

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

---

AIKA 20.02.2020 klo 16:00 - 18:04

PAIKKA Ryhmäkoti Lohi. Leppiniementie 135 B.

**KÄSITELLYT ASIAT**

Pykälät:		Sivu
1	VIERAILU NUORTEN YSTÄVIEN VAMMAISPALVELUJEN YKSIKÖSSÄ	3
2	AJANKOHTAISET ASIAT	4
3	TOIMINTAKERTOMUS 2019	5
4	ESTEETTÖMYYSKARTOITUS MUHOKSEN KUNNASSA	6
5	VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ESITYS KERHOTILOJEN MAKSUTTOMUUDESTA	8
6	ESITYKSET JA PALAUTTEET	10
7	MUUT ASIAT	11

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

AIKA 20.02.2020 klo 16:00 - 18:04

PAIKKA Ryhmäkoti Lohi. Leppiniementie 135 B.

## LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Jääliinoja-Rauhio Eeva-Liisa	puheenjohtaja
	Vääräniemi Juhani	varapuheenjohtaja
	Airaksinen Ossi	jäsen
	Korkala Lea	jäsen
	Piirala Eila	jäsen
	Rissanen Anneli	jäsen
	Tuominen Seija	jäsen
	Väätäjä Minna	jäsen
	Jaukka Esko	Varajäsen
	Kolu-Korhonen Arja	pöytäkirjanpitäjä
POISSA	Erkkilä Tuulikki	jäsen
	Pusula Helka-Mirjami	jäsen
	Kemppainen Samuli	jäsen

---

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 1 - 7 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lea Korkala ja Eila Piirala  
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
--	---------------	-------------------

Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio	Arja Kolu-Korhonen
------------------------------	--------------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- TUS	Tarkastusaika	Muhos
-------------------------------	---------------	-------

Allekirjoitukset

Lea Korkala	Eila Piirala
-------------	--------------

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO Vanhus- ja vammaisneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla ma 23.3.20 ja julkaistaan myös kunnan internetsivulla.

## VIERAILU NUORTEN YSTÄVIEN VAMMAISPALVELUJEN YKSIKÖSSÄ

## Muvavane § 1

Palvelupäällikkö Tiina Lotvonen esitteli Nuorten Ystävien toimintaa Suomessa sekä heidän eri palveluyksiköidensä toimintaa ja tilastoja.

Lisäksi Nuorten Ystävien Muhoksen vammaispalvelujen yksiköiden toimintaa esitteli ryhmäkoti Lohen vastaava ohjaaja Raija Ruokangas.

## PJ:N ESITYS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee esittelyn tiedokseen.

## PÄÄTÖS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.

## AJANKOHTAISET ASIAT

## Muvavane § 2

Vanhus- ja vammaisneuvosto käsittelee ajankohtaiset asiat.

## KÄSITTELY:

## 1. Vammaisneuvostojen koulutuspäivät 18.-19.3.2020

Todettiin keskustelussa, että varapuheenjohtaja Juhani Vääräniemi osallistuu koulutuspäiville.

## 2. Vammaisten henkilöiden oikeuksien neuvottelukunta VANE:n kirje kunnille: Vammaisten henkilöiden osallistaminen kunnalliseen päätöksentekoon.

## PJ:N ESITYS:

VVN päättää, että Juhani Vääräniemi osallistuu vammaisneuvostojen koulutuspäiville Helsingissa 18.-19.3.20 ja hänen matka- ja majoituskulunsa maksetaan KP 1054:ltä.

VVN huomioi VANEN:n kirjeen viestin toiminnassaan ja merkitsee asian tiedokseen.

## PÄÄTÖS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.

Muhoksen kunnan vanhus- ja  
vammaisneuvosto

§ 3

20.02.2020

---

## TOIMINTAKERTOMUS 2019

Muvavane § 3

Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii vuoden 2019 toimintakertomuksen

**KÄSITTELY:**

Toimintakertomusluonnos oli toimitettu jäsenille etukäteen.  
Huomautettavaa luonnokseen ei ilmennyt.

**PJ:N ESITYS:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyy laaditun toimintakertomuksen  
vuodelta 2019.

**PÄÄTÖS:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.

## ESTEETTÖMYYSKARTOITUS MUHOKSEN KUNNASSA

Muvavane § 4

**Valmistelija: puheenjohtaja Eeva-Liisa Jäälinoja-Rauhio**

Vanhus-, ja vammaisneuvoston tehtäviin kuuluu mm. edistää ja seurata esteettömyyttä ja esteettömyyden ja saavutettavuuden toteutumista kunnan kiinteistöissä, teillä, rakennetuilla poluilla ja muilla yleisillä alueilla. Esteettömyys ei koske ainoastaan liikkumista vaan siihen kuuluu myös saavutettavuus esimerkiksi opasteiden helppo havaittavuus ja näkyvyys. On tärkeää, että esteettömyys ja opasteiden havaittavuus otetaan huomioon kaavoituksessa, rakennusten, teiden ja yleisten alueiden suunnittelussa, rakentamisessa, kalusteiden ja muiden materiaalien hankinnoissa.

**KÄSITTELY:**

Puheenjohtajan esitys:

Vanhus- ja vammaisneuvoston valitsema työryhmä (2-4 jäsentä ja heille varajäsenet) tekee yhteistyössä kunnan viranhaltijan tai ulkopuolisen asiantuntijan kanssa esteettömyyskartoituksen kunnan kiinteistöissä teillä ja yleisillä alueilla. Kartoitusta aloitetaan kiinteistöistä. Lumien sulettua käydään läpi tiet ja yleiset alueet. Kartoitusta tapahtuu vaiheittain. Vaihe 1. Kirkonkylä Vaihe 2. Korivaara, Laitasaari, Hyrkki ja Huovila. Vaihe 3. Tiet ja yleiset alueet.

Vaihe 1. Kirkonkylä

Kartoitettavat rakennukset:

1. Kunnantalo
2. Kirkonkylän koulu (uusi ja vahan vanhempi sekä PAO)
3. Uimahalli
4. Yläkoulu
5. Koivulehdon päiväkotit
6. Päiväkeskus

Vaihe 2.

1. Korivaaran koulu
2. Laitasaaren koulu
3. Huovilan koulu
4. Hyrkin koulu

Vaihe 3. Tiet

1. Asemakaava-alueen tiet
  2. Asemakaava-alueen rakennetut polut
  3. Asemakaava-alueen muut yleiset alueet kuten tori- peli- ja leikkikentät
- Keskustelussa esitettiin, että toimitetaan tekniselle ltk:lle lausuntona pyyntö esteettömyyskartoituksesta.

**PJ:N ESITYS:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto esittää tekniselle ltk:lle lausuntonaan pyynnön kunnan kaikkien kiinteistöjen esteettömyyskartoituksesta.

**PÄÄTÖS:** Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.

Kunnanhallitus	§ 277	09.09.2019
Tekninen lautakunta	§ 148	29.10.2019
Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto	§ 5	20.02.2020

---

## VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ESITYS KERHOTILOJEN MAKSUTTOMUUDESTA

64/0.01/2019

Khall 09.09.2019 § 277

**Hallintopäällikkö Rauno Piippo (puhelin 044-497 0003):**

Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto on käsitellyt 14.3.2019/6 § saamaansa Muhoksen Sydänyhdistys ry:n aloitetta maksun poistamisesta Muhoksen kunnan kerhotilan (MuKu) käyttäjiltä.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on merkinnyt aloitteen tiedoksi ja on antanut sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sydänyhdistyksen aloitteessa on todettu, että yhdistyksille em. tila on maksullinen (26 euroa/vuosi), mutta kunnassa olevat poliittiset ryhmät ovat ilman maksua. Toinen kunnan tila on Kumman tila, joka sijaitsee kunnanviraston toisessa kerroksessa. Tähän tilaan ei kaikilla ole mahdollista kiivetä portaista johtuen.

Aloitteessa esitetään, että yhdistysten vuosimaksu poistettaisiin. Näin olisivat näiden tilojen käyttäjät tasapuolisessa asemassa, ottaen edellä mainitut asiat huomioon.

-----

Kerhotilan maksuista päättää tällä hetkellä tekninen lautakunta. Kustannuspaikalla 4330 kirjataan vuositasolla noin 300 euron tulo kerhotilan maksuista.

KJ:N ESITYS: Kunnanhallitus toteaa, että Muhoksen vanhus- ja vammaisneuvoston välittämä aloite kuuluu teknisen lautakunnan toimivallan asioihin ja lähettää aloitteen lautakunnalle käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.,

\_\_\_\_\_

Teknltk 29.10.2019 § 148

**Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)**

Muhoksen kunnassa ei ole määritetty erillisiä vuokranmääräytmsperusteita, mutta lähtökohtaisesti vuokrat perustuvat omakustannushintaan. Kerhotilan vuokran

Kunnanhallitus	§ 277	09.09.2019
Tekninen lautakunta	§ 148	29.10.2019
Muhoksen kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto	§ 5	20.02.2020

---

maksaa hallintopalvelut omassa sisäisessä vuokrassaan.

Muhoksen kunnan hallintosäännön § 22, kohdan 4 mukaan lautakunta päättää hallinnassaan olevien alueiden ja huoneistojen tilapäiskäyttöön sekä vuokralle antamisesta tilahallinnon määräämien perusteiden mukaisesti.

Kerhotilan avainmaksu/vuokra 20 euroa/vuosi (alv 0 %) on peritty tilaa käyttäviltä yhdistyksiltä vuosittain.

TEKNISEN JOHTAJAN ESITYS: Tekninen lautakunta päättää, että kerhotilan avainmaksu/vuokra 20 euroa/vuosi (alv 0 %) peritään edelleenkin kaikilta tilaa käyttäviltä yhdistyksiltä ja järjestöiltä.

KÄSITTELY: Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio ilmoitti olevansa esteellinen, koska toimii vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajana, ja poistui kokouksesta ennen asian esittelyä klo 18.45.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

---

Merkittiin pöytäkirjaan, että Eeva-Liisa Jääliinoja-Rauhio palasi kokoukseen asian päätöksenteon jälkeen klo 18.52.

---

Muvavane § 5

PJ:N ESITYS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee tiedokseen teknisen ltk:n päätöksen.

PÄÄTÖS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.



## ESITYKSET JA PALAUTTEET

## Muvavane § 6

Vanhus- ja vammaisneuvosto käsittelee esiintulleet palautteet ja esitykset.

**KÄSITTELY:**

Keskusteluissa uusia esityksiä tai aloitteita ei ilmaantunut.

**PJ:N ESITYS:**

Asiakohta todetaan käsitellyksi.

**PÄÄTÖS:**

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.

Muhoksen kunnan vanhus- ja  
vammaisneuvosto

§ 7

20.02.2020

---

## MUUT ASIAT

Muvavane § 7

VVN käsittelee muut esiintulevat asiat

### KÄSITTELY:

Vanhus- ja vammaispalveluyksiköihin tutustumiskäyntejä jatketaan.

### PJ:N ESITYS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto päättää järjestää Koivu- ja tähtikotiin seuraava tutustumiskäynnin palvelukodille sopivana ajankohtana.

### PÄÄTÖS:

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi pj:n esityksen.

\_\_\_\_\_

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.04.

Seuraava kokous on 16.4.20 klo 17.

**OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:**

-----

Kunnanhallitus

**OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

-----

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan kunnanhallitukselta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Kunnanhallituksen osoite on: Muhoksen kunnanhallitus, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

-----

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

-----

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-----