

Kunnanhallitus

AIKA 12.04.2021 klo 18:00 - 20:15

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone.
Osanottajista osa läsnä etäyhteydellä.

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
156	ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	290
157	LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSIIN SUUNNITTELUJOHTAJA RÄMETILLE	291
158	KUNNANJOHTAJAN INFO	292
159	TALOUSARVION TOTEUMA 28.2.2021	293
160	HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTOKSIA	294
161	LAUSUNNON ANTAMINEN LOMITUKSEN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSESTA	295
162	OULUN KESKUSPESULAN OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN	298
163	ITSENÄISYYSPÄIVÄN KUNNIAMERKKIEHDOTUKSET 2021	299
164	ISOVIHAN MUISTOMERKIN SIOITUSPAIKAN LUVAN MYÖNTÄMINEN	302
165	VALTUUSTON 29.3.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT	303
166	TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	304
167	MUHOKSEN KULTTUURIOHJELMA 2021-2025 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	305
168	TALOUSARVIOMUUTOKSIA 2021/KONSERNIPALVELUT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	306
169	TONTTIMARKKINOINNIN TEHOSTAMISEN LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	307
170	JOHTAJASOPIMUKSEN 2021 HYVÄKSYMINEN - RÄMET (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	308
171	MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)	309

MUHOKSEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	9/2021	287
172	TALOUSARVION 2021 MUUTOS /TEKNISET PALVELUT		310
173	LUKULIIKKEEN TOIMINTA-AVUSTUS: NUORTEN JA AIKUISTEN LUKUTAITO		311
174	OIKAISUVAATIMUKSET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSEEN / SUOJAVARUSTEIDEN (SUU-NENÄSUOJAIMET) KORVAAMINEN PALVELUASUMISEN YKSITYISILLE PALVELUNTUOTTAJILLE KORONAPANDEMIA AJALTA		313
175	MUUT ASIAT		316

Kunnanhallitus

AIKA 12.04.2021 klo 18:00 - 20:15
(tauko klo 19.34-19.46)

PAIKKA Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone.
Osanottajista osa läsnä etäyhteydellä.

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Paasimaa Veli	puheenjohtaja	
	Pikkuaho Teuvo	I varapj.	läsnä etäyhteydellä
	Pöykiö Heidi	II varapj.	läsnä etäyhteydellä
	Airaksinen Kirsti	jäsen	läsnä etäyhteydellä; poistui klo 18.11/157 §
	Holm Petri	jäsen	läsnä etäyhteydellä
	Hyvärinen Katri	jäsen	läsnä etäyhteydellä
	Rissanen Anneli	jäsen	läsnä etäyhteydellä
MUU	Jurvanen Eija	valtuuston pj.	läsnä etäyhteydellä
	Markkanen Jarmo	valtuuston I vpj.	läsnä etäyhteydellä
	Kangastie Jari	valtuuston II vpj.	läsnä etäyhteydellä
	Syvävirta Jukka	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Piippo Rauno	hallintopääll., ptk:npitäjä	
	Männikkö Jaakko	kiinteistöpäällikkö	§ 158; läsnä etäyhteydellä klo 18.00-18.30
	Rämet Jussi	suunnittelujohtaja	§ 157 ->; läsnä etäyhteydellä

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 156 - 175 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teuvo Pikkuaho ja Heidi Pöykiö.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Veli Paasima Rauno Piippo
Tarkastusaika Muhos
Allekirjoitukset

Teuvo Pikkuaho

Heidi Pöykiö

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 20.4.2021 lukien

tietopalvelusihteeri

Päivi Kivelä

ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 12.04.2021 § 156

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esitti, että

1. lisäasioina esityslistalle otetaan asiat:

- Läsnaölo- ja puheoikeuden myöntäminen kunnanhallituksen kokouksiin suunnittelujohtaja Rämetille
- Talousarvion 2021 muutos /tekniset palvelut
- Lukuliikkeen toiminta-avustus: nuorten ja aikuisten lukutaito
- Oikaisuvaatimukset viranhaltijapäätökseen / suojavarusteiden (suu-nenä-suojaimet) korvaaminen palveluasumisen yksityisille palveluntuottajille koronapandemian ajalta

2. esityslistalta poistetaan asiat

- Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen / suojavarusteiden (suu-nenäsuojaimet) korvaaminen palveluasumisen yksityisille palveluntuottajille koronapandemian ajalta / Esperi Care oy
- Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen / suojavarusteiden (suu-nenäsuojaimet) korvaaminen yksityisille palveluntuottajille koronapandemian ajalta / Humana Hoiva Oy
- Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen / suojavarusteiden (suu-nenäsuojaimet) korvaaminen yksityisille palveluntuottajille koronapandemian ajalta / Attendo Oy

3. lisäasia *Läsnaölo- ja puheoikeuden myöntäminen kunnanhallituksen kokouksiin suunnittelujohtaja Rämetille* käsitellään kokouksessa ennen kunnanjohtajan infoa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

**LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSIIN
SUUNNITTELUJOHTAJA RÄMETILLE**

Khall 12.04.2021 § 157

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Valtuusto on valinnut 10.12.2020 kokouksessaan kunnanjohtajaksi FM Jussi Rämetin. Kunnanhallitus on 15.2.2021/65 § päättänyt:

1. perustaa määräaikaisen suunnittelujohtajan toimen ajalle 1.4.-31.5.2021
2. suunnittelujohtajan kokonaispalkka on 6946,60 euroa kuukaudessa
3. kunnanhallitus valitsee suunnittelujohtajan toimeen FM Jussi Rämetin
4. kunnanhallitus asettaa toimeen seuraavia tehtäviä:
 - kuntastrategian valmistelun käynnistäminen
 - kuntatalouteen ja kuntien talousnäkyymiin perehtyminen
 - osavuositarkastuksen valmisteluun osallistuminen
 - Oulujokilaakson elinvoimaohjelman valmisteluun osallistuminen
 - kunnan valmiussuunnitelman valmistelun käynnistäminen

Rämet on aloittanut tehtävässä em. päätöksen mukaisesti. Suunnittelujohtajalle määritetyt tehtävät liittyvät kunnanhallituksen vastuulla oleviin tehtäviin.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää myöntää suunnittelujohtaja Jussi Rämetille läsnäolo- ja puheoikeuden kokouksiinsa ajanjaksolla 12.4.-31.5.2021.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että Kirsti Airaksinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.11.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 18.12 suunnittelujohtaja Jussi Rämet liittyi kokoukseen etäyhteydellä .

KUNNANJOHTAJAN INFO

Khall 12.04.2021 § 158

KÄSITTELY: Puheenjohtaja esityksestä kunnanhallitus myönsi kokoukseen kutsutulle kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikölle läsnäolo- ja puheoikeuden annettavan selostuksen ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa kokoukseen etäyhteydellä liittynyt kiinteistöpäällikkö Männikkö selosti kunnanhallitukselle kunnan LVI-töiden hankintamenettelyä (puitesopimus, jossa kolme eri toimijaa).

Selostuksensa ja käydyn keskustelun jälkeen Männikkö poistui etäyhteydestä klo 18.30.

Kunnanjohtaja selosti kunnanhallitukselle:

- statusraporttiaan
- POPsoten laajaa kuntakokousta 13.4.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi kokouksessa saadut selostukset tiedoksi.

TALOUSARVION TOTEUMA 28.2.2021

2/2.20.202/2021

Khall 12.04.2021 § 159

Kunnanjohtaja Jukka Syvävirta p. 044-4970001

Kunnanhallitukselle ja valtuustolle annetaan tiedoksi kunnan kirjanpidon tilanteesta 28. 2.2021 mukaan otetut tulosteet (tuloslaskelma ja rahoituslaskelma). Helmikuun ylijäämä on + 970.122 euroa. Tuloksen tarkastelussa tulee huomioida, että kirkonkylän vanhan koulurakennuksen purkamisen alaskirjausta (n.3 M€) ei ole vielä tehty tammi-helmikuussa. Tulosta kannattaa siten alentaa laskennallisesti 250.000 €/kk eli 500.000 €:lla. Täten korjattu tulos on + 470.122 €.

Vuosikate helmikuussa 2021 oli yhteensä +1.588.521 €.

Toimintatuotto-% oli 18,7 % ja toimintakulujen osalta käyttö-% oli 16,5 %. Talousarvion mukainen tasainen yhden kuukauden käyttö-% olisi 16,7 %. Verotulokertymä oli 18,8 % ja valtionosuudet olivat 16,7 % joten tulopohja on hieman parempi kuin talousarviossa.

Toiminnan ja investointien rahavirta oli +1.446.027 euroa. Nettoinvestoinnit ovat helmikuun aikana olleet 142.493 euroa.

KJ:N EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa talouden seurantatiedon 28.2.2021. Helmikuun talousarvion toteuma annetaan valtuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTOKSIA

3/0.00.002/2015

Khall 12.04.2021 § 160

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Toimialoja on pyydetty tekemään esityksensä hallintosääntöön tarvittavista muutostarpeista. Esityslistan valmisteluvaiheessa on saatu teknisen lautakunnan esitys 6.4.2021/44 § ja hyvinvointilautakunta esitys 17.3.2021/30 § . Sosiaali- ja terveyspalvelujen puolelta on toimialajohtaja ilmoittanut, että muutostarpeita ei tällä hetkellä ole.

Konsernipalvelujen puolella tehdään oma tarkastelunsa ja tehdään tarvittaessa tarkennettu muutosesitys ja muutosesitysten koonti päätöksentekoa varten kokoukseen mennessä.

Oheismateriaalina ovat hyvinvointilautakunnan että teknisen lautakunnan esitykset sekä organisaatiokaavio.

KJ:N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti muutosesityksistä laadittua koontia ja totesi, että hallintosääntöön ko. kohtaan lisätään myös uusi organisaatiokaavio. Nykyisellä arkkitehdin nimikkeellä olevalle henkilölle on toimitettu kuulemiskirje muutoksen johdosta (nimikkeen muutos kaavoittajaksi ja tehtävän siirtyminen konsernihallintoon).

Selostuksensa jälkeen kunnanjohtaja teki esityksensä:

Kunnanhallitus esittää liitteen mukaiset hallintosääntömuutokset ja organisaatiokaavion valtuuston hyväksyttäväksi. Muutosten voimaantulo on 1.8.2021.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet1
2

ORGANISAATIOKAAVIO KEVÄT 2021

HALLINTOSÄÄNTÖMUUTOKSET KHALL 12.4.2021

LAUSUNNON ANTAMINEN LOMITUKSEN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSESTA

3/0.09.093/2021

Khall 12.04.2021 § 161

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0001):

Mela/Lomitusasiat lausuntopyyntö 25.3.2021:

Lomituksen paikallisyksikkörakenteen kehittäminen

Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela) uudistaa lomituspalvelujen paikallisyksikkörakennetta sosiaali- ja terveysministeriöltä (STM) saamiensa linjausten perusteella. Mela järjesti syksyllä 2020 alueittaiset neuvottelut uusien lomituksen paikallisyksiköiden muodostamisesta. Pohjoisen Suomen neuvotteluissa sovitun mukaisesti Mela kuuli vielä kirjallisesti kuntia sekä alueilla toimivia maataloustuottajien liittoja 22.12.2020 päivätyllä kuulemiskirjeellä uusien paikallisyksiköiden rajoista ennen kuin se esittää kunnille laajemman alueen kattavan lomituksen toimeksiantosopimuksen tekemistä. Mela on lisäksi neuvotellut paikallisyksiköiden muodostamisesta sosiaali- ja terveysministeriön kanssa.

Mela on päättänyt esittää toimeksiantosopimuksen tehneille kunnille uuden 1.1.2023 voimaanastuvan lomituksen toimeksiantosopimuksen tekemistä seuraavan aluejaon mukaisesti:

- Haapavesi, Kalajoki, Kaustinen, Nivala, Reisjärvi, Toholampi
- Muhos, Posio, Ristijärvi, Salla, Siikalatva, Sodankylä, Sotkamo, Ylitornio
- Pedersöre jatkaa nykyisellä toiminta-alueellaan

Perustelut edellä esitetylle paikallisyksikkörakenteelle:

- pohjoisen Suomen kahdesta paikallisyksiköistä muodostuu kooltaan sellaisia, että ne kestävät pidemmälle tulevaisuuteen eikä välitöntä tarvetta organisaation uudelleentarkasteluun tule lähivuosina
- paikallisyksiköiden muutosprosessi voidaan viedä yhtäjaksoisesti läpi, minkä jälkeen uusi yksikkö voi keskittyä toimintansa kehittämiseen
- ratkaisu noudattelee useimpien paikallisyksiköiden ja tuottajaliittojen näkemystä luontevista yhdistymissuunnista, joskin muodostuvat alueet ovat osittain suurempia kuin em. toimijat ovat esittäneet.
- muodostettavan pohjoisimman paikallisyksikön alueella olosuhteet ovat pitkälti samankaltaiset: lomitettavat tilat sijaitsevat pitkien välimatkojen päässä toisistaan. Lomituspalvelulain mukainen valtion talousarviossa varattu hallinnon lisämääräraha voidaan kohdistaa ko. paikallisyksikölle.
- Pedersören yksikkö turvaa jatkossakin Pohjanmaan ruotsinkielisten lomitusasiakkaiden palvelut omalla äidinkielellä

Mela pyytää vastaustanne siihen, sitoutuuko kuntanne tekemään Melan kanssa uuden 1.1.2023 voimaan astuvan toimeksiantosopimuksen, jossa maatalousyrittäjien ja turkistuottajien lomituspalvelujen järjestämisvastuu laajennetaan katta-

maan nykyisten Muhoksen, Posion, Ristijärven, Sallan, Siikalatvan, Sodankylän, Sotkamon ja Ylitornion paikallisyksiköiden toiminta-alueet, mikäli Mela päättää esittää sopimuksen tekemistä kuntanne kanssa. Liitteenä on luonnos toimeksiantosopimuksesta.

Mela tekee ratkaisunsa jatkavasta paikallisyksiköstä STM:n antamien kriteerien perusteella (tosiasialliset alueelliset keskittymät, kielialueet, asiakastytyväisyys, hyvä johtaminen, toiminnan uudistaminen ja kehittäminen sekä taloudellinen tehokkuus). Mela edellyttää toimeksiantosopimuksessa nykyiseen tapaan, että toimeksisaaja on yksin vastuussa toimintansa lainmukaisuudesta ja siitä, että sekä maatalousyrittäjien että turkistuottajien lomituspalvelut ja niihin liittyvät hallinto- ja tehtävät on järjestetty asianmukaisesti, ammattitaitoisesti, palveluhenkisesti ja tasapuolisesti koko paikallisyksikön alueella. Mela pitää tärkeänä, että lomituksessa turvataan myös hallinnon lähipalvelujen saatavuus ja toiminnassa hyödynnetään monipaikkaisen työskentelyn mahdollisuuksia.

Pyydämme vastaustanne viimeistään 20.4.2021 sähköpostilla osoitteeseen [paivi.wallin\(at\)mela.fi](mailto:paivi.wallin(at)mela.fi).

Ystävällisin terveisin

Maatalousyrittäjien eläkelaitos

Päivi Wallin
johtaja

Elina Montonen
tiiminvetäjä

Muhoksen kunnanhallitus on antanut asian valmisteluvaiheessa oman lausuntonsa 11.1.2021/16 §. Kunnan lausunnossa uudeksi toiminta-alueeksi on esitetty Pohjois-Pohjanmaata. Perusteluna on ollut tuleva hyvinvointialueuudistus.

Asian valmistelupalaveri on pidetty etäpalaverina 9.4.2021. Palaveriin ovat osallistuneet kunnanjohtaja Jukka Syvävirta, suunnittelujohtaja Jussi Rämet, hallintopäällikkö Rauno Piippo, lomituspalvelujohtaja Seija Virkkala, lomituspalvelupäällikkö-lomituspalveluohjaaja Taina Rautio ja lomituspalveluohjaaja Mari Alakopsa. Palaverissa on käyty läpi Melan esitys ja arvioitu sen vaikutuksia lomituspalvelutoimintaan koko Pohjois-Suomen alueella.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää esittää MELA:lle, että Muhoksen kunta on valmis hyväksymään esitetyn alueen toimeksiantosopimuksen 1.1.2023 alkaen seuraavin perusteluin:

- 1) Kaavaillulla uudella toiminta-alueella olemassa olevista yksiköistä Muhoksen paikallisyksikkö sijaitsee voimakkaalla karjatalousalueella, jossa karjatalouden voi olettaa jatkuvan myös tulevaisuudessa.
- 2) Muhoksen paikallisyksikön asiakastytyväisyys on ollut hyvä sen toiminta-aikana.

- 3) Muhoksen paikallisyksikön johtaminen on järjestetty siten, että lomituspäalvelujohtajan lisäksi hallinnossa on lomituspäalvelupäällikkö-lomituspäalveluohjaaja sekä lomituspäalveluohjaajia.
- 4) Muhoksella on oltu aktiivisesti mukana Melan kehittämistoimissa.
- 5) Muhoksen yksikön hallinnollinen ja toiminnallinen tehokkuus on hyvä suhteutettuna lomituspäivien määrään.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

OULUN KESKUSPESULAN OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

370/0.08.083/2020

Khall 12.04.2021 § 162

Kunnanjohtaja Jukka Syvävirta (puhelin 044-497 0001):

Muhoksen kunta on Oulun keskuspesulan osakas. Muita osakkaita ovat mm. Oulun kaupunki, PPSHP, Kempeleen kunta, Limingan kunta. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri omistaa yhtiöstä n. 80 %. Oulun Keskuspesula tuottaa tekstiilihuollon palveluita pääasiallisesti osakkailleen ns. in-house-hankintoina.

Aikaisemmin osakkaat ovat katsoneet, että yhtiö ei ole tarvinnut osakassopimusta. Osakaspohjan laajentuessa on tullut tarve säännellä osakkaiden ja yhtiön asemaa selvemmin. Lisäksi nykyinen hankintalaki (1397/2016) vaatii sidosyksikkönä toimivilta yhtiöiden omistajilta laajempaa ohjausta kuin aikaisemmin.

Oulun Keskuspesulan Oy:n omistajien tahtotilanne on, että yhtiö toimii jatkossakin sidosyksikkönä suhteessa omistajiin.

Yhtiö on laatinut vuoden 2020 aikana valmistanut osakassopimuksesta, joka on käsittelyn pohjana.

Sopimuksen tarkoitus:

- 1) Turvata yhtiön sidosyksikköasema kaikissa tilanteissa,
- 2) sopia yhtiön hallinnon järjestämisestä ja
- 3) mahdollistaa uusien osakkaiden tuleminen osakkaaksi, jos täyttävät sidosyksikkövaatimukset.

Osakaskokouksesta tulee yhtiön hallinnon virallinen toimielin ja se lisää osakkaiden mahdollisuutta vaikuttaa yhtiön asioihin. Osakaskokouksen asioihin kuuluu mm. strategia, palvelut, kehittäminen, omistajaohjaus ja valvonta. Päätöksenteossa kaikilla osakkailla on yksi ääni.

Osakassopimus on oheismateriaalina.

KJ:N ESITYS: Muhoksen kunnanhallitus hyväksyy osaltaan Oulun Keskuspesula Oy:n osakassopimuksen.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

3

LUONNOS 27112020_OULUN KESKUSPESULAN OSAKASSOPIMUS

Kunnanhallitus	§ 105	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 163	12.04.2021

ITSENÄISYYSPÄIVÄN KUNNIAMERKKIEHDOTUKSET 2021

50/1.13.134/2021

Khall 22.03.2021 § 105

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston kirje 10.3.2021, allekirjoittajina ylijohtaja Terttu Savolainen ja assistentti Niina Ryttilähti:

"Jakelussa mainituille

Ehdotukset 6.12.2021 annettavista kunniamerkeistä Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien suurmestarina Tasavallan Presidentti antaa vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit annetaan ritarikuntien hallituksen tekemien esitysten perusteella.

Aluehallintovirasto tekee ehdotuksia itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä valtiovarainministeriölle, sisäministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle sekä opetus- ja kulttuuriministeriölle. Ministeriöillä on esityksiä varten eri luokkia koskevat kiintiöt. Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luotamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä.

Tulevana itsenäisyyspäivänä tapahtuvaa kunniamerkkijakoa varten Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää jakelussa mainittuja tahoja toimittamaan kunniamerkkiehdotuksensa allekirjoitettuna kaksipuoleisesti tulostettuina paperilomakkeina viimeistään huhtikuun 30. päivänä 2021 osoitteella: Pohjois- Suomen aluehallintovirasto, Kirjaamo, PL 293, 90101 Oulu.

Ehdotusten on perustuttava hyvin perusteltuihin ritarikuntien sääntöjen mukaisiin henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virkai tai muu asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot ehdotettavan omalla ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäedellytyksenä on ehdotettavan hyvämaineisuus sekä halu ottaa vastaan kunniamerkki. Ehdotukset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä.

Perustelujen tulee mahtua lomakkeelle. Ehdotukseen ei tule liittää liitteitä tai nimikirjanotteita.

Erityisansiot ja poikkeukselliset suoritukset tulisi aina voida palkita. Suosittelemme nostamaan ehdotettavien listalle myös COVID-19-tehtävissä kunnostautuneita (erityisesti sosiaali- ja terveysministeriön pyytämänä).

Kunnanhallitus	§ 105	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 163	12.04.2021

Ehdotuksissa tulee olla mainittuna aikaisemmin myönnettyt kunniamerkit ja arvonimet sekä mahdollinen sotilasarvo. Edellisen kunniamerkin tai arvonimen antamisesta on täytynyt kulua vähintään seitsemän vuotta. Toisen kunniamerkin perusteluissa tulee korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää ehdokkaan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Ehdotukset tehdään Ritarikuntien hallituksen vahvistamalle lomakkeelle ilman liitteitä. Lomake sekä päivitetty ohjeet kunniamerkkiehdotusten tekemiseen löytyvät seuraavilta sivuilta: <http://www.ritarikunnat.fi/>

Puutteellisesti täytettyjä tai liitteellisiä ehdotuksia ei käsitellä.

Kunniamerkkiehdotuksia koskeviin tiedusteluihin vastaavat Pohjois-Suomen aluehallintovirastossa seuraavat henkilöt:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonala: ylitarkastaja Jyri Ulvinen p. 0295 017 525
- Sisäministeriön hallinnonala: osastosihteeri Sirpa Hassila, p. 0295 017 553
- Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonala: kehittämisspäälikkö Leena Meriläinen, p. 0295 017 523
- Valtiovarainministeriön hallinnonala: assistentti Niina Rytilahti, p. 0295 017 055

Sähköpostiosoite on muotoa: etunimi.sukunimi(at)avi.fi

Ylijohtaja	Terttu Savolainen
Assistentti	Niina Rytilahti"

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus keskustelelee asiasta ja tekee kunniamerkkiesitykset omalta osaltaan. Kunnanhallitus kokoaa kunnan eri toimialojen virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä ja lähettää ne edelleen aluehallintovirastolle määräaikaan mennessä.

PÄÄTÖS: Puheenjohtajan esityksestä kunnanhallitus jätti asian pöydälle seuraavaan kokoukseen saakka (12.4.2021).

Khall 12.04.2021 § 163

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus keskustelelee asiasta ja tekee kunniamerkkiesitykset omalta osaltaan. Kunnanhallitus kokoaa kunnan eri toimialojen virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä ja lähettää ne edelleen aluehallintovirastolle määräaikaan mennessä.

KÄSITTELY: Kunnanhallitus kävi osaltaan läpi tehtäviä esityksiä. Todettiin, että eri toimialojen esityksiä ei ole tullut.

Kunnanhallitus	§ 105	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 163	12.04.2021

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen ja päätti, että käydyssä keskustelun perusteella kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja tietopalvelusihteri huolehtivat jatkotoimenpiteistä.

Merkittin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko klo 19.34-19.46.

ISOVIHAN MUISTOMERKIN SIOITUSPAIKAN LUVAN MYÖNTÄMINEN

273/4.41.419/2020

Khall 12.04.2021 § 164

Kunnanjohtaja Jukka Syvävirta (puhelin 044-497 0001):

Paikallishistorian tutkija Raimo Ranta on lähettänyt Muhoksen kunnanhallitukselle seuraavan esityksen:

”Anomus: Muistomerkkihanke

Isovihan aikana vuosina 1714 - 1720 Muhokselta vangittiin ja kuljetettiin Venäjälle orjuuteen 110 iältään 6-18-vuotiaista lasta ja nuorta. Kristofer Toppeliusta ja Brita Kerästä me muistellemme toistuvilla Koivu- ja Tähtipäivillä, mutta pitäjämme historia ei voi unohtaa näitä 108 muuta Isonvihan uhria. Keskuudessamme elää edelleenkin lukuisia perheitä joiden esivanhempien kodit kokivat tämän hirmuisen ajan.

Vuonna 2021 tulee kuluneeksi 300 vuotta Isonvihan päättymisestä, eli rohkenen esittää, että voisimme kesällä 2021 paljastaa uhrien muistomerkkin sille kuuluvalla arvoisella paikalla.

Lapsiuhrien nimet kaiverretaan muistomerkkiin jolloin paikalliset kuin turistitkin voisivat pysähtyä muistelemaan esivanhempiaan.

Alustava suunnitelma on, että muistomerkki rakentuisi kahdesta teräslevystä betoni tai kivialustalle. Esitän kunnioittavasti, että Muhoksen kunnanhallitus osoittaisi paikan ko. muistomerkille.

Lähde: Pohjanmaan lääni > asiakirjoja, 1719-1729 > 1: Vankiluettelo Pohjanmaalta ja Pohjois-Pohjanmaalta 1714 isovihan aikana Venäjälle viedyistä henkilöistä.

Raimo Ranta paikallishistorian tutkija”

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää osoittaa Isovihan muistomerkille sijoituspaikaksi ns. entisen Apulan kohdalle, joka on kaavassa puistoaluetta. Tarkka sijoituskohta puistoalueella määritellään yhdessä teknisten palveluiden ja Raimo Rannan kanssa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

VALTUUSTON 29.3.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOT

Khall 12.04.2021 § 165

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuuston 29.3.2021 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja se on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 7.4.2021 lukien.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 12-17 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lain tai asetuksen vastaisia tai menneet valtuuston päätösvaltaa ulommaksi ja panee päätökset täytäntöön.

PÄÄTÖS:

TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 12.04.2021 § 166

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 12 § / 29.3.2021

Asiakohdassa on valtuusto merkinnyt tiedoksi

- Valtuuston kokoukseen etäyhteydellä vieraiksi saapuneiden puheenvuorot (Irene Vuoti MLL:n Muhoksen yhdistys ry:stä, Mirjam Kesäniemi Muhoksen pelastakaa lapset ry:stä ja Mannerheimin lastensuojeluliiton johtava asiantuntija Esa Iivonen).

* Talousarvion toteuma 31.1.2021(kunnanhallitus 22.3.2021)

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuuston käsittelyn.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

MUHOKSEN KULTTUURIOHJELMA 2021-2025 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

42/4.41.410/2021

Khall 12.04.2021 § 167

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 13 § / 29.3.2021

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- hyvinvointilautakunnalle
- Oulujoki-Opiston rehtorille
- kulttuurituottajalle.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallitus

§ 168

12.04.2021

TALOUSARVIOMUUTOKSIA 2021/KONSERNIPALVELUT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

409/2.20.200/2018

Khall 12.04.2021 § 168

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 14 § / 29.3.2021

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- konsernipalveluille
- kunnan kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

TONTTIMARKKINOINNIN TEHOSTAMISEN LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2021 (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

409/2.20.200/2018

Khall 12.04.2021 § 169

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 15 § / 29.3.2021

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- markkinointityöryhmälle
- isännöitsijälle
- kunnan kirjanpitoon.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

JOHTAJASOPIMUKSEN 2021 HYVÄKSYMINEN - RÄMET (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

14/1.10.100/2021

Khall 12.04.2021 § 170

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 16 § / 29.3.2021

Koska kyseessä on kunnanjohtajan palvelussuhteeseen liittyvä asia, niin asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

KHALL:N PJ:N ESITYS: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston päätöksestä annetaan otteet:

- Jussi Rämetille ja
- palkanlaskentaan.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen asiakohdan käsittelyn alkamista klo 19:54

1. suunnittelujohtaja Jussi Rämet esteellisenä poistui kokouksesta
2. kunnanjohtaja Jukka Syvävirta poistui kokouksesta. Perusteluna se, että hän on aiemman ilmoituksensa mukaisesti jäänyt pois uuden kunnanjohtajan valintaan liittyvien asioiden käsittelystä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen puheenjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksesta poistuneet Rämet ja Syvävirta palasivat kokoukseen klo 19.55.

MUUT ESILLE TULLEET ASIAT (VALTUUSTON TÄYTÄNTÖÖNPANO)

Khall 12.04.2021 § 171

Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):

Valtuusto 17 § / 29.3.2021

Asian kohdalla

* puheenjohtaja muistutti valtuuston itsearviointikyselyyn vastaamisesta

* jätettiin valtuustoaloitteita:

1. Pertti Haapasalo jätti itsensä kahden muun allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien kuntalain 85 § 2 mom. mukaisen selvityksen pyytämistä sekä koulutustilaisuuden järjestämistä johtaville luottamushenkilöille.

2. Heidi Pöykiö luki valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että aloitetaan kunnan alueella Rokualla sijaitsevien maa-alueiden kaavoittaminen vapaa-ajantonteiksi ja aloitetaan kaavoituksen jälkeen markkinointi ko. tonttien myynnin edistämiseksi.

Aloitteeseen on ilmoittautunut viisi muuta allekirjoittajaa.

3. Pertti Kukkonen luki itsensä ja Jarkko Hapon allekirjoittaman valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että kunnanhallitus perustaa Muhoksen kunnan hallintosäännön 11 § mukaiseksi vaikuttamistoimielimeksi tulevalle valtuustokaudelle lapsi- ja perheneuvoston kehittämään kunnan lapsi- ja perhepoliittista toimintaa, lapsivaikutusten arviointia sekä lapsi- ja perhejärjestöjen kanssa tehtävää yhteistyötä.

Aloitteeseen on ilmoittautunut 13 muuta allekirjoittajaa.

Lisäksi asian kohdalla Katri Hyvärinen luki Muhoksen Keskustan valtuustoryhmän haasteen Siivosti somessa!

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

- valtuuston itsearviointikyselyn Määräaika vastaamiselle on päättynyt 1.4.2021.

- Muhoksen Keskustan valtuustoryhmän haasteen Siivosti somessa!

Valtuustoaloitteiden osalta kunnanhallitus päättää seuraavaa:

1. Haapasalon ym. aloite lähetetään konsernipalveluille valmisteltavaksi.

2. Pöykiön ym. aloite lähetetään maankäyttö- ja kaavoitusjaostolle ja arkkitehdille valmisteltavaksi

3. Kukkonen ym. aloite lähetetään konsernipalveluille valmisteltavaksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Tekninen lautakunta	§ 50	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 172	12.04.2021

TALOUSARVION 2021 MUUTOS /TEKNISET PALVELUT

Teknltk 06.04.2021 § 50

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Muhoksen kunnan omistamalla, vuokralaisen hallinnoimalla maalla Päivärinteellä Junnion varressa on havaittu vaarallinen maanvyörymä, joka uhkaa vuokra-
maalla olevia rakennuksia. Kunnanhallitus on 8.3.2021 §83 päättänyt ryhtyä vä-
littömiin toimenpiteisiin vahinkojen torjumiseksi.

Vahingon torjuntatyöt on tilattu ja työt käynnistetty ennen roudan sulamista ja ke-
vään sulamisvesien liikkumista. Töiden kustannukset on katettu teknisten palve-
luiden vuoden 2021 talousarviossa Kirkonkylän koulun purkamiseen varatusta
määrärahasta.

Muhoksen kunnan vuoden 2021 talousarvion muuttamisesta päättäminen kuuluu
kunnanvaltuuston toimivaltaan.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Mu-
hoksen kunnan vuoden 2021 talousarvion sitovuustasolta TA703 Tilapalvelut
siirretään 56.000 euroa sitovuustasolle TA700 Teknisten palveluiden hallinto.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielises-
ti.

Khall 12.04.2021 § 172

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuo-
den 2021 talousarvion sitovuustasolta TA703 Tilapalvelut siirretään 56.000 eu-
roa sitovuustasolle TA700 Teknisten palveluiden hallinto.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

LUKULIIKKEEN TOIMINTA-AVUSTUS: NUORTEN JA AIKUISTEN LUKUTAITO

Khall 12.04.2021 § 173

Kirjastotoimenjohtaja Anna-Elina Häkkinen (p. 044-497 0410):

Lukuliikkeen erityisavustuksen tarkoituksena on edistää kansallisessa lukutaitostrategiatyössä aikuisten lukutaidon tukemiselle asetettujen suuntaviivojen toteutumista käytännön verkostoitumisen ja toimeenpanon kautta. Hankkeella pyritään ammattilaisten osaamisen ja yhteistyön vahvistamiseen sekä lukemista edistävien rakenteiden luomiseen.

Hyvä ja monipuolinen luku- ja kirjoitustaito on kaiken oppimisen ja yhteiskunnassa pärjäämisen perusta ja keskeinen taito niin opiskelussa kuin työelämässä. Lukutaito ja lukuharrastus ovat vahvasti yhteydessä myös monilukutaidon kehittymiseen osana kaikkea oppimista. Tutkimusten mukaan alueelliset erot ovat kasvaneet ja heikkojen lukijoiden määrä on lisääntynyt. Tämä lisää riskiä syrjäytyä opinnoissa, työelämässä tai muutoinkin yhteiskunnassa.

Valtionavustuksella rahoitettavassa toiminnassa pyritään löytämään uusia tapoja edistää lukutaitoa yhteistyössä kunta- ja aluetoimijoiden kanssa. Tavoitteena on systeeminen muutos, joka tulisi näkyä selkeämpinä yhteisinä tavoitteina ja toimenpiteinä yli hallinto- ja kuntarajojen.

Hankkeet suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä Opetushallituksen Lukuliikkeen kanssa.

Hankkeen tarkoituksena on edistää syrjäytymisvaarassa olevien tai syrjäytyneiden osallisuutta ja hyvinvointia lukemisharrastuksen edistämisen ja lukutaidon kehittämisen keinoin. Hankkeen aikana suunnitellaan osallisuutta ja hyvinvointia edistäviä ja tukevia uusia palvelumuotoja vähän tai ei lainkaan kirjastoa käyttäville. Tavoitteena on löytää keinoja tavoittaa kohderyhmää, jotka eivät käytä kirjaston palveluja, mutta hyötyisivät niistä.

Luodaan yhteistyömalli kirjastopalvelujen ja työllisyyttä edistävien palvelujen välille. Hankkeessa on yhteistyökumppanina Mutteri-hanke, joka on osa kuntakokeilua.

Kirjaston henkilökunta saa kohderyhmätuntemusta yhteistyökumppaneilta ja keinoja heidän tavoittamiseensa. Opitaan miten kohderyhmää tavoitetaan jatkossa. Tavoitteena on saada aktivoitua kohderyhmää ja lisätä heidän sosiaalisia kontakteja mikä helpottaa yhteiskunnassa toimimista. Tavoitteena on myös kehittää uusia palvelumuotoja ja niihin tarvittavaa osaamista. Lisäksi hankkeessa kartoitetaan asiakkaiden ja potentiaalisten asiakkaiden/käyttäjien tarpeita kirjastopalveluille.

Hankkeen lyhyt tiivistelmä

Menot	Selite	Yhteensä
Henkilöstömenot OMARAHOITUS- OSUUS 5 %	henkilökunnan palkkakustannukset	100
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	toimistotarvikkeet, opetus- ja koulutus- materiaalit	400
Palvelut	asiantuntija- ja koulutuspalvelut, mark- kinointi- ja mainoskulut, kokouspalve- lut	1500
Menot yhteensä		2000

Avustusta on haettava viimeistään 14.4.2021 klo 16.15 mennessä.

KJ.N ESITYS: Esitellään kokouksessa.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja selosti asiaa ja teki päätösesityksensä:

Muhoksen kunta hakee lukuliikkeen toiminta-avustusta nuorten ja aikuisten lukutaito -hankkeelle. Kunnan omarahoitusosuus katetaan kirjaston henkilöstömäärärahoista.

Kunnanhallitus tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan kokouksessa tekemänä esityksen.

Puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen kunnanhallitus totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja tote-
si, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

OIKAISUVAATIMUKSET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSEEN / SUOJAVARUSTEIDEN (SUU-NE-NÄSUOJAIMET) KORVAAMINEN PALVELUASUMISEN YKSITYISILLE PALVELUNTUOTTAJILLE KORONAPANDEMIA AJALTA

39/0.08.082/2021, 58/0.08.082/2021, 48/0.08.082/2021

Khall 12.04.2021 § 174

Sosiaali- ja terveysjohtaja Merja Honkanen (puhelin 044 497 0100):

Sosiaali- ja terveysjohtaja on toimialajohtajana 16.2.2021 tehnyt päätöksen, jonka mukaan Muhoksen kunta korvaa Muhoksen kunnan alueella sijaitseville sote-asumispalvelujen yksityisille palveluntuottajille ajalta huhtikuu-joulukuu 2020 suu-nenäsuojainten hankinnasta aiheutuneet kustannukset päätöksestä ilmenevän laskelman mukaisesti. Esperio Care Oy ja sen konserniyhtiöt ("Esperi") ovat tehneet päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Esperio on vaatinut, että suu-nenäsuojaimet korvataan 0,5 euron kappalehintaan ja että hyväksyttäväksi määräksi vahvistetaan neljä kasvusuojainta / työntekijä / päivä. Humana Hoiva Oy ja Muhoksen Palvelukoti Oy ("Humana") ovat tehneet päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Humana on vaatinut, että Muhoksen kunnan tulee korvata Covid 19-pandemian vuoksi syntyneet todelliset suojavälinekustannukset heidän myöhemmin esittämiensä todellisten kustannuslaskelmien mukaisesti. Attendo Oy ja sen konserniyhtiöt ("Attendo") ovat tehneet päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Attendo on vaatinut, että Muhoksen kunnan tulee korvata Covid 19-pandemian vuoksi syntyneet suojavälinekustannukset siten, että korvauksen määrä on korkeampi.

Kyseessä ovat Muhoksen kunnan järjestämisvastuulla olevat sosiaali- ja terveydenhuollon asumispalvelut. Muhoksen kunta on toteuttanut järjestämisvastuunsa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaisesti palvelusetelillä tai solmimalla erillinen ostopalvelusopimuksen palveluntuottajan kanssa.

Esperi on tuottanut tehostetun asumisen palveluita Muhoksen kunnan ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjan tai suoraoston perusteella. Sääntökirjassa Esperio on sitoutunut täyttämään muun muassa yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa (922/2011) ja yksityisestä terveydenhuollosta annetussa laissa (152/1990) asetetut vaatimukset. Sääntökirjassa on sovittu vastuujaako kunnan, asiakkaan ja palveluntuottajan välillä. Sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön ja sääntökirjan perusteella henkilökunnan hoidossa tarvitsemat suojavälineet kuuluvat palveluntuottajan, eli Esperin vastuulle.

Humana on tuottanut tehostetun asumisen palveluita Muhoksen kunnan ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen toteutetun kilpailutuksen ja sen perusteella solmitun sopimuksen sekä palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti. Vuonna 2020 sopimus pohjaisia asiakassuhteita oli yli 80 % Humanan asiakkuuksista. Sopimuksessa ja sääntökirjassa Humana on sitoutunut täyttämään muun muassa yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa (922/2011) ja yksityisestä terveydenhuollosta annetussa laissa (152/1990) asetetut vaatimukset. Kilpailutusasiakirjoissa ja

sen perusteella solmitussa sopimuksessa sekä sääntökirjassa on sovittu vastuujako kunnan, asiakkaan ja palveluntuottajan välillä. Vastuujakoon mukaan henkilökunnan hoidossa tarvitsemat suojavälineet kuuluvat palveluntuottajan, eli Humanan vastuulle.

Attendon on tuottanut tehostetun asumisen palveluita Muhoksen kunnan erityisryhmille asiakaskohtaisesti solmittujen sopimusten perusteella. Attendo on sitoutunut täyttämään muun muassa yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa (922/2011) ja yksityisestä terveydenhuollosta annetussa laissa (152/1990) asetetut vaatimukset. Kilpailutusasiakirjoissa ja sen perusteella solmitussa sopimuksissa sekä sääntökirjoissa on sovittu vastuujako kunnan, asiakkaan ja palveluntuottajan välillä. Asiakaskohtaisten sopimusten lähtökohta on vastuujako, jonka mukaan henkilökunnan hoidossa tarvitsemat suojavälineet kuuluvat palveluntuottajan, eli Attendon.

Sosiaali- ja terveysministeriö on 17.12.2020 suositellut kunnille COVID-19-epidemian aiheuttamien ylimääräisten ja kohtuullisten aineista ja tarvikkeista aiheutuvien kustannusten korvaamista yksityisille palveluntuottajille. Ministeriö on katsonut, että kustannusten korvaaminen perustuu ensisijaisesti palvelun järjestäjän ja tuottajan välisiin sopimuksiin. Kustannusten jako on arvioitava sopimuksittain. Ministeriö on niin ikään todennut, että työnantajalla on velvoite järjestää työntekijöilleen asianmukaiset välineet ja varusteet ja katsonut, että sosiaali- ja terveydenhuollon toimijoiden tulee varautua tartuntatautien torjuntaan, mutta korona-epidemia on lisännyt suojavarusteiden käyttöä tavalla, johon varautuminen on ollut ennakkoon mahdotonta.

Sosiaali- ja terveysministeriön suosituksessa mainittua vastaava yksityisten palveluntuottajien tartuntatauteihin liittyvä varautumisvelvollisuus on yleensä määritelty myös palveluntuottajan lupaehdoissa. Toiminnan harjoittamiseen annetussa luvassa on voitu edellyttää, että yksityisen terveyspalvelujen tuottajan tilat, laitteet ja henkilökunnan koulutus ovat asianmukaiset, jolloin se pystyy varautumaan mahdollisiin tarttuvien tautien epidemioihin ja palvelut ovat riittävän laadukkaita. Yksityisten palveluntuottajien täytyy ottaa hygienia- ja infektiokäytännöt huomioon myös yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain 6 §:n ja yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 6 §:n mukaisessa omavalvontasuunnitelmassa. Valvira on antanut omavalvontasuunnitelman sisällöstä erilliset määräykset.

Muhoksen kunta on ottanut edellä mainitun Esperin sopimuksen, lakisääteiset velvoitteet ja ministeriön suositukset huomioon päättäessään korvata Muhoksen kunnan alueella sijaitsevien yksityisten palveluntuottajien yksiköiden kohtuulliset suu-nenäsuojainkustannukset ajalta 4-12/2020. Muhoksen kunnan käsityksen mukaan kyse ei ole täyden korvauksen periaatteen mukaisesta korvauksesta vaan sopimukseen perustuvasta osapuolten välisestä kustannusten jaosta, johon liittyy myös kohtuusharkintaa. Vielä harkintaan on vaikuttanut se seikka, että kunnat ja kaupungit ovat pääsääntöisesti korvanneet alueillaan sijaitsevien palveluntuottajien toimipisteiden suu-nenäsuojainkustannukset koko yksikön osalta, jolloin on mahdollisesti syntynyt myös ns. ylikompensaatiota. Kunnat ja kaupungit soveltavat osaksi eri hoitajamitoituksia. Tästä syystä Muhoksen kunta on päättynyt kor-

vaamaan suu-nenäsuojaimet päätöksestä ilmenevän kaavan mukaisesti. Laskukaa-
va varmistaa myös palveluntuottajien yhdenvertaisen kohtelun korvausasiassa
riippumatta sopimuksissa mahdollisesti sovitusta kustannusten jaosta.

Suu- ja nenäsuojainten keskimääräisenä kappalehintana on käytetty Muhoksen
kunnan omaa keskimääräistä hankintahintaa 8/2020 – 1/2021. Muhoksen kunnan
hankkimien suojainten keskimääräinen hankintahinta on ollut 0,09 euroa kappa-
leelta. Muhoksen kunta katsoo, että edellä mainituilla perusteluilla korvauspäätös
on kokonaisuutena arvioiden kohtuullinen ja palveluntuottajien välillä tasapuoli-
nen. Esperin oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Toimialajohtajana tehdyistä päätöksistä oikaisuvaatimus tulee tehdä kunnanhalli-
tukselle.

Samaan päätökseen kohdistuviin oikaisuvaatimuksiin sovelletaan hallintolain 25
§:n määräyksiä.

Hallintolaki 25 §
Asioiden yhdessä käsitteleminen

*Jos viranomaisessa tehtävä päätös saattaa merkittävästi vaikuttaa muun samassa
viranomaisessa samanaikaisesti vireillä olevan asian ratkaisemiseen, viranomai-
sen on valmisteltava asiat yhdessä ja ratkaistava samalla kertaa, jollei yhdessä
käsittelemisestä aiheudu haitallista viivytystä tai jollei se ole asian laadun taikka
luonteen vuoksi tarpeetonta.*

KUNNANJOHTAJAN ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että Muhoksen kunnan
korvauspäätös on kokonaisuutena arvioiden kohtuullinen ja palveluntuottajien vä-
lillä tasapuolinen, ja päättää hylätä Esperin Care Oy:n, Humana Hoiva Oy:n ja At-
tendo Oy:n oikaisuvaatimukset.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallitus

§ 175

12.04.2021

MUUT ASIAT

Khall 12.04.2021 § 175

KÄSITTELY: Kokouksessa otettiin esille:

- * työterveyshuollon laboratoriopalvelujen järjestelyt Muhoksella
- * valtuustoseminaari 14.4.2021 klo 18
- * kunnanhallituksen seuraava kokous - pidetään 27.4.2021.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus merkitsi käydyt keskustelut tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 156-163, 165-173 ja 175

Muu peruste, mikä
§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

§ 174 (valitusoikeus asianosaisilla)

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.