

Hyvinvointilautakunta

AIKA 14.01.2021 klo 17:00 - 19:05

PAIKKA Etäkokous

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
1	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
2	TOIMIALAJOHTAJAN INFO	4
3	KIRJASTOTOIMENJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	6
4	ERITYISAVUSTUS KUNNILLE HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN TOTEUTTAMISEEN	12
5	MUHOKSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN 1.1.2021 ALKAEN	16
6	KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET AJALLA 1.1.-31.12.2021	17
7	TOSITTEIDEN JA OSTOLASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT 2021 / HYVINVOINTIPALVELUT	21
8	TALOUSARVION TOTEUMA 30.11.2020 / HYVINVOINTIPALVELUT	22
9	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	23
10	MUUT ASIAT	24
11	LIKUNNANOJAAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN 1.3.2021 ALKAEN	25

Hyvinvointilautakunta

AIKA 14.01.2021 klo 17:00 - 19:05

PAIKKA Etäkokous

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Juka Petteri	jäsen	
	Kemppainen Samuli	varapuheenjohtaja	
	Kohtalo-Törmänen Helena	jäsen	
	Latvanlehto Jaakko	jäsen	
	Pikkuaho Teuvo	puheenjohtaja	
	Tuomaala Leena	jäsen	
	Väättäjä Minna	jäsen	
MUU	Syvävirta Jukka	kunnanjohtaja	
	Paasimaa Veli	kunnanhallituksen pj	
	Valta Juha	toimialajohtaja	
	Heinonen Kirsi	pöytäkirjanpitäjä	
	Kärkkäinen Minna	Oulujoki-Opiston rehtori	poistui klo 17:52/§ 2
	Vitikka Outi	kulttuurituottaja	poistui klo 17:52/§ 2

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 1 - 11 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petteri Juka ja Samuli Kemppainen.
TUSTAPAPÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUSPÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Teuvo Pikkuaho Kirsi Heinonen
TUS Tarkastusaika Muhos
AllekirjoituksetPÖYTÄKIRJAN Petteri Juka Samuli Kemppainen
NÄHTÄVILLÄPITO Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty
oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen
kunnan verkkosivuilla 22.1.2021.

toimistonhoitaja Kirsi Heinonen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 1

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Lisäksi lautakunta päättää ottaa käsiteltäväksi lisäasian: Liikunnanohjaajan toimen perustaminen 1.3.2021 alkaen. Lisäasia käsitellään varsinaisen esityslistan asialistan jälkeen.

Kokoukseen on kutsuttu Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen ja kulttuurituottaja Outi Vitikka esittelemään Muhoksen kunnan uutta kulttuuriohjelmaluonnosta. Kulttuuriohjelma on tulossa lautakunnan käsitteilyyn alkuvuoden aikana.

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kokoukseen kutsuille Oulujoki-Opiston rehtorille Minna Kärkkäiselle ja kulttuurituottaja Outi Vitikalle läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen ja heillä on asiakohdan Toimialajohtajan info alussa puheenvuorot liittyen Muhoksen kunnan uuden kulttuuriohjelmaluonnoksen esittelyyn.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hyvinvointilautakunnan kokous pidettiin etäkokouksena. Lautakunnan puheenjohtaja oli kokouksessa etäyhteydellä koulutoimistossa yhdessä pöytäkirjanpitäjän kanssa.

TOIMIALAJOHTAJAN INFO

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 2

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee infossa käsitellyt asiat tietoonsa saatetuiksi.

KÄSITTELY: Asiakohdan alussa Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen ja kulttuurituottaja Outi Vitikka esittelivät uutta Muhoksen kunnan kulttuuriohjelmanluonnosta. Kulttuuriohjelma on tulossa lautakunnan käsittelyyn alkuvuoden aikana.

Vastattuaan lautakunnan kysymyksiin Kärkkäinen ja Vitikka poistuivat kokouksesta klo 17.52.

Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat:

1. Suomen harrastamisen malli

Muhoksen kunta on saanut valtionavustusta harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen 11 000 €. Kunnan omarahoitusosuus on 2 750€.

2. Varhaiskasvatusjohtajan sijainen

Perhepäivähoidon ohjaaja Kirsti Hyvärinen toimii varhaiskasvatusjohtajan viransijaisena oman virkansa ohella 30.6.2021 saakka.

3. Kouluverkkoselvitys

Kouluverkkoselvitystyön pohjalta laadittavan suunnitelman laatiminen on edennyt siten, että koulujen huoltajakyselyt on tehty. Seuraavana tehdään kyselyt henkilöstölle sekä oppilaille. Joulukuussa on lisäksi valmistunut koulujen saavutettavuuden analyysi.

4. Korona-rajoitukset

Muhoksen kunnan voimassa olevat korona-rajoitukset jatkuvat ainakin 1.2.2021 saakka mm. lukio jatkaa etäopetuksessa, uimahalli on suljettu ja kirjasto palvelee rajoitetusti.

5. Koulukuljetusten sopimukset

Koulukuljetusten sopimukset päättyvät 31.7.2021. Lautakunnan on tehtävä päätös joko optiovuoden käyttämisestä tai uuden kilpailutuksen käynnistämisestä.

6. Nuokkariadressi

Kirkonkylän koulun oppilaat ovat keränneet nimiä adressiin, jossa esitetään nuoristotilan rakentamista. Adressi on luovutettu 10.12.2020 hyvinvointijohtajalle.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 134	30.09.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 161	02.12.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 3	14.01.2021

KIRJASTOTOIMENJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

372/1.11.111/2020

Hyvinvointilautakunta 30.09.2020 § 134

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön § 40, kohdan 23 mukaan hyvinvointilautakunta päättää toimialueellaan: " Valitsee kirjastotoimenjohtajan".

Muhoksen kirjasto tarjoaa asiakkailleen tasapuolisesti laadukasta, ajanmukaista ja asiantuntevaa kirjasto- ja tietopalvelua, mahdollisuuksia erilaisiin elämyksiin sekä tiedonhallintataitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen. Kirjasto panostaa myös oheistoimintaan ja sähköisten palveluiden opastukseen. Tärkeä perustehtävä liittyy lukutaidon kehittämiseen ja lukemisharrastuksen tukemiseen. Toimintaa tukee alueellinen, valtakunnallinen ja kansainvälinen kirjastoverkko sekä muut yhteistyökumppanit.

Kirjastotoimenjohtaja johtaa kirjaston toimintaa ja toimii esimiehenä kirjastopalvelujen henkilöstölle. Muhoksen kunnan kirjastossa on kirjastotoimenjohtajan lisäksi seitsemän työntekijää, joista yksi on osa-aikainen..

Kirjastotoimenjohtaja on toimittanut irtisanoutumisilmoituksen, jossa hän irtisanoutuu kirjastotoimenjohtajan virasta 1.1.2021 alkaen, niin että viimeinen palvelussuhdepäivä on 31.12.2020.

Kirjastolain 29.12.2916/1492 17 §:n mukaan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Edellytämme myös kiinnostusta ja innovatiivista otetta kirjastopalveluiden kehittämiseen, kirjastopalveluiden, kirjastotoimen lainsäädännön ja kuntatalouden tuntemusta. Lisäksi edellytämme esimies- ja johtamiskokemusta sekä kirjastotoimen hallinnon työkokemusta. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä hyvää kirjallista ja suullista ilmaisutaitoa.

Palkkaus ja muut viran ehdot KVTES:n mukaan. Virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että:

1. kirjastotoimenjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena edellytetään kirjasto-

Hyvinvointilautakunta	§ 134	30.09.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 161	02.12.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 3	14.01.2021

lain (29.12.2016/1492) 17 §:n mukaista kelpoisuutta: kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan. Lisäksi kirjastotoimenjohtajan virkaan hakijalta edellytetään kiinnostusta ja innovatiivista otetta kirjastopalveluiden kehittämiseen, riittävää kirjastopalveluiden ja kirjastotoimen lainsäädännön sekä kuntatalouden tuntemusta.

2. se julistaa haettavaksi kirjastotoimenjohtajan viran. Viran hakuaika alkaa 15.10.2020 ja päättyy 2.11.2020 klo 15.00. Virka täytetään 1.1.2021 alkaen. Hyvinvointilautakunta päättää edelleen asettaa kirjastotoimenjohtajan viran haettavaksi käyttäen julkista hakumenettelyä. Viranhakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaululla, kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinoministeriön verkkosivuilla, Kuntarekryn (www.kuntarekry.fi) verkkosivuilla.
3. se nimeää haastatteluryhmään hyvinvointijohtajan, vapaa-aikatoimen johtajan, Oulujoki-Opiston rehtorin ja kirjastotoimenjohtajan sijaisen
4. se nimeää keskuudestaan kaksi jäsentä haastatteluryhmään
5. haastattelusta laaditaan muistio
6. haastatteluryhmän työskentelyyn osallistuville luottamushenkilöedustajille maksetaan palkkiosäännön 11 §:n mukaiset mahdolliset ansionmenetykskorvaukset ja 14 §:n mukaiset matkakulut.

Kirjastotoimenjohtajan virkaan hakijalta edellytetään riittävää kirjastotoimen lainsäädännön ja kuntatalouden tuntemusta. Lisäksi edellytämme esimies- ja johtamiskokemusta sekä kirjastotoimen hallinnon työkokemusta. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä hyvää kirjallista ja suullista ilmaisutaitoa.

Palkkaus ja muut viran ehdot KVTES:n mukaan. Virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

Puheenjohtaja esitti, että toimialajohtajan esitys käsitellään kohta kerrallaan. Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

Toimialajohtajan esitys käsiteltiin kohta kerrallaan.

Lautakunta nimesi yksimielisesti kaksi jäsentä haastatteluryhmään: Petteri Jukan esityksestä puheenjohtaja Teuvo Pikkuahon ja Leena Tuomaalan esityksestä Samuli Kemppaisen.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti, että:

1. kirjastotoimenjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena edellytetään kirjasto-

Hyvinvointilautakunta	§ 134	30.09.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 161	02.12.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 3	14.01.2021

lain (29.12.2016/1492) 17 §:n mukaista kelpoisuutta: kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan. Lisäksi kirjastotoimenjohtajan virkaan hakijalta edellytetään kiinnostusta ja innovatiivista otetta kirjastopalveluiden kehittämiseen, riittävää kirjastopalveluiden ja kirjastotoimen lainsäädännön sekä kuntatalouden tuntemusta.

2. se julistaa haettavaksi kirjastotoimenjohtajan viran. Viran hakuaika alkaa 15.10.2020 ja päättyy 2.11.2020 klo 15.00. Virka täytetään 1.1.2021 alkaen. Hyvinvointilautakunta päättää edelleen asettaa kirjastotoimenjohtajan viran haettavaksi käyttäen julkista hakumenettelyä. Viranhakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaululla, kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinoministeriön verkkosivuilla, Kuntarekryn (www.kuntarekry.fi) verkkosivuilla.
3. se nimeää haastatteluryhmään hyvinvointijohtajan, vapaa-aikatoimen johtajan, Oulujoki-Opiston rehtorin ja kirjastotoimenjohtajan sijaisen
4. se nimeää keskuudestaan kaksi jäsentä haastatteluryhmään.
5. haastattelusta laaditaan muistio
6. haastatteluryhmän työskentelyyn osallistuville luottamushenkilöedustajille maksetaan palkkiosäännön 11 §:n mukaiset mahdolliset ansionmenetykskorvaukset ja 14 §:n mukaiset matkakulut.

Kirjastotoimenjohtajan virkaan hakijalta edellytetään riittävää kirjastotoimen lainsäädännön ja kuntatalouden tuntemusta. Lisäksi edellytämme esimies- ja johtamiskokemusta sekä kirjastotoimen hallinnon työkokemusta. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä hyvää kirjallista ja suullista ilmaisutaitoa.

Palkkaus ja muut viran ehdot KVTES:n mukaan. Virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Lautakunta nimesi keskuudestaan yksimielisesti kaksi jäsentä haastatteluryhmään: puheenjohtaja Teuvo Pikkuahon ja Samuli Kemppaisen.

Hyvinvointilautakunta 02.12.2020 § 161

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Muhoksen kunnan kirjastotoimenjohtajan viran hakuilmoitus on ollut esillä kunnan ilmoitustaululla, kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinoministeriön verkkosivuilla ja Kuntarekryn (www.kuntarekry.fi) verkkosivuilla.

Virka on ollut haettavana 15.10.-2.11.2020. Virkaan tuli määräaikaan mennessä

Hyvinvointilautakunta	§ 134	30.09.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 161	02.12.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 3	14.01.2021

kahdeksan hakemusta. Kirjastotoimenjohtajan virkaa hakivat FM Jenni Kinnunen, FM Taneli Kolppanen, FM Mikko Paajala, FM Rajeeka Ponrasa, FM Juho Sarkkinen, FM Laura Similä, tradenomi (AMK) Pirjo-Riitta Viitajylhä ja FM Kati Yoshizawa. Hakijoista seitsemällä on kyseiseen tehtävään vaadittava muodollinen pätevyys.

Haastatteluun kutsuttiin FM Taneli Kolppanen, FM Mikko Paajala ja FM Kati Yoshizawa.

Haastattelut pidettiin tiistaina 24.11.2020 klo 12.00-15.00. Haastattelutyöryhmään kuuluivat hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Teuvo Pikkuaho, hyvinvointilautakunnan varapuheenjohtaja Samuli Kemppainen, vs. kirjastotoimenjohtaja Anna-Elina Häkkinen, Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen ja hyvinvointijohtaja Juha Valta. Hakijoiden ansiovertailu sekä haastatteluista laadittu muistio ovat nähtävillä kokouksessa.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää valita kirjastotoimenjohtajan virkaan kuuden kuukauden koeajalla FM Taneli Kolppasen 4.1.2021 alkaen toistaiseksi. Perusteluna Taneli Kolppasella on vaadittavan kelpoisuuden lisäksi esimieskoulutusta, viran menestykselliseen hoitamiseen tarvittavaa asiantuntemusta, kokemusta kunnallishallinnosta sekä luovuutta ja vahva kirjastotyön kehittämistaito. Kolppanen menestyi haastattelussa vuorovaikutteisesti parhaiten ja toi osaamistaan ja ideoitaan hyvin esille.

Palkkaus ja muut viran ehdot KVTES:n mukaan. Virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote

Lisäksi lautakunta päättää valita varasijalle FM Mikko Paajalan.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että haastatteluista laadittu muistio ja hakijoiden ansiovertailu olivat nähtävillä kokouksessa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 3

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Kirjastotoimenjohtajan virkaan valittu FM Taneli Kolppanen ilmoitti sähköpostil-

Hyvinvointilautakunta	§ 134	30.09.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 161	02.12.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 3	14.01.2021

la 7.12.2020, että hän ei ota vastaan kirjastotoimenjohtajan virkaa. Myös kirjastotoimenjohtajan varasijalle valittu FM Mikko Paajala ilmoitti sähköpostilla 11.12.2020, että hän ei ota vastaan kirjastotoimenjohtajan virkaa. Koska virkaan ja varasijalle valitut henkilöt eivät ottaneet virkaa vastaan, on kirjastotoimenjohtajan virka julistettava uudelleen haettavaksi.

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön § 40, kohdan 23 mukaan hyvinvointilautakunta päättää toimialueellaan: " Valitsee kirjastotoimenjohtajan".

Kirjastolain 29.12.2016/1492 17 §:n mukaan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Edellytämme myös kiinnostusta ja innovatiivista otetta kirjastopalveluiden kehittämiseen, kirjastopalveluiden, kirjastotoimen lainsäädännön ja kuntatalouden tuntemusta. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä hyvää kirjallista ja suullista ilmaisutaitoa.

Palkkaus ja muut viran ehdot KVTES:n mukaan. Virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että:

1. kirjastotoimenjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena edellytetään kirjastolain (29.12.2016/1492) 17 §:n mukaista kelpoisuutta: kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan. Lisäksi kirjastotoimenjohtajan virkaan hakijalta edellytetään kiinnostusta ja innovatiivista otetta kirjastopalveluiden kehittämiseen, riittävää kirjastopalveluiden ja kirjastotoimen lainsäädännön sekä kuntatalouden tuntemusta.
2. se julistaa haettavaksi kirjastotoimenjohtajan viran. Viran hakuaika alkaa 20.1.2021 ja päättyy 3.2.2021 klo 15.00. Virka täytetään 1.3.2021 alkaen. Hyvinvointilautakunta päättää edelleen asettaa kirjastotoimenjohtajan viran haettavaksi käyttäen julkista hakumenettelyä. Viranhakuilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaululla, kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinoministeriön verkkosivuilla, Kuntarekryn (www.kuntarekry.fi) verkkosivuilla.
3. se nimeää haastatteluryhmään hyvinvointijohtajan, vapaa-aikatoimenjohtajan, Oulujoki-Opiston rehtorin.
4. pyytää kirjastoa nimeämään hyvinvointijohtajalle henkilöstön keskuudesta haastatteluryhmään kirjaston työntekijän
5. se nimeää keskuudestaan kaksi jäsentä haastatteluryhmään
6. haastattelusta laaditaan muistio

Hyvinvointilautakunta	§ 134	30.09.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 161	02.12.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 3	14.01.2021

7. haastatteluryhmän työskentelyyn osallistuville luottamushenkilöedustajille maksetaan palkkiosäännön 11 §:n mukaiset mahdolliset ansionmenetykskorvaukset ja 14 §:n mukaiset matkakulut.

Kirjastotoimenjohtajan virkaan hakijalta edellytetään riittävää kirjastotoimen lainsäädännön ja kuntatalouden tuntemusta. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä hyvää kirjallista ja suullista ilmaisutaitoa.

Palkkaus ja muut viran ehdot KVTES:n mukaan. Virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista Muhoksen työterveyshuollon antama lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja esitteli asiaa.

Lautakunta yksimielisesti nimesi kaksi jäsentä haastatteluryhmään: Leena Tuomaalan esityksestä puheenjohtaja Teuvo Pikkuahon ja varapuheenjohtaja Samuli Kemppaisen.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta yksimielisesti nimesi haastatteluryhmään puheenjohtaja Teuvo Pikkuahon ja varapuheenjohtaja Samuli Kemppaisen.

Kunnanhallitus

§ 377

23.11.2020

Hyvinvointilautakunta

§ 4

14.01.2021

ERITYISAVUSTUS KUNNILLE HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN TOTEUTTAMISEEN

356/2.21.213/2020

Khall 23.11.2020 § 377

Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Erityisavustuksella tuetaan Suomen mallin mukaista harrastustoimintaa koulupäivän yhteydessä. Kyseessä on pilottihaku. Pilottihaussa haetaan mukaan kuntia, jotka ovat valmiit käynnistämään toiminnan tammikuussa 2021 ja se päättyy 5.6.2021. Toinen haku on keväällä 2021 ja koskee syksyllä alkavaa toimintaa. Opetus- ja kulttuuriministeriö toteuttaa pilotin, johon haetaan parhaillaan kuntia mukaan. Avustuksiin on varattu 9,5 miljoonaa euroa. Tavoitteena on juurruttaa Suomen malli pysyväksi toimintatavaksi kunnissa.

Avustus on tarkoitettu kunnille, jotka voivat hakea avustusta yksin tai yhdessä muiden kuntien kanssa. Avustusta haetaan aluehallintoviraston sähköisessä asiointipalvelussa. Haku alkaa 3.11.2020 ja päättyy 2.12.2020 klo 16.15. Avustus voi kattaa enintään 80 prosenttia avustettavan hankkeen kokonaiskustannuksista. Omarahoitusosuuteen ei voi esittää jotain toista valtionavustusta. Päätökset pyritään tekemään joulukuun 2020 loppuun mennessä.

Suomen mallissa on keskeistä lasten kuuleminen heidän harrastustoiveistaan. Harrastukset tulee valita ja järjestää lasten ja nuorten kuulemisesta saatujen tietojen pohjalta. Täten kuuleminen tulee suorittaa ennen koulukohtaisen harrastussuunnitelman laatimista. Tavoitteena on tukea lasten ja nuorten mieleistä harrastamista koulupäivän yhteydessä. Harrastustoiminnan tulee tapahtua pääsääntöisesti koulun tiloissa tai koulua lähellä olevissa tiloissa, tulee olla koulupäivän yhteydessä huomioiden lasten ja nuorten jaksaminen ja aikataulut. Lisäksi tulee olla säännöllistä ja viikoittaista (perustelluista syistä tästä voidaan poiketa). Harrastusten järjestäjinä voivat olla urheiluseurat, taide- ja kulttuuritoimijat, nuorisjärjestöt, kunnan toimijat sekä muut lasten ja nuorten harrastustoiminnan yhteisöt.

Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteyteen. Kohderyhmänä on perusopetuksen vuosiluokkien 1.–9. sekä lisäopetuksen oppilaat. Toiminta tulee olla suunnattu joillekin tai kaikille perusopetuksen vuosiluokille 1-9 sekä lisäopetuksen oppilaille. 1.–2. luokkalaiset lapset, jotka ovat mukana aamu- ja iltapäivätoiminnassa, osallistuminen Suomen mallin harrastustoimintaan voi tapahtua myös niin, että harrastusten järjestäjät ohjaavat harrastustoimintaa aamu- ja iltapäivätoiminnan puitteissa.

Avustusta voidaan käyttää ohjaajien palkka- ja palkkiokuluihin sekä matkakuluihin, kohtuullisiin koordinoitukuluihin, hankkeesta aiheutuviin tilakustannuksiin silloin, kun koulujen tilojen käyttö harrastamiseen ei ole

Kunnanhallitus	§ 377	23.11.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 4	14.01.2021

mahdollista (koulun tilojen käytöstä ei voi aiheutua kustannuksia) ja välttämättömiin ja kohtuullisiin väline- ja materiaalikustannuksiin

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi luetaan palkoista tai palkkioista kutakin palkansaajaa kohden enintään määrä, joka vastaa 80 000 euron vuosipalkkaa lakisääteisine sivukuluineen. Palkka voidaan maksaa rahapalkkana tai luontoisetuina.

Uudessa toimintamallissa keskeistä on lasten ja nuorten kuuleminen. Harrastukset valitaan oppilaiden toiveiden mukaisesti. Opetus- ja kulttuuriministeriö tarjoaa kunnille mahdollisuuden kuulla oppilaita heidän harrastustoiveistaan Koululaiskyselyllä. Kysely on tarkoitettu kaikille perusopetuksen vuosiluokkien 1-9 ja lisäopetuksen oppilaille. Kunnat voivat vaihtoehtoisesti järjestää myös oman kuulemisen ja käyttää sen tuloksia Suomen mallin pilottihaussa. Koululaiskyselyn 2020 vastausaika on 30.10. - 11.12.2020.

Jos kunta hakee avustusta Suomen mallin ensimmäisessä haussa ja tarvitsee Koululaiskyselyn tulokset hakua varten, vastausaika päättyy 10.11.2020. Kunnille lähetetään tulokset 16.11.2020 Muhoksen kunnan kouluista Huovilan, Kirkonkylän ja Muhoksen yläkoulu ovat hakemassa avustusta ensimmäisessä haussa. Ko. koulujen oppilaille on lähetetty opetus- ja kulttuuriministeriön Koululaiskysely 2020, ja kunnille on lähetetty tulokset 16.11.2020.

Kyselyssä olevien harrastusten määrä on yhteensä 76. Saadussa aineistossa on kunkin koulun ne kymmenen harrastusta, joita 10.11.2020 mennessä vastanneet oppilaat olivat eniten kiinnostuneita ainakin kokeilemaan.

Huovilan koulun 26 oppilaan eniten kiinnostavat (kiinnostavimmasta alkaen) harrastukset ovat seuraavat: parkour, lumilautailu, valokuvaus, kiipeily, kuvataide, pelisuunnittelu, jääkiekko, pyöräily, jalkapallo ja kuntosali. Kirkonkylän koulun 306 oppilaan eniten kiinnostavat harrastukset ovat seuraavat: parkour, pelisuunnittelu, valokuvaus, elokuva, kuvataide, kiipeily, ruuan valmistus, jalkapallo, eläinkerho ja lumilautailu. Muhoksen yläkoulun 110 oppilaan eniten kiinnostavat harrastukset ovat seuraavat: ruuan valmistus, kuvataide, kuntosali, mopon korjaus, parkour, lumilautailu, kiipeily, elokuva, koripallo ja katutaide.

Em. lisäksi on vielä oppilaita, jotka ovat kiinnostuneita kokeilemaan eri lajeja, joita mainittiin kaikkiaan 44. Eri lajeihin ilmoitti kiinnostuksensa muutamasta oppilaasta yli 150 oppilaaseen.

HYVINVOINTIPALVELUJEN TOIMIALAJOHTAJAN EHDOTUS: Muhoksen kunta päättää hakea Pohjois-Suomen aluehallintovirastolta erityisavustusta kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen.

Kunnanhallitus	§ 377	23.11.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 4	14.01.2021

Hankkeeseen varattavan määrärahan tarve selvitetään kokoukseen mennessä.

KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti asiaa kokouksessa. Hankkeen määrärahan tarve on noin 15 000 euroa.

Tämän jälkeen kunnanjohtaja teki päätösesityksensä:
Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointipalvelujen toimialajohtajan ehdotuksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 4

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt 22.12.2020 päätöksellään PSAVI/9396/2020 Muhoksen kunnalle 11 000 euroa avustusta Harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen. Avustuksen käyttöaika on 1.1.-5.6.2021. Hankkeeseen liittyvä Muhoksen kunnan omarahoitusosuus on 2 750 euroa. Kunnan oma rahoitusosuus voidaan kattaa Huovilan, Kirkonkylän ja Muhoksen yläkoulun vuoden 2021 talousarviosta.

Harrastustoiminnan järjestämisestä on keskusteltu Muhoksen 4H-yhdistyksen kanssa jo ennen avustushakemuksen lähettämistä. Muhoksen 4H-yhdistys on ilmoittanut kiinnostuksensa tekemään kunnan kanssa yhteistyötä Harrastamisen Suomen mallin toteuttamisessa. Toiminnan käytännön järjestämisestä tullaan järjestämään palaveri.

Kouluilla on tarkoitus järjestää mm. seuraavanlaista toimintaa: ruoanvalmistus, valokuvaus ja kuvataide sekä erilaisia liikuntaryhmiä (mm. parkouria, koripalloa, kiipeilyä, kuntosalia). Ko. ryhmiä tulisi toimimaan em. mainituilla kouluilla useita viikon jokaisena koulupäivänä.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että valtionavustus 11 000 € sekä kunnan omavastuuosuus 2 750 € Harrastamisen Suomen mallin toteuttamisen määräraha käytetään harrastustoiminnan järjestämiseen Huovilan ja Kirkonkylän kouluissa sekä Muhoksen yläkoulussa ajalla 1.1.-5.6.2021.

Hakemuksen mukaisesti pääsääntöisesti toimintaa järjestää Muhoksen 4H-yhdistys. Harrastustoiminnan järjestämisestä tehdään ostopalvelusopimus Muhoksen 4H-yhdistyksen kanssa. Toimintaa voi järjestää muutkin koulun ulkopuoliset tahot, jotka ovat erikoistuneet eri harrastusten ohjaamiseen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

Kunnanhallitus

§ 377

23.11.2020

Hyvinvointilautakunta

§ 4

14.01.2021

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

MUHOKSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN 1.1.2021 ALKAEN

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 5

vs. varhaiskasvatusjohtaja Kirsti Hyvärinen (puhelin 044 4970 115):

Opetushallitus antoi velvoittavan määräyksen 19.12.2018 (OPH -2791-2018), että kuntien on laadittava paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma noudattaen mitä varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa 2018 on määrätty. Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt Muhoksen kunnan varhaiskasvatussuunnitelman 29.05.2019 § 104 otettavaksi käyttöön Muhoksen varhaiskasvatuksessa 1.8.2019 alkaen.

Muhoksen varhaiskasvatussuunnitelmassa määritellään, että kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaa tarkistetaan, arvioidaan ja päivitetään vuosittain kokoontuvassa varhaiskasvatuksen ohjausryhmässä. Varhaiskasvatuksen toimintaa arvioidaan eri toimintamuodoissa järjestäjän, yksikön ja lapsen tasoilla. Ohjausryhmään kuuluvat varhaiskasvatusjohtaja, perhepäivähoidonohjaaja, päiväkotien johtajat, varhaiskasvatuksen erityisopettajat sekä varhaiskasvatuksen henkilöstöä eri toimintayksiköistä. Ohjausryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii varhaiskasvatusjohtaja.

Toimintakaudella 2019-2020 toteutettiin kyselyt henkilökunnalle, huoltajille ja lapsille. Kyselyjen pääpaino keskittyi Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (KARVI) prosessin laatua kuvaavaan indikaattoriin: Henkilöstön ja lapsen välinen vuorovaikutus. Keväällä 2020 koronaepidemian aiheuttaman poikkeustilanteen vuoksi varhaiskasvatuksen ohjausryhmä kokoontui syksyllä 2020 arvioimaan, kehittämään ja päivittämään Muhoksen varhaiskasvatussuunnitelmaa. Varhaiskasvatussuunnitelma on päivitetty varhaiskasvatuksessa tehtyjen kyselyjen pohjalta ja uusien 1.8.2020 varhaiskasvatusta määrittelevien lakien osalta.

VS. VARHAISKASVATUSJOHTAJAN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Muhoksen varhaiskasvatussuunnitelman. Varhaiskasvatussuunnitelma otetaan käyttöön Muhoksen varhaiskasvatuksessa 1.1.2021 alkaen.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy vs. varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite1

MUHOKSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA
1.1.2021

KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET AJALLA 1.1.-31.12.2021

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 6

v.s varhaiskasvatusjohtaja Kirsti Hyvärinen (puhelin 044 4970 115):

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt yleiskirjeellä 14/2020 suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2021. Kuntaliitto on keskustellut asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa. Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2020-2021) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen perusteella. Kustannuskorvauksia tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain käyttäen laskennan perusteena viimeisimpiä tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle hyväksytään tulon hankkimisesta aiheutuneina menoina vähennykseksi työnantajan maksumat kustannuskorvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Kustannuskorvauksen ulkopuolelle jäävät tulonhankkimiskulut perhepäivähoitaja voi vähentää verotuksessa erillisen selvityksen perusteella. Jos kunta on kuitenkin korvannut perhepäivähoitajalle jonkin tulonhankkimiskulun normaalin kustannuskorvauksen lisäksi, tällaisesta kulusta ei myönnetä vähennystä.

Suomen Kuntaliitto suosittelee omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

	alle kouluikäinen lapsi
aamiainen tai välipala tai iltapala	0,75
lounas tai päivällinen	1,77
muu kustannus/pv	1,86

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Muu perhepäivähoito

Järjestettäessä perhepäivähoitoa saman perheen lapsille heidän omassa kodissaan ei elintarvikekorvausta varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin (540/2018) mukaisesti suoriteta. Sen sijaan elintarvikekorvaus maksetaan ruokailusta vastaavalle perheelle/perheille kaikista hoidossa olevista lapsista silloin, kun kaikki lapset ei-

vät ole saman perheen lapsia.

Hoitajan ruokailusta lapsen kotona tapahtuvassa hoidossa sopivat joko lapsen vanhemmat tai hoitaja tai kunta, vanhemmat ja hoitaja kussakin tapauksessa erikseen.

Ryhmäperhepäivähoidossa ei kustannuskorvauksia suoriteta silloin, kun kunta hankkii toimintaa varten ravinto- ja muut tarvikkeet.

Päivähoidossa tarjottavat ateriat

Varhaiskasvatuslain 11 §:n momentin mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle on järjestettävä lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Ruokailu järjestetään ohjatusti kaikille läsnä oleville lapsille. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määrittellä hoitosopimuksessa lapselle päivähoidossa tarjottavat ateriat. Lapselle tarjottavien aterioiden määrä riippuu lapsen hoitoajoista. Hoitosopimuksen muutos saattaa edellyttää myös aterioiden määrän tarkistamista.

Kustannuskorvaus hoidossa järjestettävästä tarpeellisesta ravinnosta muodostuu siten, että edellä mainituista yksikköhinnoista kootaan lapsen hoitoajan pituudesta ja ajoittumisesta riippuen korvaus niistä aterioista, jotka hoitosopimuksessa on todettu.

Erityisruokavaliot

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalioiden aiheuttamiin kustannuksiin.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan 2018 julkaiseman ”terveyttä ja iloa ruuasta - varhaiskasvatuksen ruokailusuositus” -mukaan terveydellisistä syistä erityisruokavaliota noudattavalle tai erityistarpeiselle lapselle tarjotaan varhaiskasvatuksessa sopivaa ja turvallista ruokaa. Erityisruokavaliot, joissa ruokavalio on osasairauden hoitoa, edellyttävät hoitavan lääkärin todistusta. Käytännön toteuttamisessa apuna on tarvittaessa ravitsemusterapeutin laatima yksilöllinen ohjeistus. Diabetesta sairastava lapsi ei tarvitse erityisruokavaliota vaan hänelle sopii tavanomainen varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka.

Lisäksi kansallisen allergiaohjelman 2008 – 2018, Päivähoidon allergiaohje –työryhmän laatiman Allerginen lapsi päivähoidossa -ohjeen mukaan pääsääntö on, että allerginen lapsi syö päivähoidossa samaa ruokaa kuin muut lapset, jollei allergiaruokavalioiden välttämättömyydestä ole lääkärinlausuntoa.

Erityisruokavalioiden korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain

raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0-10
gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0-15
vilja-allergia	5-30

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina. Kustannuksiltaan kalliiden ruokavalioiden, esim. keliakia tai usean eri sairauden aiheuttama erityisruokavalio, osalta lisäkustannukset tulisi määrittellä tapauskohtaisesti todellisten menojen mukaisina. Lisäkustannuksista tulee antaa verottajalle erillisselvitys. Tällöin ruokavalion tulee olla hoitavan lääkärin ja/tai ravitsemusasiantuntijan määrittelemä.

Varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin mukaan kustannuskorvaus ei koske kliinisiä ravintovalmisteita tai niihin verrattavia tuotteita (esim. äidinmaidonvalmiste tai lehmänmaitoa korvaavat valmisteet), jotka korvataan sairausvakuutuslain (1224/2004) nojalla.

Muut kustannukset

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Suomen Kuntaliiton yleiskirje 14/2020 on esityslistan oheismateriaalina.

VS. VARHAISKASVATUSJOHTAJAN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy maksettavan kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalla 1.1.- 31.12.2021 Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy vs. varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Ennen asian käsittely kunnanhallituksen puheenjohtaja Veli Paasimaa ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla, koska hänen vaimonsa toimii perhepäivähoitajana. Ilmoituksensa jälkeen Paasimaa poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksiklo 18.38.

Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Paasimaa liittyi uudelleen kokoukseen klo 18.44.

TOSITTEIDEN JA OSTOLASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT 2021 /
HYVINVOINTIPALVELUT

2/2.20.202/2021

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 7

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan lautakuntien tulee tilikausittain hyväksyä hallintokuntansa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät. Kunta käyttää sähköistä ostolaskujen käsittelyjärjestelmää.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi laskun sähköiseen järjestelmään. Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta päättää, että laskujen hyväksymisoikeus koko hyvinvointipalveluiden hallintokunnan laskujen osalta on toimialajohtajalla. Vastuualueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määrittämässä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistosihteeri.

Lautakunta hyväksyy laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2021 liitteenä olevan luettelon mukaisesti.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite2 LASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT 2021 /
HYVINVOINTIPALVELUT

TALOUSARVION TOTEUMA 30.11.2020 / HYVINVOINTIPALVELUT

198/2.20.202/2020

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 8

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Hyvinvointilautakunnan jäsenille on jaettu esityslistan oheismateriaalina kunnan kirjanpidosta tilanteen 30.11.2020 mukaan otetut hyvinvointipalveluiden talouden tulosteet.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa hyvinvointipalveluiden talouden seurantatiedon 30.11.2020.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 9

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Hyvinvointilautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Oppilaspäätökset:

10.12.2020 § 65 KOULUNKÄYNTILUVAN MYÖNTÄMINEN MUUHUN
KUIN OMAAN LÄHIKOULUUN10.12.2020 § 66 KOULUNKÄYNTILUVAN MYÖNTÄMINEN MUUHUN
KUIN OMAAN LÄHIKOULUUN

10.12.2020 § 67 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUESTA

17.12.2020 § 68 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUESTA

17.12.2020 § 69 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUESTA

17.12.2020 § 70 KOULUNKÄYNTILUVAN MYÖNTÄMINEN MUUHUN
KUIN OMAAN LÄHIKOULUUN

07.01.2021 § 1 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSETUUESTA

Henkilöstöpäätös:

22.12.2020 § 10 KOULU/OPPILAITOS-JA KUNTAKOHTAISEN LISÄTEH-
TÄVÄN KORVAUS LUKUVUONNA 2020-2021/LUKIO

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksiannettut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi. Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä, niiltä osin kuin se on mahdollista, kohdassa 1. mainittujen pöytäkirjojen kohdalla kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 10

toimialajohtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

KÄSITTELY: Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat:

1. Seuraava kokous

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 17.2.2021.

2. Hiihtoladut

Muhoksen kunnan hiihtoladujen kunnosta ja tulevien vuosien suunnitelmista niiden kunnostamiseen on tulossa lehteen juttu. Vapaa-aikatoimenjohtaja ja lautakunnan puheenjohtaja ovat olleet lehden haastateltavana asiasta.

LIKUNNANOHJAAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN 1.3.2021 ALKAEN

5/1.11.110/2021

Hyvinvointilautakunta 14.01.2021 § 11

 vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen (puhelin 044-4970 403) :

Muhoksen valtuusto on kokouksessaan 16.12.2020 § 74 talousarvion vuodelle 2021 käsittelyn yhteydessä hyväksynyt hyvinvointipalveluihin perustettavaksi liikunnanohjaajan toimen 1.3.2021 alkaen ja talousarvio vuodelle 2021 sisältää palkkamäärärahat toimeen. Toimi sijoittuu vapaa-aika- / liikuntapalveluiden alle. Esityksen toimen perustamisesta ovat tehneet vapaa-aikajaosto ja hyvinvointilautakunta.

Liikunnanohjaajan toimen kelpoisuusvaatimuksena on liikunnanohjaaja AMK tutkinto ja hyvä perehtyneisyys liikunnanohjaukseen. Tuntemus ja työkokemus kunnallisesta liikuntatoimesta katsotaan eduksi.

Palkkaus toimessa tulee KVTES:n mukaan. Palkkahinnoitteluryhmä on kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja vapaa-aikapalveluiden vaativat ammattitehtävät 02VAP050. Liikunnanohjaajan esimiehenä toimii vapaa-aikatoimenjohtaja.

Esityslistan liitteenä liikunnanohjaajan toimenkuva, Muhoksen kunnan hallintosäännön mukaan uudet toimet ja virat perustaa kunnanhallitus.

VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta esittää, että kunnanhallitus perustaa hyvinvointipalveluihin liikunnanohjaajan toimen 1.3.2021 alkaen.

Liikunnanohjaajan toimen kelpoisuusvaatimuksena on liikunnanohjaaja AMK tutkinto ja hyvä perehtyneisyys liikunnanohjaukseen. Tuntemus ja työkokemus kunnallisesta liikuntatoimesta katsotaan eduksi.

Palkkaus toimessa tulee KVTES:n mukaan. Palkkahinnoitteluryhmä on kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja vapaa-aikapalveluiden vaativat ammattitehtävät 02VAP050. Liikunnanohjaajan esimiehenä toimii vapaa-aikatoimenjohtaja.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta hyväksyy vapaa-aikatoimenjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Toimialajohtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite3

LIKUNNANOHJAAJAN TOIMENKUVA 2021

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Hyvinvointilautakunta 14.1.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 1 - 4, 7 - 11

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan lautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Lautakunnan osoite on: Muhoksen hyvinvointilautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
