

Vapaa-aikajaosto

AIKA 04.10.2021 klo 17:30

PAIKKA Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, auditorio

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
17	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
18	VAPAA-AIKAJAOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA	4
19	VAPAA-AIKAJAOSTON JÄRJESTÄYTYMISASIAT	5
20	VAPAA-AIKAJAOSTON EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MUHOKSEN KUNNAN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTOON	6
21	TALOUSARVIO 2022 VAPAA-AIKAPALVELUT / INVESTOINNIT	7
22	MUUT ASIAT	8

Vapaa-aikajaosto

AIKA 04.10.2021 klo 17:30

PAIKKA Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, auditorio

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Pirnes Harri	puheenjohtaja	POISSA
	Taivalkoski Minna	varapuheenjohtaja	
	Kankaanpää Ari	jäsen	
	Kohtalo Jenna-Mari	jäsen	
	Kukkonen Virpi	jäsen	
	Leppänen Jani	varajäsen	

MUU	Manelius Aimo	Kunnanhall. puheenjohtaja
	Happo Jarkko	Kunnanhall. edustaja
	Pesonen Juha	Vapaa-aikatoimenjoht.
		Esittelijä
	Häkkilä Anna-Elina	Kirjastopalvelujoht.
		pöytäkirjanpitäjä

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 17 - 22 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Kankaanpää ja Virpi Kukkonen
TUSTAPAPÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

	Minna Taivalkoski	Anna-Elina Häkkilä
PÖYTÄKIRJAN TARKAS-	Tarkastusaika	Muhos
TUS	Allekirjoitukset	

	Ari Kankaanpää	Virpi Kukkonen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Muhoksen kunnanvirastolla liikuntatoimistossa 12.10.2021 klo 8.00	

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Vapaa-aikajaosto 04.10.2021 § 17

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että kokous etenee esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikajaosto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

VAPAA-AIKAJAOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA

Vapaa-aikajaosto 04.10.2021 § 18

Vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Muhoksen kunnan eri toimielinten tulee valita itselleen pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitäjä on yleensä toimialalla työskentelevä työntekijä tai virkahenkilö.

VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikajaosto valitsee pöytäkirjanpitäjäksi kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkilän. Hänen ollessa estynyt pöytäkirjanpitäjänä toimii vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikajaosto hyväksyi yksimielisesti vapaa-aikatoimenjohtajan esityksen.

VAPAA-AIKAJAOSTON JÄRJESTÄYTYMISASIAT

Vapaa-aikajaosto 04.10.2021 § 19

Vapaa-aikatoimenjohta Juha Pesonen (p. 044-4970 403

Vapaa-aikajaosto toimii kunnassa hyvinvointilautakunnan ja hyvinvointipalveluiden alaisuudessa. Jaostoon kuuluu 5 jäsentä ja läsnäolo- ja puheoikeus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla, kunnanhallituksen edustajalla ja kunnanjohtajalla. Jaoston kokoonpanosta päättää hyvinvointilautakunta. Jaoston ratkaisuvallasta määrätty Muhoksen kunnan hallintosäännön mukaan. Jaosto päättää pääsääntöisen kokouspäivän ja jaoston kutsuu koolle puheenjohtaja yhteistyössä vapaa-aikatoimenjohtajan kanssa.

VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikajaosto päättää pääsääntöisen kokoontumispäivän ja merkitsee tietoonsa asiakohdassa esille tulleet järjestäytymisasiat

KÄSITTELY: Kokoontymispäivästä käytiin keskustelua. Puheenjohtaja Minna Taivalkoski esitti, että vapaa-aikajaoston pääsääntöinen kokoontumispäivä on joka kuukauden 3. keskiviikko. Kokoontumisen tarpeellisuutta arvioidaan käsiteltävien asioiden määrän ja kiireellisyyden mukaan. Kokouksen peruuntumisesta ilmoitetaan erikseen.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikajaosto merkitsi tietoonsa saatetuksi asiakohdassa esille tulleet järjestäytymisasiat. Vapaa-aikajaosto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

VAPAA-AIKAJAOSTON EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MUHOKSEN KUNNAN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTOON

Vapaa-aikajaosto 04.10.2021 § 20

Vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Kunnanhallitus on kokouksessa 30.8.2021 § 325 tehnyt seuraavanlaisen päätöksen koskien vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenten nimeämistä:

Kunnanhallitus pyytää vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön mukaisia kunnan toimielimiä ja järjestöjä valitsemaan jäsenen ja varajäsen Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021-2025. Tiedot pyydetään toimittamaan kunnan kirjaamoon 15.10.2021 mennessä.

Vapaa-aikajaoston tulee näin myös nimetä edustaja Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon ja hänelle henkilökohtainen varajäsen.

VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikajaosto nimeää keskuudestaan edustaja ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021-2025,

KÄSITTELY: Minna Taivalkoski esitti Jenna-Mari Kohtaloa edustajaksi Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021-2025 ja Jenna-Mari Kohtalo Minna Taivalkoskea varajäseneksi.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikajaosto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ja Jenna-Mari Kohtalon esitykset.

TALOUSARVIO 2022 VAPAA-AIKAPALVELUT / INVESTOINNIT

Vapaa-aikajaosto 04.10.2021 § 21

Vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Talousarvion 2022 käsittelyn yhteydessä käsitellään kunnan investoinnit vuodelle 2022 ja investointiohjelma vuosille 2023-2025.

Vapaa-aikajaosto käsittelee omaa toimialaansa koskevat investoinnit ko. ajalle ja esittää niitä edelleen hyvinvointilautakunnalle, kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikajaosto esittää hyvinvointilautakunnalle, kunnanhallitukselle ja valtuustolle vuoden 2022 investoinneiksi ja investointiohjelmaan 2023-2025 seuraavaa:

Vuosi 2022:

1. Kulttuurikeskus Koivu ja Tähden remontin ja laajennuksen toteutus.
Rakennussuunnittelu käynnissä (valtionavustus luvattu)
2. Korkalanvaaran alueen kehittäminen, haetaan Leader-rahoitusta. Tarveselvitys käsitelty hyvinvointilautakunnassa.
3. Päivärinteen kuntoradan pohjan kunnostus
4. Kirjaston remontin suunnittelu

Vuodet 2023-2024:

- * Kirkonkylän koulun liikuntasalin ja väestönsuojanrakentaminen
- * Kirjasto remontin toteutus.
- * Ponkilan yleissuunnitelman mukainen toteutus, vaihe II / Pesäpallostadionin huoltorakennus, aukio ja kuntoilupaidat (tarveselvitys valmis)
- * Ponkilan yleissuunnitelman III-vaihe / Juoksuratojen ja suorituspaikkojen pinnoittaminen, sekä ajanottorakennus.
- * Päivärinteen nuorisotila

KÄSITTELY: Käytiin keskustelua vapaa-aikapalveluiden investoinneista, kuultiin kunnanhallituksen jäsenten näkemyksiä investointeihin liittyen.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikajaosto hyväksyi yksimielisesti vapaa-aikatoimenjohtajan esityksen.

MUUT ASIAT

Vapaa-aikajaosto 04.10.2021 § 22

KÄSITTELY:

- Jäähallin remontin tilanne
- Uimahallin tilanne henkilökuntavajauksen kannalta
- keskusteltiin Oumo-hankkeesta
- Käytiin keskustelua jäähallin vuoroista, sitä käyttää enimmäkseen koululaiset, jääklubi ja muut seurat. Yleisövuoroja haluttaisiin lisätä, mutta se ei tuntunut olevan resurssien puitteissa mahdollista.
- Vapaa-aikajaoston seuraavaan kokoukseen ehdotettiin kutsuttavaksi paikalle liikunnanohjaaja Sari Pekkala.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikajaosto merkitsi tietoonsa saatetuksi käsitellyt asiat.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan hyvinvointilautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hyvinvointilautakunnan osoite on: Muhoksen hyvinvointilautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
