

Vapaa-aikalautakunta

AIKA 31.05.2017 klo 18:00 - 18:56

PAIKKA Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, auditorio

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
24	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	43
25	OSAVUOSIKATSAUS / VAPAA-AIKAPALVELUT 1.1.-30.4.2017	44
26	KURSSIMAKSUT JA MAKSUPERUSTEET 2017-2018 / OULUJOKI-OPISTO	45
27	MUUT ASIAT	46

Vapaa-aikalautakunta

AIKA 31.05.2017 klo 18:00 - 18:56

PAIKKA Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, auditorio

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Väänänen Rainer	puheenjohtaja
	Happo Jarkko	varapuheenjohtaja
	Holm Anne	jäsen
	Kähkönen Pekka	jäsen
	Perkiö Pasi	jäsen
	Taskila Pirjo	jäsen
	Saarenpää Kaarlo	varajäsen
POISSA	Riekki Kristiina	jäsen
	Kylmäluoma Marja	jäsen
	Ojanperä Harri	jäsen
	Syvävirta Jukka	kunnanjohtaja
	Pikkuaho Teuvo	kunnahall.puheenjohtaja
	Markkanen Jarmo	Kunnanhallituksen edustaja
MUU	Pesonen Juha	vap.aikatoim.joht.,päävast.al
	Tiepuoli Pirkko	ueen joht kirjastotoimenjohtaja, siht

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 24 - 27 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin
TUSTAPA Anne Holm ja Pekka KähkönenPÖYTÄKIRJAN ALLE- | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

	Rainer Väänänen	Pirkko Tiepuoli
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika	Muhos
TUS	Allekirjoitukset	

	Anne Holm	Pekka Kähkönen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTÄVÄ YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paiikka ja pvm	
	Vapaa-aikalautakunnan tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnanviraston vapaa-aikamistolla	

Vapaa-aikalautakunta

§ 24

31.05.2017

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Vapaalk 31.05.2017 § 24

KÄSITTELY:Puheenjohtaja esitti, että kokous etenee esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS:Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

OSAVUOSIKATSAUS / VAPAA-AIKAPALVELUT 1.1.-30.4.2017

2/2.20.202/2017

Vapaalk 31.05.2017 § 25

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Muhoksen kunnan taloudenpidon toteutumista tarkastellaan kuukausittain ja osavuositarkastuksissa (kolme kertaa vuodessa). Kuluvan vuoden ensimmäinen osavuositarkastus on ajalta 1.1.-30.4.2017.

Vapaa-aikapalveluiden talousarvion toteuma 1.1.-30.4.2017:

	TA 2017	Toteuma 4/17	Käyttö %
Toimintatuotot	663.893	217.631	32,78
Toimintakulut	2 220.339	856.839	38,59
Toimintakate	1 556.446	639.207	38,51
Poistot ja arvonalenn.	84.013	32.117	41,07
Laskennalliset erät	50.651	18.570	36,66
Tilikauden tulos	1 687.366	689.794	40,88

Katsauksessa on päävastuualueen johtajan katsaus, missä selvitetään talousarvioon kirjattujen tavoitteiden toteutumista ja talouden kehittymistä loppuvuoden osalta.

Raportointikaudelle tasaisen kasvun oletuksella talousarvion toteuman tulisi olla huhtikuun lopussa 33,33 %.

Esityslistan liitteenä on vapaa-aikalautakunnan osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.4.2017.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyy vapaa-aikapalveluiden osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.4.2017 ja lähettää sen edelleen kunnahallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen ja päätti lähettää sen edelleen kunnahallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Liitteet

1

OSAVUOSIKATSAUS 1.1. - 30.4.2017 /
VAPAA-AIKAPALVELUT

KURSSIMAKSUT JA MAKSUPERUSTEET 2017-2018 / OULUJOKI-OPISTO

669/2.21.211/2010

Vapaaltk 31.05.2017 § 26

Oulujoki-opiston rehtori Minna Kärkkäinen (p. 044-4970 010)

Oulujoki-Opiston opinto- ja kurssimaksut tarkistetaan vuosittain. Vuonna 2017 valtionosuusrahoitus Oulujoki-Opistolle on 20 475 € vähemmän kuin edellisellä vuonna ja mm. Kiky -sopimus on vaikuttanut suoraan opiston valtionosuuden leikkaukseen. Valtionosuusrahoituksen pieneneminen aiheuttaa korotuspaineita opinto- ja kurssimaksuihin, jotta talousarviossa pysyttäisiin.

Tulevalle lukuvuodelle maksuja on tarkistettu n. 5 %. Aikuisten kuvataidekoulun lukukausimaksu on nostettu samalle tasolle lasten kuvataidekerhon kanssa. Maksuihin on tehty myös rakenteellisia muutoksia. Musiikkikoulussa tarjotaan soitonopetusta 30 min., 45 min., tai 60 min. -mittaisina viikossa 15 kertaa syksyllä ja keväällä. Lukukausimaksu on ollut sama 219 € vaikka esim. oppilas A on saanut opetusta 30 min. viikossa ja oppilas B on saanut 60 minuuttia viikossa. Lukukausimaksuihin on tarvetta saada maksukäytäntö, jossa eri pituisille tunneille on eri lukukausimaksu.

Lasten musiikkileikkikoulun maksu on nostettu 60 euroon kuukaudessa ja se on edelleen valtakunnallisesti ja alueellisesti edullinen.

Lisäksi ehdotetaan, että vähävaraisille perheille voidaan myöntää maksuvapautus taiteen perusopetuksen opintoihin perheen kokonaistulojen perusteella ja, että sisaralennus koskisi musiikkikoulun lisäksi taidekoulua.

OULUJOKI-OPISTON REHTORIN EHDOTUS:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy Oulujoki-opiston opinto- ja kurssimaksut lukuvuodelle 2017-2018 ja uuden ohjeistuksen liittyen taiteen perusopetuksen maksuvapautuksiin, sisaralennuksiin ja maksukäytäntöihin liitteen mukaisesti ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy Oulujoki-opiston rehtorin ehdotuksen.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen ja päätti esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Oulujoki-opiston opinto- ja kurssimaksut lukuvuodelle 2017-2018 sekä uuden ohjeistuksen liittyen taiteen perusopetuksen maksuvapautuksiin, sisaralennuksiin ja maksukäytäntöihin.

Liitteet

2

KURSSIMAKSUT 2017-2018 / OULUJOKI-OPISTO

3

MAKSUKÄYTÄNNÖT 2017-2018 / OULUJOKI-OPISTO

Vapaa-aikalautakunta

§ 27

31.05.2017

MUUT ASIAT

Vapaaltk 31.05.2017 § 27

KÄSITTELY: Vapaa-aikalautakunnan esittelijä, puheenjohtaja ja jäsenet kiittivät lautakuntaa hyvin sujuneesta ja rakentavasta lautakuntatyöskentelystä. Lautakunnan olemassaoloaikana vapaa-aikatoimen palvelut ovat kehittyneet ja hyviä uudistuksia on toteutunut.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta merkitsi tietoonsa saatetuiksi asiakohdassa käydyn keskustelun.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Vapaa-aikalautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 24-27

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan vapaa-aikalautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Vapaa-aikalautakunnan osoite on: Muhoksen vapaa-aikalautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusajaksi on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
