

Hyvinvointilautakunta

AIKA 19.01.2022 klo 18:00 - 20:04

PAIKKA Muhoksen yläkoulu, hybridikokous

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
1	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
2	TOIMIALAJOHTAJAN INFO	4
3	KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET AJALLA 1.1.-31.12.2022	5
4	VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN INDEKSITARKISTUS 1.8.2022 ALKAEN	9
5	TALOUSARVION 2022 KÄYTTÖSUUNNITELMA / HYVINVOINTIPALVELUT	11
6	TOSITTEIDEN JA OSTOLASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT 2022 / HYVINVOINTIPALVELUT	13
7	TALOUSARVION TOTEUMA 30.11.2021 / HYVINVOINTIPALVELUT	14
8	PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN PERUSTEIDEN 2014 MUUTOKSET JA TÄYDENNYKSET KOSKIEN OPPIAINEIDEN TAVOITTEIDEN VUOSILUOKKAISTAMISTA	15
9	LUKION OPETUSSUUNNITELMAN 2021 TÄYDENNYYS	16
10	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	17
11	MUUT ASIAT	18
12	VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON VAHVISTAMISEKSI ESI- JA PERUSOPETUKSESSA	19
13	VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON VAHVISTAMISEKSI VARHAISKASVATUKSESSA 2022	23
14	OPISTOSIHTTEERIN TOIMEN PERUSTAMINEN 1.2.2022 ALKAEN/ OULUJOKI-OPISTO	27

Hyvinvointilautakunta

AIKA 19.01.2022 klo 18:00 - 20:04

PAIKKA Muhoksen yläkoulu, hybridikokous

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Rauhio Ville Pohjola-Malmberg Jaana Ervasti Tapani Huusko Hanne Kaukola Siiri Pitkänen Tuomo Suomela Eero	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	läsnä etäyhteydellä
MUU	Rämet Jussi Manelius Aimo Markkanen Jarmo Valta Juha Heinonen Kirsi Vartiainen Anu	vt. kunnanjohtaja kunnanhallituksen pj kunnanhallituksen edustaja toimialajohtaja pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatusjohtaja	poistui klo 18.25 / § 2

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 1 - 14 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Ervasti ja Hanne Huusko.
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Ville Rauhio Kirsi Heinonen
Tarkastusaika Muhos
AllekirjoituksetPÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO Tapani Ervasti Hanne Huusko
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 27.1.2022.

toimistonhoitaja Kirsi Heinonen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 1

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Lautakunta päättää ottaa käsiteltäväksi lisäasiat:

- Valtionavustuksen hakeminen koulutuksellisen tasa-arvon vahvistamiseksi esi- ja perusopetuksessa
- Valtionavustuksen hakeminen koulutuksellisen tasa-arvon vahvistamiseksi varhaiskasvatuksessa 2022
- Opistosihteerin toimen perustaminen 1.2.2022 alkaen / Oulujoki-Opisto

Lisäasiat käsitellään varsinaisen esityslistan asialistan jälkeen.

Lisäksi lautakunta päättää myöntää kokoukseen kutsutulle varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainenlle läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen. Varhaiskasvatusjohtajalla on toimialajohtajan infon alussa puheenvuoro esityslistalla käsiteltävinä olevista varhaiskasvatuksen asioista.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

TOIMIALAJOHTAJAN INFO

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 2

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee infossa käsitellyt asiat tietoonsa saatetuiksi.

KÄSITTELY: Asiakohdan alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti lautakunnan käsiteltävinä olevia varhaiskasvatusta koskevia asioita:

- Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalla 1.1.-31.12.2022
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2022 alkaen
- Valtionavustuksen hakeminen koulutuksellisen tasa-arvon vahvistamiseksi varhaiskasvatuksessa 2022

Vastattuaan lautakunnan esittämiin kysymyksiin Anu Vartiainen poistui kokouksesta klo 18.25.

Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat:

1. Vuonna 2021 syntyneet lapset

Vuonna 2021 syntyneiden lasten määrä Muhoksella on 100 lasta.

2. Esikouluun ja kouluun ilmoittautuminen

Lukuvuodelle 2022-23 esikouluun ja kouluun ilmoittautuminen päättyy 28.1.2022.

3. Koulukuljetusten kilpailuttaminen

Koulukuljetusten kilpailuttamistyö on käynnistetty yhteistyössä Ramboll Oy:n kanssa.

4. Move-mittausten tulokset

Toimialajohtaja esitteli valtakunnallisia 5.- ja 8.-luokkalaisille tehtyjä fyysisen toimintakyvyn Move-mittaustuloksia Muhoksen kunnan osalta.

5. Koronatilanne

Toimialajohtaja selosti varhaiskasvatuksen ja koulujen koronatilannetta.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET AJALLA 1.1.-31.12.2022

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 3

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt yleiskirjeellä 18/2021 suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2022. Kuntaliitto on keskustellut asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2020-2021) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 ja 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen perusteella. Kustannuskorvauksia tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän ala indeksiin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain käyttäen laskennan perusteena viimeisimpiä tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle hyväksytään tulon hankkimisesta aiheutuneina menoina vähennykseksi työnantajan maksumat kustannuskorvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Kustannuskorvauksen ulkopuolelle jäävät tulonhankkimiskulut perhepäivähoitaja voi vähentää verotuksessa erillisen selvityksen perusteella. Jos kunta on kuitenkin korvannut perhepäivähoitajalle jonkin tulonhankkimiskulun normaalin kustannuskorvauksen lisäksi, tällaisesta kulusta ei myönnetä vähennystä.

Suomen Kuntaliitto suosittelee omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

alle kouluikäinen lapsi

aamiainen tai välipala tai iltapala, € 0,76

lounas tai päivällinen, € 1,80

muu kustannus/pv, € 1,88

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Muu perhepäivähoito

Järjestettäessä perhepäivähoitoa saman perheen lapsille heidän omassa kodissaan ei elintarvikekorvausta varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin (540/2018) mukaisesti suoriteta. Sen sijaan elintarvikekorvaus maksetaan ruokailusta vastaavalle perheelle /perheille kaikista hoidossa olevista lapsista silloin, kun kaikki lapset ei-

vät ole saman perheen lapsia.

Hoitajan ruokailusta lapsen kotona tapahtuvassa hoidossa sopivat joko lapsen vanhemmat tai hoitaja tai kunta, vanhemmat ja hoitaja kussakin tapauksessa erikseen.

Ryhmäperhepäivähoidossa ei kustannuskorvauksia suoriteta silloin, kun kunta hankkii toimintaa varten ravinto- ja muut tarvikkeet.

Päivähoidossa tarjottavat ateriat

Varhaiskasvatuslain 11 §:n momentin mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle on järjestettävä lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Ruokailu järjestetään ohjatusti kaikille läsnä oleville lapsille. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määritellä hoitosopimuksessa lapselle päivähoidossa tarjottavat ateriat. Lapselle tarjottavien aterioiden määrä riippuu lapsen hoi to ajoista. Hoitosopimuksen muutos saattaa edellyttää myös aterioiden määrän tarkistamista.

Kustannuskorvaus hoidossa järjestettävästä tarpeellisesta ravinnosta muodostuu siten, että edellä mainituista yksikköhinnoista kootaan lapsen hoitoajan pituudesta ja ajoittumisesta riippuen korvaus niistä aterioista, jotka hoitosopimuksessa on todettu.

Erityisruokavaliot

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalioiden aiheuttamiin kustannuksiin.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan 2018 julkaiseman ”terveyttä ja iloa ruuasta varhaiskasvatuksen ruokailusuositus” -mukaan terveydellisistä syistä erityisruokavaliota noudattavalle tai erityistarpeiselle lapselle tarjotaan varhaiskasvatuksessa sopivaa ja turvallista ruokaa. Erityisruokavaliot, joissa ruokavalio on osa sairauden hoitoa, edellyttävät hoitavan lääkärin todistusta. Käytännön toteuttamisessa apuna on tarvittaessa ravitsemusterapeutin laatima yksilöllinen ohjeistus. Diabetesta sairastava lapsi ei tarvitse erityisruokavaliota vaan hänelle sopii tavanomainen varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka.

Lisäksi kansallisen allergiaohjelman 2008 – 2018, Päivähoidon allergiaohje -työryhmän laatiman Allerginen lapsi päivähoidossa -ohjeen mukaan pääsääntö on, että allerginen lapsi syö päivähoidossa samaa ruokaa kuin muut lapset, jollei allergiaruokavalioiden välttämättömyydestä ole lääkärinlausuntoa.

Erityisruokavalioiden korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain

raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0-10
gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0-15
vilja-allergia	5-30

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina. Kustannuksiltaan kalliiden ruokavalioiden, esim. keliakia tai usean eri sairauden aiheuttama erityisruokavalio, osalta lisäkustannukset tulisi määrittellä tapauskohtaisesti todellisten menojen mukaisina. Lisäkustannuksista tulee antaa verottajalle erillisselvitys. Tällöin ruokavalion tulee olla hoitavan lääkärin ja/tai ravitsemusasiantuntijan määrittelemä.

Varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin mukaan kustannuskorvaus ei koske kliinisiä ravintovalmisteita tai niihin verrattavia tuotteita (esim. äidinmaidonvalmiste tai lehmänmaitoa korvaavat valmisteet), jotka korvataan sairausvakuutuslain (1224/2004) nojalla.

Muut kustannukset

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Suomen Kuntaliiton yleiskirje 18/2021 on esityslistan oheismateriaalina.

VARHAISKASVATUSJOHTAJAN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy maksettavan kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalla 1.1.-31.12.2022 Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Kokouksen alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti asiaa lautakunnalle.

Ennen asian käsittelyä lautakunnan jäsen Eero Suomela ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla, koska hänen vaimonsa toimii perhepäivähoitajana. Ilmoituksensa jälkeen Suomela poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 18.45.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Eero Suomela palasi kokoukseen klo 18.51.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN INDEKSITARKISTUS 1.8.2022 ALKAEN

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 4

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu 13. joulukuuta 2021 annetulla opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksella (Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 1087/2021). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi.

Elokuun 2022 alusta tehtävän indeksitarkistuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 118 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Tulorajat ja maksuprosentit

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen henkilö määrä	Tuloraja 1.8.2021 euroa/kk	Tuloraja 1.8.2022 euroa/kk	Maksuprosentti
2	2 798	2 913	10,7 %
3	3 610	3 758	10,7 %
4	4 099	4 267	10,7 %
5	4 588	4 777	10,7 %
6	5 075	5 284	10,7 %

Yli kuusi henkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 197 euroa (1.8.2022).

Enimmäismaksut

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen enimmäismaksut muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

	Nykyinen maksu euroina	Uusi maksu 1.8.2022 euroina
Enimmäismaksu	288	295
Toisen lapsen enimmäismaksu	115	118
Pienin perittävä lapsikohdainen maksu	27	28

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla.

Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus 1087/2021 indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista on esityslistan oheismateriaalina.

VARHAISKASVATUSJOHTAJAN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tehdään opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen 1087/2021 mukaiset indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Kokouksen alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti asiaa lautakunnalle.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

TALOUSARVION 2022 KÄYTTÖSUUNNITELMA / HYVINVOINTIPALVELUT

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 5

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Muhoksen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2021 § 98 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025. Kunnanvaltuuston hyväksymä hyvinvointipalvelujen vuoden 2022 talousarvio ilman laskennallisia eriä on 21 121 060 €. Laskennallisten erien määrä on 426 786 € ja poistojen 322 175 €.

Talousarvio sisältää toimintakuluja 22 274 736 € ja toimintatuottoja 1 902 637 €. Suurimmat yksittäiset kustannuserät hyvinvointipalveluissa muodostuvat henkilöstökuluista (13 576 642 €), palvelujen ostoista (3 972 365 €), vuokrasta (3 438 955 €) ja avustuksista (749 757 €).

Hyvinvointipalveluiden painopiste vuonna 2022 tulee edelleen olemaan henkilöstön työhyvinvoinnin ja työssäjaksamisen edistäminen. Haasteeseen vastaan mm. jatkamalla työnohjausta toimialan eri toimintayksiköissä, koko kunnan henkilöstölle aloitetulla henkilöstön, esimiestyön ja johtamisen kehittämishankkeella ja Muhoksen kunnan henkilöstöpäällikön työllä työntekijöiden työhyvinvoinnin edistämisessä.

Varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa on haasteena omien erityisen tuen menetelmien vahvistaminen ja konsultaatiomallien kehittäminen. Lisäksi haasteena on varhaisen tuen ja yhteistyön lisääminen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen välillä. Varhaiskasvatuksen haasteina on mm. tieto- ja viestintätekniiikan kehittäminen, TVT-laitteiden päivittäminen ja varahenkilöjärjestelmän kehittäminen Päivärinteen päiväkotiin.

Erityisesti haasteena on erityisopetuksen resurssien oikea kohdentaminen ja varhainen puuttuminen. Lisäksi haasteeksi nousee lasten ja oppilaiden ongelmien mahdollisimman varhainen havaitseminen ja niihin puuttuminen. Erityisen tuen oppilaiden määrä on kasvanut ja tuen tarve on lisääntynyt myös varhaiskasvatuksessa. Samoin opetusteknologian yhä suurempi merkitys koko hallintokunnassa ja teknologian mahdollisuuksien tasapuolinen tarjoaminen ja hyödyntäminen eri puolilla kuntaa. Keskeiset haasteet liittyvät koko opetuspuolella uuden opetussuunnitelman sisältöjen toteuttamiseen. Lisäksi oppivelvollisuuden laajentaminen aiheuttaa oman haasteensa.

Liikuntapalveluissa jatketaan liikuntapalveluiden, urheiluseurojen ja Pohjois-Pohjanmaan liikunnan säännöllistä yhteistyötä terveysliikunnassa. Vuoden 2022 tavoitteena on vakiinnuttaa kuntalaiset-kuntoon terveysliikunnan toimintamallin mukainen liikuntaneuvonta. Muhoslaisia ikäihmisiä kannustetaan liikkumaan Voimaa Vanhuuteen-hankkeen avulla. Nuorisotilan aukioloaikoja pyritään lisäämään ostopalvelusopimuksella. Osa toiminnoista järjestetään verkkonuorisotyönä, johon opeteltiin koronan tuoman toimintatatkoksen aikana

ja se todettiin toimivaksi.

Kirjaston tärkeä perustehtävä liittyy lukutaidon kehittämiseen ja lukemisharrastuksen tukemiseen. Omatoimikirjasto-toiminnan mahdollistamiseksi tarvittavat toimenpiteet aloitetaan vuonna 2022. Tilojen uudelleenjärjestelyssä otetaan erityisesti huomioon kirjaston merkitys tilana, yhteisöllisenä kokoontumispaikkana. Lasten ja nuorten palveluita pyritään parantamaan ja tarjoamaan heille tiloja ajanviettoon.

Kulttuuripalveluiden kulttuurikasvatussuunnitelma on osa laajempaa kulttuuriohjelmaa ja se otetaan käyttöön vuoden 2022 aikana yhteistyössä varhaiskasvatuksen ja koulujen kanssa. Muhos on mukana Oulu2026-kulttuuripääkaupunkihankkeessa, ja suunnittelee toimenpiteitä kulttuuripääkaupunkivuotta kohti. Kulttuuripalveluissa kehitetään myös digitaalisia kulttuuripalveluita kuten esimerkiksi verkkogallerioita ja kulttuuriperinnön digitoimista.

Oulujoki-Opiston tavoitteena on kehittää opetussuunnitelmien mukaisesti oppilaiden arviointia ja taiteiden välistä yhteistyötä. Opisto haluaa pysyä mukana yhteiskunnan tietoteknistymisessä. Opiston vakituista opetushenkilöstöä eläköityy lähivuosina, joten vuoden 2022 aikana suunnitellaan, miten opetus- ja hallintoresurssia voidaan kehittää vastaamaan nykytilan ja tulevaisuuden tarpeita.

Osaan edellä mainituista haasteista vastataan kehittämällä toimialaa erilaisilla valtion avustuksilla toteutetuilla kehittämisprojekteilla. Hyvinvointipalvelut pystyy toteuttamaan varsin pienellä omarahoituksella (yleensä 5-20% omarahoitusosuudella) toiminnan kannalta merkittäviä kehittämistoimenpiteitä. Ison haasteen hyvinvointipalveluille ja kunnalle aiheuttaa koronatilanne; tilanteet muuttuvat hyvin nopeasti.

Koulukuraattorit (2) siirtyivät vuoden 2022 alusta Muhoksen sosiaali- ja terveystoimeen, koska kuraattorit siirtyvät sote-uudistuksen myötä kunnilta pois. Talousarvio sisältää virkojen ja toimien osalta lukion matemaattisten aineiden tuntiopettajan lukuvuonna 2022-2023, lukion opinto-ohjaajan (oppivelvollisuus lisäksi ohjaus- ja valvontavastuuta), Oulujoen koulun erityisluokanopettajan viran lukuvuonna 2022-2023, Oulujoen koulun koulunkäynninohjaajan koulun työajalle kevätlukukausi 2022 ja syyslukukausi 2023 ja alueellisen pienluokan (0-6) erityisluokanopettajan viran lukuvuonna 2022-2023.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointipalvelujen vuoden 2022 talousarvion tietoonsa saatetuksi.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

TOSITTEIDEN JA OSTOLASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT 2022 /
HYVINVOINTIPALVELUT

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 6

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan lautakuntien tulee tilikausittain hyväksyä hallintokuntansa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät. Kunta käyttää sähköistä ostolaskujen käsittelyjärjestelmää.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi laskun sähköiseen järjestelmään. Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että laskujen hyväksymisoikeus koko hyvinvointipalveluiden hallintokunnan laskujen osalta on toimialajohtajalla. Vastuualueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määräämissä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistos sihteeri.

Lautakunta hyväksyy laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022 liitteenä olevan luettelon mukaisesti.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite1

LASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUONNA
2022 /HYVINVOINTIPALVELUT

TALOUSARVION TOTEUMA 30.11.2021 / HYVINVOINTIPALVELUT

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 7

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Hyvinvointilautakunnan jäsenille on jaettu esityslistan oheismateriaalina kunnan kirjanpidosta tilanteen 30.11.2021 mukaan otetut hyvinvointipalveluiden talouden tulosteet.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa hyvinvointipalveluiden talouden seurantatiedon 30.11.2021.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN PERUSTEIDEN 2014 MUUTOKSET JA TÄYDENNYKSET KOSKIEN OPPIAINEIDEN TAVOITTEIDEN VUOSILUOKKAISTAMISTA

451/4.40.400/2014

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 8

Opetussuunnitelmatyöryhmän puheenjohtaja Sirpa Kemppainen (044 4970 426):

Opetussuunnitelman perusteet edellyttävät tarkennuksia ja täydennyksiä valtakunnalliseen opetussuunnitelmaan kunnallisella tasolla. Muhoksen kunnallinen opetussuunnitelmatyöryhmä on käsitellyt seuraavat liitteiden mukaiset kunnalliset oppiaineiden 1-6 -luokkien tavoitteiden vuosiluokkaistamiset, ja ehdottaa niiden hyväksymistä hyvinvointilautakunnassa käyttöön otettavaksi 1.2.2022 lähtien (poistettava teksti punaisella, lisättävä teksti sinisellä kirjoituksella).

- Suomen kieli ja kirjallisuus
- Ruotsi B1-oppimäärä
- Englanti A1-oppimäärä
- Matematiikka
- Ympäristöoppi
- Uskonto
- Historia ja yhteiskuntaoppi
- Musiikki
- Kuvataide
- Käsityö
- Liikunta

KUNNALLISEN OPETUSSUUNNITELMATYÖRYHMÄN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Muhoksen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman tarkennukset ja täydennykset esitetyn mukaisesti. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.2.2022.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy kunnallisen opetussuunnitelmatyöryhmän ehdotuksen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite2

PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN
PERUSTEIDEN 2014 MUUTOKSET JA TÄYDENNYKSET
KOSKIEN OPPIAINEIDEN TAVOITTEIDEN
VUOSILUOKKAISTAMISTA 1.2.2022 ALKAEN

LUKION OPETUSSUUNNITELMAN 2021 TÄYDENNYS

90/4.40.400/2021

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 9

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen (puhelin 044 4970 446):

Lukion opetusta ohjaa elokuussa 2021 ja sen jälkeen aloittaneiden opiskelijoiden osalta Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019. Opetussuunnitelman perusteiden mukaan: "Kaikki nuorten lukiokoulutuksen järjestäjät laativat paikallisen opetussuunnitelman näiden lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaan, jollei opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämästä järjestämisluvasta muuta johdu". Muhoksen hyvinvointilautakunta on hyväksynyt Muhoksen lukion opetussuunnitelman 2021 kokouksessaan 15.6.2021 § 85. Asiakirja löytyy kokonaisuudessaan sähköisenä Muhoksen lukion peda.net sivuilta osoitteesta: <https://peda.net/id/6071fd50391>.

LUKION REHTORIN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy, että Muhoksen lukion opetussuunnitelmaan 2021 kohtaan Oppiaineet ja siellä Temaattiset opinnot lisätään TO 3 Kulttuuripassi -opintojakso:

TO 3 Kulttuuripassi (2 op)

Opintojakson tavoitteena on innostaa opiskelijaa tutkimaan ja kokemaan kulttuurielämyksiä. Kurssi koostuu 15 osallistumisesta erilaisiin kulttuuritilaisuuksiin (noin tuntia 30). Tilaisuus voi olla kuvataidenäyttely, konsertti, elokuva, teatteriesitys, joista jokaiseen tulee osallistua ainakin kolme kertaa. Näiden lisäksi käynti voi olla jokin muu yhdessä opettajan kanssa sovittava tapahtuma tai tilaisuus. Kulttuuripassiin kerätään merkintöjä osallistumisesta erilaisiin kulttuuritapahtumiin, ja joistakin käynneistä tulee tehdä jonkinlainen kirjallinen työ/tehtävä, joka sovitaan yhdessä opettajan kanssa. Tehtävä voi olla essee, arvostelu, raportti, tai jokin muu yhdessä sovittu tekstilaji. Opintojakson voi suorittaa hajauttaen lukio-opintojen aikana. Työskentely tapahtuu itsenäisesti, mutta äidinkielen, kuvataiteen ja musiikin opettajan ohjauksessa.

Opintojakson arviointi:

Opintojakso arvioidaan suoritusmerkinnällä (S) tai hylätty (H)

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy lukion rehtorin ehdotuksen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 10

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Hyvinvointilautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Oppilaspäätökset:

08.12.2021 § 74 KOULUNKÄYNTILUVAN MYÖNTÄMINEN MUUHUN
KUIN OMAAN LÄHIKOULUUN

08.12.2021 § 75 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUDESTA

15.12.2021 § 76 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUDESTA

12.01.2022 § 1 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUDESTA

Hankintapäätös:

14.12.2021 § 8 HANKINTAPÄÄTÖS KOULUKULJETUSTEN KILPAI-
LUTTAMISPROSESSIN HOITAMISESTA2. Kunnanhallituksen päätös 8.12.2021 § 463 Koulutussuunnitelma vuodelle
2022

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksiannettut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi. Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä, niiltä osin kuin se on mahdollista, kohdassa 1. mainittujen pöytäkirjojen kohdalla kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 11

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

KÄSITTELY: Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat:

1. Kirkonkylän koulun luistelukenttä

Kirkonkylän koulun luistelukentän viereen olisi hyvä saada penkki luistimien jalkaan laittamista varten.

2. Uintivuorot

Kirkonkylän koululla uintivuorojen perumisia on sattunut useita samalle ryhmälle. Lautakunnan jäsen tiedusteli korvaavien uintivuorojen järjestämisestä.

3. Ulkojääkentät

Lautakunta keskusteli ulkojääkenttien kunnossa pidosta. Lautakunnan jäsenelle on tullut palautetta, että kenttiä olisi hyvä aurata nopeammin lumisateen jälkeen. Keskustelua käytiin myös ulkojääkenttien jäädyttämistarpeista käytön jälkeen.

4. Seuraava kokous

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 23.2.2022. Vallitseva koronatilanne vaikuttaa lautakunnan vierailuihin toimialan yksiköissä.

VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON VAHVISTAMISEKSI ESI- JA PERUSOPETUKSESSA

173/2.21.213/2022

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 12

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi valtion erityisavustusta koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja esi- ja perusopetuksen erityisopetuksen laadun kehittämiseen vuosille 2022–2023. Myönnettävä erityisavustus on yhteensä enintään 62 400 000 euroa opetus- ja kulttuuriministeriön pääluokan momentilta 29.10.20.

Valtionavustuksen hakuaika on alkanut 13.1.2022 ja se päättyy 17.2.2022 klo 16.15. Päätökset pyritään tekemään alkuvuodesta 2022.

Valtion erityisavustus myönnetään opetuksen järjestäjälle hakemuksen perusteella käytettäväksi vuosina 2022–2023. Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %.

Haku koskee kuntia ja kuntayhtymiä ja yksityisiä yhteisöjä, joilla on esiopetuksen ja perusopetuksen järjestämislupa. Yksittäisen koulun hakemuksia ei oteta huomioon. Harjoittelukoulut voivat olla yhteydessä kuntaan ja kunta voi sisällyttää sen alueella toimivan harjoittelukoulun hakemukseensa.

Valtionavustuksen taustalla on pääministeri Sanna Marinin hallituksen ohjelman tavoite siitä, että sivistys, koulutus ja osaaminen muodostavat yhteiskunnan perustan jatkossakin. Laadukas ja tasa-arvoinen peruskoulu on suomalaisen hyvinvointivaltion kivijalka, jonka perustana on kyky vähentää perhetaustan merkitystä oppimistuloksissa. Hallitusohjelman mukaisesti varmistetaan tasavertaiset mahdollisuudet yksilöllisillä oppimispoluilla, positiivisen diskriminaation rahoituksella, joustavammalla opetuksella ja riittävällä tuella. Käynnissä oleva koronaepidemia on pitkittyttyään lisännyt koulutukselliseen tasa-arvoon liittyviä haasteita.

Avustuksella vahvistetaan koulun merkitystä yhteisön keskuksena ja hyvinvoinnin edistäjänä. Kiinnitetään erityishuomio tunnistettuun eriarvoistumiskehitykseen koulujen sisällä ja koulujen välillä, isojen kaupunkien sisällä ja alueiden välillä, sukupuolten välisissä osaamiseroissa sekä maahanmuuttotaustaisten lasten ja nuorten kohdalla.

Valtionavustus on oleellinen osa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen laadun ja tasa-arvon kehittämisohjelmaa. Vuosina 2020–2022 Oikeus Oppia -kehittämisohjelman puitteissa vahvistetaan laatua ja tasa-arvoa varhaiskasvatuksessa yhteensä 155 miljoonalla eurolla ja perusopetuksessa yhteensä 232 miljoonalla eurolla.

Valtionavustus on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen tasa-arvoisuuden, yhdenver-

taisuuden ja lähikouluperiaatteen sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja vuorovaikutusta sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämätöntä ja riittävän varhaista tukea.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla opetuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata opettajia ja avustajia ensisijaisesti sellaisten esi- ja perusopetuksen opetusryhmien opetuksen toteuttamiseksi ja tueksi, joissa tehostetun tuen (oppilaalle on tehty perusopetuslain 16a §:n mukainen oppimissuunnitelma) tai erityisen tuen (oppilaalle tehty perusopetuslain 17 §:n mukainen kirjallinen päätös) piirissä olevan oppilaan/oppilaiden opetus järjestetään osittain tai kokonaan yleisopetuksessa tai joissa on erikoissairaanhoidon piirissä olevia oppilaita.

Valtionavustus ei koske aamupäivä-/iltapäivätoimintaa, lisäopetusta eikä erityiskouluja.

Valtion erityisavustus myönnetään opetuksen järjestäjäkohtaisesti, hakemuksen perusteella, käytettäväksi vuosina 2022–2023. Valtion erityisavustusta voidaan myöntää valtionavustuksen hakukriteerit täyttävälle perusopetuslaissa tarkoitetun järjestämisluvan omaavalle opetuksen järjestäjälle esi- ja perusopetuksessa.

Opetuksen järjestäjä voi kuitenkin kohdentaa koulukohtaisesti lasketun avustuksen tarkoituksenmukaisesti koulujensa toimintaan ja niiden toiminta-alueiden päiväkotien esiopetusryhmien toimintaan. Valtionavustusta ei voi käyttää toimintaan, jolla opetuksen järjestäjä korvaa jo olemassa olevaa toimintaa eikä luokkamuotoisen erityisluokan perustamiseen.

- Hakemuksessa tulee olla opetuksen järjestäjän suunnitelma avustuksen aiosta käytöstä.
- opetuksen järjestäjä sitoutuu toimittamaan opetus- ja kulttuuriministeriölle tarvittavat tiedot mahdollista valtakunnallista seurantatutkimusta varten.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää esi- ja perusopetuksessa seuraaviin toimiin:

- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajiksi
- ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- avustajien palkkaamiseen

Valtion erityisavustusta ei voi käyttää:

- toimintaan tai kohteeseen, johon on samalle ajankohdalle myönnetty jo valtion erityisavustusta. Valtion erityisavustuksella voidaan kuitenkin jatkaa aiemmin aloitettua, erityisavustuksella toteutettua vastaavaa toimintaa, joka täyttää yllämainitut kriteerit.
- samanaikaisesti käytettäväksi vastaavan, aikaisemmille vuosille myönnetyn avustuksen, kanssa;
- toimintaan, jolla opetuksen järjestäjä korvaa jo olemassa olevaa toimintaa.

Mikäli kunta lomauttaa opetustoimen henkilökuntaa, tulee rahoitus palauttaa opetus- ja kulttuuriministeriöön siltä osin, kun lomautuksen vaikutukset kohdistuvat tasa-arvorahaa käyttävän ryhmän toimintaan. Lomautusta koskevat palautukset tulee tilittää opetus- ja kulttuuriministeriöön avustuksen käyttöä koskevan selvityksen yhteydessä.

Valtion erityisavustuksen määräytymiseen opetuksen järjestäjälle vaikuttavat seuraavat indikaattorit:

- 30–54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta
- työttömyysaste
- vieraskielisen väestön osuus
- koulut ja oppilasmäärät
- opetukseen käytetty resurssi (euroa/oppilas)

Opetus- ja kulttuuriministeriö käyttää avustuksen laskemiseen [Tilastokeskuksen tuottamia viimeisimpiä indikaattoreita](#) ja perusopetuksen oppilasmääriä.

Avustusta haetaan opetus- ja kulttuuriministeriön asiointipalvelussa. Jos se ei ole mahdollista, ota yhteyttä avustuksesta lisätietoja antavaan virkamieheen.

Hakijan tulee huomioida, ettei hakemusta pysty lähettämään asiointipalveluun määräajan umpeutumisen jälkeen. Vastuu hakemuksen saapumisesta määräaikaan mennessä on hakijalla.

Sähköisellä hakulomakkeella ilmoitetaan niiden koulujen nimet, joille avustusta haetaan. Koulun nimen viereen laitetaan opetukseen käytetty resurssi sekä postinumero/postinumero, joiden alueilta oppilaat pääsääntöisesti kyseiseen kouluun tulevat (korkeintaan viisi postinumeroa, ei postitoimipaikkoja).

Valtionavustushakemuksen tekemiseksi kouluilta on pyydetty koulukohtaiset esitykset haettavaksi avustukseksi.

Huovilan koulu

- laaja-alainen erityisopettaja 24h/vko 41 520 €
 - koulunkäynninohjaaja 30h/vko 21 120 €
- yhteensä kustannukset 62 640 € , josta omarahoitusosuus 20% 12 528 € ja haettava valtionavustus 50 112 €

Hyrkin koulu

- laaja-alainen erityisopettaja 25h/vko 43 250 €
 - koulunkäynninohjaaja 25h/vko 17 600 €
 - jakotunnit 6h/vko 9 825 €
- yhteensä kustannukset 70 675 €, josta omarahoitusosuus 20% 14 135 € ja haettava valtionavustus 56 540 €

Kirkonkylän koulu

- resurssiluokanopettaja 24h/vko 36 560 €

- laaja-alainen erityisopettaja 24h/vko 41 520 €
- koulunkäynninohjaaja 2 kpl 25h/vko 35 200 €
- jakotunnit 12h/vko 19 650 €

yhteensä kustannukset 132 930 €, josta omarahoitusosuus 20% 26 586 € ja haettava valtionavustus 106 344 €

Korivaaran koulu

- resurssiopettaja 25h/vko 38 083 €
- laaja-alainen erityisopettaja 25h/vko 43 250 €
- koulunkäynninohjaaja 30h/vko 21 120 €

yhteensä kustannukset 102 453 €, josta omarahoitusosuus 20% 20 491 € ja haettava valtionavustus 81 962 €

Laitasaaren koulu

- laaja-alainen erityisopettaja 24h/vko 41 520 €

yhteensä kustannukset 41 520 €, josta omarahoitusosuus 20% 8 304 € ja haettava valtionavustus 33 216 €

Yläkoulu

- jakotunnit 24h/vko 39 300 €
- laaja-alainen erityisopettaja 24h/vko 41 520 €
- koulunkäynninohjaajat 2 kpl 30h/vko 42 240 €

yhteensä kustannukset 123 060 €, josta omarahoitusosuus 20% 24 612 € ja haettava valtionavustus 98 448 €

Kunnallisesti yhteisesti peruskouluille

- Mentoriopettaja 24h/vko 36 560 €

yhteensä kustannukset 36 560 €, josta omarahoitusosuus 20% 7 312 € ja haettava valtionavustus 29 248 €

Yhteensä Muhoksen kunnan hakema avustussumma on 455 870 €, jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi muodostuu 113 968 € ja arvio kokonaiskustannuksista on 569 838 €.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä valtion erityisavustusta koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja esi- ja perusopetuksen laadun kehittämiseen vuosille 2022 - 2023

Yhteensä haettava avustussumma on 455 870 € , jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi muodostuu 113 968 €. Haku tehdään esittelytekstin mukaisessa laajuudessa.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON VAHVISTAMISEKSI VARHAISKASVATUKSESSA 2022

174/2.21.213/2022

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 13

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi valtion erityisavustusta koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja varhaiskasvatuksen laadun kehittämiseen vuosille 2022-2023. Myönnettävä erityisavustus on yhteensä enintään 28 000 000 euroa opetus- ja kulttuuriministeriön pääluokan momentilta 29.10.20. Valtion erityisavustus myönnetään varhaiskasvatuksen järjestäjälle hakemuksen perusteella käytettäväksi vuosina 2022-2023.

Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %.

Haku koskee kuntia ja kuntayhtymiä, jotka järjestävät varhaiskasvatusta. Kunnat voivat sisällyttää yksityiset palveluntuottajat hakemukseensa. Hakuaika on alkanut 13.1.2022 ja päättyy 17.2.2022 klo 16.15. Päätökset pyritään tekemään alkuvuodesta 2022.

Valtionavustuksen taustalla on pääministeri Sanna Marinin hallituksen ohjelman tavoite siitä, että sivistys, koulutus ja osaaminen muodostavat yhteiskunnan perustan jatkossakin. Varhaiskasvatuksessa luodaan pohja myöhemmälle oppimiselle. Laadukas ja tasa-arvoinen varhaiskasvatus on suomalaisen hyvinvointivaltion kivijalka, jonka perustana on kyky tasoittaa perhetaustasta johtuvien erojen merkitystä lapsen oppimiseen ja hyvinvointiin. Hallitusohjelman mukaisesti varmistetaan tasavertaiset mahdollisuudet yksilöllisillä ja entistä joustavimmilla oppimispoluilla, positiivisen diskriminaation rahoituksella ja riittävällä tuella. Käynnissä oleva koronaepidemia on pitkittyttyään lisännyt koulutukselliseen tasa-arvoon liittyviä haasteita.

Varhaiskasvatuksen merkitystä lapsen oppimisen ja hyvinvoinnin edistäjänä vahvistetaan. Kiinnitetään erityishuomio tunnistettuun eriarvoistumiskehitykseen kuntien sisällä alueellisesti ja kuntien välillä, vahvistetaan lapsen oppimisen tukea sekä sukupuolesta tai maahanmuuttajataustasta johtuvia oppimiseroja.

Valtionavustus on oleellinen osa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen laadun ja tasa-arvon kehittämisohjelmaa. Vuosina 2020-2022 Oikeus Oppia -kehittämisohjelman puitteissa vahvistetaan laatua ja tasa-arvoa varhaiskasvatuksessa yhteensä 155 miljoonalla eurolla ja perusopetuksessa yhteensä 232 miljoonalla eurolla.

Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia, vuorovaikutusta ja lähipalveluperiaatetta sekä

lapsen oikeutta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata lisää varhaiskasvatuksen henkilöstöä: opettajia, erityisopettajia, sosionomeja, lastenhoitajia tai avustajia sekä pienentää lapsiryhmien kokoa esimerkiksi ryhmissä, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Valtion erityisavustusta voidaan myöntää kunnille ja kuntayhtymille, jotka järjestävät varhaiskasvatusta. Kunnat voivat sisällyttää yksityiset palveluntuottajat hakemukseensa.

Valtion erityisavustus myönnetään varhaiskasvatuksen järjestäjäkohtaisesti, hakemuksen perusteella, käytettäväksi vuosina 2022-2023. Valtion erityisavustusta voidaan myöntää valtionavustuksen hakukriteerit täyttävälle varhaiskasvatuksen järjestäjälle.

Esiopetus ei sisälly tähän avustukseen, mutta kunnat ja kuntayhtymät voivat hakea esiopetukseen erityisavustusta esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen suunnatussa haussa.

Valtionavustusta ei voi käyttää toimintaan, jolla varhaiskasvatuksen järjestäjä korvaa jo olemassa olevaa toimintaa.

- Hakemuksessa tulee olla varhaiskasvatuksen järjestäjän suunnitelma avustuksen aiotusta käytöstä.
- Varhaiskasvatuksen järjestäjä sitoutuu toimittamaan opetus- ja kulttuuriministeriölle tarvittavat tiedot mahdollista valtakunnallista seurantatutkimusta varten.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää varhaiskasvatuksessa seuraaviin toimiin:

- lisähenkilöstön palkkaamiseen (varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, lastenhoitaja tai avustaja)
- lapsiryhmien kokojen pienentämiseen

Valtion erityisavustuksen määräytymiseen opetuksen järjestäjälle vaikuttavat seuraavat indikaattorit:

- 30–54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta
- työttömyysaste
- vieraskielisen väestön osuus
- maksuttoman varhaiskasvatuksen piirissä olleet lapset

[Tilastokeskuksen tuottamat viimeisimmät indikaattorit](#)

Sähköisellä hakulomakkeella ilmoitetaan varhaiskasvatusjärjestäjän nimi, jolle avustusta haetaan. Lisäksi hakemuksessa vastataan kysymykseen:

1. Kuinka paljon lapsia on maksuttoman varhaiskasvatuksen piirissä (tarkoitetaan lapsia, joilta maksua ei peritä koska se on alle minimin 27 €/kk)? Huom. tähän ei kuitenkaan ilmoiteta maksuttomassa 5-vuotiaiden kokeilussa mukana olevia lapsia. Tarkemmat ohjeet hakulomakkeella.

Erityisavustus myönnetään käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Valtion erityisavustusta ei voi käyttää

- toimintaan tai kohteeseen, johon on samalle ajankohdalle myönnetty jo valtion erityisavustusta. Valtion erityisavustuksella voidaan kuitenkin jatkaa aiemmin aloitettua, erityisavustuksella toteutettua vastaavaa toimintaa, joka täyttää yllämainitut kriteerit.
- samanaikaisesti käytettäväksi vastaavan, aikaisemmille vuosille myönnetyn avustuksen, kanssa;
- toimintaan, jolla opetuksen järjestäjä korvaa jo olemassa olevaa toimintaa.

Mikäli kunta lomauttaa varhaiskasvatuksen opetus- ja kasvatushenkilöstöä, tulee rahoitus palauttaa opetus- ja kulttuuriministeriöön siltä osin, kun lomautuksen vaikutukset kohdistuvat tasa-arvorahaa käyttävän ryhmän toimintaan. Lomautusta koskevat palautukset tulee tilittää opetus- ja kulttuuriministeriöön avustuksen käyttöä koskevan selvityksen yhteydessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö voi myöntää avustusta vain, jos valtionavustuslain mukaiset avustuksen myöntämisen yleiset edellytykset täyttyvät. Ministeriö ottaa yleiset edellytykset huomioon myös avustuksen määrää harkittaessa.

Valtionavustuksen myöntämisen yleisiä edellytyksiä ovat (valtionavustuslain 7 § 1 mom.):

- Tarkoitus, johon valtionavustusta haetaan, on yhteiskunnallisesti hyväksyttävä.
- Avustuksen myöntäminen on perusteltua valtionavustuksen käytölle asetettujen tavoitteiden kannalta.
- Avustuksen myöntäminen on tarpeellista, kun otetaan huomioon hakijan saama muu julkinen tuki sekä hankkeen tai toiminnan laatu ja laajuus.
- Valtionavustuksen myöntäminen vääristää vain vähän kilpailua ja markkinoiden toimintaa.

Varhaiskasvatuksen esitys haettavaksi valtionavustukseksi on neljä lasten hoitajaa, joiden palkkakustannukset ovat yhteensä 106 000 €. Haettavan valtion avustuksen määrä on 84 800 € ja kunnan omavastuuosuus 21 200 €.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja varhaiskasvatuksen laadun kehittämiseen vuosille 2022-2023 neljän lastenhoitajan palkkaamiseen. Palkkakustannukset ovat yhteensä 106 000 €, josta haettavan valtionosuuden määrä on 84 800 € ja kunnan omavastuuosuus 21 200 €.

KÄSITTELY: Kokouksen alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti varhaiskasvatuksen hakemusta. Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

OPISTOSIHTTEERIN TOIMEN PERUSTAMINEN 1.2.2022 ALKAEN/ OULUJOKI-OPISTO

Hyvinvointilautakunta 19.01.2022 § 14

Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen (puhelin 044 4970 010):

Oulujoki-Opisto toimii Muhoksen ja Utajärven alueella tarjoten monipuolista opetusta eri-ikäisille kuntalaisille. Opisto perustettiin kuntien välisellä sopimuksella v. 1969 ja varsinainen toiminta alkoi 1970. Vapaan sivistystyön kurssien lisäksi opinto-ohjelmaan kuuluu mm. taiteen perusopetusta (yleinen ja laaja-oppimäärä). Opistoon yhdistettiin Muhoksen Musiikkikoulu 1.1.1998, joten opisto tarjoaa erityisesti laajasti musiikin opetusta (taiteen perusopetuksen laaja oppimäärä). Päätoimisia opettajia on viisi ja lisäksi tuntiopettajia on tällä hetkellä 43. Opiston asiakasmäärät ovat korona vuoksi olleet viime ja tänä vuonna hieman alhaisemmat. Tällä hetkellä opiskelijoita on opistossa yhteensä 1089 (tilanne tammikuun 2022).

Opiston toiminnan suurin rahoittaja on valtio, jolta saamme vuosittain valtionosuuksia pidettyjen tuntien mukaan. Opiston toimintaa rahoitetaan lisäksi kurssimaksuista saatavilla tuloilla ja kuntien (Muhos, Utajärvi) myöntämällä rahoituksilla.

Oulujoki-Opiston hallinnossa on 80 % rehtori, lisäksi opiston rehtori johtaa Muhoksen kulttuuripalveluita (20%). Opiston laaja-alaisia toimistotehtäviä hoitaa 50 % opistosihteri (viestintäkoordinaattorin nimikkeellä). Viestintäkoordinaattori toimii hallinnollisesti konsernipalveluiden alaisuudessa ja hänen tehtäviin kuuluu 50 %:sti myös kunnan yleistä viestintää. Tehtävä on perustettu 1.3.2021 alkaen (Khall 15.2.2021 § 51).

Kunnanjohtaja on esittänyt toiveen opiston rehtorille (10.11.2021), että opistolle perustettaisiin uusi opistosihterin toimi mahdollisimman pian, jotta nykyinen viestintäkoordinaattori voisi siirtyä kokonaan 100%:sti konsernipalveluihin kunnan yleiseen viestintään. Viime syksynä viestintäkoordinaattorille on tullut uusina tehtävinä mm. kunnan johtoryhmän kokoukset ym.tehtävät. Opiston osalta järjestely ei ole ollut toimiva, koska jo tällä hetkellä opistolle kohdentuva hallinnon työpanos on todella pieni työmäärään nähden ja verrattuna esim. muiden samankokoisten opistojen resursseihin.

Asiaa on valmisteltu yhdessä hyvinvointijohtajan kanssa. Opistolle tulisi edellä mainittujen seikkojen vuoksi perustaa uusi toimi (opistosihteri). Tehtävä tulisi sijoittumaan hyvinvointipalveluihin Oulujoki-Opiston rehtorin alaisuuteen. Tehtävään käytettävä työaika katsotaan tarkemmin, kun sopiva henkilö löytyy. Opiston talousarviossa on palkkarahat n. 75 % opistosihterille. Tehtävän rekrytointiprosessista ja henkilöstövalinnasta vastaa Oulujoki-Opiston rehtori. Opiston hallinto on pieni ja tehtävässä on tiettyjä osaamisvaatimuksia. Rekrytoinnissa edetään osaamisedellä, jotta opiston toiminta voidaan turvata jatkossakin. Perustettavan tehtävän tehtäväkuvaus on liitteenä. Uuden tehtävän työn vaatavuus on arvioitu 17.1.2022 TVA-työryhmässä ja lisäksi nykyiselle viestintäkoordinaattorille on

pidetty tehtävän muutoksista johtuen kuuleminen.

Opistosihteerin toimen kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva AMK-tutkinto tai aikaisempi opistoasteinen tutkinto. Opistosihteerin esimiehenä toimii Oulujoki-Opiston rehtori.

Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Palkkahinnoitteluryhmä on toimistoalan vaativat ammattitehtävät ja ammattitehtävät 01TOI060. Työsuhteen alussa opistosihteerin työaika on 27,18 tuntia viikossa (75% kokonaistyöajasta).

Esityslistan liitteen opistosihteerin toimenkuva. Muhoksen kunnan hallintosäännön mukaan uudet toimet ja virat perustaa kunnanhallitus.

OULUJOKI-OPISTON REHTORIN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta esittää, että kunnanhallitus perustaa Oulujoki-Opiston opistosihteerin toimen 1.2.2022 alkaen. Osastosihteerin esimiehenä toimii Oulujoki-Opiston rehtori.

Opistosihteerin toimen kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva AMK-tutkinto tai aikaisempi opistoasteinen tutkinto.

Palkkaus ja muut toimen ehdot KVTES:n mukaan. Toimeen valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy Oulujoki-Opiston rehtorin ehdotuksen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Hyvinvointilautakunta 19.1.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 1 - 2, 4 - 7, 10 - 14

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan lautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Lautakunnan osoite on: Muhoksen hyvinvointilautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
