

Hyvinvointilautakunta

AIKA 08.09.2021 klo 18:00 - 20:58

PAIKKA Muhoksen yläkoulu

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
109	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSIMINEN	237
110	TOIMINTAPERIAATTEET HYVINVOINTILAUTAKUNNAN KOKOUKSISSA / ETÄ- JA HYBRIDIKOKOUKSET	238
111	TOIMIALAJOHTAJAN INFO	239
112	TALOUSARVION TOTEUMA 31.7.2021 / HYVINVOINTIPALVELUT	240
113	VALTION ERITYISAVUSTUS LUKUTAIDON JA LUKEMISEN KULTTUURIA VAHVISTAVIIN TOIMIIN VUOSILLE 2021–2022	241
114	ERITYISAVUSTUS YLEISTEN KIRJASTOJEN TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN KANSALAISTEN JA PÄÄTTÄJIEN VUOROPUHELUN FÖRUMEINA	245
115	KIRKONKYLÄN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	248
116	HUOVILAN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	249
117	LAITASAAREN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	250
118	KORIVAARAN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	251
119	HYRKIN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	252
120	MUHOKSEN YLÄKOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	253
121	OULUJOEN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	254
122	MUHOKSEN LUKION LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN	255
123	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	257
124	MUUT ASIAT	258

Hyvinvointilautakunta

AIKA 08.09.2021 klo 18:00 - 20:58

PAIKKA Muhoksen yläkoulu

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Ervasti Tapani	jäsen
	Huusko Hanne	jäsen
	Kaukola Siiri	jäsen
	Pitkänen Tuomo	jäsen
	Pohjola-Malmberg Jaana	varapuheenjohtaja
	Rauhio Ville	puheenjohtaja
	Suomela Eero	jäsen
MUU	Rämet Jussi	vt. kunnanjohtaja
	Manelius Aimo	kunnanhallituksen pj
	Markkanen Jarmo	kunnanhallituksen edustaja
	Valta Juha	toimialajohtaja
	Heinonen Kirsi	pöytäkirjanpitäjä

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 109 - 124 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Siiri Kaukola §:t 109 - 121 ja §:t 123 -124 ja Jaana Pohjola-Malmberg § 122, Tuomo Pitkänen §:t 109 - 124

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VAR-
MENNUS | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Ville Rauhio Kirsi Heinonen
Tarkastusaika Muhos
Allekirjoitukset

Jaana Pohjola-Malmberg § 122

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄ-
VILLÄPITO Siiri Kaukola §:t 109 - 121 ja §:t 123 -124 Tuomo Pitkänen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 16.9.2021.

toimistonhoitaja Kirsi Heinonen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSIMINEN

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 109

PUHEENJOHTAJAN ESITYS : Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan asialistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

TOIMINTAPERIAATTEET HYVINVOINTILAUTAKUNNAN KOKOUKSISSA / ETÄ- JA HYBRIDIKOKOUKSET

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 110

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Kunnanhallitus on 31.8.2021 § 317 kokouksessaan päättänyt kokousjärjestelyistä, että kunnanhallituksen kokouksia voidaan järjestää hybridikokouksina, jolloin kokoukseen osallistujat voivat olla joko paikalla kokoustilassa tai osallistua siihen etäyhteyden kautta.

Hybridikokouksen osalta kunnanhallitus on päättänyt, että seuraavia seikkoja tulee ottaa huomioon:

- toimielinten kokoukset ovat suljettuja kokouksia valtuuston kokouksia lukuunottamatta Poikkeuksista tulee toimielimen erikseen päättää.
- kokouksen osanottajat tulee pystyä tunnistamaan
- kokouksen osanottajat ovat sellaisessa tilassa, jossa ei ole muita henkilöitä
- ulkopuolisilla ei voi olla pääsyä kokoukseen
- suljetun kokouksen keskustelut ovat luottamuksellisia eikä niitä saa nauhoittaa
- arkaluonteiset asiat (sisältää salassa pidettävää materiaalia) siirretään - mikäli mahdollista - valmisteluvaiheessa käsiteltäväksi tavanomaisessa kokouksessa
- mikäli yhdenkään jäsenet yhteydet katkeilevat (heikko yhteys) , kokous keskeytetään.

Kunnanhallitus on päättänyt, että kunnan kaikkien toimielinten kokouksissa noudatetaan näitä kunnanhallituksen hyväksymiä linjauksia etäyhteyksillä ja/tai hybridikokouksina pidettävissä kokouksissa.

Kunnanhallitus osaltaan on päättänyt, että hybridikokouksessa paikalla kokoustilassa ovat ainakin puheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää pitää tarvittaessa etäkokouksia ja antaa mahdollisuuden osallistua hybridikokoukseen. Etä- ja hybridikokouksen järjestämisessä tulee ottaa huomioon kunnanhallituksen päättämät seikat. Hybridikokouksissa paikalla kokoustilassa ovat ainakin puheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

TOIMIALAJOHTAJAN INFO

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 111

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee infossa käsitellyt asiat tietoonsa saatetuiksi.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat:

1. Valtionerityisavustus

Muhoksen kunta on saanut vuosille 2021–2022 valtion erityisavustusta 63 000 €:a koronaepidemian (COVID-19) vaikutusten tasoittamiseen varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa.

2. Uimahallikuljetukset

Muhoksen kunta on tehnyt lukuvuodelle 2021-22 sopimuksen Repo-Lines Oy:n kanssa oppilaiden uimahallikuljetuksista.

3. Uimahalli

Uimahallissa on ollut työntekijävajetta, koska sijaisia ei ole saatu. Koulujen uimaopetukset on tähän saakka pystytty kuitenkin järjestämään.

4. Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttö

Varhaiskasvatuksen johtajan viran haku aika päättyi 16.9.2021. Virkaa on tähän mennessä tullut kolme hakemusta.

5. Talousarvio 2022

Talousarvion laadintaan on annettu alustava aikataulu, talousarvio vuodelle 2022 tulee käsitellä lautakunnissa viimeistään 13.10.2021. Talousarvion laadinnassa on otettava huomioon talouden tasapainottamisohjelma.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

TALOUSARVION TOTEUMA 31.7.2021 / HYVINVOINTIPALVELUT

2/2.20.202/2021

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 112

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Hyvinvointilautakunnan jäsenille on jaettu esityslistan oheismateriaalina kunnan kirjanpidosta tilanteen 31.7.2021 mukaan otetut hyvinvointipalveluiden talouden tulosteet.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa hyvinvointipalveluiden talouden seurantatiedon 31.7.2021.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 73	19.05.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 113	08.09.2021

VALTION ERITYISAVUSTUS LUKUTAITOA JA LUKEMISEN KULTTUURIA VAHVISTAVIIN TOIMIIN VUOSILLE 2021–2022

82/2.21.213/2021

Hyvinvointilautakunta 19.05.2021 § 73

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi valtion erityisavustusta lukutaitoa ja lukemisen kulttuuria vahvistaviin toimiin perusopetuksen yläkouluissa vuosille 2021-2022. Myönnettävä erityisavustus on yhteensä enintään 4 900 000 euroa opetus- ja kulttuuriministeriön pääluokan momentilta 29.10.20.

Hakuaika alkaa 16.4.2021 ja päättyy 21.5.2021 klo 16.15.

Lukutaito on kaiken oppimisen perusedellytys. Opetus- ja kulttuuriministeriö jakaa kevään 2021 aikana enintään 4,9 miljoonaa euroa valtionavustusta lukutaitoa edistäviin toimiin perusopetuksen yläkouluissa (vuosiluokat 7-9). Tuetaan riittävän lukutaidon saavuttamista aktiiviseen toimimiseen yhteiskunnassa sitä tarvitseville vieraskielisille ja lukutaidossa heikosti suoriutuville oppilaille. Avustus edesauttaa osaltaan koronaepidemian vaikutusten tasoittamista.

Sekä kansainvälisten että kansallisten oppimistutkimusten (mm. PISA, PIRLS, TIMSS, Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (KARVI) arvioinnit ja kansalliset Oppimaan oppimisen tutkimukset) mukaan suomalaisten perusopetusikäisten oppilaiden oppimistulokset ovat laskeneet ja asenteet oppimista kohtaan heikentyneet. Tutkimusten mukaan lasku näkyy erityisesti lukutaidossa, joka muodostaa pohjan lapsen ja nuoren osaamisen kartuttamiselle.

PISA -tutkimuksen mukaan suomalaisnuorten osaamistason lasku on ollut lukutaidossa 2010-luvulla kaikkien osallistujamaiden suurimpia. Osaamisen on heikentynyt kaikilla osaamistasoilla, mutta erityisesti heikon osaamisen oppilaiden osuus on kasvanut. Ensimmäisessä PISA tutkimuksessa vuonna 2000 vain 7 % suomalaisoppilaista jäi heikolle osaamistasolle lukutaidossa. Viimeisimmässä PISA 2018 -tutkimuksessa vastaava osuus oli lukutaidossa 14 %. Siten heikosti suoriutuvien osuus on tuplaantunut lukutaidossa.

Oppilaiden väliset erot ovat kasvaneet ja oppilaan taustan vaikutus oppimistuloksiin on voimistunut. Oppilaiden väliset osaamiserot heijastuvat oppilaan sosio-ekonomisen taustaan.

Koulutuksellinen tasa-arvo on heikentynyt erityisesti suurten kaupunkien sisällä, joissa oppilasvalikointi kouluihin ja luokkiin on yleisempää kuin muualla Suomessa. Suomalaistyttöjen ja -poikien osaamisen ero lukutaidossa on PISA-tutkimuksen mukaan OECD-maiden suurin. Sukupuolten väliset osaamiserot syntyvät perusopetuksen aikana. Tätä havaintoa tukee Karvin arviointitutkimus (2020),

Hyvinvointilautakunta	§ 73	19.05.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 113	08.09.2021

jonka mukaan tyttöjen ja poikien väliset osaamiserot olivat ensimmäisellä luokalla hyvin pieniä, mutta perusopintojen päättövaiheessa tyttöjen osaaminen oli laskennallisesti yhden arvosanan verran parempaa kuin poikien.

Karvin arviointien mukaan oppilaan asenteilla oppiainetta ja sen opiskelua kohtaan oli selvä yhteys osaamiseen. Tyttöjen suhtautuminen opiskeluun oli kautta linjan myönteisempää kuin poikien. Jopa 42 % oppilaiden suomen kielen ja kirjallisuuden kokonaisosaamisesta oli selitettävissä oppilaan asenteiden, lukemisharrastuksen, kotitehtävien tekemisen ja digitaalisten medioiden käytön vaikutuksella.

Maahanmuuttajataustaisten oppilaiden heikompi koulumenestys on nähtävissä myös PISA-tutkimuksessa. Erot kantaväestön ja maahanmuuttajataustaisten oppilaiden välillä ovat säilyneet PISA-kierroksesta toiseen ja lukutaidon keskimääräiset tulokset ovat pudonneet vuodesta 2009.

Käynnissä oleva koronaepidemia on pitkittyttyään lisännyt oppimisvajetta ja oppimiseen liittyviä haasteita.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää seuraaviin lukutaitoa edistäviin toimiin:

- opettajien ja avustajien palkkakustannuksiin (lisäresurssi) lukutaidon opetusta edistäviin toimiin
- opettajien ja avustajien palkkakustannuksiin (lisäresurssi) lukutaitoa edistäviin ryhmäjakoihin ja eriyettyyn opetukseen
- lukutaitoa edistävien materiaalien hankintaan (esim. kirjat ja digisovellukset lukemiseen)

Valtion erityisavustuksen myöntöpäätöksissä huomioidaan vuosiluokkien 7-9 oppilaiden määrä. Lisäksi huomioidaan, miten hakukirjeessä esitetty suunnitelma vastaa valtionavustuksen käyttötarkoitusta. Hankesuunnitelmaa arvioitaessa kiinnitetään huomiota hankesuunnitelman ja hankkeen talousarvion täsmällisyyteen ja konkreettisuuteen sekä suunnitelman toteuttamiskelpoisuuteen. Erityisavustukset ovat harkinnanvaraisia.

Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %.

Muhoksen yläkoulun rehtorin mukaan valtionavustusrahoilla palkattaisiin kouluun laaja-alainen erityisopettaja tukemaan reaaliaineiden opiskelua. Tuki kohdistuisi erityisesti seuraaviin oppiaineisiin: historia ja yhteiskuntaoppi, biologia, maantieto ja uskonto. Opettajan tehtävänä olisi opettaa tehokkaita luku- ja opiskelustrategioita oppilaille, joilla on tuen tarvetta. Tuen tarve arvioidaan lukiläusuntojen ja aineenopettajien havaintojen pohjalta. Lisäksi erityisopettaja perehdyttäisi oppilaat erilaisiin opiskelua tukeviin ohjelmiin ja sovelluksiin, esimerkiksi Celi-aan, Arttuun ja Otsoon.

Hyvinvointilautakunta	§ 73	19.05.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 113	08.09.2021

Valtionavustusta haetaan myös selkokirjoihin, joiden avulla heikommatkin lukijat saavat positiivisia lukukokemuksia.

Muhoksen yläkoulun rehtorin mukaan yläkoulun laaja-alaisten erityisopettajien ryhmät ovat niin suuria, että kaikki tuen tarvitsijat eivät niihin pääse. Resurssit eivät ole ikinä riittäneet reaaliaineisiin. Lukiseulan perusteella noin 40 - 50 oppilasta ikäluokkaa kohden hyötyisi tästä resurssista. Tuen tarve kasvaa entisestään ensi lukuvuonna, koska tulevilla seitsemäsluokkalaisilla on huomattavan paljon luetun ymmärtämisen haasteita. Lisäksi tulevissa seitsemäsluokkalaisissa on aiempaa enemmän ilman pienluokkapaikkaa jääneitä oppilaita. Heillä on useita yksilöllistettyjä oppiaineita, ja he tarvitsisivat pienluokkapaikan.

Tänä vuonna tehostetun tuen oppilaiden tuki ei ole toteutunut suunnitellusti. Koronan vuoksi opettajilla on ollut enemmän poissaoloja, ja ohjaajat ovat sijaistaneet heitä. Koronatuella palkattu erityisopettaja jäi virkavapaalle jo syyslukukaudella eikä hänen tilalleen saatu uutta opettajaa.

Hankkeen kokonaismenot ovat laaja-alaisen erityisopettajan palkkakustannukset 24 h/vko (40 900 €) sekä selkokirjojen hankinta (2 000 €).

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että hyvinvointipalvelut hakee valtion erityisavustusta lukutaitoa ja lukemisen kulttuuria vahvistaviin toimiin vuosille 2021-2022. Yhteensä haettava avustussumma on 34 320 euroa ja kunnan omavastuuosuus on 8 580 euroa.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa ja täydensi esitystään siten, että asian kiireellisyyden vuoksi pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan täydennetyn esityksen yksimielisesti.

Toimialajohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen hyvinvointilautakunta totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 113

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 23.6.2021 päätöksellään OKM/640/520/2021 Muhoksen kunnalle 34 300,00 euroa erityisavustusta lukutaitoa ja lukemisen kulttuuria vahvistaviin toimiin vuosille 2021-2022. Valtion avustukseen liittyvä Muhoksen kunnan omarahoitusosuus on 6 860,00 euroa lu-

Hyvinvointilautakunta	§ 73	19.05.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 113	08.09.2021

kuvuonna 2020-2021.

Valtionavustusrahalla palkataan Muhoksen yläkouluun laaja-alainen erityisopettaja tukemaan reaaliaineiden opiskelua. Laaja-alaisten erityisopettajien resurssit eivät ole riittäneet reaaliaineisiin. Lukiseulan perusteella noin 40 - 50 op-pilasta ikäluokkaa kohden hyötyisi tästä resurssista. Tuki kohdistuu erityisesti seuraaviin oppiaineisiin: historia ja yhteiskuntaoppi, biologia, maantieto ja uskonto. Opettajan tehtävänä on opettaa tehokkaita luku- ja opiskelustrategioita oppilaille, joilla on tuen tarvetta. Tuen tarve arvioidaan lukiläusuntojen ja aineenopettajien havaintojen pohjalta. Lisäksi erityisopettaja perehdyttää oppilaat erilaisiin opiskelua tukeviin ohjelmiin ja sovelluksiin, esimerkiksi Celiaan, Arttuun ja Otsoon. Valtionavustusta käytetään myös selkokirjoihin, joiden avulla heikommatkin lukijat saavat positiivisia lukukokemuksia.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että valtion erityisavustus 34 300 euroa sekä kunnan omavastuuosuus 6 860 euroa (yhteensä 41 160 euroa) lukutaitoa ja lukemisen kulttuuria vahvistaviin toimiin vuosille 2021-2022 käytetään esittelytekstissä esitettyihin kohteisiin. Kunnan omarahoi- tusosuus katetaan Muhoksen yläkoulun talousarviosta.

Projektille perustetaan oma projektinumero 3215 kirjanpitoon kustannuspaikkaan 3050 perusopetuksen projektit kustannusten seuranta ja raportointia varten.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

ERITYISAVUSTUS YLEISTEN KIRJASTOJEN TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN KANSALAISTEN JA PÄÄTTÄJIEN VUOROPUHELUN FOORUMEINA

113/2.21.213/2021

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 114

kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkinä (puhelin 044 4970 410):

Aluehallintovirasto myöntää tässä hakukokonaisuudessa valtionavustuksia, joiden tavoitteena on kehittää yleisiä kirjastoja fyysisinä ja virtuaalisina matalan kynnyksen kohtaamispaikkoina lisäämällä erityisesti kansalaisten ja päättäjien välistä vuorovaikutusta.

Aluehallintovirastoista myönnettäviin avustuksiin voidaan käyttää noin 900 000 euroa. Aluehallintovirastojen kirjastoasiantuntijat käsittelevät yhteistyössä hakemukset yhteisten perusteiden mukaisesti. Aluehallintovirastot tekevät päätökset lokakuussa 2021 ja toimittavat ne hakijoille asiointipalvelun kautta. Avustus voi kattaa enintään 80 prosenttia hankkeen kokonaiskustannuksista

Tavoitteena on vaikuttaa yhteiskunnalliseen demokratiakehitykseen parantamalla kansalaisten tiedonsaantia ja vaikuttamismahdollisuuksia paikallisen, alueellisen, valtakunnallisen ja EU-tason päätöksenteossa. Avustuksia voivat hakea kunnat/kunnalliset yleiset kirjastot. Hakuaika alkaa 16.8.2021 klo 8.00 ja päättyy 20.9.2021 klo 16.15.

Laissa yleisistä kirjastoista määritellään yhdeksi yleisten kirjastojen tehtäväksi yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjastolain tavoitteena on mm. edistää aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta sekä edistää tiedon saatavuutta.

Tämän hankkeen avulla haluamme tuoda yhteiskunnallista keskustelua kirjaston tiloihin sekä testata erilaisia vuorovaikutteisia toimintamuotoja ja näin edistää yhteiskunnallista vuoropuhelua Muhoksella.

Tarkoitus on herättää kuntalaisten kiinnostusta yhteisiin ja yhteiskunnallisiin asioihin ja omiin vaikuttamismahdollisuuksiin. Haluammekin lisätä sellaista matalan kynnyksen toimintaa, joka olisi innostavaa myös niille kuntalaisille, jotka eivät koe yhteiskunnallista keskustelua ja vaikuttamista omakseen.

Muhoksen kirjasto sekä kirjastoauto Poppalloora toimivat kunnassa äänestyspaikkana ja siinä mielessä kirjasto jo profiloituu demokratian tilana. Kuitenkin tuoreissa kuntavaaleissa äänestysprosentti oli valtakunnallisesti historiallisen alhainen: 55,1%. Muhoksella äänestysprosentti oli 52,2%, mikä on sekin reilusti pienempi kuin vuonna 2017, jolloin Muhoksella äänesti 60,8% kuntalaisista. Ääniä annettiin 509 vähemmän. Lähitulevaisuudessa kunnissa on tulossa suuria muutoksia sosiaali- ja terveystalouden siirtyessä kunnista hyvinvointialueiden vastuulle. Ensi vuonna järjestetään ensimmäistä kertaa aluevaalit. Seuraavat eduskunta-

vaalit ovat vuonna 2023.

Kirjaston tulisikin ottaa aktiivisempi rooli demokratian edistäjänä. Hankkeen avulla meidän on mahdollista kokeilla uusia toimintatapoja. Kulttuurikeskuksen tuleva perusparannus myös tarkoittaa sitä, että kirjasto tulee ennen remontoituihin tiloihin pääsyä toimimaan rajatummissa tiloissa. Tällöin on luontevaa, että kirjasto jalkautuu kirjaston tilojen ulkopuolelle, ja etsii uusia tapoja kohdata ihmisiä. Näin kirjaston avautuessa jälleen remontoituissa tiloissa, meillä olisi hyvät valmiudet luoda kirjastosta yhteiskunnallisen keskustelun tila.

Aktivoimiseen ja osallistamiseen pyrkivässä toiminnassa on se vaara, että se aktivoi entisestään sellaisia, jotka ovat jo valmiiksi aktiivisia eikä tavoita niitä, keitä varsinaisesti pyritään aktivoimaan. Yleinen vuoropuhelun ja keskustelun lisääminen ja näkyväksi tekeminen parantaa toki kaikkien mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa näin pidemmällä aikavälillä luottamuksen lisääntymiseen. Hankkeen aikana tavoite on myös oppia kirjastona lisää omasta roolistamme yhteiskunnallisena keskustelun mahdollistajana ja aktivoijana ja siitä, miten pystymme tavoittamaan erilaisia kohderyhmiä.

Muhoksella on aktiivinen yhteistyöverkosto, jossa mukana ovat kunnan kulttuuri-toimen, nuorisotoimen ja kirjaston lisäksi seurakunta sekä paikallisia järjestötoimijoita. Lisäksi kunnassa on keskitetty erilaiset työllistymistä edistävät palvelut saman katon alle ja niitä on kehitetty erilaisten hankkeiden avulla pitkäjänteisesti. Meillä on siis Muhoksella hyvät lähtökohdat yhteistyön kautta vaikuttaa kuntalaisten mahdollisuuksiin osallistua ja vaikuttaa yhteisiin asioihin.

Hankkeen aikana toteutettava toiminta:

Hankkeen aikana haluamme kokeilla podcast-keskustelupiirin, sarjakuvatyöpajan, pubivisojen ja yleisöluentojen järjestämistä. Näiden on tarkoitus tarjota ihmisille uudenlaisia tapoja toisten ihmisten kohtaamiseen ja yhteisistä ja yhteiskunnallisista asioista keskusteluun. Toiminta on suunnattu kuntalaisille, mutta mukana olisi myös päättäjiä ja asiantuntijoita. Lisäksi kirjasto pyrkii olemaan mukana muiden toimijoiden kanssa järjestämässä kuntalaisille keskustelutilaisuuksia ajankohtaisista aiheista. Hankkeen toimintavuoden aikana käymme myös keskusteluja koulujen ja oppilaitosten kanssa siitä, millaista yhteistyötä kirjasto ja eri oppilaitoksen voisivat tulevaisuudessa tehdä demokratian ja kansalaisten, myös lasten ja nuorten, tiedon saannin ja vaikuttamisen edistämiseksi. Hankkeen aikana kirjaston yhteistyöverkosto vahvistuu entisestään.

Hankkeen aikataulu:

Hankkeen varsinainen toimintavuosi on syksystä 2022 kevääseen 2023. Syksyn 2021 aikana kirjaston henkilökunta koulutautuu AVI:n kirjastoille järjestämän demokratiaa käsittelevän luentosarjan ja koulutuskokonaisuuksien avulla. Kevään 2022 aikana suunnitellaan tulevaa toimintaa yhdessä yhteistyökumppa-

neiden kanssa ja tähdennetään toiminnan tavoitteita, jotta hankkeen vaikutukset kantaisivat hankkeen jälkeenkin. Suunnitteluvaiheessa perehdymme vielä lisää erilaisiin jo olemassa oleviin vaikuttamisen ja osallistumisen rakenteisiin kunnassa, jotta pystymme suuntaamaan toimintaa sopivalla tavalla. Syksyn 2023 arvioidaan toimintaa ja jatketaan ja kehitetään toimintaa opitun perusteella.

Hankkeesta on alustavasti keskusteltu seuraavien mahdollisten yhteistyökumppaneiden kanssa: Esa Holopainen (sarjakuvatyöpaja), kunnan kulttuuripalvelut sekä Vinkkelissä toimivat työllisyyspalvelut.

Budjetti:

Hankekulut kokonaisuudessaan:	4500 €
Palkkakustannukset sivukuluineen/työpalkkio (asiantuntijapalkkiot, työpajapalkkiot, juontajat)	1200 €
Matka- ja kuljetuskustannukset (asiantuntijat, näyttely)	700 €
Aineet, tarvikkeet ja tavarat (markkinointimateriaalit, työpajamateriaalit)	300 €
Palveluiden ostot (asiantuntijaluento)	400 €
Muut kustannukset: kahvitarjoilut keskustelutilaisuuksiin, lehti-ilmoitukset	1000 €
Omarahoitusosuus: Henkilökunnan palkkakustannukset	900 €

KIRJASTOPALVELUJOHTAJAN EHDOTUS: Muhoksen kunta hakee erityisavustusta yleisten kirjastojen toiminnan kehittämiseen kansalaisten ja päättäjien vuoropuhelun foorumeina. Hankkeen rahoitusta haetaan syksystä 2021 kevääseen 2023. Tarkoituksena on toteuttaa esittelytekstissä mainittu hankkeen aikana toteutettava toiminta. Avustusta haetaan 3 600 euroa ja sen lisäksi tulee kunnan omaraahoitusosuus 900 euroa, joka katetaan Muhoksen kirjaston talousarviosta.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy kirjastopalvelujohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

KIRKONKYLÄN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEEN

274/4.40.400/2013

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 115

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Kirkonkylän koulun rehtori Pasi Kukkola on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Kirkonkylän koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Kirkonkylän koulun rehtori Pasi Kukkola (puhelin 044-4970 425):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Kirkonkylän koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Kirkonkylän koulun rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Kirkonkylän koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite1 KIRKONKYLÄN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LV. 2021-2022

Liite2 KIRKONKYLÄN KOULUN TYÖJÄRJESTYS LV. 2021-2022

HUOVILAN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
274/4.40.400/2013

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 116

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-22 työsuunnitelman laatimiseksi.

Huovilan koulun toiminnasta vastaava rehtori Antti Säkkinen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Huovilan koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Huovilan koulun toiminnasta vastaava rehtori Antti Säkkinen (puhelin 044-4970 471):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Huovilan koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Huovilan koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Huovilan koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3 HUOVILAN TYÖSUUNNITELMA LV 2021 - 2022
Liite4 HUOVILAN KOULU TYÖJÄRJESTYS LV 2021 - 2022

LAITASAAREN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEEN

274/4.40.400/2013

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 117

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori Jorma Aho on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Laitasaaren koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori Jorma Aho (puhelin 044-4970 470):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Laitasaaren koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Laitasaaren koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite5 LAITASAAREN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LV 2021-2022

Liite6 LAITASAAREN KOULU TYÖJÄRJESTYKSET LV 2021-22

KORIVAARAN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMENEN

274/4.40.400/2013

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 118

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori Jukka Laine on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Korivaaran koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori Jukka Laine (puhelin 044-4970 430):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Korivaaran koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Korivaaran koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite7	KORIVAARAN KOULUN TYÖSUUNNITELMA 2021-2022
Liite8	KORIVAARAN KOULU LUKUJÄRJESTYKSET LV 2021-2022

HYRKIN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

274/4.40.400/2013

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 119

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori Toni Väyrynen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Hyrkin koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori Toni Väyrynen (puhelin 044-4970 449):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Hyrkin koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Hyrkin koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saataan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite9 HYRKIN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LV.2021-2022
Liite10 HYRKIN KOULUN TYÖJÄRJESTYS LV.2021-2022

MUHOKSEN YLÄKOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEEN

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 120

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus yläkoulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala (puhelin 044-4970 434):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Muhoksen yläkoulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Muhoksen yläkoulun rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Muhoksen yläkoulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

-
- | | |
|---------|--|
| Liite11 | MUHOKSEN YLÄKOULUN TYÖSUUNNITELMA LUKUVUOSI 2021-2022 |
| Liite12 | MUHOKSEN YLÄKOULUN TYÖJÄRJESTYKSET LUKUVUOSI 2021-2022 |

OULUJOEN KOULUN LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 121

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Muhoksen yläkoulun / Oulujoen koulun rehtori Juha Piirala on yhdessä Oulujoen koulun opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus yläkoulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala (puhelin 044-4970 434):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Oulujoen koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Muhoksen yläkoulun rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Oulujoen koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

-
- | | |
|---------|---|
| Liite13 | OULUJOEN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LUKUVUOSI 2021-2022 |
| Liite14 | OULUJOEN KOULUN TYÖJÄRJESTYKSET LUKUVUOSI 2021-2022 |

MUHOKSEN LUKION LUKUVUODEN 2021-2022 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
274/4.40.400/2013

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 122

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 40 kohdan 21 mukaan hyvinvointilautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelman laatimiseksi.

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2021-2022 työsuunnitelmaksi. Ehdotus lukion työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2021-2022 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen (puhelin 044-4970 446):

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Muhoksen lukion työsuunnitelman lukuvuodeksi 2021-2022.

Hyvinvointilautakunta päättää edelleen, että Muhoksen lukion rehtori hyväksyy lukuvuonna 2021-2022 erillisillä päätöksillä Muhoksen lukion päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

KÄSITTELY: Ennen asian käsittelyä lautakunnan jäsen Siiri Kaukola ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla, koska hän opiskelee Muhoksen lukiossa. Ilmoituksensa jälkeen Kaukola poistui kokouksesta klo 20.18.

Puheenjohtaja totesi, että koska Kaukola on valittu kokouksen alussa pöytäkirjantarkastajaksi, tulee lautakunnan valita asiakohdan ajaksi toinen henkilö pöytäkirjantarkastajaksi. Lautakunta valitsi asiakohdan toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi Jaana Pohjola-Malmbergin.

Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kaukola palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 20.35.

Liitteet

Liite15 MUHOKSEN LUKION TYÖSUUNNITELMA LUKUVUOSI
2021-2022

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 123

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Hyvinvointilautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat.

1. Henkilöpäätökset:

19.08.2021 § 4 KOULU/OPPILAITOS-JA KUNTAKOHTAISEN LISÄTEHTÄVÄN KORVAUS JA TAITO- JA TAIDEAINEIDEN LISÄT LUKUVUONNA 2021-2022/MUHOKSEN YLÄKOULU

24.08.2021 § 5 KOULU/OPPILAITOS-JA KUNTAKOHTAISEN LISÄTEHTÄVÄN KORVAUS LUKUVUONNA 2021-2022/LUKIO

Oppilaspäätökset:

25.08.2021 § 52 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUDESTA

2. Kirkonkylän koulun rehtorin päätös 31.8.2021 § 6: Muutos työsuunnitelmaan / 5.-6.luokkien valinnaisaineiden ympäristöliikuntaryhmät

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksiannettut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi. Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä, niiltä osin kuin se on mahdollista, kohdassa 1. mainittujen pöytäkirjojen kohdalla kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Hyvinvointilautakunta 08.09.2021 § 124

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

KÄSITTELY: Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat:

1. Jäähallin yleisövuorot

Lautakunta keskusteli jäähallin yleisövuoroista.

2. Nuorisotyöntekijät

Lautakunta keskusteli, että kutsutaan kunnan etsivä nuorisotyöntekijä ja nuori-so-ohjaaja lautakunnan kokoukseen esittelemään työtään.

3. Seuraavat kokouksetHyvinvointilautakunnan seuraavat kokoukset pidetään 29.9. ja 13.10.2021.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Hyvinvointilautakunta 8.9.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 109 - 114, 123 - 124

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan hyvinvointilautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Lautakunnan osoite on: Muhoksen hyvinvointilautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
