

Kunnanhallitus

AIKA 21.06.2021 klo 18:00 - 22:05

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone.
Osanottajista osa läsnä etäyhteydellä.

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
252	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	518
253	LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KOKOUKSEEN	519
254	SUUNNITELMA VAIHTOEHDOSTA JA KUSTANNUKSISTA TOUHULA-PÄIVÄKODISSA OLEVIEN LASTEN SIJOITTAMISEKSI 1.8.2021 ALKAEN VARHAISKASVATUKSEEN/TALOUSARVION 2021 MUUTOS	520
255	KUNNANJOHTAJAN INFO	522
256	OSAVUOSIKATSAUS TAMMI-HUHTIKUU 2021	523
257	MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2021 TALOUSARVIOMUUTOKSET/KIRKONKYLÄN KOULUN POISTO JA VEROTULOENNUSTE	524
258	POIKKEAMISLUPA, 494-403-133-98 JA 494-403-36-30	525
259	MAANVUOKRASOPIMUS PONKILAN URHEILUALUEELTA / HANHELA CONSULTING OY	530
260	TONNIN HINNAN MÄÄRITTELEMINEN KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAN KORTTELISSA 249, TONTTI 12	532
261	TALOUSARVION 2021 LISÄMÄÄRÄRAHA / TOISEN ASTEEN KOULUTUKSEN MAKSUTTOMUUS, LUKIO	536
262	PERUSOPETUKSEEN VALMISTAVAN OPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2021-2022/TALOUSARVION 2021 LISÄMÄÄRÄRAHA	538
263	MAANHANKINTA, MÄÄRÄALAT KIINTEISTÖSTÄ EEROLA, MÄENPÄÄ, MÄKINIEMI JA MÄKITÖRMÄ	541
264	KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAN MUUTOS KIRKKOSAARENTIEN KATUALUEELLA, SIIHEN LIITTYVILLÄ VIHERALUEILLA JA KORTTELIN 10 OSALLA	543
265	TONTTIMARKKINOINNIN TEHOSTAMINEN/OMAKOTITONTTIEN HINNAN MUUTTAMINEN TIETYILLÄ ALUEILLA	546

266	TONTTIMARKKINOINNIN TEHOSTAMINEN VUONNA 2021	548
267	PAIKALLISNEUVOTTELUT KVTES, OVTES, TS JA TTES VIRKAEHTOSOPIMUSTEN JÄRJESTELYERIEN JAKAMISESTA 1.4.2021 LUKIEN	549
268	VALTUUSTON 31.5.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT	558
269	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	559
270	TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	560
271	LOMITUKSEN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	561
272	HUMANPOLIS OY:N HALLITUKSEN ESITYS KUNTIEN ELINKEINOJEN KEHITTÄJÄN TEHTÄVIEN HOITAMISEKSI 1.8.2021 ALKAEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	562
273	TALOUSARVION 2021 MUUTOS /TEKNISET PALVELUT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	563
274	PIENLUOKAN PERUSTAMINEN MUHOKSEN YLÄKOULULLE LUKUVUONNA 2021-2022/LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	564
275	ESI- JA PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUONNA 2021-2022/LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	565
276	NIVELVAIHEEN OPPILAANOJAAJAN MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN LV 2021-22/LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	566
277	HUIKOLAN RANTA-ASEMAKAAVA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	567
278	HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTOKSIA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	568
279	HALLINTOSÄÄNTÖ / PÄÄTÖSVALLAN MÄÄRÄÄMISTÄ EDELLYTTÄVÄT SÄÄNNÖKSET OPPIVELVOLLISUUSLAKI (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	569
280	ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA-LAPINOJA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	570
281	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	571
282	PAIKALLINEN SOPIMINEN/KUTSURAHA	572

283	HALLINTOSÄÄNTÖ / PÄÄTÖSVALLAN MÄÄRÄÄMISTÄ EDELLYTTÄVÄT SÄÄNNÖKSET OPPIVELVOLLISUUSLAKI	576
284	MUUT ASIAT	578

Kunnanhallitus

AIKA	21.06.2021 klo 18:00 - 22:05 (tauko klo 20.54-21.09)		
PAIKKA	Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone. Osanottajista osa läsnä etäyhteydellä.		
LÄSNÄOLLEET:			
JÄSENET	Paasimaa Veli	puheenjohtaja	
	Pikkuaho Teuvo	I varapj.	
	Pöykiö Heidi	II varapj.	
	Airaksinen Kirsti	jäsen	
	Hyvärinen Katri	jäsen	
	Rissanen Anneli	jäsen	
	Juka Petteri	varajäsen	
POISSA	Holm Petri	jäsen	
	Syvävirta Jukka	kunnanjohtaja, esittelijä	
MUU	Jurvanen Eija	valtuuston pj.	
	Markkanen Jarmo	valtuuston I vpj.	
	Kangastie Jari	valtuuston II vpj.	
	Piippo Rauno	hallintopääll., ptk:npitäjä	
	Rämet Jussi	vs. kunnanjohtaja	
	Honkanen Merja	toimialajoht./sosiaali- ja terveyspalvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.54/256 §
	Kari Mikko	toimialajoht./tekniset palvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.54/256 §
	Valta Juha	toimialajoht./hyvinvointip alvelut	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.54/256 §
	Tirola Jouni	henkilöstöpäällikkö	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 19.25/ 255 §
	Vähäkuopus Riitta	talousjohtaja	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 20.54/256 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 252 - 284 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petteri Juka ja Anneli Rissanen.

PÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Veli Paasimaa
Tarkastusaika
Allekirjoitukset

Rauno Piippo
Muhos

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO

Petteri Juka

Anneli Rissanen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty
oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen
kunnan verkkosivuilla 29.6.2021

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 21.06.2021 § 252

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että lisäasioina esityslistalle otetaan asiat

- Paikallinen sopiminen/kutsuraha ja
- Hallintosääntö/päätösvallan määrittäminen edellyttävät säännökset oppivelvollisuuslaki

Edelleen puheenjohtaja esitti, että asiat käsitellään varsinaisella esityslistalla olleiden asioiden käsittelyn jälkeen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KOKOUKSEEN

Khall 21.06.2021 § 253

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Kunnanhallituksen 21.6.2021 kokoukseen on kutsuttu paikalle etäyhteydellä talousjohtaja sekä toimialajohtajat selostamaan osaltaan osavuosikatsausta. Kutsutut ovat talousjohtaja Riitta Vähäkuopus, henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Merja Honkanen / sosiaali- ja terveystoiminnan palvelut, hyvinvointijohtaja Juha Valta / hyvinvointipalvelut ja tekninen johtaja Mikko Kari / tekniset palvelut.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus myöntää paikalle kutsutuille toimialajohtajille ja talousjohtajalle sekä henkilöstöpäällikölle kunnanhallituksen 21.6.2021 kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden.

Kutsutut henkilöt ovat läsnä etäyhteydellä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaikki kutsutut olivat läsnä etäyhteydellä kokouksen alkaessa.

SUUNNITELMA VAIHTOEHDOISTA JA KUSTANNUKSISTA TOUHULA-PÄIVÄKODISSA OLEVIENTEN LASTEN SIOITTAMISEKSI 1.8.2021 ALKAEN VARHAISKASVATUKSEEN/TALOUSARVION 2021 MUUTOS

Khall 21.06.2021 § 254

Hyvinvointijohtaja Juha Valta (puhelin 044-497 0400):

Touhula-päiväkodit ovat tiedottaneet 14.6.2021, että Muhoksella toimivan Touhula VauhtiVekara- päiväkodin toiminta päättyy 31.7.2021. Käytännössä päiväkotia on avoinna 24.6.2021 asti. Touhula-päiväkotien toiminta päättyy kymmenessä päiväkodissa eri puolilla Suomea. Lopetettavat päiväkodit sijaitsevat sellaisilla alueilla, joissa lapsien lukumäärä on laskenut tai joissa palvelusetelien hintataso tai yksityisen hoidon tuki on matala. Touhulan mukaan kyseisissä yksiköissä palvelun tuottaminen on tästä johtuen tappiollista, eikä toiminnan jatkamiselle nykyisellään ole edellytyksiä. Touhula lakkautti vuonna 2020 yhteensä 43 päiväkotia eri puolilta Suomea.

Touhulat on käynyt useamman eri puolilla Suomea olevan päiväkodin kanssa keskusteluja liikkeenluovutuksesta kuntien kanssa, eli osa päiväkodeista saattaa jatkaa toimintaansa kunnan tai muun yksityisen toimijan hallinnassa. Muhoksen kunnan osalta keskustelu käytiin 24.5.2021. Kunnan edustajina mukana olivat vs. varhaiskasvatusjohtaja Kirsti Hyvärinen ja hyvinvointijohtaja Juha Valta. Keskustelussa sovittiin, että Muhoksen kunta kartoittaa eri vaihtoehtoja lakkautettavan päiväkodin lasten päivähoidon järjestämiseksi.

Muhoksen kunnan varhaiskasvatuspalveluissa on tehty suunnitelma käydyin keskustelun jälkeen mahdollisen lakkautuksen varalle, koska yt-neuvottelut olivat vielä tuossa vaiheessa kesken. Lakkautettavassa päiväkodissa lapsia on yhteensä 29.

Hyvinvointilautakunnan kokouksessa 15.6.2021 asiasta on keskusteltu, ja vs. varhaiskasvatusjohtaja Kirsti Hyvärinen oli kokouksessa mukana.

Lisäselvityksenä kokoukseen toimitetaan suunnitelma eri vaihtoehdoista ja kustannuksista Touhula-päiväkodissa olevien lasten sijoittamiseksi 1.8.2021 alkaen varhaiskasvatukseen.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

1) Muhoksen kunta järjestää varhaiskasvatuksen Touhula-päiväkodissa oleville lapsille 1.8.2021 alkaen seuraavasti

* arviolta 14 lasta sijoitetaan Koivulehdon päiväkotiin ja arviolta 10 lasta perhepäivähoitoon

* lisäkustannukset ovat arviolta 71.500 euroa 1.8.-31.12.2021 ja ilman yksityisen hoidon tukea katettavaksi kunnalle jää arviolta 12.500 euroa vastaavana aikana.

2) talousarvioon 2021 esitetään seuraavat muutokset:

kp 3105 (Koivulehdon päiväkotia) noin 40 000 euroa henkilöstömenoja lisää

Kunnanhallitus

§ 254

21.06.2021

kp 3150 (perhepäivähoito) noin 26 000 euroa
henkilöstömenoja lisää

kp 3105 (Koivulehdon päiväkotia) noin 7 100
euroa.ruokailukulujen lisäys

kp 3160 (yksityisen hoidon tuki) vähenee noin 59 000 euroa
3) vuoden 2022 talousarviossa varaudutaan ottamaan em. muutos huomioon

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että vs. kunnanjohtaja Rämetsä ja
hyvinvointijohtaja Valta selostivat asiaa kunnanhallitukselle. Kokouksen
osanottajille jaettiin muistio vaihtoehtojen selvityksestä (laadittu 21.6.2021) ja
kuntaan saapunut vetoamus Vauhtiveikaran jatkamisen puolesta (saapunut
kuntaan 21.6.2021).

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 21.06.2021 § 255

KÄSITTELY: Asiakohdan aluksi henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola selosti kunnanhallitukselle lääkärisopimuksen osuutta järjestelyerien jaon kohdalla (asia Paikallisneuvottelut kvtes, ovtes, ts ja ttes virkaehtosopimusten järjestelyerien jakamista 1.4.2021 lukien).

Ennen asian Paikallinen sopiminen/kutsuraha selostuksen alkamista ilmoitti valtuuston puheenjohtaja Eija Jurvanen asianosaisena olevansa esteellinen tämän asian kohdalla (tulee mahdollisesti sovellettavaksi päätöstä hänen kohdalla) ja poistui kokouksesta klo 19.16 selostuksen ajaksi.

Tirola selosti kutsurahan määräaikaista muutosta ajalla 22.6.-30.9.2021.

Selostuksensa jälkeen Tirola poistui kokouksen etäyhteydestä klo 19.25 ja samanaikaisesti esteellisenä kokouksesta poistunut Jurvanen palasi paikalleen kokouksessa.

Vs. kunnanjohtaja selosti kunnanhallitukselle
- työllisyyden kuntakokeilun tilannetta/lisäresurssin tarvetta

Tämän jälkeen kunnanhallituksen jäsen Kirsti Airaksinen selosti joukkoliikennejaoston 16.6.2021 pidettyä kokousta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi kokouksessa saadut selostukset tiedoksi.

OSAVUOSIKATSAUS TAMMI-HUHTIKUU 2021

2/2.20.202/2021

Khall 21.06.2021 § 256

Vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0002):

Toimialat ovat valmistelleet vuoden 2021 ensimmäisen osavuosikatsauksen ajalta (1.1-30.4.2021). Toimialojen koostamat katsaukset ovat kyseisen toimielimen lautakunnan näkemys tilanteesta ja sisältävät myös arvioita loppuvuoden kehityksestä.

Tammi-huhtikuun tulos oli -307 788 € alijäämäinen (v. 2020 tammi-huhtikuun tulos oli -1 198 885 € alijäämäinen). Vuosikate oli 837 027 € ylijäämäinen (v. 2020 tammi-huhtikuun vuosikate oli 56 067 € ylijäämäinen).

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus ja edelleen valtuusto merkitsee tiedoksi toimialojen ja investointiohjelman toteuman tammi-huhtikuun osavuosikatsauksena 2021.

KÄSITTELY: Vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet ja talousjohtaja Riitta Vähäkuopus selostivat aluksi koko kunnan tilannetta, jonka jälkeen toimialojen edustajat selostivat asiaa toimialojensa osalta asiaa seuraavassa järjestyksessä:

- Rauno Piippo/konsernipalvelut
- Merja Honkanen /sosiaali- ja terveystyöpalvelut
- Juha Valta/hyvinvointipalvelut
- tekninen johtaja Mikko Kari/tekniset palvelut ja lisäksi investoinnit.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 20.54-21.09. Tauon alkaessa kokouksesta poistuivat läsnäolo- ja puheoikeutettuina paikalla etäyhteydellä olleet Merja Honkanen, Mikko Kari, Juha Valta ja Riitta Vähäkuopus.

MUHOKSEN KUNNAN VUODEN 2021 TALOUSARVIOMUUTOKSET/KIRKONKYLÄN KOULUN POISTO JA VEROTULOENNUSTE

409/2.20.200/2018

Khall 21.06.2021 § 257

Talusojohtaja Riitta Vähäkuopus (puhelin 044-497 0015):

Kirkonkylän koulu alaskirjattiin vuoden 2020 tilinpäätöksessä. Kuitenkin teknisten palveluiden talousarvioon 2021 ehdittiin varata raha poistoa varten (2.993.922 €). Koulun alaskirjauksen myötä teknisten palveluiden talousarvio pienenee poiston verran, koska se ei enää toteudu. Poisto on kirjattu alkuperäisessä talousarviossa kustannuspaikalle 7070 (tilapalvelut) ja kohteelle (717 Kirkonkylän koulun purku) ja sieltä se poistetaan.

Kuntien verotulojen ennustekehikko on Kuntaliiton yhteistyössä valtiovarainministeriön ja Verohallinnon kanssa laatima ennuste koko maan kuntien verotulojen kehityksestä. Viimeisin kuntien verotulojen ennustekehikko on päivitetty 12.5.2021 ja sen mukaisesti Muhoksen kunnan verotuloennuste vuodelle 2021 olisi yhteensä n. 32,895 M€. Kasvua edelliseen veroennusteeseen, mikä on annettu lokakuussa 2020 ja minkä mukaisesti verotulot on arvioitu kunnan talousarvioon 2021, muutosta olisi n. 0,8 M€. Etenkin kunnan tuloverot kasvaisivat ennakoitua enemmän. Em. ennusteeseen perustuen kunnan verotulo kohtaa nostetaan talousarviossa 32,132 miljoonasta eurosta 32,832 miljoonaan euroon eli lisäystä 0,7 miljoonaa euroa alkuperäiseen talousarvioon.

Verotuloennusteen muutoksessa huomioidaan jo mahdolliset aiemmin tehdyt talousarviomuutokset, joiden on ajateltu katettavan ko. verotulokohdasta. Täten muutettu talousarvio verotuloille on maksimissaan 32,832 M€. Muutokset koskevat kustannuspaikkaa 8000 (Kunnanhallitus/tuloslaskelmaosa). Talousarvioon 2021 verotuloennuste jaetaan verolajeittain Kuntaliiton ennusteen mukaisesti.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle seuraavat muutokset talousarvioon 2021:

- 1) kustannuspaikalta 7070 (tilapalvelut) kohde 717 (Kirkonkylän koulun purku) poistetaan poisto 2.993.922 €
- 2) kunnan verotulokohtaa korotetaan 700.000 eurolla suhteessa alkuperäiseen talousarvioon

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 25	08.06.2021
Kunnanhallitus	§ 258	21.06.2021

POIKKEAMISLUPA, 494-403-133-98 JA 494-403-36-30

85/6.60.604/2021

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 08.06.2021 § 25
Dnro 85/6.60.604/2021

Valmistelija: arkkitehti Timo Leikas (044 497 0312)

Rakennuspaikka: Muhos, Ponkila, vuokrattava alue kiinteistöistä 494-403-133-98 ja 494-403-36-30, pinta-ala 1120 m²

Rakennushanke: Padel-hallin (655 m²) rakentaminen.

Muhoksen kunta hakee poikkeamislupaa padel-hallin rakentamiseksi Ponkilan urheilualueelle. Poikkeamislupa haetaan alueelle, joka on tarkoitus vuokrata yksityiselle toimijalle hallin rakentamista varten. Rakennuspaikka sijoittuu kiinteistöille 494-403-133-98 ja 494-403-36-30. Kiinteistöjen yhdistämistoimitus on vireillä maanmittauslaitoksella. Rakennuksen sijaintia voidaan tarpeen vaatiessa rakennuslupavaiheessa vähäisissä määrin muuttaa.

Ympäristöministeriön Asemakaavamerkinnot ja –määräykset –oppaan mukaan urheilurakennusten alueet tulisi osoittaa merkinnällä YU, ja sellaiset urheilualueet, joilla rakentamisen määrä on vähäinen, osoitetaan merkinnällä VU. Rakennuspaikalla on voimassa vuonna 1998 hyväksytty asemakaava (rakennuskaavan muutos), jossa alue on osoitettu merkinnällä VU (urheilu- ja virkistyspalvelualue). VU-alueelle on kaavassa osoitettu ohjeelliset aluevaraukset yleisurheilukentälle, pesäpallokentälle ja tenniskentälle/jääkiekkokentälle. Alueelle ei ole osoitettu rakennusoikeutta rakennuksille. Tästä syystä hankkeen toteuttaminen edellyttää poikkeamislupaa.

Suunniteltu rakennuspaikka sijoittuu olemassa olevien tenniskenttien viereen. Rakennuspaikan kohdalla kaavassa on ohjeellisen jalankulun ja pyöräilyn aluetta. Ponkilan alueella jalankulku ja pyöräily on kuitenkin toteutettu hieman kaavasta poikkeavalla tavalla, eikä hallin sijoittaminen suunnitellulle paikalle aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle. Suunnitellun hallin ulkomitat ovat 24 m x 27,3 m (655 m²). Vuokrattavan alueen mitat ovat 32 m x 35 m (1120 m²). Hallin harjakorkeus on noin 12,2 m ja räystäskorkeus noin 9 m. Kunta osoittaa hallin toimintaan liittyvät autopaikat kaavan LP-alueelle (yleinen pysäköintialue).

Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat Muhosjoen toisella puolella noin 175 metrin etäisyydellä, ja lähimmät asemakaavan mukaiset rakentamattomatkin rakennuspaikat Leppiniementien toisella puolella noin 125 metrin etäisyydellä. Rakennuspaikkaa ympäröi kunnan omistama virkistysalue, joten poikkeamisluvan osalta naapureiden kuulemista ei ole katsottu tarpeelliseksi.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto
Kunnanhallitus

§ 25
§ 258

08.06.2021
21.06.2021

Poikkeamisen edellytykset (maankäyttö- ja rakennuslain § 171):

Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeaminen voidaan myöntää, koska poikkeamisen edellytykset täyttyvät.

Poikkeamiselle on esitetty maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukainen erityinen syy:

•poikkeamislupa edistää alueen käyttöä urheilu- ja virkistyspalvelujen alueena

- 1) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle

•poikkeamislupa ei ole merkittävästi asemakaavan mukaisen käyttötarkoituksen vastainen

•rakennuspaikka sijoittuu asemakaavan ohjeellisten jalankulku- ja pyöräilyalueiden päälle, mutta alueen liikenneratkaisut on toteutettu tästä poikkeavalla tavalla, eikä poikkeaminen näin ollen vaikeuta kaavan toteuttamista

•rakennuspaikan käyttöön ei kohdistu muita suunnitelmia

- 2) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se johtaa vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista

•rakennuspaikka sijoittuu rakennettuun ympäristöön, jossa ei ole erityisiä luontoarvoja. Rakennuspaikka on tällä hetkellä nurmikenttää.

- 3) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista

•rakennuspaikalla ei ole suojeltuja rakennuksia tai rakenteita

•lähin suojelukohde – RKY-kohteisiin kuuluva Ponkilan riippusilta – sijoittuu yli 400 metrin etäisyydelle rakennuspaikasta eikä tällä rakennushankkeella ole vaikutuksia kohteen suojeluarvoihin.

- 4) Poikkeamista ei saa myöntää, jos se johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia

•poikkeamisen myötä mahdollistetaan padel-hallin (urheiluhallin) rakentaminen Ponkilan urheilu- ja virkistyspalveluiden alueelle. Poikkeaminen ei johda

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 25	08.06.2021
Kunnanhallitus	§ 258	21.06.2021

merkittävään rakentamiseen eikä sen seurauksena synny haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Liitteet: asemapiirustus, julkisivupiirustus, hankkeen sijainti asemakaavassa

ARKKITEHDIN EHDOTUS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää poikkeamisluvan kiinteistöille 494-403-133-98 ja 494-403-36-30 sijoittuvalle rakennuspaikalle, joka on tarkoitus vuokrata luvan mukaiseen toimintaan yksityiselle yrittäjälle.

Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

Tekninen johtaja Mikko Kari on ilmoittanut olevansa estynyt ja vs.teknisenä johtajana ja asian esittelijänä toimii kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö.

VS.TEKNISEN JOHTAJAN ESITYS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyy arkkitehdin ehdotuksen

PÄÄTÖS:Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi vs.teknisen johtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.06.2021 § 258

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS.KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus myöntää poikkeamisluvan kiinteistöille 494-403-133-98 ja 494-403-36-30 sijoittuvalle rakennuspaikalle, joka on tarkoitus vuokrata luvan mukaiseen toimintaan yksityiselle yrittäjälle.

Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:

Suunnittelutarveratkaisu on voimassa kaksi vuotta päätöksen antopäivästä lukien. Ennen minkäänlaiseen rakennustoimenpiteeseen ryhtymistä hakijan on saatava rakennusvalvontaviranomaiselta rakennuslupa.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto
Kunnanhallitus

§ 25
§ 258

08.06.2021
21.06.2021

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Lunastusmaksu on 500 €.

Liitteet

- Sijaintikartta
- Asemapiirustus

Tiedoksi

- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle

Valitusosoitus	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Päätöksen antopvm
Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, 3. kerros PL 189 90101 Oulu sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi Valitusaika 30 pv.	

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto
Kunnanhallitus

§ 25
§ 258

08.06.2021
21.06.2021

Liitteet

- 1 POIKKEAMISLUPA, 494-403-133-98 JA 494-403-36-30 /
ASEMAKAAVATILANNE
- 2 POIKKEAMISLUPA, 494-403-133-98 JA 494-403-36-30 /
ASEMAPIIRROS

Tekninen lautakunta	§ 79	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 259	21.06.2021

MAANVUOKRASOPIMUS PONKILAN URHEILUALUEELTA / HANHELA CONSULTING OY

Teknltk 15.06.2021 § 79

Valmistelija: Maanmittausteknikko Janne Kuusela (puh. 044-4970 301) ja tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Hanhela Consulting Oy / Jukka Hanhela on ehdottanut Muhoksen kunnalle padel-hallin rakentamista Ponkilan urheilualueelle tenniskentän viereen. Halli sijoittuu kiinteistöille 494-403-133-98 Ponkila ja 494-403-36-30 Ainola. Kiinteistöistä on yhdistämistoimitus vireillä. Muhoksen kunta on alueen maanomistaja ja alue luovutettaisiin rakennettavaa padelhallia varten. Vuokrattavan maa-alueen pinta-ala on noin 1120 m² ja vuokra-aika 20 vuotta.

Alue on asemakaavassa merkitty merkinnällä VU urheilu- ja virkistysalue. Padel-hallin rakentaminen edellyttää poikkeamislupaa ja tästä syystä Muhoksen kunta hakee Padel-hallin rakentamista varten poikkeamisluvan. Kunnanhallitus voi myöntää poikkeamisluvan. Vuokralainen sitoutuu rakentamaan poikkeamisluvan ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen rakennuksen kahden (2) vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomaisen voi siinä suorittaa rakennusluvan ehtojen mukaisen käyttöönottokatselmuksen. Kunta voi hakemuksesta pidentää tässä tarkoitettua rakennusaikaa.

Vuokramiehellä, joka on täyttänyt vuokrasopimuksen mukaiset velvoitteensa, on etuoikeus vuokrakauden päättyessä saada tontti uudelleen vuokralle, mikäli se uudelleen luovutetaan vuokralle samanlaiseen käyttötarkoitukseen. Vuokramies on velvollinen vuokrasuhteen päättyessä viemään pois omistamansa rakennukset, laitteet ja laitokset sekä panemaan niiden sijaintipaikan kuntoon.

Alueelle ei ole määritettyä maa-alueen myyntihintaan sidottua vuokrahintaa ja myyntihinnan määrittely kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Vuokrasopimuksen hyväksyminen kuuluu maanmittausteknikon toimivaltaan. Maanvuokrasopimusluonnos ja kartta jaetaan oheismateriaalina.

MAANMITTAUSTEKNIKON EHDOTUS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunta vuokraa 1120 m² kokoisen määräälan kiinteistöistä 494-403-133-98 Ponkila ja 494-403-36-30 Ainola Padel-hallin rakentamista varten.

Määräälan vuokrahinta on 500 euroa /vuosi ja se sidotaan elinkustannusindeksiin vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta hyväksyy maanmittausteknikon ehdotuksen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 79
§ 259

15.06.2021
21.06.2021

PÄÄTÖS:Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.06.2021 § 259

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta vuokraa 1120 m² kokoisen määräalan kiinteistöstä 494-403-133-98 Ponkila ja 494-403-36-30 Ainola Padel-hallin rakentamista varten.

Määräalan vuokrahinta on 500 euroa /vuosi ja se sidotaan elinkustannusindeksiin vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Tekninen lautakunta	§ 39	16.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 78	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 260	21.06.2021

TONTIN HINNAN MÄÄRITTELEMINEN KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAN KORTTELISSA 249, TONTTI 12

Teknltk 16.03.2021 § 39

Valmistelija: Maanmittausteknikko Janne Kuusela (puh. 044-4970 301):

Muhoksen kunnan Kirkonkylän asemakaavan korttelin 249 tontin 12 myyntihinta on määrittelemättä. Kiinteistötunnus 494-403-30-154 Nuorisotalo. Tontilla sijaitsee entiset käytöstä poistetut rakennukset nuorisotalo (858 m²) ja lasten päiväkotia (170 m²)

Tontti sijaitsee Kaakon alueella, Veturitien varressa ja on kaavamerkinnältään Y-1 = Yleisten rakennusten korttelialue. Tontin tehokkuusluku e=0,40, tontin pin-ala 6.711 m² ja rakennusoikeus on 2685 m².

Korttelialueen kerrosalasta saadaan enintään 1/3 käyttää tavanomaiseen asumiseen rinnastettavia tiloja varten. Lisäksi korttelialueella osoitetusta rakennusoikeudesta maksimissaan 200 kem² saadaan käyttää pääkäyttötarkoitukseen liittyvää liike- ja toimistotilaa varten.

Tontin sijainti ja voimassaoleva kaavatilanne käy ilmi oheisesta liitekartasta.

Tontin myyntihinnasta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

MAANMITTAUSTEKNIKON EHDOTUS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. Kirkonkylän asemakaavan korttelin 249 tontin 12 myyntihinnaksi määritellään 60,- €/krs-m².
2. Tontti on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla ja tontin vuosivuokra on 6 % kauppahinnasta.
3. Tontin luovutuksen ehtona on rakennusten purkaminen ostajan/vuokraajan toimesta, mikäli kunta ei ole purkanut rakennuksia ennen tontin luovutusta.
4. Tontin kauppahinnasta voidaan vähentää rakennusten purkukustannukset osittain tai kokonaan. Kustannuksista sovitaan kaupantekotilaisuudessa.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. Kirkonkylän asemakaavan korttelin 249 tontin 12 myyntihinnaksi määritellään 60,- €/krs-m²
2. Tontti on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla ja tontin vuosivuokra on 6 % kauppahinnasta.
3. Tontin luovutuksen ehtona on rakennusten purkaminen ostajan/vuokraajan toimesta, mikäli kunta ei ole purkanut rakennuksia ennen tontin luovutusta.
4. Tontin kauppahinnasta voidaan vähentää rakennusten purkukustannukset osittain tai kokonaan. Kustannuksista sovitaan kaupantekotilaisuudessa.

Tekninen lautakunta	§ 39	16.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 78	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 260	21.06.2021

-- Rakennusten purkukustannuksina huomioidaan maksimissaan 72.000 euroa.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja esitteli asian. Tekninen lautakunta kävi keskustelun tontin hinnanmäärittelystä. Puheenjohtaja Jari Sirkko esitti, että tontin myyntihinnaksi määritellään 30,-€/krs-m². Sirkka Tihinen kannatti Sirkon esitystä. Petri Kurimus esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Pertti Haapasalo, Lari Kylmänen, Eeva-Liisa Jääliñoja-Rauhio ja Hanne Huusko kannattivat Kurimuksen esitystä. Jari Sirkko veti esityksensä pois ja Sirkka Tihinen veti kannatuksensa pois.

Toimialajohtaja muutti esitystään: Tekninen lautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen yksimielisesti.

Teknltk 15.06.2021 § 78

Valmistelija: Maanmittausteknikko Janne Kuusela (puh. 044-4970 301):

Tekninen lautakunta on palauttanut asian uudelleen valmistettavaksi. Tontti on asemakaavassa merkitty yleisen alueen korttelialueeksi. Kirkonkylän asemakaavan muutos kortteleissa 246-249 on hyväksytty vuonna 2017.

Ympäristöministeriön Asemakaavamerkinntät ja -määräykset oppaan mukaan alueelle voidaan rakentaa julkisen hallinnon ja julkisten palvelujen rakennuksia. Kunnan ylläpitämät palvelut kuten peruskoulu, sosiaali- tai terveidenhuollon toimipaikka, kirjasto, museo ja kunnan hallintotoimi kuuluvat luonnollisesti yleisten rakennusten korttelialueelle. Y-maankäyttöluokkaan kuuluvia toimintoja voidaan toteuttaa myös yksityisesti esimerkiksi seurakunnan, järjestön tai yksityisen toimesta, kun toiminnan luonnne on julkinen. Palvelurakennusten korttelialueen toimintoihin eivät kuulu merkittävä tuotantotoiminta ja kooltaan huomattava, yhden toiminnan tarpeisiin varattu myymälä.

Osa yleisten rakennusten korttelialuiden kerrosalasta voidaan määräyksellä osoittaa liike- ja toimistotiloja varten. Esimerkiksi sellaiset asuntoalueiden palvelukeskukset, joihin sijoittuu sekä julkisia että yksityisiä palveluja ja osoittaa sallittu lisäkäyttötarkoitus ja sen osuus kerrosalasta kaavamääräyksellä.

Y -maankäyttöluokkaan kuuluvien tonttien hinnan määrittelyssä on Muhoksen kunnassa käytetty hintaa 60 €/krs-m².

Tekninen lautakunta	§ 39	16.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 78	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 260	21.06.2021

Yhteenvedo Muhoksen kunnan ja naapurikuntien myytävistä yritystonteista jaetaan oheismateriaalina.

KÄSITTELY: Maanmittausteknikko selosti asiaa, jonka jälkeen tekninen lautakunta keskusteli asiasta. Keskustelun jälkeen toimialajohtaja teki päätösesityksen.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. Kirkonkylän asemakaavan korttelin 249 tontin 12 myyntihinnaksi määritellään 60,- €/krs-m²
2. Tontti on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla ja tontin vuosivuokra on 6 % kauppahinnasta.
3. Tontin luovutuksen ehtona on rakennusten purkaminen ostajan/vuokraajan toimesta, mikäli kunta ei ole purkanut rakennuksia ennen tontin luovutusta.
4. Tontin kauppahinnasta voidaan vähentää rakennusten purkukustannukset osittain tai kokonaan. Kustannuksista sovitaan kaupantekotilaisuudessa.
-- Rakennusten purkukustannuksina huomioidaan maksimissaan 72.000 euroa.
5. Liittymät eivät kuulu kauppahintaan.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää että rakennukset puretaan v.2022.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.06.2021 § 260

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämät.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Kirkonkylän asemakaavan korttelin 249 tontin 12 myyntihinnaksi määritellään 60,- €/krs-m²
2. Tontti on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla ja tontin vuosivuokra on 6 % kauppahinnasta.
3. Tontin luovutuksen ehtona on rakennusten purkaminen ostajan/vuokraajan toimesta, mikäli kunta ei ole purkanut rakennuksia ennen tontin luovutusta.
4. Tontin kauppahinnasta voidaan vähentää rakennusten purkukustannukset osittain tai kokonaan. Kustannuksista sovitaan kaupantekotilaisuudessa.
-- Rakennusten purkukustannuksina huomioidaan maksimissaan 72.000 euroa.
5. Liittymät eivät kuulu kauppahintaan.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että olemassa olevat rakennukset puretaan v.2022, jota varten varataan erillinen määräraha vuoden 2022 talousarvioon.

Tekninen lautakunta	§ 39	16.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 78	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 260	21.06.2021

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Hyvinvointilautakunta	§ 86	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 261	21.06.2021

TALOUSARVION 2021 LISÄMÄÄRÄRAHA / TOISEN ASTEEN KOULUTUKSEN MAKSUTTOMUUS, LUKIO

409/2.20.200/2018

Hyvinvointilautakunta 15.06.2021 § 86

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen (puhelin 044 4970 446):

Oppivelvollisuuden laajentamiseen liittyvä lainsäädäntö vahvistettiin 30.12.2020. Hakeutumisvelvoite tuli voimaan 1.1.2021. Oppivelvollisuuslaki ja maksuttomuus tulevat voimaan 1.8.2021 ja koskettavat 2. asteen oppilaitoksena Muhoksen lukiota. Uudistus koskee nuoria, jotka suorittavat perusopetuksen oppimäärää oppivelvollisina 1.1.2021 tai sen jälkeen.

Toisen asteen koulutuksen maksuttomuus lukion osalta koskee jatkossa uutena asiana opetuksessa tarvittavia oppikirjoja ja muuta materiaalia, työvälineitä ja aineita, lukion oppimäärän päätteeksi suoritettavan ylioppilastutkinnon suorittamiseksi edellytettäviä 5 koetta sekä niiden osalta hylättyjen kokeiden uusimista, vähintään 7 kilometrin pituisia koulumatkoja (toteutuu nykyisen koulumatkatukijärjestelmän puitteissa) ja joissakin tapauksissa myös majoitus -ja matkakustannuksia (lähin oppilaitos yli 100 km).

Koska 1.8.2021 otetaan käyttöön uusi opetussuunnitelma vaiheittain, uusien oppimateriaalien hankinnat on tehtävä. Hankinnat koskevat vain ensimmäisen opiskeluvuoden opintoja. Vanhemmille ikäluokille oppikirjat on tarjottu osittain koulun puolesta ja tietokoneista on edellytetty omavastuun maksamista. Lukion talousarviossa on varattu tälle kalenterivuodelle jo rahaa oppikirjahankintoihin. Mutta varattu summa tarvitaan, koska ensi lukuvuonna abiturienti-ikäluokka on 31 opiskelijaa suurempi kuin tänä lukuvuonna. Niinpä myös nykyisen opetussuunnitelman oppikirjoja pitää hankkia jonkin verran lisää.

Muhoksen lukion osalta ensi lukuvuoden ensimmäisen vuoden opiskelijoita koskeva maksuttomuus tarkoittaa jatkossa tietokoneiden omavastuun poistumista ja hankittavina ovat jatkossa lisäksi kuulokkeet, laskinohjelma, kynät ja oppikirjat. Myös opintomatkoihin on jatkossa varattava rahaa. Opiskeluvälineitä, laskinohjelmaa ja oppikirjoja varten tarvitaan lisätalousarvio.

Aloittajamäärää on haastava arvioida. Se varmistuu tarkaksi elokuussa. Yhteishaun tulokset tulevat viikolla 24 ja opiskelupaikka pitää vastaanottaa viimeistään 1.7.2021. Tämän jälkeen avautuu mahdollisesti jatkuva haku. Jo tiedetään, että yhteishaussa 51 hakijaa oli laittanut Muhoksen lukion ykköseksi ja 150 oli laittanut yhteishaussa Muhoksen lukion sijoille 1-5. Oppivelvollisuuden laajentaminen ja kaikkia lukioita koskeva toisen asteen opintojen maksuttomuus ovat muuttaneet tilannetta niin, että lopullista opiskelijamäärää on nyt vaikea ennustaa. Muhoksen lukiossa aloituspaikkoja on 80, mutta tämä tuskin tulee täyteen.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 86
§ 261

15.06.2021
21.06.2021

Kunnat ovat varanneet hyvin erilaisia summia maksuttomuuden toteuttamiseen.

MUHOKSEN LUKION REHTORIN EHDOTUS: Ehdotan, että Muhoksella varataan maksuttoman oppivelvollisuuden toteuttamiseen seuraava rahamäärä laskien 70 opiskelijalle:

- oppikirjat, iso osa digitaalisia 425 €/ opiskelija
- laskinohjelma TI-Nspire CX CAS Student Software 50 €/ opiskelija
- kuulokkeet 20 €/opiskelija
- muut kulut 5 € /opiskelija

Yhteensä varattava summa on 500 € /opiskelija.

Varattava summa on 70 opiskelijaa x 500 € = 35 000 €.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy lukion rehtorin ehdotuksen.

Lisäksi hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 35 000 €:n lisämäärärahan myöntämistä hyvinvointipalveluiden vuoden 2021 talousarvioon Muhoksen lukion maksuttoman oppivelvollisuuden toteuttamiseen kustannuspaikkaan 3300 Lukio (tiliryhmään aineet, tavarat ja tarvikkeet).

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa Muhoksen lukion rehtori Minna Kempainen selosti asiaa lautakunnalle.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.06.2021 § 261

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle 35 000 €:n lisämäärärahan myöntämistä hyvinvointipalveluiden vuoden 2021 talousarvioon Muhoksen lukion maksuttoman oppivelvollisuuden toteuttamiseen kustannuspaikkaan 3300 Lukio (tiliryhmään aineet, tavarat ja tarvikkeet).

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 87
§ 262

15.06.2021
21.06.2021

PERUSOPETUKSEEN VALMISTAVAN OPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2021-2022/TALOUSARVION 2021 LISÄMÄÄRÄRAHA

Hyvinvointilautakunta 15.06.2021 § 87

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Perusopetuslain (628/1998) 5§:n (29.12.2009/1707) mukaan kunta voi järjestää perusopetukseen valmistavaa opetusta. Valmistava opetus noudattaa valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteita (Opetushallitus 2015). Muhoksen kuntaan on muuttanut kaksi maahanmuuttajataustaista lasta.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Keskeistä opetuksessa on oppilaan kielitaidon kehittäminen sekä valmiuksien antaminen esi- tai perusopetusta varten. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Opetukseen osallistuminen ei edellytä oleskelulupaa.

Valmistavan opetuksen keskeisinä tavoitteina on antaa oppilaalle tarvittavat valmiudet suomen tai ruotsin kielessä ja tarpeelliset muut valmiudet esiopetukseen tai perusopetukseen siirtymistä varten sekä edistää oppilaiden tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan. Valmistava opetus tarjoaa oppilaalle paitsi kehittyvän alkeiskielitaidon, myös perustietoja eri oppiaineista ja hyvän käsityksen suomalaisen peruskoulun keskeisistä toimintatavoista.

Valmistavaa opetusta varten ei ole määritelty valtakunnallista tuntijakoa eikä oppimäärää, joten oppilaalle laaditaan oma opinto-ohjelma. Opinto-ohjelmassa määritellään oppilaan oppimisen tavoitteet, opiskeltavat oppiaineet, tuntimäärät ja sisällöt, oppilaan integroiminen ikätasoa vastaaviin esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin sekä ohjauksen järjestäminen ja oppilaan mahdollisesti tarvitsemat tukitoimet.

Valmistavan opetuksen laajuus vastaa yhden lukuvuoden oppimäärää. Opetusta annetaan 6–10-vuotiaille 900 tuntia ja tätä vanhemmille oppilaille vähintään 1000 tuntia. Oppilas voi siirtyä esi- tai perusopetukseen jo ennen valmistavan opetuksen tuntimäärien täyttymistä, mikäli hänellä arvioidaan olevan siihen riittävät valmiudet.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetusryhmien muodostamisesta päättää opetuksen järjestäjä. Valmistavaa opetusta voidaan järjestää myös yhdelle oppilaalle. Opetushallitus suosittelee, että valmistavan opetuksen ryhmäkoko ei ylitä 8–10 oppilasta. Useissa kunnissa on saatu hyviä kokemuksia esimerkiksi inklusiivisesta valmistavasta esi- ja alkuopetuksesta: valmistava opetus voidaan järjestää inklusiivisesti perusopetuksen ryhmässä, mikäli se katsotaan oppilaan kielitaidon kehityksen kannalta tarkoituksenmukaiseksi.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 87
§ 262

15.06.2021
21.06.2021

Perusopetukseen valmistavan opetuksen tavoitteena on edistää oppilaan suomen tai ruotsin kielen taitoa. Muiden perusopetuksen oppiaineiden opetuksen sekä laaja-alaisen osaamisen kehittämisen lähtökohtina ovat oppilaan aiemmat opinnot, tiedot ja taidot. Opetuksessa hyödynnetään toiminnallisia ja kokemuksellisia oppimisympäristöjä, monipuolisia opetusmenetelmiä ja kielen käyttöä eri kommunikaatioympäristöissä. Luku- ja kirjoitustaidottomille oppilaille tarjotaan heidän taito- ja ikätasolleen soveltuvaa opetusta.

Valmistavan opetuksen päättyessä oppilaalle annetaan osallistumistodistus, jossa kuvataan opetuksen laajuus ja sisältö sekä oppilaan edistyminen. Valmistavan opetuksen oppilasta ei arvioida numeerisesti, vaan arviointi on sanallista ja oppilaan itsearviointiin edellytyksiä kehittävää. On tärkeää, että arviointiin osallistuvat kaikki oppilasta opettavat opettajat.

Perusopetuksen valmistavan opetuksen opettajalle ei ole valtakunnallisesti erikseen määriteltyä kelpoisuutta, vaan mikä tahansa opettajakelpoisuus on riittävä. Opetuksen järjestäjä voi hakuvaiheessa määritellä, mitä sen tehtävään valittavalta opettajakelpoisuuden lisäksi edellyttää.

Oppilaille olisi tarkoituksenmukaista järjestää valmistavaa opetusta, sillä valmistavassa opetuksessa luodaan pohja koulunkäynnille Suomessa, joten sen avulla voidaan säästyä monelta ongelmalta jatkossa. Valmistavan opetuksen oppilaista opetuksen järjestäjä saa valtiosuuden.

Perusopetuksen valmistava opetus rahoitetaan valtiosuudella, joka on kytketty oppilaan läsnäolokuukausien määrään. Läsnäolokuukausi on 30 kalenteripäivän pituinen ajanjakso, jona oppilas on ollut opetuksen järjestäjän oppilaana. Rahoituksen perusteeksi voidaan hyväksyä yhden oppilaan osalta enintään yhdeksän läsnäolokuukautta. Tällöin opetuksen laajuuden on vastattava yhden vuoden oppimäärää, joten keskimäärin yhtenä rahoitukseen oikeuttavana läsnäolokuukautena opetusta tulisi 6-10-vuotiailla oppilailla olla 100 tuntia ja tätä vanhemmilla oppilaille 111 tuntia. Yhden oppilaan yksikköhinta kuukaudessa on 1 216,35 euroa eli kahdesta oppilaasta summa on 2 432,70 euroa kuukaudessa. Valtiosuudet maksetaan jälkikäteen toteutuneiden läsnäolokuukausien mukaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää perustaa syyslukukaudelle 2021 maahanmuuttajaoppilaille tarkoitetun perusopetuksen valmistavan opetuksen luokan Kirkonkylän koululle. Valmistavan opetuksen ryhmän viikotuntimäärä on 25 tuntia. Ryhmän opetuksen järjestämiseen palkataan opettaja 25 h/vko. Kahdesta maahanmuuttajaoppilaasta saatava valtiosuus ei kata opettajan palkkakustannukset syyslukukaudella 2021.

Lisäksi hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 16 400 €:n lisämäärärahan myöntämistä opettajan palkkakustannuksiin hyvinvointipalveluiden vuoden 2021 talousarvioon henkilöstökuluihin kustannuspaikkaan 3010 Perusopetukseen valmistava opetus.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 87
§ 262

15.06.2021
21.06.2021

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.06.2021 § 262

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle 16 400 €:n lisämäärärahan myöntämistä opettajan palkkakustannuksiin hyvinvointipalveluiden vuoden 2021 talousarvioon henkilöstökuluihin kustannuspaikkaan 3010 Perusopetukseen valmistava opetus.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Tekninen lautakunta

§ 77

15.06.2021

Kunnanhallitus

§ 263

21.06.2021

MAANHANKINTA, MÄÄRÄALAT KIINTEISTÖSTÄ EEROLA, MÄENPÄÄ, MÄKINIEMI JA MÄKITÖRMÄ

97/6.63.631/2021

Teknltk 15.06.2021 § 77

Valmistelija: Maanmittausteknikko Janne Kuusela (puh. 044-4970 301)

Maanomistajat ovat suostuneet myymään Muhoksen kunnalle määräalat kiinteistöstä 494-403-2-368 Eerola, 494-403-2-370 Mäenpää, 494-403-2-576 Mäkiniemi ja 494-403-2-577 Mäkitörmä hintaan 1 €/m². Määräalojen pinta-ala yhteensä on noin 724 m² ja ne on merkitty asemakaavassa katualueeksi. Kokonaishinta on seitsemänsataakaksikymmentäneljä (724,00) euroa.

Määräalat esitetään karttaliitteessä.

Kunta maksaa kaupanvahvistajan palkkion ja lohkomiskustannukset.

Maanhankinnan määrärahojen käytöstä vastaa kunnanhallitus. Vuodelle 2021 varattua määrärahaa on käyttämättä 100.000 euroa.

MAANMITTAUSTEKNIKON EHDOTUS: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Muhoksen kunta ostaa määräalat kiinteistöstä 494-403-2-368 Eerola, 494-403-2-370 Mäenpää, 494-403-2-576 Mäkiniemi ja 494-403-2-577 Mäkitörmä hintaan 1 €/m². Määräalojen pinta-ala yhteensä on noin 724 m² ja ne on merkitty asemakaavassa katualueeksi. Kokonaishinta on seitsemänsataakaksikymmentäneljä (724,00) euroa.

Toimialajohtaja Mikko Kari on ilmoittanut olevansa estynyt ja esityksen on valmistellut vs.toimialajohtajana toimiva kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö

VS.TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Tekninen lautakunta hyväksyy maanmittausteknikon ehdotuksen.

Kokouksessa esittelijänä toimi toimialajohtaja Mikko Kari.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Tekninen lautakunta hyväksyy maanmittausteknikon ehdotuksen.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 21.06.2021 § 263

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Tekninen lautakunta	§ 77	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 263	21.06.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämät.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että Muhoksen kunta ostaa määräalat kiinteistöstä 494-403-2-368 Eerola, 494-403-2-370 Mäenpää, 494-403-2-576 Mäkiniemi ja 494-403-2-577 Mäkitörmä hintaan 1 €/m². Määräalojen pinta-ala yhteensä on noin 724 m² ja ne on merkitty asemakaavassa katualueeksi. Kokonaishinta on seitsemänsataakaksikymmentäneljä (724,00) euroa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet	3	KARTTAOTE, MÄÄRÄALAT 494-403-2-368 EEROLA, 494-403-2-370 MÄENPÄÄ, 494-403-2-576 MÄKINIEMI JA 494-403-2-577 MÄKITÖRMÄ
----------	---	--

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 34	15.12.2020
Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 14	13.04.2021
Kunnanhallitus	§ 183	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 264	21.06.2021

KIRKONKYLÄN ASEMAKAAVAN MUUTOS KIRKKOSAARENTIEN KATUALUEELLA,
SIIHEN LIITTYVILLÄ VIHERALUEILLA JA KORTTELIN 10 OSALLA

348/6.60.603/2020

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 15.12.2020 § 34

**Valmistelijat: arkkitehti Timo Leikas (puh. 044 497 0312) ja
kaavoituspäällikkö Tiia Possakka (puh. 050 591 7240)**

Asemakaavan muutoksen vireilletulosta on päätetty 19.10.2020. Vireilletulosta päättämisen jälkeen kaavanmuutoksen ja katusuunnitelman valmistelussa on todettu kaavan muutosalueen laajennustarpeesta Kirkkosaarentien sillan kupeessa sijaitsevalle ET-alueelle, jolla sijaitsee Muhoksen vesihuolto Oy:n pumppaamo. ET-alueen laajennusta on tarpeen tarkastella siltahankkeeseen liittyvien johtosiirtojen vuoksi. ET-alue laajenisi AO-kortteli 10:n ohjeelliselle tontille 2, mistä syystä asemakaavan muutosalue on laajennettava koskemaan myös näitä alueita. Asemakaavan muutosalueen pinta-ala on yhteensä noin 4,05 ha. Laajennus on luonteeltaan tekninen ja se liittyy kaavan valmisteluun.

Asemakaavan muutoksesta on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka on maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) § 63 mukainen tiedote osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä vaikutusten arvioinnista kaavoituksessa.

Tavoitteena on, että OAS asetetaan nähtäville samaan aikaan hanketta koskevan katusuunnitelman kanssa alkuvuonna 2021. Katusuunnitelman nähtäville asettamisesta päättää tekninen lautakunta.

Liite: osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), pvm. 10.12.2020

ARKKITEHDIN EHDOTUS:Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyy asemakaavan laadintaa koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS), pvm. 10.12.2020 ja päättää asettaa sen nähtäville. OAS asetetaan nähtäville samaan aikaan hanketta koskevan katusuunnitelman kanssa alkuvuonna 2021.

TEKNISEN JOHTAJAN EHDOTUS:Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyy arkkitehdin ehdotuksen.

PÄÄTÖS:Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi teknisen johtajan esityksen yksimielisesti.

<

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 34	15.12.2020
Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 14	13.04.2021
Kunnanhallitus	§ 183	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 264	21.06.2021

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto 13.04.2021 § 14

Valmistelijat: arkkitehti Timo Leikas (044 497 0312) ja kaavoituspäällikkö Tiia Possakka (050 591 7240)

OAS ja hanketta koskeva katusuunnitelma ovat olleet nähtävillä 2.2.2021–16.2.2021. Nähtävilläolosta on kuulutettu 26.1.2021. Viranomaisilta ja muilta lausunnonantajilta saatiin kuusi lausuntoa. Yksityisiltä asianosaisilta saatiin neljä kannanottoa, jotka katusuunnitelman osalta kirjattiin muistutuksiksi ja asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman osalta mielipiteiksi. Kooste saadusta palautteesta ja teknisen lautakunnan hyväksymät vastineet ovat erillisessä liitteessä.

Katusuunnitelman valmistuttua ja ET-alueella sijaitsevan pumppaamon aluevaraustarpeen selkeydyttyä kaavanmuutosalueen rajausta on täsmennetty. Korttelin 10 AO-tontti on jäänyt kaava-alueen ulkopuolelle. Muilta osin rajauksen täsmennykset ovat pienempiä tarkennuksia.

Valmisteluvaiheen jälkeen on laadittu asemakaavaehdotus. Kaavaehdotus, kaavaselostus ja siihen liittyvät liitteet ovat liitteenä.

ARKKITEHDIN EHDOTUS: Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto esittää kunnanhallitukselle, että

1.kunnanhallitus hyväksyy osaltaan vastineet, jotka on laadittu valmisteluvaiheessa saatuun palautteeseen

2.kunnanhallitus hyväksyy ehdotusvaiheen kaava-aineiston (pvm. 8.4.2021) ja päättää asettaa sen maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot

TEKNISEN JOHTAJAN ESITYS:Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyy arkkitehdin ehdotuksen.

PÄÄTÖS:Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto hyväksyi teknisen johtajan esityksen yksimielisesti.

Khall 26.04.2021 § 183

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus

1.hyväksyy osaltaan vastineet, jotka on laadittu valmisteluvaiheessa saatuun palautteeseen

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 34	15.12.2020
Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto	§ 14	13.04.2021
Kunnanhallitus	§ 183	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 264	21.06.2021

2.hyvaksyy ehdotusvaiheen kaava-aineiston (pvm. 8.4.2021) ja päättää asettaa sen maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Khall 21.06.2021 § 264

Valmistelija: arkkitehti Timo Leikas (puh. 044 497 0312):

Kaavaehdotus on ollut nähtävillä 12.5.–11.6.2021. Nähtävilläolosta on kuulutettu 5.5.2021 kunnan verkkosivujen ilmoitustaululla ja 12.5.2021 Tervareitissä.

Kaavaehdotuksesta ei saatu lausuntoja viranomaisilta eikä muistutuksia yksityisiltä asianosaisilta. Kaavaselostusta on täydennetty ELY-keskukselta saadun ohjeistuksen mukaisesti. Koska kaavaehdotuksesta ei ole saatu palautetta, myöskään vastineita ei ole tarpeen laatia. Kaavakarttaan ei ole tehty muutoksia.

Maankäyttö- ja kaavoitusjaosto ei aikataulullisista syistä ole kokouksessaan käsitellyt kaavan hyväksymisen valmistelua. Kirkkosaarentien sillan rakentamista koskeva vesilain mukainen lupa on vireillä Pohjois-Suomen aluehallintovirastossa. Hyväksytyt asemakaava edistäisi asian käsittelyä. Asemakaavan hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Liitteet: asemakaavakartta (pvm. 15.6.2021) ja kaavaselostus (pvm. 15.6.2021)

Arkkitehdin ja teknisen johtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Kirkonkylän asemakaavan muutoksen Kirkkosaarentien katualueella, siihen liittyvillä viheralueilla ja korttelin 10 osalla.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämät.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kirkonkylän asemakaavan muutoksen Kirkkosaarentien katualueella, siihen liittyvillä viheralueilla ja korttelin 10 osalla.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

TONTTIMARKKINOINNIN TEHOSTAMINEN/OMAKOTITONTTIEN HINNAN MUUTTAMINEN TIETYILLÄ ALUEILLA

21/0.014/2019

Khall 21.06.2021 § 265

Vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (puhelin 044-497 0002):

Kunnanhallitus on nimennyt konsernijaoston esityksestä kokouksessaan 8.2.2021 § 41 tonttimarkkinointityöryhmän, jonka tehtävänä on tehostaa Muhoksen kunnan omistuksessa olevien tonttien markkinointia vuonna 2021. Työryhmän toimikausi päättyy toukokuun lopussa 2021.

Työryhmä on kokoontunut neljä kertaa ja käynnistänyt omakotitonttien markkinoinnin eri sosiaalisen media alustoilla mm. viikoilla 11 -13.

Työryhmä esittää, että tiettyjä omakotitonttien hintoja tarkistetaan alaspäin kysynnän elvyttämiseksi näillä alueilla. Alueet, joita hinnan alentaminen koskee ovat: Rova, Puhakka ja Leppiniemi. Työryhmän esitys tonttien hinnanalennuksista on liitteenä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 1.7.2021 lukien Muhoksen kunnan omakotitonttien hinta on Rovalla, Puhakassa ja Leppiniemessä liitteessä mainitut uudet hinnat. Hintojen alennus on voimassa toistaiseksi. Tontit voi joko ostaa tai vuokrata. Valtuuston aiempi päätös laajakaistan kuukausimaksuista ei koske tällä päätöksellä alennettuja tontteja.

KÄSITTELY: Keskustelun aikana Katri Hyvärinen esitti, että kunnanjohtajan esitys muutoin hyväksytään, mutta Puhakan alueen tontit laitetaan 2-3 kuukauden ajaksi myyntiin 1 €/m² hinnalla.

Heidi Pöykiö kannatti Hyvärisen esitystä.

Keskustelun asiasta päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska on tehty vs. kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, on asiasta äänestettävä.

Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, joka hyväksyttiin.

Suoritettussa kädennostoäänestyksessä vs. kunnanjohtajan esitys sai 4 ääntä (Airaksinen, Paasimaa, Pikkuaho ja Rissanen) ja Hyvärisen esitys 3 ääntä (Hyvärinen, Juka ja Pöykiö).

Puheenjohtaja totesi vs. kunnanjohtajan esityksen voittaneen äänestyksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

4

OMAKOTITONTTIEN UUDET HINNAT 2021 - KHALL
21.6.2021

Konsernijaosto

§ 11

15.06.2021

Kunnanhallitus

§ 266

21.06.2021

TONTTIMARKKINOINNIN TEHOSTAMINEN VUONNA 2021

21/0.014/2019

Konsernijaosto 15.06.2021 § 11

Vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0002):

Kunnanhallitus perusti 8.2.2021 tonttimarkkinointityöryhmän, jonka toimeksianto oli voimassa 31.5.2021 saakka. Työryhmän puheenjohtajana toimi kunnanjohtaja Jukka Syvävirta. Työryhmä kokeili kevään aikana uusia toimenpiteitä Muhoksen tonttimyynnin tehostamiseksi. Lisäksi toimenpiteillä pyrittiin parantamaan ja kohdentamaan Muhoksen näkyvyyttä.

Toimenpiteitä olivat mm. natiiviartikkeli digi-Kalevassa, kohdennettua somemainontaa ja tonttien kohdemyynti etuovi.com-sivustolla. Toimenpiteillä saatiin lisää näkyvyyttä ja kävijämääriä muhos.fi/tontit -sivustolle.

Tonttimarkkinointi on pitkäjänteistä työtä, eikä näkyviä tuloksia välttämättä saavuteta lyhyellä aikajänteellä. Tonttimarkkinointia on tarkoituksenmukaista jatkaa säännöllisesti ja johdonmukaisesti.

VS. KJ:N ESITYS: Konsernijaosto keskustelee ja merkitsee tiedoksi tonttimarkkinoinnin toimenpiteet sekä esittää, että tonttimarkkinointityöryhmän raportti käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 21.6.2021.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja Jussi Rämet esitteli konsernijaostolle tonttimarkkinointityöstä ja sen tuloksista laadittua yhteenvetoraporttia. Markkinoinnista käytiin keskustelua.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Khall 21.06.2021 § 266

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tonttimarkkinointityöryhmän raportin.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallitus

§ 197

10.05.2021

Kunnanhallitus

§ 267

21.06.2021

PAIKALLISNEUVOTTELUT KVTES, OVTES, TS JA TTES VIRKAEHTOSOPIMUSTEN JÄRJESTELYERIEN JAKAMISESTA 1.4.2021 LUKIEN

Khall 10.05.2021 § 197

Asiaa ovat valmistelleet kunnanjohtaja Jukka Syvävirta (044-497 0001) ja henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola (044-497 0008):

Muhoksen kunnan hallintosäännön 5 luvun 21 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on päättää mm. pääsopimuksen ja työehtosopimuksen mukaisten paikallisneuvottelujen tulosten vahvistamisesta.

Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset sisältävät 1.4.2021 alkaen jaettavat paikallisesti neuvoteltavat palkankorotuserät eri sopimusaloille. Työehtosopimusten määräysten mukaisesti työnantaja ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet järjestelyerän käyttämisestä.

KT:n ohjeistus järjestelyerän kohdentamisesta:

- Järjestelyerä tulee kohdentaa ensisijaisesti paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittämiseen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaamiseen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukemiseen.
- On huomioitava, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaa nähden.
- Tulee huolehtia, että järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä.

Järjestelyerää käytetään yleisimmin tehtäväkohtaisen tai henkilökohtaisen palkan korjaamiseen. Esimerkiksi mahdollisia palkkaepäkohtia voidaan korjata järjestelyerän kohdentamisella. Mikäli ammattiryhmän palkkaus on jäänyt jälkeen alan sopimuksessa, ammattiryhmän houkuttavuutta ja vetovoimaa voidaan lisätä esimerkiksi järjestelyerän avulla.

Kun järjestelyerää kohdennetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin, heijastusvaikutukset tulee ottaa huomioon kustannuslaskennassa, jotta sovittu kustannusvaikutus ei ylity eikä alitu. Esim. jos tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan, korotuksella on heijastusvaikutus työkokemuslisiin. Automaattiset eli prosentuaaliset palkanlisät (esim. työkokemuslisät) korottuvat samassa suhteessa kuin tehtäväkohtainen palkka korottuu.

Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta työehtosopimuksen mukaisesti:

- KVTES 0,8 %
- OVTES 0,8 %
- TS 0,8 %, josta vähintään 0,3 % henkilökohtaisiin lisiin

Kunnanhallitus	§ 197	10.05.2021
Kunnanhallitus	§ 267	21.06.2021

- TTES 0,8 %
- LS 0,3 %

Järjestelyerän kohdentamisessa henkilökohtaisiin lisiin tulee ottaa huomioon, että työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin vähintään

- 1,3 % laskettuna kunnan palveluksessa olevan KVTES:n,
- 0,6 % laskettuna kunnan palveluksessa olevan TS:n ja
- 3,5 % laskettuna kunnan palveluksessa olevan LS:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä.

Työnantaja ja ammattijärjestöt ovat neuvotelleet paikallisen järjestelyerän jakamisesta kullakin sopimusaloilla lääkärisopimusta lukuunottamatta. Muhoksen kunnan paikalliset neuvottelut järjestelyerän käyttämisestä aloitettiin palkansaajia edustavien järjestöjen kanssa 2.2.2021. Neuvotteluissa käytiin läpi ammattijärjestön keskeiset painotukset ja tarpeet järjestelyerän jakamiseen. Vastaavat neuvottelut käytiin kunnan toimialoilla toimialajohtajien kanssa.

Neuvotteluissa todettiin myös järjestelyerän tavoitteet, jakoperusteet ja jaettavat summat. Edelleen todettiin, että järjestelyerän kustannusvaikutuksissa on huomioitava heijastusvaikutukset. Hyväksyttiin jaettavan kokonaissumman mukainen järjestelyerän suuruus sopimusaloittain ja liitteittäin. Sovittiin, että järjestelyerää sopimusaloittain käytetään sekä tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja henkilökohtaisiin lisiin. Sovittiin myös, että tarkistetaan KVTES:n hinnoittelutunnukset ja sovitaan mahdolliset tehtävien mukaiset siirrot oikeille liitteille ja palkkahinnoittelukohtiin. Lisäksi sovittiin, että neuvottelut käydään sopimusaloittain ja liitteittäin.

Neuvottelut ovat päättyneet KVTES:n, OVTES:n, TS:n ja TTES:n sopimusaloilla yksimielisinä. Paikallinen järjestelyerä esitetään jaettavaksi seuraavasti:

16.4.2021 ja 21.4.2021 paikallisneuvottelussa todettiin järjestelyerän jakaantuminen sopimusaloittain:

- KVTES 9 010,17 €
- LS 172,88 €
- OVTES 3 108,33 €
- TTES 1,14 €
- TS 442,81 €

KVTES:n järjestelyerä jakaantuu liitteittäin seuraavasti:

- Liite 1. (TOI060, ASI040, TOI060, ICT040) järjestelyerä 581,93 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 100 % (581,93 €) sisältäen korin III tehtäväkohtaisen peruspalkan korotuksen 38,05 €.
- Liite 2. (VAP070, KIR060, KIR042, KIR050, VAP060) järjestelyerä 236,05 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 25 %, (59,01 €).
 - Henkilökohtaisiin lisiin 75 %, (177,04 €).

Kunnanhallitus	§ 197	10.05.2021
Kunnanhallitus	§ 267	21.06.2021

- Liite 3. (HOI020, HOI030, HOI040) järjestelyerä 1 489,11 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 50 %, (744,56 €).
 - Henkilökohtaisiin lisiin 50 %, (744,56 €)
- Liite 4. (SOS04A, SOS050, SOS06A, SOS030, PER010, FAR01B) järjestelyerä 2 036,85 €
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 50 %, (1 018,43 €).
 - Henkilökohtaisiin lisiin 50 %, (1 018,43 €).
- Liite 5. (KOU060, VKA020, VKA020, VKA042, VKA070, VKA044, VKA054, VKA064, KOU010) järjestelyerä 1 848,18 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 25 %, (462,05 €).
 - Henkilökohtaisiin lisiin 75 %, (1 386,14 €)
- Liite 6. (RUO05A, RUO060, RUO060, RUO020) järjestelyerä 390,44 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 45,59 %, (177,99 €).
 - Henkilökohtaisiin lisiin 54,41 %, (212,45 €).
- Liite 7. (LOM050, 7LOM060) järjestelyerä 1 235,35 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 100 %, (1 235,35 €)
- Liite 8. (PER070, SII070) järjestelyerä 277,38 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 21,63 %, (60 €).
 - Henkilökohtaisiin lisiin 78,37 %, (217,38 €)
- Liite 9. (hinnoittelematon) järjestelyerä 566,57 €.
 - Tehtäväkohtaisiin palkkoihin 100 %, (566,57 €).
- Liite 12. (PPH) järjestelyerä 348,35 €.
 - TVA-korotuksiin yhteensä 70 %, (243,53 €).
 - * TVA1 korotus 13,74 €, kahdeksan (8) työntekijää,
 - * TVA2 korotus 15,06 €, viisi (5) työntekijää,
 - * TVA3 korotus 19,43 €, kolme (3) työntekijää.
 - Henkilökohtaisiin lisiin 30 %, (104,82 €).

Valmisteluiden aikana henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola jääväsi itsensä käsiteltäessä KVTES:n hinnoittelemattomien ryhmää.

TS -sopimus:

- järjestelyerästä (0,8 %) jaetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin 60,44 % ja henkilökohtaisiin lisiin 39,56 %. Kohdennettu TS järjestelyerä 442,81 €, josta tehtäväkohtaisiin palkkoihin 267,64 € ja henkilökohtaisiin lisiin 175,17 €

TTES -sopimus:

- järjestelyerästä (0,8 %) jaetaan 1,14 euroa perustuntipalkkoihin.

OVTES-sopimus:

- järjestelyerän (0,8 %) suuruus on 3 108,33 €, josta tehtäväkohtaisiin palkkoihin 64,66 % (2010 €) ja henkilökohtaisiin lisiin 35,39 % (1 098,33 €).

Valmisteluiden aikana tekninen johtaja Mikko Kari jääväsi itsensä käsiteltäessä OVTES:n järjestelyerää.

Kunnanhallitus	§ 197	10.05.2021
Kunnanhallitus	§ 267	21.06.2021

Paikallisen järjestelyerän pohjana oleva palkkasumma on laskettu marraskuun 2020 kokonaispalkan mukaan. Palkkasumma ei sisällä samoja palkan eriä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta. Palkkasumma ei saa myöskään sisältää samaan ajankohtaan 1.4.2021 maksettavaa yleiskorotusta.

Henkilökohtainen lisä voidaan myöntää määräajaksi. Henkilön työsuorituksen arviointi tehdään vuosittain kehityskeskustelun yhteydessä.

Toimialajohtaja päättää henkilökohtaisen lisän kohdentamisesta työntekijäkohtaisesti suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus antaa yleisohjeet em. lisien myöntämisestä.

Järjestelyeräneuvotteluista on laadittu pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

Työehtosopimusten yhteispalaveri järjestettiin 21.4.2021, jolloin todettiin paikallinen järjestelyerä sovituksi KVTES:n, OVTES:n, TS:n ja TTES:n osalta. Tuolloin on todettu, että tavoitteena on LS:n järjestelyeräneuvottelun käyminen toukokuun aikana. KVTES:n liitteiden 3 ja 4 osalta järjestelyerä todettiin sovituksi 16.4.2021.

Lisäksi neuvotteluissa 21.4.2021

- todettiin, että esitys kunnanhallitukselle järjestelyerän kohdentamisesta menee 10.5.2021 kokoukseen, esityslista lähtee 5.5.2021.
- todettiin, että neuvottelut on käyty kaikkien sopimusten osalta lukuunottamatta LS-sopimusta. KVTES:n, OVTES:n, TS:n ja TTES:n osalta on saavutettu yksimielisyys.

Paikallisneuvottelun pöytäkirjat 15.4.2021, 16.4.2021 ja 21.4.2021 sekä OVTES:n, TS:n ja TTES:n järjestelyerän jakautuminen ovat oheismateriaalina. KVTES järjestelyerän jakautuminen liitteittäin ja hinnoittelukohdittain tehtäväkohtaisiin palkkoihin esitellään kokouksessa. KVTES:n henkilökohtaisten lisien kokonaismäärä liitteittäin on myös oheismateriaalina.

Kunnanhallituksen päätökseen on muutoksenhakukielto. Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee virka- ja työehtosopimuksen soveltamista (Laki kunnallisista työehtosopimuksista 1 § ja 1a §).

KJ:N ESITYS:

Kunnanhallitus hyväksyy neuvottelutuloksen sekä 1.4.2021 tulevan paikallisen järjestelyerän KVTES:n, OVTES:n, TS:n ja TTES:n sopimusalueilla jaetuksi.

Kunnanhallitus antaa ohjeistuksen henkilökohtaisten lisien osalta seuraavasti:

1. Henkilökohtainen lisä voidaan myöntää määräajaksi. Henkilön työsuorituksen

Kunnanhallitus

§ 197

10.05.2021

Kunnanhallitus

§ 267

21.06.2021

arviointi tehdään vuosittain kehityskeskustelun yhteydessä.

2. Toimialajohtaja päättää henkilökohtaisen lisän kohdentamisesta työntekijäkohtaisesti suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä.

KÄSITTELY: Aiemmin tässä kokouksessa henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola on esitellyt asiaa kunnanhallitukselle.

Puheenjohtaja esitti, että asiakohta käsitellään sopimusaloittain, liite kerrallaan.

KVTES:

Liite 1: Pöytäkirjanpitäjä Päivi Kivelä ilmoitti asianosaisena olevansa esteellinen asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta klo 18.54. Pöytäkirjanpitäjäksi Kivelän esteellisyyden ajaksi valittiin Jukka Syvävirta.

Kunnanhallituksen jäsen Kirsti Airaksinen ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta klo 18.54 asian käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden perusteena on lähisukulaisen asianosaisuus.

PÄÄTÖS: Liite 1 hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että päätöksen jälkeen Kivelä palasi kokoukseen pöytäkirjanpitäjäksi klo 18.56.

Liitteet 2-8 ja hinnoittelemattomat:

PÄÄTÖS: Liitteet 2-8 ja hinnoittelemattomat hyväksyttiin.

Liite PPH:

Puheenjohtaja Veli Paasimaa ilmoitti olevansa esteellinen käsittelemään asiaa ja poistui kokouksesta klo 19.08. Esteellisyyden perusteena lähiomaisen asianosaisuus.

Puheenjohtajaksi Paasimaan esteellisyyden ajaksi valittiin Teuvo Pikkuaho.

PÄÄTÖS: Liite 12 PPH hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että päätöksen jälkeen Paasimaa palasi kokoukseen puheenjohtajaksi klo 19.10.

OVTES:

Kunnanhallitus

§ 197

10.05.2021

Kunnanhallitus

§ 267

21.06.2021

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

TS:

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

TTES:

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kirsti Airaksinen palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 19.15.

Khall 21.06.2021 § 267

Lääkärisopimuksen järjestelyeräneuvotteluita on käyty keväällä 2021 useaan kertaan. Erityispiirteenä neuvotteluissa on ollut väestöosan käsittely osana lääkäreiden palkkausjärjestelmää. Väestöosa liittyy omalääkärijärjestelmään.

Omalääkärijärjestelmässä jokaiselle omalääkärille määrätään henkilökohtainen vastuuväestö, jonka perusterveydenhuollon palveluista hän vastaa yhdessä muun henkilöstön kanssa. Vastuuväestöt määritellään paikallisiin olosuhteisiin soveltuvasti. Kunkin omalääkärin vastuuväestöön kuuluvat henkilöt todetaan yksilöidysti. Lisäksi vastuuväestöstä selvitetään ns. perusvastuuväestö, johon kuuluvat vähintään kolme kertaa vuodessa lääkärin vastaanotolla käyvät vastuuväestön potilaat. Toimivan omalääkärijärjestelmän edellytyksenä on, että omalääkärillä on kokonaisvaltainen vastuu väestönsä terveydenhuollon palveluista ja niiden koordinoinnista järkevästi mitoitettujen resurssien puitteissa. Omalääkärijärjestelmän toimivuus ja ylläpito vaatii jatkuvaa tarkastelua perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon sekä muun hoitohenkilöstön ja lääkäreiden välisestä työnjaosta. (Omalääkäri -opas 2009).

Omalääkärin palkan väestöosa on LS työehtosopimuksen mukaan 1.5.2018 alkaen 1,94–2,29 euroa kuukaudessa jokaista omalääkärin perusvastuuväestöön kuuluvaa henkilöä kohti.

Lääkärisopimus 2020-2021 ei tunnista enää väestöosaa eikä siten sellaista palkanosaa oikeastaan ole enää olemassa. Työnantajan pitäisi muuttaa palkkausjärjestelmä ja palkkarakenne vastaamaan lääkärisopimusta ja sijoittaa lääkärit oikeisiin hinnoittelukohtiin liitteessä 1.

Lääkärisopimuksen tehtäväkohtaisen palkan suuruuden määräytymisen perusteena on tehtävien vaativuus. Jos tehtävät ovat yhtä vaativia, lähtökohtaisesti

Kunnanhallitus	§ 197	10.05.2021
Kunnanhallitus	§ 267	21.06.2021

kaikilla pitää olla sama tehtäväkohtainen palkka. Mahdolliset tehtäväkohtaisten palkkojen erot pohjautuvat lääkäreiden TVA-järjestelmään. Lääkäreiden työn vaativuuden arviointi käsitellään kunnan TVA-ryhmässä 17.6.2021.

Neuvotteluiden lähtökohtana ovat olleet työehtosopimuksen reunaehdot sekä KT:n antamat ohjeistukset mm. keskitetyn erän kohdentamisesta uusien hinnoittelukohtien L1TK4200 ja L2TH4200 alarajatarkistuksiin ja tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin. Lähtökohtana ovat olleet myös

- kustannusvaikutus korkeintaan 0,8 % (keskitetty erä 0,5 % ja järjestelyerä 0,3 %),
- kenenkään palkka ei laske ja
- samasta työstä sama palkka.

Neuvotteluissa käytiin läpi pääsopijajärjestön keskeiset painotukset ja tarpeet järjestelyerän jakamiseen. Neuvotteluissa kuultiin toimialajohtajaa, johtavaa lääkäriä sekä luottamusmiestä. Todettiin palkkasumma, josta on laskettu käytävissä oleva palkankorotusvarallisuus (0,8 %) heijastusvaikutukset huomioiden. Selvitettiin henkilökohtaisen lisän alarajan täytyminen tarkasteluajankohtana (ks. LS palkkausluku 6 §). Todettiin tehtäväkohtaisiin palkkoihin siirrettävä väestövastuuosa huomioiden henkilökohtaisiin lisien euromäärä/kk.

Neuvottelut ovat päättyneet LS:n sopimuslalla yksimielisinä. Neuvottelussa 11.6.2021 päädyttiin seuraavaan:

- TK-lääkärit
 - Keskitetyn erän (0,5 % / 187,54 euroa) kohdentaminen tehtäväkohtaisiin palkkoihin oheismateriaalin mukaisesti,
 - Järjestelyerä (0,3 % / 112,53 euroa) kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin. Jakamisesta päättää toimialajohtaja suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä.
 - Lisäksi henkilökohtaisiin lisiin tulee työnantajan käyttää TK-lääkäreiden osalta 324,77 € (ks. LS palkkausluku 6 §). Jakamisesta päättää toimialajohtaja suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä.
- Hammaslääkärit:
 - Keskitetyn erän (0,5 % / 100,6 euroa) kohdentaminen tehtäväkohtaisiin palkkoihin tasajakona.
 - Järjestelyerä (0,3 % / 60,36 euroa) kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin. Jakamisesta päättää toimialajohtaja suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä.
 - Lisäksi henkilökohtaisiin lisiin hammaslääkäreiden osalta 149,81 € (ks. LS palkkausluku 6 §). Jakamisesta päättää toimialajohtaja suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä.

Sovittiin liite 1:n hinnoittelutunnukset sekä hinnoittelun alarajat:

- L1TK4100 –tunnuksen hinnoittelun alarajaksi ~~4900~~ 4834 euroa.

Kunnanhallitus	§ 197	10.05.2021
Kunnanhallitus	§ 267	21.06.2021

- L1TK4200 –tunnuksen hinnoittelun alarajaksi 5164 euroa.
- L1TK6100 (YEK) –tunnuksen hinnoittelun alarajaksi 3847 euroa.
- L1TK2000 –tunnuksen hinnoittelun alarajaksi 5327 euroa.
- L1TK5200 –tunnuksen hinnoittelun alarajaksi 4200 euroa.
- L1TK6200 –tunnuksen hinnoittelun alarajaksi 2900 euroa.

Sovittiin liite 2:n hinnoittelutunnukset sekä hinnoittelun alarajat:

- L2TH2000 ylihammaslääkäri 4871,49 euroa
 - L2TH4200 erikoishammaslääkäri/vaativat tehtävät 4574,17 euroa
 - L2TH4100 erikoishammaslääkäri 4356,35 euroa
 - L2TH5200 terveystieteidenhammaslääkäri 3702,90 euroa
 - L2TH6100 osalaillistuksen omaava hammaslääkäri 2638,66 euroa
 - L2TH6200 hammaslääketieteen opiskelija 2278,04 euroa
- Uuteen hinnoittelukohtaan L1TK4200 (erikoislääkäri/vaativat tehtävät) siirretään Seppo Pöykkö 1.4.2021 alkaen.
 - Hinnoittelukohtaan L1TK4100 siirretään Kaisamatti Hanna-Erika 1.4.2021 alkaen.
 - Hyväksyttiin väestövastuuosan siirto 2021 tason mukaisesti tehtäväkohtaiseen palkkaan.
 - Hyväksyttiin hinnoittelutunnukset, hinnoittelutunnusten alarajat sekä hinnoittelutunnuksiin tehtävät siirrot.
 - Hyväksyttiin jaettavan kokonaissumman mukainen keskitetyn erän ja järjestelyerän suuruus.
 - Sovittiin, että keskitetty erä kohdennetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja järjestelyerä henkilökohtaisiin lisiin.
 - Kunnanhallitus päättää keskitetyn erän ja järjestelyerän kokonaispaketista. Henkilökohtaiset lisät tulevat toimialajohtajien päätettäväksi suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä. Henkilökohtaisten lisien myöntämisen perusteet tulee toimialajohtajien kirjata ylös. Lisät voidaan myöntää määräaikaisina.
 - Kunnanhallitukselle esitys järjestelyerän kohdentamisesta 21.6.2021 kokoukseen, esityslista lähtee 16.6.2021.
 - Keskitetty erä ja järjestelyerä menee takautuvasti 1.4.2021 alkaen maksuun viimeistään elokuun 2021 palkanmaksussa.
 - Hyväksyttiin yksimielisesti järjestelyerän esitys kunnanhallitukselle.

Paikallisneuvottelun pöytäkirja 11.6.2021, keskitetyn erän liitekohtainen jakautuminen ja lääkäreiden TVA-taulukko ovat oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämät.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2021 tason mukaisen väestövastuuosan siirron osaksi tehtäväkohtaista palkkaa vaativuudenarviontiin perustuen. Kunnanhallitus hyväksyy neuvottelutuloksen sekä 1.4.2021 tulevan keskitetyn erän ja paikallisen järjestelyerän LS:n sopimusalueella jaetuksi.

Kunnanhallitus	§ 197	10.05.2021
Kunnanhallitus	§ 267	21.06.2021

Kunnanhallitus antaa ohjeistuksen henkilökohtaisten lisien osalta seuraavasti:

1. Henkilökohtainen lisä voidaan myöntää määräajaksi. Henkilön työsuorituksen arviointi tehdään vuosittain kehityskeskustelun yhteydessä.

2. Toimialajohtaja päättää henkilökohtaisen lisän kohdentamisesta työntekijäkohtaisesti suorituksen arvioinnin perusteella kuultuaan KT-yhteyshenkilöä.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola selosti asiaa kunnanhallitukselle aiemmin kokouksessa. Selostuksens yhteydessä Tirola totesi, että liite 1:n hinnoittelutunnuksen L1TK4100 kohdalla on virhe alarajan kohdalla. Tekstissä tämä on 4900 euroa, mutta oikea luku on 4834 euroa. Tämä virhe on yhdessä todettu ammattijärjestöjen edustajien kanssa.

Kokouksen yhteydessä kunnanhallituksen käytössä olivat käytyjen neuvottelujen muistiot ja muu materiaali.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen. Päätökseen sisältyy tehty korjaus hinnoittelutunnuksen L1TK4100 kohdalla.

Liitteet	5	LIITE 1, KESKITETTY ERÄ, JAKOESITYS LS
	6	LS HINNOITTELUTUNNUKSET 1.4.2021 ALKAEN

VALTUUSTON 31.5.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT

Khall 21.06.2021 § 268

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuuston 31.5.2021 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja se on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 8.6.2021 lukien.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 18-27 ja 29-30 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lain tai asetuksen vastaisia tai menneet valtuuston päätösvaltaa ulommaksi ja panee päätökset täytäntöön.

Pykälän 28 täytäntöönpanoasiaa käsitellään erikseen asian kohdalla.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.06.2021 § 269

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 18 § / 31.5.2021

Asiakohdassa valtuusto on päättänyt

- käsitellä asiat kokouskutsun mukaisessa järjestyksessä ja
- myöntänyt läsnäolo- ja puheoikeuden suunnittelujohtaja Jussi Rämetylle kokoukseen.

Kokouksessa on tämän jälkeen juhlistettu kunnanjohtaja Jukka Syvävirran viimeistä valtuuston kokousta.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämety.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston käsittelyn.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.06.2021 § 270

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 19 § / 31.5.2021

Asiakohdassa on valtuusto merkinnyt tiedoksi

- Talousarvion toteuma 28.2.2021 ja 31.3.2021 (kunnanhallitus 12.4.2021/159 § ja kunnanhallitus 26.4.2021/178 §)

- Henkilöstöraportti vuodelta 2020 (kunnanhallitus 26.4.2021/180 §)

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston käsittelyn.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

LOMITUKSEN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

3/0.09.093/2021

Khall 21.06.2021 § 271

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 20 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote Melalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

HUMANPOLIS OY:N HALLITUKSEN ESITYS KUNTIEN ELINKEINOJEN KEHITTÄJÄN TEHTÄVIEN HOITAMISEKSI 1.8.2021 ALKAEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.06.2021 § 272

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 21 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote Humanpolis Oy:lle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

TALOUSARVION 2021 MUUTOS /TEKNISET PALVELUT (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

409/2.20.200/2018

Khall 21.06.2021 § 273

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 22 § / 31.5.2021
-----Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi
Rämet.VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote
- tekniselle lautakunnalle
- kunnan kirjanpitoonPÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

PIENLUOKAN PERUSTAMINEN MUHOKSEN YLÄKOULULLE LUKUVUONNA
2021-2022/LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

409/2.20.200/2018

Khall 21.06.2021 § 274

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 23 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote
- hyvinvointilautakunnalle
- kunnan kirjanpitoon

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

ESI- JA PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUONNA 2021-2022/LISÄMÄÄRÄRAHA
VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

409/2.20.200/2018

Khall 21.06.2021 § 275

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 24 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi
Rämet.VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote
- hyvinvointilautakunnalle
- kunnan kirjanpitoonPÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

NIVELVAIHEEN OPPILAANOJAJAN MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN LV
2021-22/LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

409/2.20.200/2018

Khall 21.06.2021 § 276

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 25 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi
Rämet.VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote
- hyvinvointilautakunnalle
- kunnan kirjanpitoon

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

HUIKOLAN RANTA-ASEMAKAAVA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

83/6.60.603/2015

Khall 21.06.2021 § 277

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 26 § / 31.5.2021

Valtuuston päätöksestä on lähetetty otteet sähköpostilla 9.6.2021

- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukseen (kirjaamo ja Elina Saine)
- Oulun kaupungille (kirjaamo@ouka.fi ja ymparisto@ouka.fi)
- muistutuksen jättäneelle Eija Hyväriselle

Viestiä on täydennetty 10.6.2021 lähetetyllä valitusosoituksella.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy suoritettujen toimenpiteet.

Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote

- kaavoitusaloitteen jättäjälle ja
- maankäyttö- ja kaavoitusjaostolle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTOKSIA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

3/0.00.002/2015

Khall 21.06.2021 § 278

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 27 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- hyvinvointilautakunnalle
- tekniselle lautakunnalle ja
- konsernipalveluille

Kunnanhallitus velvoittaa hallintopäällikön laatimaan valtuuston tekemän päätöksen mukaisen hallintosäännön.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

**HALLINTOSÄÄNTÖ / PÄÄTÖSVALLAN MÄÄRÄÄMISTÄ EDELLYTTÄVÄT SÄÄNNÖKSET
OPPVELVOLLISUUSLAKI (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖONPANO)**

Khall 21.06.2021 § 279

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 28 § / 31.5.2021

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

Samuli Kemppainen on osallistunut asian valmisteluun hyvinvointilautakunnan kokouksessa lautakunnan jäsenenä ja valtuuston kokouksessa päätöksentekoon valtuuston jäsenenä. Valtuuston hyväksymässä hallintosääntömuutoksessa on tehty muutoksia mm. lukion rehtorin toimivaltaan. Kemppaisen puoliso on lukion rehtori.

Mahdollisen esteellisyysnäkökulman vuoksi asiaa on tiedusteltu Kuntaliitolta. Saadun vastauksen mukaan hallintosäännön muuttaminen katsotaan yleensä sellaiseksi asiaksi, jossa yksittäisellä viranhaltijalla ei ole erityisiä henkilökohtaisia intressejä eikä hän eikä hänen läheisensä ole asiassa esteellinen. Viranhaltija ei ole asiassa asianosaisen asemassa. On kuitenkin mahdollista, että esteellisyys katsottaisiin syntyvän tilanteessa, jossa hallintosäännön muuttaminen koskisi nimenomaisesti ao. viranhaltijaa, esimerkiksi hänen asemaansa esittelijänä. Viranhaltijan päätösvaltaan tehtävät vähäiset muutokset eivät käsitykseni mukaan synnyttäisi esteellisyyttä.

Valmistelussa on katsottu, että esteellisyys on tässä tilanteessa syntynyt Kemppaisen kohdalla.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston 31.5.2021/28 § päätöstä ei tämän asian osalta panna täytäntöön, koska sekä lautakunnan käsittelyn aikana että valtuuston käsittelyn aikana on esteelliseksi katsottava henkilö osallistunut asian käsittelyyn.

Hallintosääntömuutoksen kiireellisyyden vuoksi kunnanhallitus päättää käsitellä erikseen tässä kokouksessa uudelleen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA-LAPINOJA
(VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.06.2021 § 280

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 29 § / 31.5.2021

Valtuusto

1. myönsi Pia Lapinojalle eron teknisen lautakunnan varajäsen tehtävästä anomuksen mukaisesti 1.5.2021 lukien (luottamustoimen viimeinen päivä Muhoksella on 30.4.2021) ja
2. valitsi täydennysvaalina Merja Jurvakaisen uudeksi varajäseneksi tekniseen lautakuntaan valtuuston kokouspäivää seuraavasta päivästä lukien lautakunnan toimikauden loppuajalle

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämät.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- Pia Lapinojalle
- Merja Jurvakaiselle ja
- tekniselle lautakunnalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 21.06.2021 § 281

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):Valtuusto 30 § / 31.5.2021
-----Asian kohdalla puheenjohtaja ilmoitti, että valtuuston seuraava kokous pidetään 28.6.2021.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston puheenjohtajan ilmoituksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallitus	§ 414	21.12.2020
Kunnanhallitus	§ 282	21.06.2021

PAIKALLINEN SOPIMINEN/KUTSURAHA

40/1.16.161/2017

Khall 21.12.2020 § 414

Henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola (p. 044-497 0008):

Kunnat voivat tietyin edellytyksin paikallisesti sopien poiketa valtakunnallisten virka- ja työehtosopimusten määräyksistä. Määräykset paikallisen virka- ja työehtosopimuksen tekemisestä ovat pääsopimuksen 13 §:ssä.

Mahdollisuus paikalliseen sopimiseen on tarpeen, koska kuntien ja kuntayhtymien taloudellinen asema, niiden tuottamat palvelut ja palvelujen järjestämisen tapa vaihtelevat siinä määrin, ettei valtakunnallisissa virka- ja työehtosopimuksissa voida ottaa huomioon kaikkia eroja.

Muhoksen kunnassa paikallisista erityisolosuhteista johtuvasta perustellusta syystä johtuen on tehty hoitohenkilöstöä koskevia paikallisia sopimuksia ainakin 27.4.2010 alkaen. Edellinen paikallinen virka- ja työehtosopimus kutsurahasta on tehty 13.2.2017 (Khall 13.02.2017 § 46).

Muun muassa työaikalaki sekä kunnallinen työ- ja virkaehtosopimus määrittävät työnantajan ja esihenkilön työnjohdollisia mahdollisuuksia palvelutuotannon kannalta. Uuden työaikalain voimaantulon jälkeen ylityön enimmäismäärien sijaan seurataan työajan enimmäismäärää. Työntekijän työaika ylityö mukaan lukien ei saa ylittää keskimäärin 48 tuntia viikossa neljän kuukauden ajanjakson aikana. Työajan enimmäismäärään lasketaan kaikki tehdyt työtunnit, olivatpa ne säännöllistä työaika, lisätyötä tai ylityötä. Enimmäismäärä sisältää myös hätätyön ja aloittamis- ja lopettamistyön. Säännös määrittää työajan enimmäismäärän, jota ei saa ylittää. Enimmäistyöajan seurantaan on siirryttävä viimeistään 1.1.2021.

Työnantaja ei yleisesti ottaen voi rakentaa toimintaa sen varaan, että teettää ylityötä työntekijöillään. Ylityö toisaalta kuormittaa ylimääräisesti työntekijää ja toisaalta sen tekeminen perustuu aina työntekijältä erikseen saatuun suostumukseen. Sen sijaan esimerkiksi työvuoroluettelon muuttaminen on normaali työnjohdon tehtävä viikkoa ennen työaikajakson alkamista.

Säännöllisenä työaikanaan työntekijä on velvollinen olemaan työnantajan käytettävissä. Pääsääntöisesti tulee voida toimia säännöllisen työajan puitteissa suunnittelemalla se tarkoituksenmukaisesti etukäteen ja tekemällä tarvittavat muutokset suunnitelmiin muutostarpeiden ilmaantuessa.

KVTES:n III:28 §:ssä on määräykset työvuoroluettelosta ja sen muuttamisen perusteista.

Kunnanhallitus

§ 414

21.12.2020

Kunnanhallitus

§ 282

21.06.2021

”Työvuoroluettelo on saatettava kirjallisesti viranhaltijoiden/työntekijöiden tietoon, viimeistään viikkoa ennen siinä tarkoitettun ajanjakson alkamista. Tämän jälkeen työvuoroluettelo saa muuttua vain viranhaltijan/työntekijän suostumuksella tai perustellusta syystä. Työtuntien muodostuminen ylityöksi tai vahvistetun työvuoroluettelon työtuntien alittuminen ei sinänsä ole tässä tarkoitettu perusteltu syy.”

Viranhaltijan/työntekijän suostumuksella työvuoroluettelo voidaan aina muuttaa. Mikäli muutoksesta ei päästä yksimielisyyteen, tulisi työvuoroluetteloon tehdä vain ne muutokset, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä. Perustellun syyn olemassaolo harkitaan kussakin tapauksessa erikseen. Perusteltuna syynä työvuoroluettelon muuttamiseen voidaan pitää mm. toiminnallisia syitä, esim. ennalta arvaamattomia poissaoloja. Perusteltu syy työvuoroluettelon muuttamiseen on aina silloin, kun luettelo on laadittu virheellisesti. Muutoksesta on joka tapauksessa ilmoitettava mahdollisimman pian sille, jota muutos koskee.

Työsuojelulliset ja tehokkuusnäkökohdat puoltavat sitä, että työvuorosta pois jäävän tai jääneen tilalle pyritään saamaan ensisijaisesti muu kuin työvuoronsa juuri lopettanut viranhaltija/työntekijä. Kutsurahaa voidaankin käyttää tilanteissa, joissa potilas- ja asiakasturvallisuus ovat selkeästi uhattuina, eikä potilaan / asiakkaan hoitoon muuten saada riittävän kokenutta, osaavaa ja ammattitaitoista henkilökuntaa. Samaan aikaan on huomioitava henkilöstön jaksamiseen liittyvät näkökohdat.

Kutsurahalla ei korvata KVTES:n hälytysrahaa, jonka määräykset ja myöntämisperusteet ovat KVTES:n mukaisesti.

Päivitettyyn sopimukseen on tehty täsmennyksiä kutsurahan maksamisen edellytyksiin, määräaikoihin ja viikonloppua koskeviin kutsurahan käytön periaatteisiin. Sopimuksen mukaan kutsurahan suuruus on arkisin 50 ja viikonloppuisin 55 euroa.

Sopimus on voimassa 1.1.2021-31.12.2023 tai siihen saakka kunnes Muhoksen kunnan sosiaali- ja terveystalouden järjestämisvastuu siirtyy pois Muhoksen kunnalta. Sopimus on sopijaosapuolten irtisanottavissa kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

Muhoksen kunnan hallintosäännön 5 luvun 21 §:n mukaan kunnanhallitus päättää paikallisen työ- ja virkaehtosopimuksen tekemistä ja paikallisneuvottelujen tulosten vahvistamisesta.

Allekirjoitettu paikallinen sopimus lähetetään oheismateriaalina kokouksen osanottajille.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy neuvotellun paikallisen sopimuksen kutsurahasta yllä olevan selostuksen mukaisesti. Sopimus on voimassa 1.1.2021-31.12.2023 tai siihen saakka kunnes Muhoksen kunnan sosiaali- ja

Kunnanhallitus	§ 414	21.12.2020
Kunnanhallitus	§ 282	21.06.2021

terveyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyy pois Muhoksen kunnalta. Sopimus on sopijaosapuolten irtisanottavissa kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Khall 21.06.2021 § 282

Henkilöstöpäällikkö Jouni Tirola (puh. 044 497 0008):

Sosiaali- ja terveysalalla ikäpalveluissa on tällä hetkellä sekä valtakunnallisesti että lakeuden alueella haasteita uusien työntekijöiden ja sijaisten rekrytoinnissa. Toimintayksiköiden, kotihoidon ja tehostetun palveluasumisen palveluesimiehet ovat huolissaan kesän sujuvuudesta niukan sijaistilanteen vuoksi. Yllättävien poissaolojen aiheuttama töiden uudelleenjako ja kesälomien aikainen työvoiman saatavuus on tällä hetkellä erityisen haasteellinen. Palvelutuotannon varmistamiseksi Muhoksen kunnassa on voimassa oleva paikallinen sopimus kutsurahasta kunnanhallituksen päätöksellä Khall 21.12.2020 § 414. Nykyinen kutsuraha on arkisin 50 euroa ja viikonloppuisin 55 euroa.

Kutsurahan kriteereinä ovat tilanteet, joissa potilas- ja asiakasturvallisuus ovat selkeästi uhattuina, eikä potilaan/asiakkaan hoitoon muuten saada riittävän kokemusta, osaavaa ja ammattitaitoista henkilökuntaa. Lisätyötä tulee tarjota aina ensin osa-aikaisille työntekijöille. Kutsuraha tulee kyseeseen tilanteissa, jolloin osa-aikaiset työntekijät eivät ota tarjottua työtä vastaan. Yksikön toiminnasta vastaava esimies arvioi kutsutilanteen ja kriteerien täyttymisen ehdot kussakin tapauksessa erikseen. Esimies ilmoittaa kutsun yhteydessä työntekijälle, onko työntekijä oikeutettu kutsurahaan. Tilanteessa, jossa oman yksikön henkilöstöä ei ole enää saatavilla ylimääräiseen työvuoroon, voidaan myös toisen yksikön henkilöstöön kuuluvalle maksaa kutsuraha työvuorosta, mikäli sovitut ehdot muuten täyttyvät.

Pääsopijajärjestöjen kanssa on neuvoteltu kutsurahan tilapäisestä korottamisesta kesälomakauden ajaksi.

Neuvotteluosapuolet esittävät seuraavaa:

- Kutsuraha arkisin ma-pe 70 € sekä arkipyhinä ja viikonloppuisin 90 €.
- Sopimus määräaikainen ja voimassa 22.6.2021 - 30.9.2021 välisen ajan.

Muut sopimusehdot Khall 21.12.2020 § 414 hyväksymän sopimuksen mukaisesti.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen kutsurahan tilapäisestä korottamisesta.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston puheenjohtaja Eija Jurvanen ilmoitti asianosaisena olevansa esteellinen asian kohdalla ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 21.59.

**HALLINTOSÄÄNTÖ / PÄÄTÖSVALLAN MÄÄRÄÄMISTÄ EDELLYTTÄVÄT SÄÄNNÖKSET
OPPIVELVOLLISUUSLAKI**

Khall 21.06.2021 § 283

Hyvinvointijohtaja Juha Valta (p. 044-497 0400) ja vs. kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044-497 0002):

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) tulee voimaan 1.8.2021. Oppivelvollisuus laajenee ja toisen asteen opinnoista tulee maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille. Oppivelvollisuus alkaa entiseen tapaan, kun lapsi täyttää 7 vuotta. Jatkossa oppivelvollisuus päättyy, kun nuori täyttää 18 vuotta tai kun hän tätä ennen suorittaa toisen asteen tutkinnon (ylioppilastutkinto tai ammatillinen tutkinto).

Hakeutumisvelvoitetta koskevat säännökset tulivat voimaan jo 1.1.2021. Velvoite hakeutua ja jatkaa toisen asteen koulutuksessa vaikuttaa käytännössä niihin nuoriin, jotka keväällä 2021 ovat perusopetuksen 9.luokalla (pääosin vuonna 2005 syntyneet). Tästä perusopetuksen päättävästä ikäluokasta alkaen oppivelvollisuuden laajeneminen koskee kaikkia perusopetuksesta toiselle asteelle siirtyviä nuoria. Perusopetuksen jälkeisiin opintoihin hakeutumisvelvollisuus jatkuu, kunnes oppivelvollinen saa koulutuspaikan.

Muutos tuo mukanaan monia uusia velvoitteita myös opetuksen järjestäjälle ja oppilaiden asuinkunnalle. Muutokset ja vastuun laajeneminen koskevat erityisesti laajentamista, asuinkunnan vastuuta opiskelupaik- kaa vaille jääneiden ja opintonsa keskeyttäneiden opiskelijoiden tuesta ja opetuksesta. Oppivelvollisuuslaissa ei määritellä, mikä taho asuinkunnassa vastaa oppivelvollisen ohjauksesta ja val- vonnasta. Kukin kunta päättää itse, miten ohjaus ja valvonta kunnassa järjestetään ja mikä taho vastaa asuinkunnalle oppivelvollisuuslaissa säädetyistä ohjaus- ja valvonta tehtävistä. Kunnan hallintosääntöön tulee tunnistaa asuinkunnalle oppivelvollisuuslaissa säädetyt tehtävät.

Koska Muhoksen kunta järjestää lukiokoulutusta, Muhoksen lukiossa opiskelevien osalta oppivelvollisuuden suorittamisen valvontavastuu säilyy kunnalla.

Muhoksen kunnan hallintosääntöön on tehtävä lisäykset seuraavista tehtävistä 1.8.2021 voimaan tulevan oppivelvollisuuslain perusteella:

1. kuka päättää oppivelvollisen oppilaan opintojen keskeytyksestä (OVL7§)
2. kuka päättää opiskelijan opintososiaalisista eduista ja opintojen maksuttomuudesta sekä maksuttomuuden pidentämisestä (OVL 16 § ja 17§)
3. kuka päättää majoituskorvauksesta oppivelvolliselle (OVL 19§ ja 20§)
4. kuka päättää matkakorvauksesta oppivelvolliselle (OVL 21§)
5. kuka päättää opiskelupaikan osoittamisesta, mikäli oppivelvollinen ei ole

ohjauksesta huolimatta aloittanut perusopetuksen jälkeisissä opinnoissa (OVL15 §).

Esityslistan liitteenä on hallintosäännön oppivelvollisuuslain mukaiset lisäykset Muhoksen kunnan hallintosäntöön sekä oheismateriaalina Oppivelvollisuuslain (OVL) luvut: 3 Oppivelvollisuuden ohjaus- ja valvontavastuu sekä 4 Koulutuksen maksuttomuus.

Kunnanjohtajan vuosiloman vuoksi asian esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet.

Hyvinvointijohtajan päätösvallan osalta valmistelusta on vastannut vs. kunnanjohtaja Jussi Rämet.

VS. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitukselle esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat hallintosäännön oppivelvollisuuslain mukaiset lisäykset Muhoksen kunnan hallintosäntöön.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

8

HYVINVOINTIPALVELUJEN
HALLINTOSÄÄNTÖMUUTOS
ESITYKSET 1.8.2021
ALKAEN / OPPIVELVOLLISUUSLAIN MUUTOS

MUUT ASIAT

Khall 21.06.2021 § 284

KÄSITTELY: Asian kohdalla otettiin esille:

- kunnanhallituksen 29.6.2021 kokouksen esityslistan lähettäminen
- kunnan hyvinvointipalvelujen nimi jatkossa hyvinvointialueiden muodostamisen jälkeen.

Lisäksi valtuuston puheenjohtaja ilmoitti, että valtuuston 28.6.2021 kokous alkaa klo 17.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa esille otetut asiat ja valtuuston puheenjohtajan ilmoituksen 28.6. kokouksen aloitusajasta. Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen esityslista lähetetään torstaina 24.6.2021.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakeaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 252-257, 259-262, 264-266, 268-281, 283-284

Muu peruste, mikä

§:t 267 ja 282 (virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltaminen)

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
