

Kunnanhallitus

AIKA 15.08.2022 klo 18:00 - 19:51

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
224	OP MARKETS INFO KUNNANHALLITUKSELLE	446
225	MUHOKSEN TYÖLLISTÄMISEN MALLI - INFO KUNNANHALLITUKSELLE	447
226	KUNNANJOHTAJAN INFO	448
227	FORTUM OYJ:N KUTSU JA KUNNAN EDUSTAJAT KUNTAMARKKINOILLA 2022	449
228	KUTSUNNAT 2022 JA JÄSENTEN NIMEÄMINEN KUTSUNTALAUTAKUNTAAN	450
229	TOSITTEIDEN TARKASTAMINEN JA HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2022 / KONSERNIPALVELUT	452
230	LAUSUNTO LOMITUSNETIN SEURAAJAN RAHOITUKSESTA	454
231	LOMITUKSEN TALOUSARVIOHIERARKIA VUODELLE 2023	456
232	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	457
233	MUUT ASIAT	459

Kunnanhallitus

AIKA 15.08.2022 klo 18:00 - 19:51

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Manelius Aimo	puheenjohtaja
	Keränen Veli-Jaakko	I varapj.
	Plaketti Anu	II varapj.
	Alanen Katja	jäsen
	Happo Jarkko	jäsen
	Markkanen Jarmo	jäsen
	Pöykiö Heidi	jäsen
POISSA	Honkanen Merja	toimialajoht./sosiaali- ja terveyspalvelut
	Kari Mikko	toimialajoht./tekniset palvelut
	Valta Juha	toimialajoht./hyvinvointipal- velut
	Vähäkuopus Riitta	talousjohtaja
MUU	Paasimaa Veli	valt. pj.
	Juka Petteri	valt. I vpj.
	Piirala Juha	valt. II vpj.
	Rämet Jussi	kj, esittelijä
	Piippo Rauno	hallintopääll., ptk:n pitäjä
	Nikula Lea	kehittämispäällikkö/Nuorten § 225 Ystävät ry.
	Rajavaara Jukka	Senior sales § 224 manager/Op-Markets Oy

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 224 - 233 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Plaketti ja Katja Alanen.

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUS Aimo Manelius Rauno Piippo
Tarkastusaika Muhos
Allekirjoitukset

Katja Alanen

Anu Plaketti

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 23-8.2022 lukien.

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

OP MARKETS INFO KUNNANHALLITUKSELLE

262/2.20.200/2022

Khall 15.08.2022 § 224

Talousjohtaja Riitta Vähäkuopus (puhelin 044 4970 015):

Kunnat ovat keväällä valmistelleet taloussuunnitelman raameja vuodelle 2023 ja julkisen sektorin taloudellinen pohja näyttää epävarmalta myös maailmantalouden seikat huomioiden. Venäjän hyökkäys Ukrainaan hidastaa talouskasvua. Lähivuosien talouskasvu riippuu mm. siitä, miten Venäjän sotatoimet etenevät ja miten kuluttajien ostovoima ja muu yleinen epävarmuus muuttuvat hintojen ja korkojen nousupaineiden alla. Ulkoisiin tekijöihin emme voi juuri vaikuttaa, mutta voimme yrittää varautua niihin parhaalla mahdollisella tavalla.

Kevään aikana kunnassa on otettu tarkempaan tarkasteluun kunnan lainakanta ja investoinnit nyt ja tulevaisuudessa sekä arvioitu em. toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten vaikutuksia. Erityisesti rahoitukseen liittyviä kysymyksiä on tarkasteltu yhdessä eri asiantuntijatahojen kanssa. OP Marketsin asiantuntijoiden kanssa on mietitty korkoriskejä ja suojautumistapoja.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee OP Marketsin kokouksessa antaman infon tiedoksi.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kokoukseen paikalle kutsuttu Op Marketsin Senior sales manager Jukka Rajavaara saapui kokoukseen klo 18.04.

Rajavaara selosti kokouksessa mm. rahapolitiikan nykytilannetta, korkojen tulevia kehitysvaihtoehtoja ja kunnan lainojen kokonaisuutta.

Selostuksensa ja käydyn keskustelun jälkeen Rajavaara poistui kokouksesta klo 18.38.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa saadun OP Marketsin infon.

MUHOKSEN TYÖLLISTÄMISEN MALLI - INFO KUNNANHALLITUKSELLE

274/1.18.180/2022

Khall 15.08.2022 § 225

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Muhoksen kunta on mukana Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa. Kunnan henkilöstö (nyt kaksi omavalmentajaa) työskentelee kuntakokeilussa. Hankkeen lisäksi kunnalla on Nuorten Ystävät ry:n kanssa tehtyjen sopimusten mukaisesti yhdistyksen puolelta henkilöstöä työpajoilla ja Mutteri-hankkeessa. Näissä toiminnoissa on 6 henkeä.

Työllisyyden hoidon järjestämisvastuuseen on tulossa muutoksia vuoden 2024 aikana, jolloin kuntien tehtävät kasvavat. Muutokseen valmistautumiseksi on kunnan ja Nuorten Ystävät ry:n kesken on käyty keskustelua työllisyyden hoidon jatkotoimista.

Kokouksessa asiaa selostavat kehittämisspäällikkö Lea Nikula Nuorten Ystävät ry:stäs ja kunnanjohtaja.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kokouksessa saatavat selostukset.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kokoukseen paikalle kutsuttu Nuorten Ystävät ry:n kehittämisspäällikkö Lea Nikula saapui kokoukseen klo 18.41.

Kunnanjohtajan selostuksen jälkeen Nikula selosti kokouksessa mm. hanketilannetta (Mutteri ja mahdollinen uusi hanke), työllisyyden hoidon kokonaisuutta kunnan, Nuorten Ystävien ja hyvinvointialueen kesken sekä rahoituksen rakennetta.

Selostuksensa ja käydyn keskustelun jälkeen Nikula poistui kokouksesta klo 19.03.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.

KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 15.08.2022 § 226

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti kokouksessa:

- * VM:n muutospäätös kuntien valtionosuuksista vuodelle 2022. Muhokselta osalta tulee korotusta tälle vuodelle.
- * ARAn ehdollinen päätös. Tekninen lautakunta valmistelee jatkotoimia asiassa.
- * kunnanhallitukselle saapunutta sovintoesitystä. Sovintoesitys käytiin läpi ja sovittiin jatkomenettelystä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi kokouksessa saadut selostukset tiedoksi.

FORTUM OYJ:N KUTSU JA KUNNAN EDUSTAJAT KUNTAMARKKINOILLA 2022

Khall 15.08.2022 § 227

Kunnanjohtaja Jussi Rämet (puhelin 044-497 0001):

Fortum Power and Heat n kutsunut Oulujokivarren ja Emäjoen kunnista edustajat tapaamiseen Fortumin pääkonttorilla Espoon Keilalahdessa tiistaina 13.9.2022 klo 14 - 17. Tilaisuudessa keskustellaan yhteisistä Oulujoen vesistön asioista ennen Kuntamarkkinoita. Kutsu on osoitettu kunnanjohtajalle, valtuuston puheenjohtajalle sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle.

Kuntatalolla on tämän jälkeen 14. - 15.9.2022 kuntamarkkinat, johon Fortumin tilaisuuteen valittavat samalla voisivat osallistua. Kunnanjohtaja ilmoittaa osallistumisestaan Kuntamarkkinoille ja Fortumin tilaisuuteen toisaalla.

Kunnan kustannuksiksi tulevat osallistujien matkakulut, kuljetukset lentoasemalle ja asemalta molemmissa päissä, majoitus ja mahdolliset ansionmenetykskorvaukset. Osanottomaksuja ei tule maksettavaksi.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan edustajille saapuneen kutsun ja valitsee osallistujat Fortumin tilaisuuteen 13.9.2022 sekä Kuntamarkkinoille 14. - 15.9.2022.

Osallistujille maksetaan matkakulut, majoitus sekä mahdolliset ansionmenetykset.

KÄSITTELY: Käsittelyn alkaessa kunnanjohtaja ilmoitti osallistuvansa molempiin tilaisuuksiin.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius ilmoitti olevansa estynyt osallistumasta ko. tilaisuuksiin ja esitti, että kunnanhallitus valitsee hänen tilalleen kunnan edustajaksi kunnanhallituksen toisen varapuheenjohtajan Anu Plaketin. Toisena edustajana on kutsun mukaisesti valtuuston puheenjohtaja Veli Paasimaa.

Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

KUTSUNNAT 2022 JA JÄSENTEN NIMEÄMINEN KUTSUNTALAUTAKUNTAAN

208/0.019/2022

Khall 15.08.2022 § 228

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimiston kutsunnat järjestetään Muhoksella maanantaina 22.8.2022 alkaen klo 9.00. Kutsuntapaikka on seurakuntatalo.

Aluetoimisto pyytää kuntaa nimeämään vuodeksi 2022 edustajansa varaedustajineen kutsuntalautakuntaan. Nimettävien henkilöiden toivotaan olevan riittävästi nuoriso- tai sosiaalityöhön perehtyneitä. Kutsuntalautakuntaan nimetään Muhokselta kaksi kunnan edustajaa ja tarpeellinen määrä varahenkilöitä (1-3). Valituista tulee ilmoittaa seuraavat tiedot:

- täydellinen nimi (puhuttelunimi alleviivattuna)
- tehtävä
- ammatti/arvo
- osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Aluetoimiston pyynnössä on käyty tarkemmin läpi kutsuntalaisuuden kulku. Syksyn kutsunnoissa kunnalla on mahdollisuus pitää tietoisukuja kutsunnanalaisille iltapäivän aikana (esim. ravitsemus- ja liikunta-asiaa tai muuta ajankohtaista asiaa kunnasta).

Samalla aluetoimisto pyytää kuntaa nimeämään kutsuntalääkärin kunnan kutsuntatoimituksiin. Kunnan hallintosäännön mukaan johtava lääkäri päättää kutsuntalääkäristä. Puolustusvoimat suorittaa terveystarkastusta ylläpitävälle kunnalle tai kuntayhtymällä korvausta kutsunnanalaisille terveystarkastuksessa suoritettua tarkastuksista, tutkimuksista ja toimenpiteistä sekä lääkärin osallistumisesta kutsuntalaisuuksiin. Laskutuksen teko on ohjeistettu kirjeessä.

Lisäksi aluetoimisto esittää, että vakiintuneen tavan mukaan kunta tai seurakunta tai molemmat yhdessä järjestäisivät kutsuntalaisuuden tarjoilun kutsunnanalaisille. Kutsunnanalaisten kutsuntapäivä alkaa aamulla klo 8.45 ja kutsunnanalaisten määrästä riippuen kestää iltapäivään noin kello 14.00-16.00 saakka. Tästä johdosta tulisi harkita mahdollisuutta tarjota avaustilaisuuden kahvin ja pullan lisäksi myös lounas läheisellä koululla tai jollain muulla joustavalla tavalla.

Kunnan kutsuntajärjestelyistä vastaavaa pyydetään nimeämään yhdyshenkilö ja lähettämään hänen nimensä sekä yhteystietonsa aluetoimistoon 5.8.2022 mennessä. Aluetoimisto ilmoittaa yhteyshenkilölle kutsuntalaisuuden henkilömäärän viimeistään kaksi viikkoa ennen kutsuntapäivää.

Kutsuntalaisuuteen pyydetään kunnalta lyhyt tervehdys kutsunnanalaisille. Kunnan tervehdyksen yhteydessä voidaan sotiemme veteraanien tervehdys ottaa

mukaan kunnan haluamalla tavalla. Vaihtoehtona on, että veteraanit käyttävät puheenvuoron henkilökohtaisesti.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus valitsee kutsuntalautakuntaan vuoden 2022 kutsuntoihin kaksi varsinaista jäsentä ja tarpeellisen määrän varahenkilöitä (1-3).

Kunnanhallitus päättää, että Muhoksen kunta vastaa kutsuntatilaisuuden kahvitarjoilun ja ruokailun kustannuksista yhdessä seurakunnan kanssa. Edelleen kunnanhallitus päättää, että kunnan puolelta yhdyshenkilönä kutsunta-asioissa on hallintopäällikkö.

Kunnanhallitus toteaa, että johtavan lääkäri huolehtii kutsuntalääkärin nimeämisestä.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kutsuntalautakunnan jäsenille korvataan tehtävän johdosta mahdolliset ansiomenetyskorvaukset ja matkakulut.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Kutsuntalautakunnan jäseniksi valittiin valtuuston toinen varapuheenjohtaja Juha Piirala ja kunnanhallituksen jäsen Heidi Pöykiö.

Todettiin, että kunnan tervehdysten kutsuntatilaisuuden alussa esittää kunnanjohtaja Jussi Rämet.

Kunnanhallitus

§ 62

21.02.2022

Kunnanhallitus

§ 229

15.08.2022

**TOSITTEIDEN TARKASTAMINEN JA HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2022 /
KONSERNIPALVELUT**

166/0.07.072/2021

Khall 21.02.2022 § 62

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään tilikausittain ja tarpeen mukaan (esim. henkilövaihdosten yhteydessä) hyväksyä hallintokuntansa (toimialansa) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista. Tarkastaja tai hyväksyjä ei saa olla sellainen henkilö, joka on myynyt tavarana tai muuten esteellinen henkilö.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Kunnan talous- ja henkilöstöhallinnot ovat siirtyneet 1.4.2020 lukien Monetra Oulu Oy:n hoidettaviksi.

VT. KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (konsernipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.1.-31.12.2022.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että nyt määrätyn varsinaisen hyväksyjän ollessa esteellinen tai estynyt, hänen sijaisekseen määrätty toimii myös tositteen hyväksyjänä tällaisessa tilanteessa.

Kunnanjohtajalla ja vs. kunnanjohtajalla on aina hyväksymisvaltuudet kaikkien toimialojen laskuissa tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen tai estynyt.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallitus	§ 62	21.02.2022
Kunnanhallitus	§ 229	15.08.2022

Khall 15.08.2022 § 229

Tarkastajien ja hyväksyjien osalta on tehty tarkastuksia henkilöstömuutoksien johdosta.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (konsernipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.8.-31.12.2022.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että nyt määrätyn varsinaisen hyväksyjän ollessa esteellinen tai estynyt, hänen sijaisekseen määrätty toimii myös tositteen hyväksyjänä tällaisessa tilanteessa.

Kunnanjohtajalla ja vs. kunnanjohtajalla on aina hyväksymisvaltuudet kaikkien toimialojen laskuissa tilanteissa, joissa varsinainen hyväksyjä on esteellinen tai estynyt.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet	1	TOSITTEIDEN TARKASTAMINEN JA HYVÄKSYMINEN 1.8.-31.12.2022/KONSERNIPALVELUT
----------	---	---

LAUSUNTO LOMITUSNETIN SEURAAJAN RAHOITUKSESTA

Khall 15.08.2022 § 230

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Sosiaali- ja terveysministeriön edustaja on lähettänyt selvityspyynnön lomituspalvelujen jatkavilta yksiköille liittyen ict-rahojen kattamisesta hallintokorvauksesta. Viestissä todetaan mm:

"Lomitustoiminnan käytössä oleva Lomitusnetti oli suunniteltu korvattavaksi uudella tietojärjestelmällä osana lomitussäädännön uudistamisen II vaihetta. Hankkeeseen oli jo myönnetty rahoitus vuoden 2020 talousarviossa ja se oli tarkoitus saada siirrettyä valtion talouden kehysmenettelyssä vuosille 2023 – 2024. Kevään kehyspäätöksessä ministeriön esitystä ICT-rahoitukselle ei kuitenkaan hyväksytty. Mikäli tietojärjestelmän uudistamiselle ei löydy rahoitusta, niin myös lomitussäädännön uudistamisen II vaihe joudutaan siirtämään tulevaisuuteen.

Lomitusyksiköiden yhdistymiset ja lomituskäytösten lasku saavat pidemmällä aikavälillä aikaan kustannussäästöjä kuntien hallintomenoissa, jotka voidaan käyttää uuden tietojärjestelmän tekemiseen. Kyse on nyt lähinnä siitä, missä aikataulussa tämä voitaisiin tehdä. Kuntien saama hallintokorvaus on laskenut vuoden 2015 jälkeen vähän yli 5 % ja samaan aikaan lomituksen käyttökustannukset ovat laskeneet 40 %. Lomituskäytöt jatkavat edelleen laskuaan ja näin ollen kuntien saamasta hallintokorvauksesta pitäisi löytyä tietojärjestelmän uudistamiseen tarvittava rahamäärä jo nytkin.

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää nyt vuoden 2023 alussa toimivia lomituskäytöitä selvittämään, olisiko mahdollista kohdentaa kuntien saamaa hallintokorvausta tietojärjestelmän uudistamiseen 0,5 miljoonaa euroa vuonna 2023 ja 1 miljoonaa euroa vuodesta 2024 alkaen."

Viestin liitteessä on Melan tekemä laskelma, minkä tasoista vähennystä tämä merkitsisi kullekin lomituskäytölle.

Jatkavilta 12 yksiköltä pyydetään elokuun 26. mennessä vastausta:

1. Onko esitys tietojärjestelmän rahoittamiseksi yksiköiden toiminnan tehostumisesta aiheutuvilla säästöillä mahdollinen vuodesta 2023 alkaen?
2. Mikäli Melan laskelmien mukainen esitys ei ole mahdollinen, niin minkä suuruisina ja mistä vuodesta alkaen ict-investointiin tarvittavat säästöt olisivat mahdollisia?

Muhoksen osalta vaikutus olisi:

v. -23: 65 488 €; v. -24: 131 008 €; v. -25: 131 008 €; v. -26:131 008 €; yhteensä 458 511 €. Kokonaisuudessaan kustannukset ovat noin 3,5 miljoonaa euroa.

Asiasta on pidetty valmistelupalaveri, johon ovat osallistuneet kunnanjohtaja, talousjohtaja ja hallintopäällikkö. Lisäksi lomituspäalvelujohtaja on antanut asiaan oman näkemyksensä sähköpostilla.

KJ:N ESITYS: Saatuun selvityspyyntöön Muhoksen kunnanhallitus antaa seuraavan lausunnon:

Muhoksen kunta katsoo, että suunniteltu tietojärjestelmän uudistus on tärkeä ja se tulisi toteuttaa mahdollisimman pian. Esitetty hallintokorvauksen määrän vähentämisestä tietojärjestelmän uudistamiseksi ei kunnan kannalta ole tässä vaiheessa hyväksyttävissä. Perusteluinaan kunnanhallitus kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin

- muutokset lomituspäalvelujen osalta ovat epävarmat tulevaisuudessa. Uuden palvelumallin ja organisaation luominen lisää alkuvaiheessa kustannuksia.
- Muhoksen kunta on yksikkönä toiminut taloudellisesti tehokkaasti
- määrärahan leikkauksen määrä olisi Muhoksen osalta lähes 500 000 euroa. Vuositasolla säästövelvoite olisi noin 3 henkilötyövuotta.

Edellä olevan johdosta Muhoksen kunta toteaa, että suunnitellun tietojärjestelmäuudistuksen rahoituksen tulisi tapahtua muuta kautta kuin hallintokorvauksen vähentämisellä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

LOMITUKSEN TALOUSARVIOHIERARKIA VUODELLE 2023

3/0.09.093/2021

Khall 15.08.2022 § 231

Talousjohtaja Riitta Vähäkuopus (p. 044-497 0015) ja hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Muhoksen kunnalla ja Maatalousyrittäjien eläkelaitoksella (Mela) on voimassa oleva lomituksen toimeksiantosopimus. Vuoden 2023 alusta lukien Muhoksen kunnan toimeksiantosopimus muuttuu ja kunnan palvelujen järjestämisvastuulle tulevat Pohjois-Suomen aluelta seuraavat kunnat Enontekiö, Hailuoto, Hyrynsalmi, Ii, Inari, Keminmaa, Kempele, Kittilä, Kolari, Liminka, Lumijoki, Muhos, Muonio, Paltamo, Pelkosenniemi, Pello, Posio, Puolanka, Pyhäntä, Ranua, Ristijärvi, Salla, Savukoski, Siikajoki, Siikalatva, Simo, Sodankylä, Sotkamo, Suomussalmi, Taivalkoski, Tervola, Tyrnävä, Utajärvi, Utsjoki, Vaala ja Ylitornio sekä kaupungit Kajaani, Kemi, Kemijärvi, Kuhmo, Kuusamo, Oulu, Pudasjärvi, Rovaniemi ja Tornio.

Lomituksen yhdistymishankkeen valmistelun aikana on valmisteltu luonnos lomituspalvelujen hallinnosta ja tältä pohjalta on tehty valmistelua uudesta talousarviorakenteesta vuodelle 2023. Valmistelun pohjalta tehty luonnos esitetään kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy lomituksen talousarviohierarkia liitteen mukaisesti. Lomitus on osa konsernipalvelujen toimialaa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

2

LASKENTAHIERARKIA LOMITUSPALVELUT 1.1.2023

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Khall 15.08.2022 § 232

Kunnanhallitukselle tiedoksisaatetaan seuraavat asiat:

1. Pöytäkirjajäljennöksiä:
 - Maankäyttö- ja kaavoitusjaoston kokouksesta 15.6.2022
 - Hyvinvointilautakunnan kokouksesta 15.6.2022
2. Pöytäkirjajäljennöksiä:
 - Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen kokouksesta 16.6.2022
3. Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:
 - Yleiskirje 9/2022/22.6.2022; Lääkärien virka- ja työehtosopimus 2022-2025
 - Yleiskirje 10/2022/22.6.2022; Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus 2022-2025 (TS-22)
 - Yleiskirje 11/2022/22.6.2022; Kunta-alan erillissopimukseen liittyvä ns. työelämäpaketti
 - Yleiskirje 12/2022/22.6.2022; Kunta-alan muusikkojen virka- ja työehtosopimukset 2022-2025
 - Yleiskirje 13/2022/22.6.2022; Kunta-alan näyttelijöiden työehtosopimus 2022-2025
4. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 28.7.2022; Pohjois-Pohjanmaan ilmoitus sopimusosapuolille
5. Ote § 46 Utajärven kunnan valtuuston 22.6.2022 pitämästä kokouksesta; Muhoksen, Utajärven ja Vaalan yhteisen ateria- ja puhtauspalvelutoimintojen yhteistyön kehittäminen
6. Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen ilmoitus 28.6.2022; Maatalousyrittäjien lomituspalveluiden vuoden 2022 lomituskustannuksiin maksettavan käyttökustannuksen ennakon tarkistus 1.7.2022 lähtien
7. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus 28.6.2022; Ehdollinen varaus erityisryhmien investointiavustuksen myöntämiseen ja vuokra-asuntojen rakentamisen korkotukilainaksi hyväksyminen
8. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tilinpäätös 2021

Kunnanhallituksen mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksiannetut asiat tietoonsa saatetuiksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

MUUT ASIAT

Khall 15.08.2022 § 233

KÄSITTELY: Asian kohdalla otettiin esille:

* kunnanhallituksen kokousaikataulun mukainen kokous 24.10.2022. Todettiin, että kokous sijoittuu koulujen syyslomaviikolle. Kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus päätti, että kokous siirretään pidettäväksi 17.10.2022.

* uuden kirkkoherran virkaan asettaminen 14.8.2022. Tilaisuuteen on osallistunut kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kokouspäivän muutoksen ja merkitsi tiedoksi kunnan edustuksen uuden kirkkoherran virkaan asettamistilaisuudessa.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 224-226, 229-233

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
