

## Tehtävänkuvauslomake

### I Taustatiedot

Henkilön nimi
Tehtävänimike Sähköasentaja
Koulutus Tehtävään soveltuva sähköalan ammattitutkinto.  Voimassa oleva sähkötyöturvallisuustutkinto (tulee uusia vähintään 5 vuoden välein)
Työpaikka Muhoksen kunta/ tekniset palvelut

### II Yleiskuvaus tehtävästä

Tehtävän tarkoitus Tehtävän tarkoituksena on toimia itsenäisesti Muhoksen kunnan rakennettujen kiinteistöjen sekä katu- ulkoalueiden sähkö- ja teletöiden asennustehtävissä.
Keskeiset tehtäväalueet:
Toiminnallinen vastuu: Sähköasentaja vastaa tekemistään sähkö- ja teleasennuksista, käyttöönottotarkastuksista ja dokumentoinnista.
Taloudellinen vastuu:
Henkilöstövastuu:
Muut vastuut ja tehtävät: Muut esimiehen määräämät tehtävät

### III Teknisten sopimuksen kahdeksan vaativuustekijän ilmeneminen tehtävässä

1. Tehtäviin kuuluva päätösvalta – ratkaisujen merkittävyys ja vaikutukset sekä harkintavallan laajuus ja itsenäisyys Sähköasentaja vastaa että asentamansa sähköverkot, laitteet ja laitteistot on asennettu, korjattu ja huollettu niin, että niistä ei aiheudu kenenkään hengelle, terveydelle tai omaisuudelle vaaraa.
---

- tavoitteen saavuttaminen edellyttää korkeaa ammattitaitoa ja sähköalaa koskevien lukuisten säädösten ja ohjeiden hallintaa
2. Töiden ja toimintojen järjestämistä koskevan vastuun laajuus Kokonaisvaltainen vastuu omasta työstä
3. Asema organisaatiossa Sähköasentaja sijoittuu organisaatiossa kiinteistöpäällikön alaisuuteen  Sähkötöiden vastaavana työnjohtajana toimii toinen sähköasentaja ja sähköasentaja toimii sähköasentajan työnjohdon alaisuudessa  Sähköasentajat sijaistavat toisiaan
4. Tehtävien vaatimat tekniset tiedot, taidot ja osaaminen Sähköasennuksiin liittyvien määräysten ja ohjeiden hallinta
5. Työnantajan edellyttämä koulutus Tehtävään soveltuva sähköalan ammattitutkinto.  Voimassa oleva sähkötyöturvallisuustutkinto (tulee uusia vähintään 5 vuoden välein)

### III Teknisten sopimuksen kahdeksan vaativuustekijän ilmeneminen tehtävässä jatkuu

6. Työnantajan edellyttämä kokemus
7. Tehtävien edellyttämät vuorovaikutustaidot Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja
8. Työolosuhteet Normaalit työolosuhteet, vaihtelevat kohteesta riippuen

### IV Tehtäväkuvauksen vahvistaminen

Tämä tehtävänkuvauslomake on viranhaltijan/työntekijän ja esimiehen yhteisesti käsittelemä.

Aika ja paikka xx.xx.2022

\_\_\_\_\_  
Esimiehen allekirjoitus

\_\_\_\_\_  
Viranhaltijan/työntekijän allekirjoitus

## Henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomakemalli

### I Taustatiedot

Henkilön nimi
Tehtävänimike
Koulutus
Työpaikka

### II Henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi

Lomakkeella on lueteltu teknisten sopimuksen mukaiset esimerkkitekijät.

Huomaa, että näistä tekijöistä saattaa olla käytössä vain osa ja/tai niiden ohella tai sijasta voidaan käyttää muitakin paikallisesti sovittuja tekijöitä.

Työtulokset
Ammattitaito

### II Henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi jatkuu ...

Työkokemus
Koulutettavuus
Monitaitoisuus
Oma-aloitteisuus

### II Henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi jatkuu ...

Vastuuntunto
--------------

Yhteistyökyky
Tehokkuus
Luovuus

**III Tulevan kauden tavoitteita ja toimenpiteitä niiden saavuttamiseksi  
(ellei niitä ole erikseen kirjattu esimerkiksi kehityskeskustelun yhteydessä)**

--

**IV Työsuorituksen arvioinnin vahvistaminen**

Tämä henkilökohtaisen työsuorituksen arviointilomake on viranhaltijan/työntekijän ja esimiehen yhteisesti käsittelemä.

Aika ja paikka

\_\_\_\_\_

Esimiehen allekirjoitus

\_\_\_\_\_

Viranhaltijan/työntekijän allekirjoitus