsensä ja 18 muun aloittaman valtuustoaloitteen, jossa Muhoksen kunnan peruskouluissa on lisättävä päihdekasvatusta ja laadittava ehkäisevän päihdetyön suunnitelma peruskouluihin.

Kunnanhallitus on 12.10.2020 lähettänyt aloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**30.11.2020**

**Anneli Rissanen ja 8 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunta ei kaavoita tuulivoimalle alueita.

Kunnanhallitus on 21.12. 2020 lähettänyt aloitteen teknisille palveluille ja kaavoittajalle [arkkitehti] valmisteltavaksi. Vastauksen valmistelu kunnanhallitukselle.

Vastausvalmistelu:

Kunnanhallitus päätti 15.2.2021, että ”asia palautetaan valmisteluun ja valmistelussa otetaan tarkemmat rajaukset suojaetäisyyksiin:

- vähintään 5 km asutuksesta

- 10–20 km valtakunnallisesti ja maakunnallisesti merkittävistä maisema-alueista  
Lisäksi valmisteluun tulisi sisällyttää terveystieteiden arviointi.”

Korkein hallinto-oikeus on vuosikirjapäätöksessään KHO:2019:67 (<https://www.kho.fi/fi/index/paatokset/vuosikirjapaatokset/1558499853010.html>) ottanut kantaa tietyn tyyppisen elinkeinotoiminnan kieltämiseen yleiskaavan määräyksissä. KHO on todennut päätöksessään, että ”yleiskaavan kehittämismerkintöihin sisällytetyt kaivostoiminnan kieltäviä määräyksiä ei voitu pitää maankäyttö- ja rakennuslain 41 §:n 1 momentissa tarkoitettuina

haitallisten ympäristövaikutusten estämistä tai rajoittamista koskevinä määräyksinä, sillä määräykset eivät välittömästi koskeneet ympäristövaikutuksia, vaan tietyn tyyppisen elinkeinotoiminnan kieltämistä. Määräyksiä ei voitu pitää muinakaan kehittämismarkintöjen rajaamia alueita käytettäessä tarvittavina kaavamääräyksinä. Mainitut kaavamääräykset olivat siten lainvastaisia.”

Tuulivoiman rakentaminen ratkaistaan pääsääntöisesti kaavoituksella. Vain muutamien voimaloiden kokoisia pieniä hankkeita voidaan luvittaa maankäyttö- ja rakennuslain tulkinnan mukaan suunnittelutarveratkaisumenettelyllä. Isompien kokonaisuuksien rakentamisen edellytykset tutkitaan yleiskaavoituksella. Yli 9 voimalan tuulivoimapuistot vaativat nykyisen lainsäädännön mukaan myös maakuntakaavan tuulivoimavarauksen. Lisäksi voimalahanketta varten on laadittava ympäristövaikutusten arviointi (YVA), mikäli yksittäisten laitosten lukumäärä on vähintään 10 tai kokonaisteho vähintään 45 MW.

Rakentamista ohjaava kaavataso on tuulivoimarakentamisessa pääsääntöisesti maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 10 a -luvun mukainen tuulivoimaosayleiskaava. Tuulivoimaosayleiskaavat laaditaan hankealuekohtaisesti. Koko kunnan tuulivoimakokonaisuuden ohjaaminen voidaan tarvittaessa ratkaista kunnan laatimalla koko kunnan kattavalla (strategisella) tuulivoimayleiskaavalla.

Karttatarkastelun perusteella kunnan alueella on useita yhtenäisiä rakentamattomia alueita, joille tuulipuiston voisi sijoittaa siten, että etäisyys tuulivoimaloista asutukseen olisi esimerkiksi yli 1,5 tai 2 km. Sen sijaan, mikäli asiaa tutkitaan kunnanhallituksen esittämien suojaetäisyyksien puitteissa (5 km asutuksesta ja 10–20 km valtakunnallisesti ja maakunnallisesti merkittävistä maisema-alueista), ei potentiaalisia alueita jää jäljelle.

Yleinen käytäntö on, että soveltuva etäisyys tuulivoiman tuotannon ja asutuksen välillä selvitetään melu- ja varjostusmallinnuksen kautta. Melun osalta sovelletaan valtioneuvoston asetuksessa (1107/2015) tuulivoimaloille määritettyjä ohjearvoja, jolloin useissa tapauksissa sallittu etäisyys on vähimmillään alle 1 km. Pohjois-Pohjanmaan liitto on TUULI-hankkeen selvityksissä käyttänyt etäisyytenä 1,5 km (vertailuarvona 2 km) asutukseen ja 1 km valtakunnallisesti ja maakunnallisesti arvokkaisiin maisema-alueisiin. TUULI-hankkeen julkaistut aineistot ovat esillä Pohjois-Pohjanmaan liiton verkkosivuilla osoitteessa <https://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kehittaminen/omat-hankkeet/tuuli-hanke/>

Kunnalla on maankäyttö- ja rakennuslain perusteella laaja harkintavalta sen suhteen, miten se haluaa alueitaan kehittää ja mille alueille kaavoitusta suunnataan, eli kunnan kaavoitusmonopoli ulottuu myös tuulivoimaosayleiskaavoihin. Kunnan velvollisuudesta laatia ja pitää yleiskaava ajan tasalla (MRL 36 §) ei seuraa yksittäiselle maanomistajalle tai muulle yksityiselle oikeuden haltijalle oikeutta saada kunnan alueita kaavoitetuksi haluamallaan tavalla, vaan kaavan laatiminen on kunnan harkittavissa. Yksittäistä tuulivoimapuistoa koskevan osayleiskaavan vireilletulosta päättää kunta. Samoin osayleiskaavan hyväksymisestä. Kaavan hyväksymispäätöksestä on

valitusmahdollisuus hallinto-oikeudelle. MRL 77 c §:n mukaan kunta voi periä tuulivoimaosayleiskaavan laatimisesta aiheutuneet kulut kokonaisuudessaan hyödynsaajalta.

Yleiskaavan tulee aina täyttää MRL 39 §:n mukaiset yleiskaavan sisältövaatimukset: mm. mahdollisuudet turvalliseen, terveelliseen ja eri väestöryhmien kannalta tasapainoiseen elinympäristöön.

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Anneli Rissasen ym. aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.**

-----

**30.11.2020**

**Anu Plaketti ja 2 muuta**

Anu Plaketti luki aloitteen, jossa esitetään, että Muhoksen kunta kartoittaa leikkipuistojen, koirapuiston että muiden kunnan omistamien puistojen valaistuksen ja tekee tarvittavat parannukset näiden kohdalla.

Kunnanhallitus on 21.12. 2020 lähettänyt aloitteen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**16.12.2020**

**Anu Plaketti ja 3 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunnassa laaditaan suunnitelma uimarantojen kunnostamiseksi ja osoitetaan tähän tarvittava määräraha vuosittaisessa budjetissa suunnitelman mukaisesti.

Kunnanhallitus on 11.1.2021 lähettänyt aloitteen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Valtuusto on vuoden 2022 talousarvioon hyväksynyt määrärahan, joka varataan nykyisten puistojen, leikkikenttien ja yleisten alueiden kunnossapitoinvestointeihin. Määrärahalla kunnostetaan Kirkkosaaren ja Päivärinteeseen kuntopolun pohjat sekä Karho-ojan uimaranta.

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Anu Plaketin ym. aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.**

-----

**16.12.2020**

**Katri Hyvärinen ja 7 muuta**

Aloitteessa esitetään Korkalanvaaran ulkoilualueen kunnostusta.

Kunnanhallitus on 11.1.2021 lähettänyt aloitteen-vapaa-aikajaoston ja teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Valtuusto on vuoden 2022 talousarvioon hyväksynyt määrärahan Korkalanvaaran urheilu- ja ulkoilualueen kehittämistä koskevaan hankesuunnitteluun.

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Katri Hyvärisen ym. aloitteen tulleen loppuunkäsittelyksi.**

-----

**16.12.2020**

**Pirkko Mattila ja 7 muuta**

Aloitteessa esitetään, että valtuustolle tehdä uusi selvitys Lakeuden Ekon toiminnasta.

Kunnanhallitus on 11.1.2021 lähettänyt aloitteen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta on vuoden 2020 puolella käsitellyt samaa asiaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen pohjalta. Lautakunnan käsittely 21.12.2020 § 144:

*Tekninen lautakunta on kokouksessaan 22.9.2020 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2019. Tarkastuslautakunnan arvioinnin perusteella tulisi Muhoksen kunnalle ja kuntalaisille saada Lakeuden EKO lta selvitys ovatko edellisen kunnanvaltuuston päätöksessään niille asettamat tavoitteet ja reunaehdot toteutuneet tai toteutumassa.*

*Tekninen lautakunta on pyytänyt Lakeuden EKO lta selvitystä asian johdosta.*

*Lakeuden EKO n selvitys saadaan ja käsitellään kokouksessa.*

*KÄSITTELY: Toimialajohtajan esitys kokouksessa. Lakeuden Eko Oy:n ympäristösuunnittelija Pihla Hasan antoi selvityksen asiasta. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle Lakeuden Eko Oy:n selvityksen tiedoksi.*

*PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.*

**Kunnanhallitus lisää oheismateriaaliin Lakeuden EKO Oy:n selvityksen, joka annetaan vastauksena tehtyyn aloitteeseen.**

**Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Pirkko Mattilan ym. aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.**

-----

**22.2.2021**

**Eija Jurvanen ja yksi muu**

Aloitteessa esitetään ikäihmisten digitaatio-koulutusta (kartoitus ja ohjelman käynnistäminen). Aloitteessa esitellään myös eri tahoja otettavaksi yhteistyöhön asiassa. Haasteessa esitetään lisäksi, että vastaavalla aloitteella haastetaan Utajärven kuntaa.

Kunnanhallitus on 22.3.2021 lähettänyt aloitteen hyvinvointipalveluille valmisteltavaksi sekä päättänyt, että aloite välitetään edelleen haasteena Utajärven kunnalle.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**22.2.2021**

**Anu Plaketti ja 8 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunnassa selvitetään päihdepalveluiden laajuuden tarve sosiaali- ja terveydenhuollossa ja järjestetään selvityksen perusteella ajantasainen että suositusten mukainen hoito, siten että se ei vaaranna tai kuormita jo olemassa olevia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita. Kuntaan tulee myös päivittää päihdepalveluiden strategia, jossa huomioidaan myös ennaltaehkäisevä toiminta.

Kunnanhallitus on 22.3.2021 lähettänyt aloitteen sosiaali- ja terveyslautakunnalle valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**29.3.2021**

**Pertti Haapasalo ja kaksi muuta**

Valtuustoaloite koskien kuntalain 85 § 2 mom. mukaisen selvityksen pyytämistä sekä koulutustilaisuuden järjestämistä johtaville luottamushenkilöille.

Kunnanhallitus on 12.4.2021 lähettänyt aloitteen konsernipalveluille valmisteltavaksi.

Aloitteessa on esitetty selvitysten pyytämistä luottamushenkilöiltä, jotka eivät enää tällä vaalikaudella ole kunnan luomustoimissa. Lisäksi koulutusta on esitetty järjestettäväksi silloisella vaalikaudella. Uusille luottamushenkilöille on järjestetty perehdytystä kunnan omana koulutuksena uuden valtuustokauden alkaessa syyskaudella 2021.

Vastauksena aloitteeseen kunnanhallitus ilmoittaa valtuustolle, että aloite on kohdistunut edellisen valtuustokauden luottamushenkilöihin ja koulutukseen osalle luottamushenkilöistä. Aloite on tämän johdosta menettänyt tarkoituksensa eikä se enää ole ajankohtainen.

Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Pertti Haapasalon ym. aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

-----

**29.3.2021**

**Heidi Pöykiö ja viisi muuta**

Aloitteessa esitetään, että aloitetaan kunnan alueella Rokualla sijaitsevien maa-alueiden kaavoittaminen vapaa-ajantonteiksi ja aloitetaan kaavoituksen jälkeen markkinointi ko. tonttien myynnin edistämiseksi.

Kunnanhallitus on 12.4.2021 lähettänyt aloitteen lähetetään maankäyttö- ja kaavoitusjaostolle ja kaavoittajalle [arkkitehdille] valmisteltavaksi

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**29.3.2021**

**Pertti Kukkonen ja 13 muuta**

Aloitteessa esitetään, että kunnanhallitus perustaa Muhoksen kunnan hallintosäännön 11 § mukaiseksi vaikuttamistoimielimeksi tulevalle valtuustokaudelle lapsi- ja perheneuvoston kehittämään kunnan lapsi- ja perhepoliittista toimintaa, lapsivaikutusten arviointia sekä lapsi- ja perhejärjestöjen kanssa tehtävää yhteistyötä.

Kunnanhallitus on 12.4.2021 lähettänyt aloitteen konsernipalveluille valmisteltavaksi.

Aloitteen voidaan katsoa liittyvän kunnan uuteen strategiaan vuosille 2022-2025, jossa on hyväksytty strategiseksi päämääräksi yhteisöllinen ja osallistava kunta. . Tämän sisällä on hyväksytty tarkempia valtuustokauden tavoitteita. Yksi tavoitteista on **panostus lapsiperheiden hyvään arkeen**, jonka toimenpiteenä on perhekeskusmallin rakentaminen. Seurannasa on valmiin mallin saaminen lapsivaikutusten arviointiin. Vastuutahoksi on nimetty sosiaali- ja

terveyslautakunta ja sosiaali- ja terveystoimintajohtaja.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan valmisteluun voidaan liittää aloitteen mukaisten painopisteiden huomioiminen.

Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Pertti Kukkosen ym. aloitteen tulleen loppuunkäsittelyksi.

-----

**16.8.2021**

**Jussi Tuusa ja neljä muuta**

Aloitteessa esitetään palvelusetelin käyttöönottamista Muhoksen varhaiskasvatuksessa 1.8.2022 alkaen.

Kunnanhallitus on 14.9.2021 lähettänyt aloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**13.9.2021**

**Jaakko Räisänen ja 18 muuta**

Aloitteessa esitetään tehtäväksi selvitys sähköisen allekirjoituspalvelun käyttöönotosta.

Kunnanhallitus on 11.10.2021 lähettänyt aloitteen konsernipalveluille valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

**3.11.2021**

**Heidi Pöykiö ja 15 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunta valmistelee neuvottelukuntaa (yhdistykset, seurakunta), joka kokoontuu muutamia kertoja vuodessa keskustelemaan, ideoimaan, innovoimaan eri seurojen ja yhdistysten kanssa tapahtumia ja toimintoja. Tarkoituksena olisi, että Muhoksen kunta aktivoi kolmatta sektoria toimimaan kuntalaisten ja koko kunnan hyväksi kehittämällä toimintaa yhteistyössä.

Kunnanhallitus on 22.11.2021 lähettänyt aloitteen kunnan johtoryhmälle valmisteltavaksi.



Aloitteen voidaan katsoa liittyvän kunnan uuteen strategiaan vuosille 2022-2025, jossa on hyväksytty strategiseksi päämääräksi yhteisöllinen ja osallistava kunta. Tämän sisällä on hyväksytty tarkempia valtuustokauden tavoitteita. Yksi tavoite on **aktiiviset ja osallistuvat kuntalaiset**, jonka toimenpiteinä ovat:

- Osallisuusohjelman laatiminen
- Osallistavan budjetoinnin käyttöönotto
- Kaikille muhoslaisille harrastus

Vastuutahoksi on nimetty hyvinvointilautakunta sekä hyvinvointijohtaja ja vapaa-aikatoimenjohtaja.

Hyvinvointilautakunnan valmisteluun voidaan liittää aloitteen mukaisten painopisteiden huomioiminen.

Edellä olevan perusteella kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa Heidi Pöykiön ym. aloitteen tulleen loppuunkäsittellyksi.

-----

**15.12.2021**

**Anu Plaketti ja 13 muuta**

Aloitteessa esitetään, että Muhoksen kunnan Päivärinteen alueelle kartoitetaan nuorison vapaa-aikatoimintaan (Nuokkari) soveltuvat tilat, yhteistyötahot ja niiden kustannukset eri vaihtoehdoilla toteutettuna.

Kunnanhallitus on 10.1.2022 lähettänyt aloitteen lähetetään vapaa-aikajaostolle ja edelleen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi.

**Aloitteen käsittely on kesken.**

-----

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus yllä olevassa muodossa esittää valtuustolle käsiteltäväksi valtuustoaloitteiden tilanteen.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

## VALTUUSTON 31.1.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT

Khall 21.02.2022 § 67

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuuston 31.1.2022 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja se on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 8.2.2022 lukien.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 1-5 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lain tai asetuksen vastaisia tai menneet valtuuston päätösvaltaa ulommaksi ja panee päätökset täytäntöön.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

## ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.02.2022 § 68

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**Valtuusto 1 § / 31.1.2022  
-----Valtuusto on päättänyt, että asiat käsitellään kokouskutsun mukaisessa järjestyksessä.  
  
-----

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee valtuuston käsittelyn tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.  
  
\_\_\_\_\_

## TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.02.2022 § 69

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 2 § / 31.1.2022

-----

Asiakohdassa on valtuusto merkinnyt tiedoksi  
- elinkeinopäällikkö Asseri Pitkälän puheenvuoron ja  
- talousarvion toteuman marraskuulta 2021.

-----

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston käsittelyn.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

PÄIVÄRINTEEN ASEMAKAAVAN KORTTELEIDEN 74, 76, 82, 83, 84, 85, 86 JA 87 TONTTIEN LUOVUTUSPERIAATTEET JA HINNAN MÄÄRITTELEMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

400/6.63.631/2014

Khall 21.02.2022 § 70

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 3 § / 31.1.2022

-----

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote

- tekniselle lautakunnalle ja
- isännöitsijälle.

Kunnanhallitus osaltaan käsittelee erikseen korttelin 86 myyntiehtoja.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN TÄYDENNYSVAALI (VALTUUSTON  
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

102/0.02.021/2021

Khall 21.02.2022 § 71

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Valtuusto 4 § / 31.1.2022

-----

Valtuusto

- 1) totesi Anu Kukkosen menettäneen vaalikelpoisuuden kunnan keskusvaalilautakuntaan kunnasta poismuuton vuoksi
- 2) valitsi täydennysvaalina uudeksi jäseneksi keskusvaalilautakuntaan Heidi Pöykiön. Valinta astuu voimaan valtuuston kokousta seuraavasta päivästä lukien.

-----

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- keskusvaalilautakunnalle
- Anu Kukkoselle
- Heidi Pöykiölle
- palkanlaskentaan/Monetra.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

  

---

## MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.02.2022 § 72

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**Valtuusto 5 § / 31.1.2022  
-----

Asian kohdalla valtuusto on merkinnyt tiedoksi valtuuston puheenjohtaja ilmoittamat valtuuston kevätkauden kokouspäivät:

- 28.2.2022
  - 28.3.2022
  - 25.4.2022
  - 30.5.2022 ja
  - 27.6.2022
- 

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston käsittelyn.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.  
  
\_\_\_\_\_

## MUUT ASIAT

Khall 21.02.2022 § 73

KÄSITTELY: Asian kohdalla otettiin esille:

- kunnan ulkourheilualueiden kunnossapitotilanne
- Oulujoen vesistövisio-hankkeen pidetty kokous
- Mutteri-hankkeen tilanne
- tuulivoimahankkeet

Keskustelun yhteydessä todettiin, että seuraava kokous pidetään 14.3.2022.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi käydyt keskustelut ja seuraavan kokouksen ajankohdan.  
  
\_\_\_\_\_



**OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:**

Kunnanhallitus

## OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

-----

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 42-47, 50-51, 56-58, 62-73

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

-----

§ 55

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

-----

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-----