

Kunnanhallitus

AIKA 28.06.2022 klo 17:00 - 17:59

PAIKKA Muhoksen kunnavirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
199	KUNNANJOHTAJAN INFO	407
200	LOMITUSPALVELUIDEN HENKILÖSTÖN SIIRTOSOPIMUS	408
201	MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE	409
202	LUNASTUSSOPIMUS/ TEOLLISUUSKIINTEISTÖ OSOITTEESSA SEPÄNTIE 1	418
203	TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILU/ KOLMANNEN MÄÄRÄAIKAISEN KOKOAIKAISEN OMAVALMENTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN	419
204	KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSTEN KESÄTAUKO	422
205	VALTUUSTON 27.6.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT	423
206	VALTUUSTON 30.5.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT	424
207	LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KOKOUKSEEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	425
208	TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	426
209	TALOUSARVIOMUUTOS 2022/TEKNINEN KORJAUS/POISTOT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	427
210	MUHOKSEN LAAJAKAISTAHANKKEEN ALKAMINEN / MUHOSKUITU OY JA POISTOJEN ALKAMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	428
211	LISÄTALOUSARVIO POISTOIHIN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	429
212	ESI- JA PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUONNA 2022-2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	430
213	ERITYISOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUONNA 2022 - 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	431
214	VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON VAHVISTAMISEKSI ESI- JA PERUSOPETUKSESSA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	432

215	VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON VAHVISTAMISEKSI VARHAISKASVATUKSESSA 2022 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	433
216	KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINTA LUKUVUONNA 2022 - 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	434
217	TALOUSARVIO 2022 LISÄMÄÄRÄRAHA/ AVOIMEN VARHAISKASVATUSTOIMINNAN JA PERHEPÄIVÄHOIDON VARAHOIDON JÄRJESTÄMINEN TOIMIKAUDELLA 2022-2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	435
218	MUHOKSEN KUNNAN ASUNTO-OHJELMA 2022-2025 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	436
219	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2020 - KUNNANHALLITUKSEN LAUSUNTO VALTUUSTOLLE (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	437
220	POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEEN SEKÄ KUNTIEN/KAUPUNKIEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN IN-HOUSE YHTIÖIDEN PERUSTAMINEN SEKÄ OSAKAS- JA PERUS-TAMISSOPIMUSTEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	438
221	MUHOKSEN, UTAJÄRVEN JA VAALAN YHTEISEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUTOIMINTOJEN YHTEISTYÖN KEHITTÄMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	439
222	ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA JA TÄYDENNYSVAALIN SUORITTAMINEN - MUSTONEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	440
223	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	441

Kunnanhallitus

AIKA 28.06.2022 klo 17:00 - 17:59

PAIKKA Muhoksen kunnnavirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Manelius Aimo Plaketti Anu Happo Jarkko Markkanen Jarmo Pöykiö Heidi Pohjola-Malmberg Jaana Vääräniemi Juhani	puheenjohtaja II varapj. jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen
POISSA	Keränen Veli-Jaakko Alanen Katja Paasimaa Veli Juka Petteri Piippo Rauno	I varapj. jäsen valt. pj. valt. I vpj. hallintopääll., ptk:n pitäjä
MUU	Piirala Juha Rämet Jussi Kivelä Päivi	valt. II vpj. kj, esittelijä tietopalv. siht., pt:n pitäjä

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 199 - 223 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Pohjola-Malmberg ja
TUSTAPA Jarkko HappoPÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUSPÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- Aimo Manelius Päivi Kivelä
TUS Tarkastusaika Muhos
AllekirjoituksetPÖYTÄKIRJAN Jaana Pohjola-Malmberg Jarkko Happo
NÄHTÄVILLÄPITO Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty
oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen
kunnan verkkosivuilla 6.7.2022 alkaen.

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 28.06.2022 § 199

KÄSITTELY: Asiakohdassa kunnanjohtaja selosti kunnanhallitukselle

- Lehtolan perikunnan omaisuuden siirtymisestä Muhoksen kunnan hallintaan
- elinvoiman kehittämisen vaihtoehtoista Oulujokilaakson alueella.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi kokouksessa saadut selostukset tiedoksi.

LOMITUSPALVELUIDEN HENKILÖSTÖN SIIRTOSOPIMUS

3/0.09.093/2021

Khall 28.06.2022 § 200

Projektipäällikkö Teija Kannala (p. 044 497 0885), projektityöntekijä Janne Pätsi (p. 044 497 0806) ja hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003).

Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen (Mela) toimeksiantosopimuksen mukaisesti 1.1.2023 alkaen Muhoksen, Posion, Ristijärven, Sallan, Siikalatvan, Sotkamon, Sodankylän ja Ylitornion paikallisyksiköt muodostavat uuden lomituksen paikallisyksikön. Yksikön vastuukuntana tulee toimimaan Muhoksen kunta.

Varsinainen lomitustoiminta järjestetään 1.1.2023 alkaen kolmessa tiimissä, joista pohjoisen tiimiin muodostavat nykyisen Sallan, Sodankylän ja Ylitornion paikallisyksiköiden alueet. Itäiseen tiimin kuuluvat Posio, Ristijärvi ja Sotkamo, ja Läntiseen tiimin Muhos ja Siikalatva.

Luopuvien yksiköiden lomituspalveluiden henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella Muhoksen kunnan palvelukseen. Henkilöstön siirrosta on laadittu sopimus (liitteenä), jolla sovitaan henkilöstön siirtymiseen liittyvistä taloudellisista vastuista. Jokainen luopuva kunta erikseen allekirjoittaa sopimuksen Muhoksen kunnan kanssa samansisältöisenä.

Sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen luopuvat yksiköt toimittavat tarvittavat tiedot siirtyvästä henkilöstöstä viimeistään 16.9.2022 mennessä. Lomituspalveluiden henkilöstölle tehdään työnvaativuuden arviointi, jonka perusteella tehtäväkohtainen palkka määräytyy. Samalla on tarpeellista laatia palkkojen harmonisointisuunnitelma. Suunnitelmassa määritellään uuden yksikön palkkataso TVA- luokittain, sekä aikataulu harmonisoinnin toteuttamiselle.

Kokonaisuudessaan on kyse noin 180 palvelussuhteen siirrosta Muhoksen kunnalle.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus hyväksyy Muhoksen kunnan puolesta valmistellun lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimuksen liitteen mukaisena.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

1

SOPIMUSLUONNOS_HENKILÖSTÖSIIRTOSOPIMUS,
LOMITUSPALVELUIDEN HENKILÖSTÖN SIIRTYMINEN
LIIKKEEN LUOVUTUKSELLA MUHOKSEN KUNNAN
PALVELUKSEEN 1.1.2023 ALKAEN

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

MUHOKSEN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE

385/0.014/2020

Konsernijaosto 14.02.2022 § 2

Vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001):

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin pyytää tietoja kaikilta Pohjois-Pohjanmaan kunnilta ja kuntayhtymiltä, joilta siirtyvät;

- sosiaali- ja terveydenhuollon ml. koulukuraattori- ja psykologitoiminta,
- kuntouttava työtoiminta ja työelämäosallisuutta tukevat palvelut sekä
- pelastustoimen tehtävät Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

1. Selvityksen taustaa

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Pohjanmaan kunnilta/ kuntayhtymiltä vastuu siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annettu laki 616/2021 (myöhemmin VPL) tuli voimaan 1.7.2021. Lain 26.1 §:n mukaan kunnan/kuntayhtymän on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan/kuntayhtymän antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle (VPL 28 §).

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa (VPL 26.2 §).

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

Kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi (VPL 26.3 §).

Edellä 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Kuntaliiton tulkinnan mukaan lähtökohta on se, että kunnan selvityksen antaa kunnan valtuusto, mikäli hallintosäännössä ei toisin määrätä.

2. Selvitys käytössä olevista toimitiloista

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Valtioneuvosto ohjeistaa asetuksella siirtymäkauden vuokran laskentaperiaatteista kunnan ja hyvinvointialueen välissä vuokrasopimuksissa. Asetusluonnos on lausunnolla kunnissa 24.1.2022 saakka. Keväällä 2022 valmistunee lopullinen asetus, jolla ohjeistetaan siirtymäkauden (v. 2023–2026) vuokrasopimuksen vuokran määrittelyssä. Voimaantulolain 22 §:n mukaan vuokran on katettava kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokulut. Kunta ja hyvinvointialue voivat sopia vuokraamisesta tai vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymäajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Kuntien markkinoilta sisään vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellaisenaan nykyisin ehdoin hyvinvointialueen vastuulle. Sellaiset toimitilat koskevat vuokrasopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päättyttyä eivät siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Muhoksen kunnan osalta ilmoitetaan kohdassa vuokravastuut, luettelo liitteeksi.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriin omistamat toimitilarakennukset siirtyvät kokonaisuudessaan hyvinvointialueen omistukseen.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään 30.6.2022 saakka ja tämän jälkeenkin tapahtuvat muutokset huomioidaan 1.1.2023 alkavissa kunnan ja

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

3. Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Hyvinvointialueelle siirtyvät vain sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen.

Selvitys Muhoksen kunnan siirtyvästä omaisuudesta ilmoitetaan kohdassa siirtyvä irtain omaisuus.

4. Selvitys siirtyvistä sopimuksista

Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä toimitilojen osalta on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, pois lukien sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä. Tällöinkin hyvinvointialue ja kunta voivat sopia asiasta toisin.

Hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee ajalla 1.7.2021 – 31.12.2022.

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on hankkinut Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmän, johon kunta on tallentanut siirtyvät sopimukset. Siirtyvät tilavuokrasopimukset ja muut sopimukset ilmoitetaan erillisellä liitteellä, jonka hyvinvointialue toimittaa kullekin kunnalle erikseen Cloudia sopimustenhallintajärjestelmästä. Kunta antaa sopimuksista lisätiedot myös selvityspohjassa sopimuksista pyydettyihin kysymyksiin.

Muhoksen kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimukset.

5. Selvitys siirtyvistä vastuista

Muhoksen kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

liitteessä mainitut sopimuksiin ym. liittyvät vastuut.

Jos sopimus liittyy myös kunnan jäljelle jääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten sopimukseen liittyvät vastuut jakautuisivat kunnan ja hyvinvointialueen välillä sopimuksen voimassaoloajan.

6. Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä

Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhoollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän tai viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhdettaan jatketaan ilman päivänkään keskeytystä. Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työ sopimuksen / viranhoidomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeenluovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ- / virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeenluovutuksen periaattein hyvinvointialueen palvelukseen

Muhoksen kunta antaa liitteenä olevan arvion Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Liitteen valmistelu on konsernijaoston käsittelyn aikana kesken ja se valmistuu kunnanhallituksen käsittelyyn mennessä.

VT. KJ:N ESITYS. Konsernijaosto käsittelee tietopyyntöä valmisteluna kunnanhallitukselle ja esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle, että

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

kunnanhallitus tekee esityksensä valtuustolle seuraavasti:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena. Nämä liitteet valmistuvat kunnanhallituksen kokoukseen.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti asiaa konsernijaostolle. Selostuksen yhteydessä käytiin keskustelua asiasta.

PÄÄTÖS: Konsernijaosto hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

Khall 21.02.2022 § 43

VT. KJ.N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Vt. kunnanjohtaja selosti asiaa ja kävi läpi kokouksessa kohdan 1. liitteet.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen.

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

Valtuusto 28.02.2022 § 7

Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:

Valtuusto

1. antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle pyydetyn selvityksen liitteiden mukaisena.
2. esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Muhoksen kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä ja
4. valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että vt. kunnanjohtaja Jussi Rämet selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen (kohdat 1.-4.).

Valtuusto tarkasti asian tältä osin kokouksessa.

Khall 28.06.2022 § 201

Sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen (puhelin 044-497 0100):

Voimaannpanolain (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta 616/2021) 26 §:n mukaisesti kunnat ja kuntayhtymät antoivat 28.2.2022 mennessä selvityksen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 21.3.2022 tekemässään päätöksessä (§ 27-61) merkinnyt kunnilta ja kuntayhtymiltä saamansa toimitiloja, siirtyvää irtainta omaisuutta, sopimuksia ja vastuita koskevat selvitykset tiedoksi. Siirtyviksi ja jaettaviksi esitettyjen sopimusten selvitystä jatketaan hyvinvointialueella yhteistyössä kuntien ja kuntayhtymien kanssa. Aluevaltuusto tulee tekemään lopulliset päätökset sopimusten, omaisuuden ja vastuiden vastaanottamisesta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle myöhemmin vuoden 2022 aikana.

Voimaannpanolain 26 §:n mukaan kuntien on täydennettävä edellä mainittua selvitystä viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvi-

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

tyksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Siirtyvät sopimukset

Hyvinvointialue pyytää kuntia täydentämään antamaansa selvitystä 30.6.2022 mennessä päivittämällä hyvinvointialueen Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmään selvityksenantamisen jälkeen:

- solmitut uudet sopimukset
- tapahtuneet sopimusmuutokset eli muutokset sopimuksen sisällössä (esim. hinta, optioiden käyttö tms.)
- päättyneet, selvitykseen sisältyneet sopimukset (esim. sopimusten irtisanominen tai purkaminen). Päättyneiden sopimusten Tila-välilehdelle merkitään ”Päättynyt”. Lisäksi metatieto kohtaan H. ”Erityishuomioita/kommentteja sopimuksesta” merkitään päättymispäivä ja -syy, esim. tehty uusi sopimus, määräaika päättynyt.
- kunnalle jäävät 28.2.2022 annetussa selvityksessä virheellisesti mukana olleet sopimukset merkitään Tila-välilehdelle ”Päättynyt” ja metatieto kohtaan H. ”Erityishuomioita/kommentteja sopimuksesta” merkintä: ”Sopimus jää kunnalle”.

Täydennyspyyntö koskee kaikkia sopimustyyppejä, mukaan lukien toimitiloja koskevat sopimukset. Mikäli kuntien helmikuussa ilmoittamissa vuokrattavaksi tulevilla kuntien kiinteistöissä on tapahtunut muutoksia, myös niistä pyydetään ilmoittamaan ajantasainen tieto.

Lisäksi kuntia pyydetään tallentamaan sopimustenhallintajärjestelmään 28.2.2022 jälkeen tietoon tulleet, annetusta selvityksestä puuttuneet, siirtyvät sopimukset, sisältäen jaettavat kuntien sopimukset. Jaettavalla sopimuksella tarkoitetaan sopimusta, josta osa jää kunnalle ja osa siirtyy hyvinvointialueelle, esim. työterveyshuoltoa koskeva sopimus, ateria- ja puhtauspalvelusopimus.

Mikäli 28.2.2022 mennessä annetussa selvityksessä ilmoitettujen siirtyvien asiakaskohtaisten sopimusten kokonaismäärässä on tapahtunut muutos, hyvinvointialue pyytää kuntia ilmoittamaan ajantasaisen kokonaismäärän osoitteeseen: hyvinvointialue.kirjaamo@ppshp.fi. Asiakaskohtaisella sopimuksella tarkoitetaan kunnan/kuntayhtymän ja yksityishenkilön välistä sopimusta.

Hyvinvointialue hakee täydennystiedot Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmästä. Aluevaltuusto käsittelee annetut täydennykset myöhemmin vuoden 2022 aikana.

Siirtyvä omaisuus

Konsernijaosto	§ 2	14.02.2022
Kunnanhallitus	§ 43	21.02.2022
Valtuusto	§ 7	28.02.2022
Kunnanhallitus	§ 201	28.06.2022

Kunnan/kuntayhtymän voimaannpanolain 26 §:n mukainen selvitys ja hyvinvointialueen voimaannpanolain 28 §:n mukainen päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (40 §). Tämän vuoksi luovuttavien tahojen on yksilöitävä antamassaan selvityksessä hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuuserät. Mikäli näin ei ole toimittu 28.2.2022 annetussa selvityksessä, tulee luovuttavan tahon täydentää tältä osin antamaansa selvitystä 30.6.2022 mennessä.

Muhoksen kunta on vienyt Cloudia järjestelmään 133 sosiaali- ja terveyspalveluja koskevaa sopimusta. Voimassa olevat sopimukset on viety järjestelmään ohjeen mukaisesti. Asiakaskohtaisten sopimusten määrä on 28.2.2022 ilmoitettu arviona ja niiden siirtäminen asianmukaisesti sopimus pohjiin ja edelleen järjestelmään on kesken. Näitä sopimuksia on tunnistettu olevan 16 kpl ja sopimukseen voi sisältyä useamman asiakkaan asiakaskohtainen palvelujen osto. Cloudia järjestelmästä puuttuu edelleen sellaisia sopimuksia, joista osa jää kunnalle ja osa siirtyy hyvinvointialueelle. Näitä sopimuksia on tunnistettu mm. liittyen yhteiskäytössä oleviin järjestelmiin (esim. työajanseuranta, puhelinvaihte).

KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Kunnanhallituksen jäsen Anu Plaketti ilmoitti olevansa asianosainen asiassa ja siten esteellinen käsittelemään asiaa. Plaketti kuuluu hyvinvointialueelle siirtyvään henkilöstöön. Plaketti poistui kokouksesta klo 17.29.

Kunnanjohtaja Jussi Rämet selosti asiaa kunnanhallitukselle ja teki päätösesityksensä: Kunnanhallitus päättää antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle seuraavan selvityksen:

1. Muhoksen kunnan toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia 30.6.2022 mennessä
2. Muhoksen kunta varaa mahdollisuuden tarkentaa Cloudia-järjestelmään vietyjä asiakaskohtaisia ja jaettuja sopimuksia.

Kunnanhallitus päättää lisäksi, että asiakkoita tarkastetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen kunnanhallitus totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

Plaketti palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 17.33.

LUNASTUSSOPIMUS/ TEOLLISUUSKIINTEISTÖ OSOITTEESSA SEPÄNTIE 1

239/6.63.631/2022

Khall 28.06.2022 § 202

Kunnanjohtaja Jussi Rämet (puhelin 044-497 0001):

Kunnan tehtävät on uudessa kuntalaissa (410/2015) säädetty 7§:ssä. Kunnan omistaman kiinteistön luovutuksen tai vuokrasopimuksen markkinaehtoisuuden määrittely tapahtuu kuntalain (405/2015) §:ssä 130:

Juhani Paakki on asiainhoitajana tehnyt neljän yrityksen nimissä kunnalle esityksen teollisuustontin ostamisesta osoitteessa Sepäntie 1 lunastusperiaatteella (2-3 vuotta). Nyt tehtävällä luovutussopimuksella myydään teollisuuskiinteistö enintään kolmen (3) vuoden maksuaikaisopimuksella perustettavalle yhtiölle.

Kyseisen kiinteistön lunastushinta muodostuu myyntihinnasta (rahoitettava osuus) ja korosta. Kyseessä on osamaksutyypinen kauppa, jossa peritään korkoa pääomalle.

Kunta on huomioinut mitä kuntalain 130 §:ssä lausutaan kunnan omistaman kiinteistön luovutuksen tai vuokrasopimuksen markkinaehtoisuuden määrittelystä. Kunta on lisäksi ottanut huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Tontin yksilöidyt tiedot tarkennetaan kokoukseen mennessä.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää:

1. Varata ja myydä teollisuuskiinteistönä määräalan Teollisuusalue -nimisestä tilasta RN:o 155:46 osoitteessa Sepäntie 1 kiinteistöpinta-alaltaan 4898,33 m2 perustettavalle yhtiölle luovutussopimuksella 1.8.2022 lukien.
2. Luovutussopimuksen kesto aika on enintään 3 (kolme) vuotta, ostajalla on oikeus lunastaa toimitilat ennen lunastusajan päättymistä.
3. Ostajan kanssa laaditaan erillinen luovutussopimus, jossa lunastushinta muodostuu myyntihinnasta (rahoitettava osuus) + korosta. Pääomalle määrättävä korko on 5 %.
4. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa tarkentamaan sopimuksen yksityiskohtia.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILU/ KOLMANNEN MÄÄRÄAIKAISEN KOKOAIKAISEN OMAVALMENTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

386/1.11.110/2020

Khall 28.06.2022 § 203

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Työllisyyden kuntakokeilu on valtakunnallinen kokeilu, jossa iso osa TE-palveluista siirtyi kunnille. Kokeilu on alkanut 1.3.2021 ja päättyy 30.6.2023, lainsäädäntömuutosten jälkeen oletettavasti 31.12.2023. Hallitus linjaa työvoimapolitiikan pysyvästä palvelurakenteesta hallituskauden aikana. Oulun seudun kuntakokeilu toteutetaan Oulun johdolla yhdessä seitsemän kunnan kanssa. Oulun lisäksi mukana ovat Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos ja Tyrnävä. Työllistymistä edistävät palvelut eivät ole kuntakokeilussa muuttuneet, mutta kokeilussa pyrkimyksenä on kehittää uudentyyppisiä palveluja ja tehostaa palvelumalleja.

Kokeilun päätavoitteena on nopeuttaa työttömien työnhakijoiden työllistymistä tai ohjautumista erilaisiin koulutuksiin ja palveluihin. Tähän päästään kuuntelemalla asiakkaan toiveita ja räätälöimällä palveluita. Erityisesti pyritään parantamaan pitkäaikaistyöttömien pääsyä työmarkkinoille. Kokeilussa pyritään tunnistamaan yksilölliset palveluntarpeet, osaamisen kehittämiskohteet sekä esteet työllistymiselle. Kokeilu tehostaa myös osaajien ja työnantajien kohtaamista työnhakijoiden osaamiskartoitusten sekä yrityskartoitusten avulla. Kokeilussa pyritään löytämään toisilleen sopivia kohtaamisia ja vastaamaan näin alueen työnantajien työvoimatarpeisiin.

Kuntakokeilussa tavoitellaan asiakaslähtoisempää ja henkilökohtaisempaa palvelua. Asiakas kohdataan kasvotusten heti työnhaun alussa ja hänen tilanteensa kartoitetaan yksilöllisesti. Asiakas saa henkilökohtaisen yhteyshenkilön eli omavalmentajan, joka tapaa asiakkaan säännöllisesti ja huolehtii omalta osaltaan, että asiakas pääsee etenemään kohti tavoitettaan. Kunta voi hyödyntää monialaista palveluverkostoaan. Jos esimerkiksi asiakkaan terveydentila tuo haasteita työllistymiseen, voidaan hänelle tarvittaessa tarjota työvoimapalveluiden ohella myös terveys-, kuntoutus- ja sosiaalipalveluita. Muhoksen työllisyyden kuntakokeilussa työskentelee kaksi omavalmentajaa, joista toinen on TE-palvelujen ja toinen kunnan kokeilulle osoittama työntekijä.

Työllisyyden kuntakokeilun kohderyhmään kuuluvat:

- Ne työttömät ja työvoimapalveluissa olevat työnhakijat, jotka eivät ole oikeutettuja ansiopäivärahaan.
- Kaikki alle 30-vuotiaat työnhakijat.
- Kaikki maahanmuuttajat ja vieraskieliset henkilöt, jotka ovat joko työttömänä tai työllistymistä edistävissä palveluissa (kuten esim. kuntouttavassa työtoiminnassa, työkokeilussa tai palkkatukityössä).

Muhoksella on työttömiä työnhakijoita tuoreimman tilastotiedon mukaan 327 henkilöä (toukokuu 2022). Kuntakokeilun alkaessa vuoden 2021 puolella työttömiä on ollut 434 henkilöä.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus voi myöntää kokeilualueen hakemuksesta sen henkilöstöön kuuluvalla virkamiehelle käyttöoikeuden asiakastietojärjestelmään (URA). Hankkeen henkilöstö tekee päätöksiä tässä järjestelmässä.

Kuntaan on perustettu määräaikaiset omavalmentajien virat kuntakokeilun tehtävien hoitamista varten (khal 21.12.2020/§ 412 ja khal 22.11.2021/431 §). Työpanokset hankkeelle ovat olleet 70 % ja 51 %. Loppu työajasta on tarkoitettu käytettäväksi kunnan toimintaan. Kunnan viranhaltijoiden lisäksi kuntakokeilussa on osoitettu kahden omavalmentajan työpanos Muhokselle. Näiden omavalmentajien palkkamenosta vastaa te-toimisto.

Kuntakokeilun käynnistämisen jälkeen on tämän vuoden puolella toukokuussa otettu käyttöön ns. pohjoismainen työllistämismalli, joka on lisännyt henkilöstön töitä merkittävästi. Tämän vuoksi kuntakokeilun tavoitteiden saavuttamiseksi on todettu tarve perustaa kuntaan kolmannen määräaikaisen omavalmentajan virka hankkeen loppuajalle 1.8.2022-30.6.2023. Virka olisi kokoaikainen. Henkilön työajasta 51 prosenttia käytettäisiin hankkeen mukaisiin tehtäviin ja 49 prosenttia kunnan tehtävien hoitamiseen sisältäen muun muassa seuraavia vastuita:

- Kunnan lakisääteisten velvoitteiden hoitaminen työllistämisessä sekä työllisyyden parantaminen,
- Työllistämistoimenpiteiden vaatimat toimet ja niihin liittyvät neuvottelut kunnan eri hallintokunnissa,
- Kunnan pt-työ-, työkokeilu- ja kuntouttavan työtoiminnan paikoista neuvottelemine ja niiden järjestelyt,
- Palkkatukihakemukset, palkkatuen ja kuntouttavan työtoiminnan maksatushakemukset,
- Nuorten kesätyöllistämisen koordinointi ja järjestelyt,
- Työttömyys- ja työllisyystilastoseuranta ja raportointi. Kuukausi- ja vuositilastot ym. sekä tiedottaminen ja

Perustettava virka laiteta avoimeen hakuun. Virka sijoittuu kunnan konsernipalvelujen hallintopalveluihin työllistämisen kustannuspaikalle ja viranhaltijan esihenkilönä on konsernipalvelujen toimialajohtaja.

Viran rahoitukseen on osoitettavissa osin rahoitusta konsernipalveluiden vuoden 2022 talousarviossa. Toiminnan jatkokehittämisenä on käyty keskustelua yhden kunnan omavalmentajan viran muuttamisesta siten, että tehtäviin kuuluu koordinoititehtäviä.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää perustaa kuntaan määräaikaisen omavalmentajan viran ajalle 1.8.2022.-30.6.2023. Virka on kokoaikainen.

Henkilön työajasta 51 prosenttia käytetään kuntakokeiluhankkeen mukaisiin tehtäviin. Viran pätevyysvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto taikka soveltuva ammatillinen perustutkinto. Viran hinnoitteluryhmä on 01TOI060. Viran palkkaus on kunnassa tehdyn aiemman hinnoittelupäätöksen mukainen.

Perustettava virka laitetaan avoimeen hakuun. Virka sijoittuu kunnan konsernipalvelujen hallintopalveluihin työllistämisen kustannuspaikalle ja viranhaltijan esihenkilönä on konsernipalvelujen toimialajohtaja.

Kunnanhallitus päättää, että konsernipalvelujen toimialajohtaja hyväksyy tarkemman tehtäväkuvauksen ennen viran avoimeksi julistamista.

Kunnanhallitus oikeuttaa konsernipalvelujen toimialajohtajan laittamaan viran hakuun aikaisintaan 1.8.2022 lukien.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSTEN KESÄTAUKO

Khall 28.06.2022 § 204

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Kunnanhallituksen päätöksen 19.6.2017 / 223 § mukaisesti:

Kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään joka kuukauden toisena ja neljäntenä maanantaina klo 18.00 Muhoksen terveyskeskuksen neuvotteluhuoneessa (ohjeellinen määräys) 28.2.2018 saakka. Kokouspaikkana on 1.3.2018 lukien kunnanhallituksen kokoushuone kunnanvirastossa. Mikäli valtuusto kutsutaan koolle kunnanhallituksen kokouspäiväksi, siirtyy kunnanhallituksen kokous seuraavalle päivälle.

Kunnanvirasto on suljettuna ajalla 6-31.7.2020 ja henkilökunnan vuosilomat on pyritty keskittämään tälle ajalle. Tämän johdosta on katsottu, että kunnanhallituksen kokouksia ei pidettäisi heinäkuun aikana. Kunnanjohtajan vuosiloma päättyy 7.8.2022 samoin kuin ensimmäisen sijaisen hallintopäällikön.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus pitää kokouksissaan kesätauon heinäkuun 2022 ajan. Näin ollen seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään ma 15.8.2022 klo 18.00.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että mikäli ilmenee tarvetta pitää kokous heinäkuun puolella, tulee tästä ilmoittaa sähköpostin lisäksi myös puhelimitse (puhelinsoitto tai tekstiviesti) kokouksen osanottajille ja muille läsnäolo- ja puheoikeutetuille. Mahdollinen kokous heinäkuussa voidaan järjestää etäkokouksena kunnanhallituksen aiemmin hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

VALTUUSTON 27.6.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT

Khall 28.06.2022 § 205

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuuston kesäkuun kokous pidetään 27.6.2022. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla 5.7.2022 lukien. Kunnanhallituksen viimeinen kokous ennen kesätaukoa on 28.6.2022 ja tauon jälkeen seuraava kokous pidetään elokuussa. Valtuuston päätösten täytäntöönpanotoimien osalta oltaisiin kunnanhallituksen kohdalla tilanteessa, jossa kunnanhallitus käsitelisi jo lainvoiman saaneiden päätösten täytäntöönpanoa.

Vaihtoehtoina ovat joko uuden kokouksen järjestäminen erikseen valtuuston päätösten täytäntöönpanoja varten tai kunnanjohtajan valtuuttaminen päätöksillään hyväksymään täytäntöönpanotoimet.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tai tämän sijaisen päätöksillään hyväksymään valtuuston 27.6.2022 kokouksen päätösten täytäntöönpanotoimet.

Mikäli täytäntöönpanon yhteydessä todetaan, että ko. kokouksen päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai päätös on lain tai asetuksen vastainen tai päätös on mennyt valtuuston päätösvaltaa ulommaksi, tuodaan asia kiireellisenä kunnanhallituksen käsiteltäväksi (ylimääräinen kokous).

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

VALTUUSTON 30.5.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT

Khall 28.06.2022 § 206

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuuston 30.5.2022 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja se on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 7.6.2022 lukien.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 25-40 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lain tai asetuksen vastaisia tai menneet valtuuston päätösvaltaa ulommaksi ja panee päätökset täytäntöön.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KOKOUKSEEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 28.06.2022 § 207

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 25 § / 30.5.2022

Asiakohdassa valtuusto on myöntänyt kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Riitta Vähäkuopukselle.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee valtuuston päätöksen tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 28.06.2022 § 208

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 26 § / 30.5.2022

Asiakohdassa on valtuusto merkinnyt tiedoksi

- Tammi-maaliskuun 2022 talouden seurannan ja ennusteen

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston käsittelyn.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TALOUSARVIOMUUTOS 2022/TEKNINEN KORJAUS/POISTOT (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 209

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 27 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote tekniselle lautakunnalle ja hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

MUHOKSEN LAAJAKAISTAHANKKEEN ALKAMINEN / MUHOSKUITU OY JA POISTOJEN
ALKAMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 28.06.2022 § 210

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 28 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS:Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote
kunnan kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

LISÄTALOUSARVIO POISTOIHIN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 211

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 29 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote kunnan kirjanpitoon, kunnan teknisille palveluille ja kulttuuripalveluille.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

ESI- JA PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUONNA 2022-2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 212

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 30 § / 30.5.2022

Asiakohdassa

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon hyvinvointipalvelujen toimesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

ERITYISOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUONNA 2022 - 2023 (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 213

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 31 § / 30.5.2022

Asiakohdassa

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon hyvinvointipalvelujen toimesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON
VAHVISTAMISEKSI ESI- JA PERUSOPETUKSESSA (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

173/2.21.213/2022, 115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 214

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 32 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon hyvinvointipalvelujen toimesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUTUKSELLISEN TASA-ARVON
VAHVISTAMISEKSI VARHAISKASVATUKSESSA 2022 (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

174/2.21.213/2022, 115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 215

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 33 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon hyvinvointipalvelujen toimesta.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston toinen varapuheenjohtaja Juha Piirala ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla. Perusteluna esteellisyydelle oli, että päätöksellä on vaikutus Piiralan johtaman koulun henkilöstömäärään.

Ilmoituksensa jälkeen Piirala poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINTA LUKUVUONNA 2022 - 2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

96/4.40.402/2017, 115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 216

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 34 § / 30.5.2022

Asiakohdassa

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon hyvinvointipalvelujen toimesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TALOUSARVIO 2022 LISÄMÄÄRÄRAHA/ AVOIMEN VARHAISKASVATUSTOIMINNAN JA PERHEPÄIVÄHOIDON VARAHOIDON JÄRJESTÄMINEN TOIMIKAUDELLA 2022-2023 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

115/2.20.200/2021

Khall 28.06.2022 § 217

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 35 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointilautakunnalle ja että muutokset ilmoitetaan kunnan kirjanpitoon hyvinvointipalvelujen toimesta.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

MUHOKSEN KUNNAN ASUNTO-OHJELMA 2022-2025 (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

312/0.00.001/2020

Khall 28.06.2022 § 218

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 36 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote tekniselle lautakunnalle, sosiaali- ja terveystoimialalle sekä tekniselle johtajalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2020 -
KUNNANHALLITUKSEN LAUSUNTO VALTUUSTOLLE (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

13/0.07.071/2021

Khall 28.06.2022 § 219

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 37 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston päätöksen ja
päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote

- tarkastuslautakunnalle ja
- muille lautakunnille sekä
- toimialoille.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEEN SEKÄ KUNTIEN/KAUPUNKIEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN IN-HOUSE YHTIÖIDEN PERUSTAMINEN SEKÄ OSAKAS- JA PERUS-TAMISSOPIMUSTEN HYVÄKSYMINEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

172/2.24.240/2022

Khall 28.06.2022 § 220

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 38 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote hyvinvointialuelle ja tekniselle lautakunnalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

MUHOKSEN, UTAJÄRVEN JA VAALAN YHTEISEN ATERIA- JA
PUHTAUSPALVELUTOIMINTOJEN YHTEISTYÖN KEHITTÄMINEN (VALTUUSTON
TÄYTÄNTÖÖNPANO)

255/0.014/2022

Khall 28.06.2022 § 221

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 39 § / 30.5.2022

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote
hyvinvointialueelle, Utajärven ja Vaalan kunnille sekä kunnan tekniselle
lautakunnalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTOIMISTA JA TÄYDENNYSVAALIN SUORITTAMINEN - MUSTONEN (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

227/0.02.021/2022

Khall 28.06.2022 § 222

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 40 § / 30.5.2022

Asiakohdassa valtuusto

* myönsi Teemu Mustoselle eron seuraavista kunnan luottamustehtävistä (valtuuston kokouspäivä on luottamustoimien viimeinen päivä Muhoksen kunnassa)

- valtuuston varajäsenyydestä
- tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä
- poliisin neuvottelukunnan varajäsenyydestä

* valitsi täydennysvaalina uudet varajäsenet valtuuston

kokousta seuraavasta päivästä lukien valtuuston toimikauden loppuajalle:

- tarkastuslautakuntaan Jani Leppäsen ja
- poliisin neuvottelukuntaan Jani Leppäsen.

* totesi, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan ote:

- Teemu Mustoselle
- Jani Leppäselä
- valtuuston pöytäkirjanpitäjälle
- tarkastuslautakunnalle
- poliisin neuvottelukunnalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Khall 28.06.2022 § 223

Kunnanhallitukselle tiedoksisaatetaan seuraavat asiat:

1. Pöytäkirjajäljennöksiä:
 - Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksesta 7.6.2022
2. Pöytäkirjajäljennöksiä:
 - Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen kokouksesta 23.5.2022
 - Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuuston kokouksesta 13.6.2022
 - Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymähallituksen kokouksesta 6.6.2022
 - Monetra Oulu Oy:n varsinaisesta yhtiökokouksesta 31.5.2022.
3. Pöytäkirjanote § 5 koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokouksesta 6.6.2022, asiana Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021.
4. Raahen kaupungin tiedote 20.6.2022 yhteisen hankehakemuksen myönteisestä päätöksestä. Hyväksytty hanke on Järjestelmät palvelemaan ihmistä.
5. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös nro 88, PSAVI/3853/2022; Muhosjoen ylittävän kevyen liikenteen sillan rakentaminen. Annettu 15.6.2022.
6. Lapin ELY-keskus 17.6.2022; Tiedoksi Harvaan asuttujen alueiden luonto-, ruoka-, kalastus-, ja metsästysmatkailun kehittämishankkeiden haun käynnistyminen.
7. Pohjois-Suomen aluehallintoviraston tarkastuskertomus 2022/10147, annettu 3.6.2022 uimahallissa 31.5.2022 tehdystä tarkastuksesta.
8. Melan ilmoitus 8.6.2022 Muhoksen kunnalle maksettavasta korvauksesta paikallisyksiköiden yhdistymisestä aiheutuneisiin ylimääräisiin kustannuksiin v. 2022.
9. Tieto kuntatyönantajan yleiskirjeiden 3-8 julkaisusta netissä.

Kunnanhallituksen mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksiannetut asiat tietoonsa saatetuiksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 199-201, 204-223

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
