

Keskusvaalilautakunta

AIKA 14.01.2022 klo 18:30 - 19:23

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:

Sivu

1	ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN	3
2	SAAPUNEEN POSTIN TOTEAMINEN	7

Keskusvaalilautakunta

AIKA 14.01.2022 klo 18:30 - 19:23

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Kohtalo-Törmänen Helena	puheenjohtaja
	Saarenpää Kaarlo	varapuheenjohtaja
	Kangas Sami	jäsen
	Pahkala Tero	jäsen
	Tuomaala Teemu	1. varajäsen
POISSA	Kukkonen Anu	jäsen
MUU	Piippo Rauno	keskusvltk:n sihteeri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 1 - 2 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami Kangas ja Kaarlo Saarenpää.
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Tarkastusaika Rauno Piippo
TUS Allekirjoitukset MuhosPÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO Sami Kangas Kaarlo Saarenpää
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus/muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan nettisivuilla 24.1.2022 lukien.

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN

Keskusvaalilautakunta § 1

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Keskusvaalilautakunnalle saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 21.1.2022 ennen klo 19.00 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen. Lautakunta voi pitää yhden tai useamman kokouksen ja päättää tarkastukseen liittyvistä valmistavista toimenpiteistä. Kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat on ehdittävä käsitellä.

Yksityiskohtaiset ohjeet ennakkoäänestysasiakirjojen käsittelystä ja säilytyksestä löytyvät oikeusministeriön ohjekirjeestä n:o 1 (Kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät). Ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat on tarkastettava omina kokonaisuuksinaan. Tarkastuksen päätteeksi keskusvaalilautakunnalla on - erikseen äänestysalueittain lajiteltuina ennakkoäänestyksen hyväksytyt (ruskeat) vaalikuoret ja - erikseen äänestysalueittain lajiteltuna kirjeäänestyksen hyväksytyt (turkoosit) vaalikuoret.

Ohje sisältää erikseen yksityiskohtaiset ohjeet ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisesta ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisesta.

Keskusvaalilautakunnan tulee lähetekuoren saatuaan (ennen sen avaamista) tarkistaa lähetekuoren osoitekentästä, että lähetekuori on sille osoitettu. Väärään paikkaan saapuneet kuoret (vastaanottajaksi merkitty jonkin muun kunnan keskusvaalilautakunta) on avaamattomina viipymättä toimitettava oikealle vastaanottajalle.

Lähetekuoret on lajiteltava äänestysalueittain.

Kaikki määräaikana saapuneet lähetekuoret on avattava siten, että niiden sisältö ei vahingoitu. Avaamisvaiheessa lähetekuoreissa olevia lähetekirjettä ja vaalikuorta ei saa erottaa toisistaan. Erottelu tehdään vasta sitten, kun lähetekirje ja vaalikuori voidaan hyväksyä.

Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään avaamatta huomioon ottamatta. Jokaiseen tällaiseen avaamattomaan lähetekuoreen on tehtävä merkintä siitä, minä päivänä ja mihin kellonaikaan kuori on saapunut kunnan keskusvaalilautakuntaan.

Keskusvaalilautakunnalle saapuu kahdenlaisia lähetekuoria:

- kuittausmerkinnällä varustettuja ja
- ilman kuittausmerkintää olevia.

Näiden lisäksi voi saapua kirjeäänestyksen lähekuoria, joiden osalta on oma tarkastusmenettelynsä.

Jos kuittausmerkintä puuttuu, lähetekuori avataan ja lähetekirje ja vaalikuori tarkastetaan. Tämän lisäksi on tarkistettava

- äänioikeusrekisteristä, että äänestäjä on merkitty äänioikeutetuksi kunnan johonkin äänestysalueeseen
- vaalikuori on suljettu eikä siihen ole tehty mitään merkintöjä
- lähetekirjeessä on äänestäneen henkilön tiedot ja allekirjoitus
- ennakköäänestyspaikan nimi tai asianomaisen kunnan nimi (laitos- ja kotiaäänestyksessä kunnan nimi), päiväys ja vaalitoimitsijan allekirjoitus.

Virheellisesti osoitettua lähetekuori voidaan siirtää eteenpäin saman hyvinvointialueen sisällä. Toisen hyvinvointialueen kuntaan osoitettua lähekirjettä ei siirretä eteenpäin.

Ennakköäänestys on jätettävä ottamatta huomioon, jos:

- 1) Ennakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin kyseisen kunnan kohdalle,
- 2) Vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva tai muu asiaton merkintä;
- 3) Lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt;
- 4) Kotiaäänestys on kohdissa 1-3 mainittujen syiden lisäksi jätettävä huomioon ottamatta, jos lähetekirjeestä puuttuu äänestyksessä läsnä olleen 18 vuotta täyttäneen henkilön nimikirjoitus.

Kun äänestys jätetään ottamatta huomioon, on siitä tehtävä merkintä keskusvaalilautakunnan kokouksessa pidettävään pöytäkirjaan. Vaalikuorta ei saa avata.

Huomioon ottamatta jätetty avaamaton vaalikuori on lähetekirjeineen ja -kuorineen liitettävä pöytäkirjaan. Vaalikuoren avonaisuus ei ole huomioon ottamatta jättämisen peruste, mutta jos vaalikuori muusta syystä jätetään ottamatta huomioon ja se on avonainen, se on suljettava vaalisalaisuus säilyttäen.

Kun äänioikeusrekisteriin jo ennakköäänestyspaikassa merkitty äänestys jätetään ottamatta huomioon, keskusvaalilautakunta voi harkintansa mukaan poistaa merkinnän äänioikeusrekisteristä. Manuaalisesti vastaanotetun äänestyksen osalta äänioikeusrekisteriin tai vaaliluetteloon ei tehdä minkäänlaista merkintää.

Keskusvaalilautakunnan on merkittävä äänioikeusrekisteriin kaikki ne hyväksytyt ennakkoäänestykset, joita ei ole merkitty äänioikeusrekisteriin ennakkoäänestyspaikassa. Tällaisia ennakkoäänestyksiä ovat mm. laitos- ja kotiaäänestykset, kirjeäänestykset sekä ulkomailla edustustoissa tapahtuneet äänestykset.

Lähetekirjeet on säilytettävä äänestysalueittain lajiteltuna henkilöiden nimien mukaisessa aakkosjärjestyksessä tai muutoin siten, että asianomainen lähetekirje on tarvittaessa helposti löydettävissä.

Keskusvaalilautakunta on aiempien vaalien yhteydessä päättänyt, että kunnanviraston keskustoimiston henkilöstö ja keskusvaalilautakunnan sihteerin tarvittaessa nimeämä muu kunnanviraston henkilöstö suorittaa oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti ennakkoäänestysasiakirjojen lajittelun, avaamisen ja alustavan tarkastamisen. Tällä tavoin on pystytty nopeuttamaan keskusvaalilautakunnan työskentelyä tarkastuksen yhteydessä. Tämän mukaisesti on 14.1.2022 kokousta ennen suoritettu ennakkoäänestysasiakirjojen lajittelu ja avaaminen. Työskentely on tapahtunut parityönä.

SIHTEERIN ESITYS: Keskusvaalilautakunta hyväksyy suoritettujen valmistelutoimien 14.1.2022 kokouksen osalta (oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti ennakkoäänestysasiakirjojen lajittelu ja avaaminen). Keskusvaalilautakunta päättää, että aluevaalien 2022 yhteydessä kunnanviraston keskustoimiston henkilöstö ja keskusvaalilautakunnan sihteerin tarvittaessa nimeämä muu kunnanviraston henkilöstö suorittaa oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti ennakkoäänestysasiakirjojen lajittelun, avaamisen ja alustavan tarkastamisen. Keskusvaalilautakunta päättää, että asiakirjoja käsiteltäessä tulee paikalla olla vähintään kaksi henkilöä.

Keskusvaalilautakunta aloittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen laissa ja oikeusministeriön ohjeissa mainitulla tavalla. Mahdollisten kirjeäänestysten osalta toimitaan erillisohjeen mukaan.

PÄÄTÖS: Keskusvaalilautakunta hyväksyi sihteerin esityksen.

Keskusvaalilautakunta tarkasti ennakkoäänestysasiakirjoja seuraavasti:

* Yhteensä käsiteltiin 414 kpl ennakkoäänestysasiakirjoja. Kaikki äänestykset otettiin huomioon.

* Eri äänestysalueille hyväksytyjen vaalikuorten lukumääräksi ja äänioikeusrekisteriin äänestäneiksi merkittyjen määräksi saatiin:

1 Pohjoinen	63
2. Eteläinen	351
YHTEENSÄ	414

Tarkastuksen päätyttyä hyväksytyt vaalikuoret poistettiin lähetekirjekuorista, laitettiin äänestysalueittain nippuihin ja niput laitettiin laatikkoon, joka sinetöitiin. Laatikko laitettiin lukittuun kaappiin.

Keskusvaalilautakunta päätti jatkaa ennakkoäänestysasiakirjojen käsittelyä tiistaina 18.1.2022 klo 17.00.

SAAPUNEEN POSTIN TOTEAMINEN

Keskusvaalilautakunta § 2

KÄSITTELY: Kokouksessa todettiin saapunut posti:

* Vaaliviikonlopun ohjeet keskusvaalilautakunnille (sähköposti 13.1.2022 vaalituki@om.fi)

PÄÄTÖS: Keskusvaalilautakunnan sihteerin esityksestä lautakunta merkitsi saapuneen postin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Keskusvaalilautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA MUUTOKSENHAKUKIELTO

OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan keskusvaalilautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Keskusvaalilautakunnan osoite on:

Muhoksen kunnan keskusvaalilautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§ 2

Muu peruste, mikä

§ (vaalilain 66 §)

§ 1 (vaalilain 66 ja 83)

§ vaalilain 83 §)

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
