

Vapaa-aikalautakunta

AIKA 08.02.2017 klo 18:00 - 18:54

PAIKKA Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
1	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
2	TALOUSARVIO JA INVESTOINNIT 2017. KÄYTTÖSUUNNITELMA / VAPAA-AIKAPALVELUT	4
3	OSTOLASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUODELLE 2017 / VAPAA-AIKAPALVELUT	6
4	SUOMI 100 -JUHLAVUODEN TOIMINTASUUNNITELMA	7
5	LAUTAKUNNALLE TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	8
6	MUUT ASIAT	9

Vapaa-aikalautakunta

AIKA 08.02.2017 klo 18:00 - 18:54

PAIKKA Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Väänänen Rainer	puheenjohtaja
	Happo Jarkko	varapuheenjohtaja
	Kylmäluoma Marja	jäsen
	Holm Anne	jäsen
	Kähkönen Pekka	jäsen
	Riekkä Kristiina	jäsen
	Taskila Pirjo	jäsen
	Kukkohovi Juha H.	varajäsen
POISSA	Ojanperä Harri	jäsen
	Perkiö Pasi	jäsen
	Pikkuaho Teuvo	kunnahall.puheenjohtaja
MUU	Pesonen Juha	vap.aikatoim.joht.,päävast.al
		ueen joht
	Tiepuoli Pirkko	kirjastotoimenjohtaja, siht
	Syvävirta Jukka	kunnanjohtaja
	Markkanen Jarmo	Kunnanhallituksen edustaja

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 1 - 6 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Holm ja Pekka Kähkönen
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Rainer Väänänen	Pirkko Tiepuoli

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika 13.2.2017	Muhos
	Allekirjoitukset	

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTÄVÄ	Anne Holm	Pekka Kähkönen
TY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm	
	Vapaa-aikalautakunnan tarkistettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnanviraston vapaa-aikatoimistolla 14.2.2017	

Vapaa-aikalautakunta

§ 1

08.02.2017

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Vapaalk 08.02.2017 § 1

KÄSITTELY:Puheenjohtaja esitti, että kokous etenee esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS:Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

TALOUSARVIO JA INVESTOINNIT 2017. KÄYTTÖSUUNNITELMA /
VAPAA-AIKAPALVELUT

421/2/20/200/2016

Vapaalk 08.02.2017 § 2

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Valtuusto on kokouksessaan 19.12.2016 hyväksynyt Muhoksen kunnan talousarvion ja investointiohjelman vuodelle 2017 ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2019.

Vapaa-aikapalveluidentoimintatuotoiksi on määrätty 663.893 €, toimintamenoiksi on määrätty 2.220.339 € ja toimintakatteeksi 1.687.366 €.

Vapaa-aikapalveluiden merkittävimmät toimenpiteet talousarviossa ovat:

- Uuden hallintosäännön käyttöönotto 1.6.2017 alkaen (mm. hyvinvointilautakunta ja vapaa-aikajaosto)
- Oulujoki-opiston kehittäminen (kehittämissuunnitelman laatiminen)
- Oulujoki-opiston opintaseteli toiminnan jatkaminen
- Kulttuuripalveluiden kehittäminen (kehittämissuunnitelman laatiminen)
- Suomi 100 v-juhlavuoden ohjausryhmän toiminta ja tapahtumien järjestelykoordinaatio.
- Koivu ja Tähti-päivien suunnittelu vuodelle 2018 (teemana Topelius)
- Kirjastotoiminnan monipuolistaminen mm. erilaisten tapahtumien ja teemojen avulla.
- Monipalveluauton (Kirjastoauto) toiminnan tehostaminen
- Koivu ja Tähti kulttuurikeskuksen toiminnan parantaminen investointina (kalusteet, näyttelytilan kehittäminen ja AV-välineiden parantaminen)
- Tähtiareenan toiminnan vakiinnuttaminen
- Liikuntatapahtumien järjestäminen yhteistyökumppaneiden kanssa (Tervahiihto, Tervasoutu, kunnanmestaruuskisat, puulaakit ym).
- Toiminta- ja kohdeavustusten myöntäminen sekä urheilustipendien myöntäminen vuonna 2016 menestyneille muhoslaisille urheilijoille.
- Liikuntapaikkojen kunnossapidosta huolehtiminen kuntalaisten ja urheiluseurojen tarpeisiin.
- Nuorisotilatoiminnan järjestäminen
- Etsivän nuorisotyön järjestäminen
- Nuorisotapahtumien järjestäminen yhteistyökumppaneiden kanssa (mm. lasten ja nuorten tapahtumaviikko, toimintapäivät, leirit ja retket).
- Kerhotoiminnan järjestäminen eri puolilla kuntaa yhteistyössä Muhoksen seurakunnan kanssa.
- Nuorisovaltuuston toiminta.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi vapaa-aikapalveluiden talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2017.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi päävastuualueen johtajan esityksen ja

merkitsi tietoonsa saatetuksi vapaa-aikapalveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2017.

**OSTOLASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUODELLE 2017 /
VAPAA-AIKAPALVELUT**

Vapaaltk 08.02.2017 § 3

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Muhoksen kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee tilikausittain hyväksyä hallintokuntansa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Esityslistan liitteenä on esitys vapaa-aikapalveluiden laskujen tarkastajista ja hyväksyjistä sekä heidän sijaisistaan.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2017. Edelleen vapaa-aikalautakunta päättää, että määrätyn varsinaisen hyväksyjän ollessa esteellinen tai estynyt, hänen viransijaisekseen määrätty toimii myös laskun hyväksyjänä.

Edelleen vapaa-aikalautakunta päättää, että edellä päätetyt laskujen tarkastajat ja hyväksyjät toimivat tarkastajina ja hyväksyjinä vuoden 2018 puolella siihen asti, kun lautakunta tekee asiasta uuden päätöksen.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Liitteet

1

**LASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT 2017 /
VAPAA-AIKAPALVELUT**

SUOMI 100 -JUHLAVUODEN TOIMINTASUUNNITELMA

352/0/014/2016

Vapaalk 08.02.2017 § 4

Kirjastotoimenjohtaja Pirkko Tiepuoli p. 044 4970410

Suomi100-juhlavuoden valmistelut on aloitettu vuoden 2016 puolella ja juhlavuosi on tapahtumien osalta käynnistymässä. Tapahtumatuottajana toimii Jenni Kinnunen ja kunnanhallituksen nimeämään ohjausryhmään kuuluvat Juha Pesonen(puheenjohtaja), Kyösti Honkala, Jarkko Hoppo (vapaa-aikalautakunnan edustaja) ja Pirkko Tiepuoli. Lisäksi ohjausryhmän työskentelyyn on tullut mukaan Oulujoki-opiston rehtori Minna Kärkkäinen joulukuussa 2016. Ohjausryhmä kokoontui vuonna 2016 kolme kertaa. Tänä vuonna kokoontumisia on ollut kerran. Ohjausryhmässä on käyty läpi tapahtumatuotantoon, kustannuksiin ja tiedottamiseen liittyviä asioita. Paikallislehti Tervareitin kanssa tehdään yhteistyötä tiedottamisen ja tapahtumien osalta. Juhlavuoden tapahtumasuunnitelma ja kustannusarvio liitteenä. Kustannukset kunnan rahoituksen osalta muodostuvat seuraavasti: Tapahtumat 16 900€ markkinointi 200€, tapahtumatuottajan palkka 7900€. Mm. pääjuhlaan on haettu Suomi100 -aluetukea. Juhlavuoden tapahtumakalenteri täydentyy pitkin vuotta yhdistysten, seurojen ym. tahojen omilla tapahtumilla.

KIRJASTOTOIMENJOHTAJAN EHDOTUS:

Vapaa-aikalautakunta esittää, että kunnahallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi Muhoksen kunnan Suomi 100-juhlavuoden ohjelman perusrungon.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kirjastotoimenjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Vapaa-aikalautakunta keskusteli asiasta esittelyn pohjalta ja totesi ohjelmaa olevan monipuolisesti. Viestinnän ja tiedottamisen osalta lautakunta totesi, että nykyaikana on syytä käyttää viestinnässä sosiaalista mediaa, mm. Instagramia ja Facebookia perinteisten tiedotuskanavien lisäksi.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen ja merkitsi tietoonsa saatetuksi Muhoksen kunnan Suomi 100-juhlavuoden ohjelman perusrungon.

LAUTAKUNNALLE TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Vapaaltk 08.02.2017 § 5

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Viranhaltijapäätökset:

Päävastuualueen johtaja:

Hankintapäätös:

1 § Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, näyttelytilan sermit ja ripustukset, hankinta

Henkilöstöpäätös:

1 § Täyttölupa / Kirjastonhoitaja 40 %:n ajalle

Kansalaisopiston rehtori:

Oppilasasiat:

1 § Opintoseteliavustukset 2017 / 1

Muut asiakirjat:

Kunnanhallitus 12.12.2016 § 403, Ponkilan urheilualan yleissuunnitelma

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista edellä mainittujen pöytäkirjojen kohdalta kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi edellä mainitut asiakirjat.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Vapaa-aikalautakunta

§ 6

08.02.2017

MUUT ASIAT

Vapaalk 08.02.2017 § 6

KÄSITTELY: Vapaa-aikalautakunta keskusteli toimialaansa kuuluvista ajankohtaisista asioista. Päävastuualueen johtaja ilmoitti, että Muhoksen kunta on saanut Suomen jalkapalloliiton Pohjois-Suomen piirin palkinnon Tähtiareenan rakentamisesta. Tähtiareenan valmistuminen on parantanut huomattavasti sisäjalkapallon pelaamisolosuhteita.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta merkitsi tietoonsa saatetuiksi asiakohdassa esille tulleet asiat.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Vapaa-aikalautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 1-6

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan vapaa-aikalautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Vapaa-aikalautakunnan osoite on: Muhoksen vapaa-aikalautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusajaksi on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
