

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta

AIKA 08.02.2017 klo 17:00 - 20:30

PAIKKA Muhoksen yläkoulu

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
1	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	4
2	VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT JA MUUTOKSET ASIAKASMAKSUIHIN 1.3.2017 ALKAEN JA SIIRTYMINEN HOITOAIKA PERUSTEISEEN LASKUTUKSEEN 1.8.2017	5
3	KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET VUONNA 2017	10
4	PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN INFO	11
5	TALOUSARVION 2017 KÄYTTÖSUUNNITELMA / OPETUS- JA VARHAISKASVATUSPALVELUT	12
6	VALTUUSTOALOITE 31.10.2016 / ESIOPPILAIEN MAHDOLLISUUS OSALLISTUA MUHOKSEN KUNNAN JÄRJESTÄMÄÄN ILTAPÄIVÄTOIMINTAAN	15
7	OPETUS- JA VARHAISKASVATUSPALVELUIDEN KOULUVERKKOSELVITYKSEN TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN JA LUOTTAMUSHENKILÖKORVAUKSET	16
8	TIETO- JA VIESTINTÄTEKNOLOGIAN OPETUSKÄYTÖN STRATEGIAN 2016-2020 HYVÄKSYMINEN	18
9	LASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUONNA 2017 / OPETUS- JA VARHAISKASVATUSPALVELUT	20
10	ERITYISAVUSTUKSEN HAKEMINEN ESI- JA PERUSOPETUKSEN TASA-ARVOA EDISTÄVIIN TOIMENPITEISIIN, ERITYISOPETUKSEN LAADUN KEHITTÄMISEEN 2017 - 2018	21
11	ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN / KIRKONKYLÄN KOULU	24
12	ALAKOULUJEN YHTEISEN LAAJA-ALAISEN ERITYISOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN	25
13	TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	26
14	MUUT ASIAT	27
15	LUKION JA PERUSKOULUN YLÄASTEEN YHTEISEN BIOLOGIAN JA MAANTIEDON LEHTORIN VIRAN NRO 209	28

LAKKAUTTAMINEN

16	LUKION JA YLÄKOULUN YHTEISEN BIOLOGIAN, MAANTIETEEN JA TERVEYSTIEDON PÄÄTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN	29
17	VALTION ERITYISAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUJEN KERHOTOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VUOSILLE 2017 - 2018	30

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta

AIKA 08.02.2017 klo 17:00 - 20:30

PAIKKA Muhoksen yläkoulu

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Pihlmaa Hannu Heikkinen Antti Hyvärinen Katri Nieminen Minna Pöyry Ilkka Rahkola Erkki Suomela Eero Vitikka Veikko Väisänen Mika	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen
POISSA	Mattila Pirkko Valkonen Noora Syvävirta Jukka Holm Petri	varapuheenjohtaja jäsen kunnanjohtaja khal:n edustaja
MUU	Pikkuaho Teuvo Valta Juha Heinonen Kirsi Uutela Virpi	kunnanhallituksen pj. pva-johtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatusjohtaja

poistui klo 17:42/§ 1

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

1 - 17 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Nieminen ja Erkki Rahkola.
TUSTAPAPÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKAS-
TUSHannu Pihlmaa
Tarkastusaika
Allekirjoitukset
Kirsi Heinonen
MuhosPÖYTÄKIRJA ON PIDET-
TY YLEISESTI NÄHTÄ-
VÄNÄMinna Nieminen
Paikka ja pvm
Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään
julkisesti nähtävänä koulutoimistossa 16.2.2017 virka-ajan.

toimistonhoitaja

Kirsi Heinonen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

OpVkltk 08.02.2017 § 1

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutulle varhaiskasvatusjohtajalle Virpi Uutelalle. Virpi Uutelalla on puheenvuoro työjärjestyksen hyväksymisen jälkeen asiakohdista 2. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja muutokset asiakasmaksuihin 1.3.2017 alkaen ja laskutukseen 1.8.2017 ja 3. Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2017.

Lisäksi lautakunta päättää ottaa käsiteltäväksi lisäasiat 15. Lukion ja peruskoulun yläasteen yhteisen biologian ja maantiedon lehtorin viran nro 209 lakkauttaminen, 16. Lukion ja yläkoulun yhteisen biologian, maantieteen ja terveystiedon päätoimisen tuntiopettajan viran perustaminen ja 17. Valtion erityisavustuksen hakeminen koulujen kerhotoiminnan kehittämiseen vuosille 2017 - 2018.

Muut asiat lautakunta päättää käsitellä esityslistan asialistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Varhaiskasvatusjohtaja Virpi Uutela selosti asiakohtia 2. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja muutokset asiakasmaksuihin 1.3.2017 alkaen ja laskutukseen 1.8.2017 ja 3. Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2017.

Vastattuaan lautakunnan esittämiin kysymyksiin Virpi Uutela poistui kokouksesta klo 17.42.

Puheenjohtaja totesi asiakohdan työjärjestyksen hyväksyminen loppuun käsitellyksi.

**VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT JA MUUTOKSET ASIAKASMAKSUIHIN
1.3.2017 ALKAEN JA SIIRTYMINEN HOITOAIKA PERUSTEISEEN LASKUTUKSEEN 1.8.2017**

32/3/30/307/3071/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 2

varhaiskasvatusjohtaja Virpi Uutela (puhelin 044 4970 115):

Tasavallan presidentti vahvisti 29.12.2016 presidentin esittelyssä lain varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Laki astuu voimaan 1.3.2017. Laissa säädetään kunnan järjestämästä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Jatkossa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin ei enää sovelleta lakia eikä asetusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista.

Em. lakimuutos edellyttää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tarkistetaan 1.3.2017. Lakimuutos vaikuttaa asiakasmaksua alentavasti pienituloisten, kahden ja kolmen hengen perheissä. Hallituksen esityksessä (HE 205/2016 vp) asiakasmaksujen muutoksen arvioidaan pienentävän varhaiskasvatuksen maksutuottoja n. 2,7 %:lla vuositasolla. Varhaiskasvatuksen vuoden 2017 maksutuotot on arvioitu olevan yhteensä 571 400 €. Vuonna 2017 maksutuottojen arvioidaan vähenvän yhteensä n.12 856 € lakimuutoksen vuoksi.

Asiakasmaksu voi kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olla ensimmäisen lapsen osalta enintään 290€ kuukaudessa. Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5§:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 90% nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Lasta koskevaa 27€ pienempää maksua ei peritä.

Asiakasmaksu määritellään viikottaisen varhaiskasvatusajan mukaisesti kuitenkin siten, että lapsen keskimääräistä viikottaista varhaiskasvatusta määriteltäessä otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika kalenterikuukauden ajalta. Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen (vähintään 35 tuntia viikossa) kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euro-määrä vähimmäistulorajan ylittävstä kuukausitulosta. Kunta voi kuitenkin määrätä 7§:ssä säädetyn enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja. Mikäli lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa. Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta voidaan periä

puolet lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrätään varhaiskasvatuksen alkaessa esitettyjen tositteiden perusteella toistaiseksi. Mikäli tositteet puuttuvat tai asiakas antaa luvan, määrätään hoitomaksuksi hoitoajanmukainen korkein maksu.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräämisessä käytettävät tulorajat ja maksuprosentit 1.3.2017 lähtien ovat seuraavat:

Perheen koko/ henkilöä	Tuloraja, €/kk	Korkein maksupro- sentti
2	1 915 €	11,5%
3	1 915 €	9,4 %
4	2 053 €	7,9 %
5	2 191 €	7,9 %
6	2 328 €	7,9 %

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi (6) henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaan tulorajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut lasketaan prosenttiosuutena perheen veronalaisista ansio- ja pääomatuloista sekä verosta vapaista tuloista. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enintään 20 tuntia viikossa, saa kuukausimaksu olla enintään 60 prosenttia 5§:n mukaan määräytyvän kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enemmän kuin 20 tuntia mutta alle 35 tuntia, tulee kunnan periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatus aikaan. Varhaiskasvatuksen maksua alentavana tekijänä on otettava huomioon myös perusopetuslain mukainen maksuton esiopetus. Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika kalenterikuukauden ajalta.

1.3.2017 voimaan astuva laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista edellyttää, että maksu perustuu aikaisempaa enemmän varattuun keskimääräiseen viikoittaiseen hoitoaikaan. Lakimuutos ottaa myös aikaisempaa enemmän huomioon varhaiskasvatuslain tarvelähtöisen varhaiskasvatuksen ja maksujen kohtaamisen. Jotta varhaiskasvatuksessa voidaan siirtyä hoitoaikaperusteiseen ns.tuntiperusteiseen laskutukseen edellyttää se mobiili seurantajärjestelmän hankintaa. Käytännössä lasten hoitoaikojen mobiili kirjaaminen ja seuranta tapahtuisi päiväkodeissa, perhepäivähoidossa ja ryhmäperhepäivähoitokodissa järjestelmään soveltuvien puhelinten avulla. Puhelinten lisäksi tarvitaan lisäominaisuuksia nykyiseen varhaiskasvatuksen Effic -järjestelmään. Huoltajille tulisi myös mahdollisuus varata ja tarkentaa lapsen kuukausittaista hoitoaikaa ja ilmoittaa lapsi poissaolevaksi web-sovelluksen kautta. Hoitoaikaperusteiseen laskutukseen siirtymisestä aiheutuu kustannuksia Effic -varhaiskasvatusjärjestelmän lisäominaisuuksien ja puhelinten hankintojen vuoksi. Arvioitu hankintakustannus järjestelmän lisäosista ja nii-

den käyttökustannus vuodelle 2017 on noin 14 563 € ja puhelimien kerta hankinnasta noin 2200 €. Effica varhaiskasvatusjärjestelmän perhepäivähoidon web-sovellus, jolla perhepäivähoitajan on mahdollista ilmoittaa työaika ja lasten läsnäolot sähköisesti, ilmoitettiin ohjelmistoyrityksen puolelta päättyvän 31.7.2017 mennessä. Tästä syystä perhepäivähoidon osalta puhelimet ja osa järjestelmän lisäominaisuuksista on jouduttu hankkimaan jo vuoden 2016 loppu puolella, näin ollen nämä kustannukset eivät enää sisälly em.kustannusarvioon.

Esityslistan oheimateriaalina on Opetus- ja kulttuuriministeriön tekemä esimerkkilaskelma varhaiskasvatusmaksujen muutosten kokonaisvaikutuksista kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa.

VARHAISKASVATUSJOHTAJAN EHDOTUS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää varhaiskasvatuksesta perittävistä asiakasmaksuista 1.3.2017 alkaen seuraavaa:

1.) Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tarkistetaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista säädetyn lain mukaisiksi 1.3.2017 alkaen.

2.) Kun lapsi on varhaiskasvatuksessa:

- keskimäärin enintään 20 tuntia viikoittain varhaiskasvatuksesta peritään 50% kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
- keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain varhaiskasvatuksesta peritään kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu
- jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enemmän kuin 20 tuntia viikoittain, mutta alle 35 tuntia, peritään maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan. Ajalla 1.3.-31.7.2017 pidetään voimassa sovitut hoitopäivät sopimukset 10-15 pv/kk, jossa varhaiskasvatuksen asiakasmaksu muodostuu seuraavalla tavalla:
 - 10pv/kk peritään 50% maksu
 - 11pv/kk peritään 55% maksu
 - 12pv/kk peritään 60% maksu
 - 13pv/kk peritään 65% maksu
 - 14pv/kk peritään 70% maksu
 - 15pv/kk peritään 75% maksu
 - Osapäivähoidosta enintään 5h/pv peritään 60% maksu
 - esiopetuksen lisäksi täydentävää varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten maksut ovat enintään 5h/pv varhaiskasvatuksesta 60% ja yli 5h/pv varhaiskasvatuksesta 100% ja lisäksi pidetään voimassa 10-15pv/kk olevat sopimukset
- Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta peritään 17€/päivä/lapsi. Tilapäistä varhaiskasvatusta voi saada enintään 4pv/kk mikäli varhaiskasvatusyksiköissä on tilaa
- Avoimen varhaiskasvatuksen varhaiskasvatusryhmistä (2 krt/vk) on kuukausimaksu 10 €/lapsi/kk. Hakemuksesta maksusta voi vapautua samoin perustein kuin varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (n. 0-maksuluokka).

3.) 1.8.2017 alkaen siirrytään hoitoaikaperusteiseen varhaiskasvatuksen asiakas-

maksuun liitteessä esitetyllä tavalla

Maksuluokat ovat:

Käytössä olevat tunnit/kk	Maksuprosentti kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta	Hoitopäivän keskimääräinen pituus, mikäli lapsi hoidossa kaikkina toimintapäivinä
0 - 80	50 %	alle 4 h
81 - 105	60 %	alle 5 h
106 - 120	75 %	alle 5 h 30 min
121 - 150	90 %	alle 7 h
151 -	100 %	yli 7 h

Esiopetusikäisellä lapsella, joka tarvitsee esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta, maksuluokat ovat:

Käytössä olevat tunnit/kk	Maksuprosentti kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta	Hoitopäivän keskimääräinen pituus, mikäli lapsi hoidossa kaikkina toimintapäivinä
		vain maksuton esiopetus 4 h / päivä
0 - 70	50 %	alle 3 h 30min
71 - 100	60 %	alle 5 h
101 -	100 %	yli 5 h

Perheet tekevät 31.5.2017 mennessä sopimuksen hoitoajasta lapsen varhaiskasvatustyksikön johtajan kanssa. Sopimuksessa lapselle valitaan maksuluokka, joka rajoittaa hänen kuukausittain käytössä olevan hoitoajan. Lapsen hoidontarve sovitaan vähintään kolmen(3) kuukauden ajaksi. Mikäli etukäteen varattu hoidontarve ei riitä kuukausitasolla ja perhe ylittää etukäteen varaamansa ajan asiakasmaksu nousee automaattisesti ylitystä vastaavaan maksuluokkaan. Mikäli todellinen käyttö on vähäisempää kuin on sovittu, peritään kuitenkin sopimuksen mukainen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

4.) Varhaiskasvatuksessa siirrytään hoitoaikaperusteiseen asiakasmaksuun 1.8.2017 alkaen. Varhaiskasvatuksen yksiköihin ja perhepäivähoitoon hankitaan mobiiliseurantaan soveltuvat puhelimet sekä varhaiskasvatuksen Effica-järjestelmään tehdään tarvittavat järjestelmähankinnat.

5.) Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuottojen väheneminen 12 856 € ja hoitoaikaperusteiseen laskutukseen siirtymisestä aiheutuvat laitteiden ja järjestelmän hankintakustannukset 16 763 € vuodelle 2017 aiheuttavat tarpeen talousarvio-
muutokselle varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2017 talousarvioon. Talousarvio-
muutos käsitellään omana asiana.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Ennen asian käsittelyä lautakunnan jäsen Katri Hyvärinen ja varajäsen Mika Väisänen ilmoittivat olevansa esteellisiä asiakohdassa, koska heillä on lapsi varhaiskasvatuksessa. Hyvärinen ja Väisänen poistuivat kokouksesta klo 17.43.

Kokouksen alussa varhaiskasvatusjohtaja Virpi Uutela selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuun alueen johtajan esityksen.

Päätöksen teon jälkeen klo 17.49 Hyvärinen ja Väisänen palasivat kokoukseen.

Liitteet

1

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2017
ALKAEN

KUNNALLISEN PERHEPÄIVÄHOIDON KUSTANNUSKORVAUKSET VUONNA 2017

30/3/30/307/3071/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 3

varhaiskasvatusjohtaja Virpi Uutela (puhelin 044 4970 115):

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt suosituksen yleiskirjeellä 2/ 2017 kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2017. Liitto on neuvotellut asiasta KT Kuntatyönantajien ja Kunta- alan Unionin ry:n kanssa.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidossa aiheutuneet välittömät kustannukset KVTES (1.3.2014–31.1.2017 ja 1.2.2017-31.3.2018) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13§:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen perusteella. Suositusta tarkistetaan kalenterivuosittain käyttäen laskennan perusteena viimeisimpiä käytettävissä olevia indeksejä ja suositusvuoden arvioitua ao. kustannusten muutosta.

Kulukorvaus on voimassa olevan lainsäädännön mukaan perhepäivähoitajan veronalaista ansiotuloa, koska sitä ei ole tuloverolaissa säädetty verovapaaksi. Kustannuskorvausten on tarkoitus kattaa hoidosta perhepäivähoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

Suomen Kuntaliiton antaman suosituksen mukaan kustannuskorvaukset ajalla 1.1.-31.12.2017 pidetään vuoden 2016 tasolla huolimatta indeksimuutoksesta.

Suomen Kuntaliiton suosituksen yleiskirje 2/2017 on esityslistan oheismateriaalina.

VARHAISKASVATUSJOHTAJAN EHDOTUS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy maksettavan kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalla 1.1.- 31.12.2017 Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

KÄSITTELY: Ennen asian käsittelyä lautakunnan jäsen Eero Suomela ilmoitti olevansa esteellinen asiakohdassa, koska hänen vaimonsa on perhepäivähoitaja. Suomela poistui kokouksesta klo 17.50.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Päätöksen teon jälkeen klo 17.52 Eero Suomela palasi kokoukseen.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN INFO

OpVkltk 08.02.2017 § 4

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Päävastuualueen johtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee infossa käsitellyt asiat tietoonsa saatetuiksi.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat:

1. Kirkonkylän koulun mittaustulokset

Kirkonkylän koululla on tehty sisäilmaan liittyviä selvityksiä ja tutkimuksia 26.10.2016 ja 22.12.2016. Tutkimukset on raportoitu 27.1.2017. Raporttiin liittyvät infotilaisuudet Kirkonkylän koulun henkilökunnalle ja huoltajille on pidetty 8.2.2017.

2. Esikoulun ja kouluun ilmoittautuminen

Esikouluun ja kouluun ilmoittautuminen on ajalla 6.2.-17.2.2017.

3. Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori

Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori ja luokanopettaja on irtisanoutunut virastaan 1.2.2017 alkaen.

4. Aamupäivätoiminnan kysely

Aamupäivätoiminnan mahdollisesta tarpeesta lukuvuonna 2017 - 2018 on tehty kysely ensi lukuvuonna ensimmäisellä ja toisella luokalla olevien oppilaiden huoltajille. Kysely tehtiin Wilman kautta ja yksityisissä päiväkodeissa olevien oppilaiden huoltajille paperiversiona. Kysely lähti 324 huoltajalle, joista 55 vastasi kyselyyn. 22 vastanneista ilmoitti tarvitsevansa, 3 mahdollisesti tarvitsevansa, 29 ei tarvitsevansa ja 1 vastanneista ei osannut vielä sanoa.

5. Hallintosäntö

Muhoksen kunnan uusi hallintosäntö tulee mahdollisesti helmikuun valtuustoon käsiteltäväksi. Päävastuualueen johtaja oli tehnyt koonnin hallintosäntöesityksestä, joka oli kunnanhallituksessa käsiteltävänä 23.1.2017 kokouksessa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

TALOUSARVION 2017 KÄYTTÖSUUNNITELMA / OPETUS- JA
VARHAISKASVATUSPALVELUT

421/2/20/200/2016

OpVkltk 08.02.2017 § 5

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Muhoksen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.12.2017 § 91 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2017 ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2019. Kunnanvaltuuston hyväksymä opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen vuoden 2017 talousarvio ilman laskennallisia eriä on 16 944 439 e. Laskennallisten erien määrä on 396 352 ja poistojen 230 054 e.

Talousarvio sisältää toimintakuluja 17 338 532 e ja toimintatuottoja 1 020 499 e. Suurimmat yksittäiset kustannuserät opetus- ja varhaiskasvatuspalveluissa muodostuvat henkilöstökuluista, jotka muodostavat n. 65 % osuuden (11 026 619 e), Palvelujen ostoista, jotka muodostavat n. 17 % osuuden (2 823 803 e), vuokrat, jotka muodostavat n. 12 % osuuden (1 987 188 e) ja avustuksista, jotka muodostavat n. 7 % osuuden (1 200 000 e).

Keskeisen haasteen talousarviolle asettaa lasten ja nuorten ikäluokkien kasvu Korivaaran ja Laitasaaren oppilaaksiottoalueilla. Haasteen asettaa epävarmuus maahanmuuttajien vaikutuksesta opetuksen järjestämiseen. Varhaiskasvatuksessa kasvupaine keskittyy ensisijaisesti Muhoksen kunnan keskusta-alueelle, varsinkin vuorohoitoon.

Haastetta lisää erityisen tuen oppilaiden määrän kasvu ja tuen tarpeen lisääntyminen myös varhaiskasvatuksessa. Tavoitteena on varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa Muhoksen kunnan omien erityisen tuen menetelmien vahvistaminen ja konsultaatiomallien kehittäminen. Tähän liittyy myös työssä jaksaminen parantaminen.

Uutena haasteena on uuden opetussuunnitelman tieto- ja viestintätekniikan taitojen korostaminen, eli opetusteknologian yhä suurempi merkitys perus- ja lukio-opetuksen toteuttamisessa. Myös varhaiskasvatuksen haasteena on tieto- ja viestintätekniikan kehittäminen. TVT-laitteiden lisääminen varhaiskasvatuksen yksiköissä ja sähköisen tiedonkulun kehittäminen varhaiskasvatuksen ja kodin välillä.

Vuoden 2017 talousarvion pitävyyden ennakoimista vaikeuttaa esim. uudet kuljetussopimukset 1.8.2017 alkaen. Lisäksi kuljetuskustannuksiin vaikuttavat monet yksittäiset tekijät esim. oppilaan yksittäiskuljetukset, joita ei pystytä etukäteen ennakoimaan.

Lisäksi talousarvion 2017 muutokset valtuuston päätöksen jälkeen, jossa Kylmä-länkylän koulun lakkautusesitys säästötoimenpiteenä poistettiin. Päätöksen mu-

kaisesti talousarvioon 2017 on tehty määrärahasiirrot. Kylmälänkylän koulun kustannuspaikalle siirrettiin yhteensä 115 631 €. Summa koostuu seuraavasti: opettajien ja ohjaajien palkat 60 399 €, koulukuljetukset 20 950 €, vuokrat 13 633 €, siivous 11 552 €, ruoka 9 702 € ja atk-tietoliikenneyhteydet. Kylmälänkylän koulun summa sisältää koulukuljetussumman, joka on siirretty Kirkonkylän koulusta. Vastaavasti Korivaaran kouluun varattu opettajien palkka 9 871 € (lisäys, joka oli varattu Kylmälänkylän opettajan siirtymiseen Korivaaran koululle) on siirretty Kylmälänkylän kouluun. Kokonaisuutena 115 631 €:sta voidaan vähentää 20 950 € ja 9 871 €, jolloin lopullinen summa katettavaksi määrärahaksi on 84 810 €.

Valtuuston päätöksen mukaan rahoitus otetaan opetuspuolen käyttötalousmenoisista eli materiaalihankinnoista ja sijaismäärärahoista. Määrärahasiirrot sitovuustasoittain on tehty seuraavasti:

Sitovuustasolta yläkoulu:

- yläkoulu 25 784 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 20 118 € ja koulutarvikkeet, kalusto, työaineet sekä oppikirjat 5 666 €)

Sitovuustasolta lukio:

- lukio 18 236 € (opetusvälineet, kalusto 15 800 €, vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 2 436 €)

Sitovuustasolta Kirkonkylän koulu:

- Kirkonkylän koulu 15 787 (koulutarvikkeet ja oppikirjat 10 300 € ja vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 5 487 €)

Sitovuustasolta erityisopetus- ja laitospöytäkirjat:

- erityisopetus 14 693 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 13 093 € ja koulutarvikkeet ja oppikirjat 1 600 €)
- Kirkonkylän koulun alueellinen pienryhmä 0-9, 440 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 440 €).
- Oulujoen koulu 1 500 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 1000 € ja koulutarvikkeet ja oppikirjat 500 €)

Sitovuustasolta muu perusopetus:

- Hyrkin koulu 3 908 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 2 438 € ja koulutarvikkeet ja oppikirjat 1 470 €)
- Laitasaaren koulu 2 231 € (koulutarvikkeet ja oppikirjat 1 621 € ja vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 610 €)
- Kylmälänkylän koulu 1 200 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 610 € ja oppikirjat 590 €)
- Huovilan koulu 1 175 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 975 € ja oppikirjat 200 €)
- Korivaaran koulu 1 057 € (vuosiloma- ja muiden sijaisten palkat sivukuluineen 732 € ja koulutarvikkeet ja oppikirjat 325 €)

Talousarvio sisältää seuraavat vakinaiset virat/toimet:

- kunnallisen alueellisen pienluokan (0-2) erityisluokanopettajan virka 1.8.2017 alkaen
- laaja-alaisen erityisopettajan virka 1.8.2017 alkaen
- yläkoulun ja lukion opinto-ohjaajan virka 1.8.2017 alkaen
- ryhmäperhepäivähoitajan toimen muuttaminen lastentarhanopettajan toimen

- meksi vuorohoitoon 1.8.2017 alkaen
- perhepäivähoitajan toimen muuttaminen lastentarhanopettajan toimeksi vuorohoitoon 1.8.2017 alkaen
- perhepäivähoitajan toimen muuttaminen lastenhoitajan toimeksi 1.8.2017 alkaen

Talousarvio sisältää seuraavat määräaikaiset virat/toimet:

- teknisen työn tuntiopettaja lukuvuonna 2017-2018
- kuvataiteiden tuntiopettaja lukuvuonna 2017-2018
- lastenhoitajan määräaikainen toimi vuorohoitoon 1.1.2017 alkaen

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen vuoden 2017 talousarvion tietoonsa saatetuksi.

Valtuusto teki talousarvion 2017 hyväksymisen yhteydessä päätöksen, että Kylmälänkylän koulun lakkauttamisesitys säästötoimenpiteenä poistettiin ja rahoitus päätettiin ottaa opetuspuolen käyttötalousmenoista eli materiaalihankinnoista ja sijaismäärärahoista. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta voi päättää rahoituksen ottamisesta opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan talousarviosta esittämällään tavalla. Lautakunnan rahoitusesityksen talousarviomuutokset tuodaan myöhemmin keväällä 2017 kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

VALTUUSTOALOITE 31.10.2016 / ESIOPPILAIEN MAHDOLLISUUS OSALLISTUA MUHOKSEN KUNNAN JÄRJESTÄMÄÄN ILTAPÄIVÄTOIMINTAAN

456/0/02/020/2016

OpVkltk 08.02.2017 § 6

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

31.10.2016 tehtiin 15 valtuutetun allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitetään, että Muhoksen kunnan esioppilaille olisi mahdollisuus osallistua kunnan kouluilla järjestettävään iltapäivätoimintaan. Kunnanhallitus päätti 14.11.2016 § 371 lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Muhoksen kunnan esioppilaille järjestetään esiopetusta sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa. Ne esioppilaat, jotka tarvitsevat lisäksi täydentävää varhaiskasvatusta, sijoittuvat päiväkoteihin. Ne esioppilaat, joilla ei ole varhaiskasvatuksen tarvetta, sijoittuvat lähikouluun, mikäli siellä järjestetään esiopetusta.

Aloitteessa mainitaan, että nykyinen tapa esiopetuksen järjestämisessä ei ole oikeudenmukainen ja mikäli esiopetuksessa olevat lapset voisivat osallistua kunnan järjestämään iltapäivätoimintaan, voisi nykyistä useampi perhe valita lapselleen sopivimman esiopetuspaikan.

Esityslistan oheismateriaalina ovat selvitys esioppilaiden iltapäivätoimintaan siirtymisen vaikutuksista henkilöstöön ja tiloihin sekä valtuustoaloite.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta antaa vastauksena valtuustoaloitteeseen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että toimintaan tarvittavan lisähenkilöstön ja tilojen lisätarpeen vuoksi iltapäivätoimintaan osallistumismahdollisuutta kaikille esioppilaille ei voida järjestää. Valtuustoaloitteessa esitettyyn toiminnan laajuuteen ei ole tarvittavia määrärahoja opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen talousarviossa 2017. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle valtuustoaloitteen tulleen loppuunkäsittelyksi.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Päätöksen teon jälkeen lautakunnan kokous keskeytettiin tauon ajaksi - tauko 19.27 - 19.35.

**OPETUS- JA VARHAISKASVATUSPALVELUIDEN KOULUVERKKOSELVITYKSEN
TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN JA LUOTTAMUSHENKILÖKORVAUKSET**

39/4/40/400/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 7

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Muhoksen kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessa 19.12.2016 § 91 Muhoksen kunnan talousarvion vuodelle 2017 ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2019. Valtuusto päätti, että avataan tarkasteluun kouluverkkoselvitys mm. useiden sivukoulujen kasvavan tilatarpeen ja joillakin kouluilla havaittujen sisäilmaongelmien vuoksi. Samalla kartoitetaan oppilasmäärien vaikutukset koko kunnan alueella.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää

1. nimetä työryhmän tekemään opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden kouluverkkoselvityksen kevään 2017 aikana,
2. nimetä työryhmään puheenjohtajan, opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan jäsenet sekä varajäsenet, rehtoriedustajan ja opetuspalvelujohtajan,
3. esittää, että teknisen toimen, sosiaali- ja terveystoimen, vapaa-aikatoimen ja hallintopalvelun päävastuualueen johtajat osallistuvat tarpeelliseksi katsomallaan tavalla työryhmän toimintaan,
4. nimetä työryhmän sihteerin,
5. oikeuttaa työryhmän kutsumaan kokouksiinsa asiantuntijoita tarvittaessa.

Lisäksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää, että työryhmän työskentelyyn osallistuville luottamushenkilöedustajille maksetaan palkkiosäännön 11 §:n mukaiset mahdolliset ansiomenetykskorvaukset ja 14 §:n mukaiset matkakulut sekä palkkiosäännön 2 §:n kohdan C mukainen palkkio.

KÄSITTELY: Asian käsittelyn alussa päävastuualueen johtaja teki muutosesityksen esityksensä kohtaan 3. Muutosesitys: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus täydentää työryhmää tarpeellisiksi katsomillaan muiden toimialojen edustajilla.

Asian käsittelyn aikana Antti Heikkinen teki esityksen, että päävastuualueen johtajan muutetun esityksen kohdasta 2. poistetaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

Lautakunnan jäsenet Katri Hyvärinen ja Ilkka Pöyry kannattivat Heikkisen esitystä.

Puheenjohtaja kysyi hyväksyykö lautakunta yksimielisesti Antti Heikkisen esityksen. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Antti Heikkisen esityksen.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti yksimielisesti nimetä työryhmän tekemään opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden kouluverkkoselvityksen kevään 2017 aikana. Lautakunta nimesi työryhmään puheenjohtajaksi opetuspalvelujohtajan Juha Vallan, Kirkonkylän koulun rehtorin Pasi Kukkolan, Korivaaran koulun toiminnasta vastaavan rehtorin Jukka Laineen. Lisäksi lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus täydentää työryhmää tarpeellisiksi katsomillaan muiden toimialojen edustajilla. Lautakunta nimesi työryhmään sihteeriksi koulutoimiston toimistonhoitajan Kirsi Heinosen. Lautakunta päätti oikeuttaa työryhmän kutsumaan kokouksiinsa asiantuntijoita tarvittaessa.

Lisäksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti, että työryhmän työskentelyyn osallistuville luottamushenkilöedustajille maksetaan palkkiosäännön 11 §:n mukaiset mahdolliset ansiomenetykskorvaukset ja 14 §:n mukaiset matkakulut sekä palkkiosäännön 2 §:n kohdan C mukainen palkkio.

TIETO- JA VIESTINTÄTEKNOLOGIAN OPETUSKÄYTÖN STRATEGIAN 2016-2020
HYVÄKSYMINEN

22/0/00/001/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 8

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Muhoksen kunnan varhaiskasvatus, perusopetus ja lukio tarjoavat laadukkaan tieto- ja viestintäteknologian (TVT) opetuskäytön infrastruktuurin sekä teknisen ja pedagogisen tuen. Tieto- ja viestintäteknologia tukee koulun toimintakulttuurin muutosprosessia vastaamaan nykyistä oppimiskäsitystä. Sähköisiä toimintaympäristöjä kehitetään aktiivisesti yhteistyössä kunnan ICT-tuen kanssa.

Tieto- ja viestintäteknologiaa ja erilaisia sähköisiä oppimisympäristöjä käytetään opetussuunnitelman mukaisesti opetuksen ja oppimisen välineenä kaikissa oppiaineissa ja kouluasteilla koulun koosta ja sijainnista riippumatta. Oppilaille rakennetaan TVT-osaamisen oppimispolku varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Tieto- ja viestintäteknologia tukee erilaisia oppimistyyliä ja -strategioita sekä edesauttaa oppimaan oppimista, tiedonhankintaa ja prosessointia sekä tiedonhallinta- ja verkko-työskentelytaitojen käyttämistä.

Muhoksen kunnan opetus ja varhaiskasvatuksen TVT-opetuksen työryhmässä on työskennellyt 19 henkilöä. Mukana on ollut edustajia varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion ja kunnan ICT-tuesta. Työryhmä on kokoontunut yhteensä kuusi kertaa.

Strategiatyö perustuu uuden opetussuunnitelman sisältöihin ja tavoitteisiin TVT:n osalta ja se antaa kootusti työkaluja ja tietoa henkilökunnalle. Lisäksi strategiassa määritellään/linjataan myös resursseihin liittyviä asioita. Tieto- ja viestintäteknologiaa käytetään laajasti ja monipuolisesti varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa, perusopetuksessa sekä lukiossa opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti. Peruskouluissa ja lukiossa tieto- ja viestintäteknologiaa käytetään kaikissa oppiaineissa. Tekniset ratkaisut, koulutukset ja osaamisen kehittämisen prosessit mahdollistavat uuden opetussuunnitelman tavoitteet.

Tavoitteena on vuosien 2016-2020 aikana varmistaa kaikkien opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden yksiköiden laitekannan riittävä taso, tietokoneiden ja muiden tarvittavien laitteiden riittävä määrä ja riittävän lyhyt kierto sekä monipuolisuus. Hankinnoissa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan käyttäjien erilaiset tarpeet. Henkilöstöllä tulee olla hyvät tekniset ja pedagogiset taidot tieto- ja viestintäteknologian hyödyntämiseen työssään.

Strategiaa tarkennetaan ja kehitetään strategiakauden aikana aktiivisesti. Strategiaa arvioidaan vuosittain koulun/varhaiskasvatuksen ja koko kunnan tasolla. Vuosittaisesta arvioinnista vastaa opetus- ja varhaiskasvatukselle sekä lukiolle muodostettava oma TVT:n kehittämisryhmä, johon kuuluvat yksiköiden

TVT-vastuuhenkilöt ja ICT-tuen edustajat.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy esityslistan liitteenä olevan tieto- ja viestintäteknologian strategian ja esittää sen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Liitteet

2

TIETO- JA VIESTINTÄTEKNOLOGIAN OPETUSKÄYTÖN
STRATEGIA 2016-2020

LASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUONNA 2017 / OPETUS- JA VARHAISKASVATUSPALVELUT

13/2/20/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 9

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ohje (kunnanhallitus 14.11.2011 / 431 §), kohta 7. Talouden hoito.

Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee tilikausittain hyväksyä hallintokuntansa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Esityslistan liitteenä on esitys opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen laskujen tarkastajista ja hyväksyjistä.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2017. Edelleen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää, että nyt määrätyn varsinaisen hyväksyjän ollessa esteellinen tai estynyt, hänen vi-ransijaisekseen määrätty toimii myös laskun hyväksyjänä tällaisessa tilanteessa.

Edelleen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää, että edellä päätetyt laskujen tarkastajat ja hyväksyjät toimivat laskujen tarkastajina ja hyväksyjinä vuoden 2018 puolella siihen asti, kun lautakunta tekee asiasta uuden päätöksen.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Liitteet

3

LASKUJEN TARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUONNA
2017 / OPETUS- JA VARHAISKASVATUSPALVELUT

ERITYISAVUSTUKSEN HAKEMINEN ESI- JA PERUSOPETUKSEN TASA-ARVOA
EDISTÄVIIN TOIMENPITEISIIN, ERITYISOPETUKSEN LAADUN KEHITTÄMISEEN 2017 -
2018

25/2/21/213/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 10

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi valtion erityisavustusta kouluksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja esi- ja perusopetuksen erityisopetuksen laadun kehittämiseen vuosille 2017–2018.

Myönnettävä valtionavustus on yhteensä enintään 17 028 000 euroa. Haku koskee esi- ja perusopetusta.

Valtionavustuksen avulla edistetään tasa-arvoa ja erityisopetuksen laatua tuemalla opetuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata ensisijaisesti opettajia sekä myös koulunkäyntiavustajia. Valtionavustuksella tuetaan haasteellisilla toiminta-alueilla toimivien koulujen toimintaedellytyksiä. Avustusta myönnetään niiden yleisopetuksen opetusryhmien pienentämiseksi, joissa tehostetun tuen tai erityisen tuen piirissä olevan oppilaan/oppilaiden opetus järjestetään osittain tai kokonaan tai joissa on erikoissairaanhoidon piirissä olevia oppilaita.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää

- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajuuteen, ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- koulunkäyntiavustajien palkkaamiseen

Valtion avustuksella katetaan 70% palkkakustannuksista sivukuluineen. Esimerkiksi jos kustannukset ovat yhteensä 10 000 euroa, niin valtion erityisavustus (haettava summa) on 7000 euroa ja opetuksen järjestäjän omarahoitussuus 3000 euroa.

Avustusta myönnetään opetuksen järjestäjälle koulukohtaisesti, koulukohtaisten indikaattorien perusteella, käytettäväksi kouluihin ja koulujen toiminta-alueilla toimiviin päiväkotien esiopetusryhmiin. Avustusta myönnetään seuraavien koulujen toiminta-alueita toiminta-alueita kuvaavien indikaattoreiden perusteella: 30–54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta, työttömyysaste ja vieraskielisten osuus. Myöntöperusteina opetus- ja kulttuuriministeriö käyttää uusimpia Tilastokeskukselta saamia tilastotietoja. Koulukohtaisen tuen suuruuteen vaikuttaa koulujen vuosiluokkien 1-9 oppilasmäärä. Erityisavustus tulee kohdentaa kouluille, joiden toiminta-alueella ylittyy vähintään yksi kolmen indikaattorin kansallisesta keskiarvosta

Avustusta myönnetään niiden yleisopetuksen opetusryhmien pienentämiseksi, joissa tehostetun tuen, erityisen tuen tai erikoissairaanhoidon piirissä oleva oppi-

las/oppilaita opiskelee osittain tai kokonaan yhdessä muiden kanssa. Erityisen tuen piirissä olevalle oppilaalle on opetuksen järjestäjän toimesta tehty perusopetuslain 17 §:n 2 momentin mukainen erityistä tukea koskeva kirjallinen päätös. Tehostetun tuen piirissä olevalle oppilaalle on perusopetuslain 16 a §:n mukaisesti tehty oppimissuunnitelma. Erikoissairaanhoidossa olevien oppilaiden opetus on järjestetty perusopetuslain 4 a §:n mukaisesti. Valtionavustus myönnetään opetuksen järjestäjäkohtaisesti, hakemuksen perusteella, käytettäväksi vuosina 2017-2018. Valtion erityisavustusta voidaan myöntää valtionavustuksen hakukriteerit täyttävälle perusopetuslaissa tarkoitetun järjestämisluvan omaavalle opetuksen järjestäjälle esi- ja perusopetukseen. Yksittäisen koulun hakemuksia ei oteta huomioon. Valtionavustus ei koske aamupäivä/iltapäivätoimintaa, lisäopetusta eikä erityiskouluja.

Valtionavustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että

- hakemukseen tulee liittää opetuksen järjestäjäkohtainen tieto avustuksen ai-otusta käytöstä koulutuksellisen tasa-arvon edistämisestä, niiden koulujen osalta, jotka toimivat sosioekonomisesti haastavalla toiminta-alueella.
- hakemukseen tulee liittää suunnitelma siitä, miten se aikoo em. tavoitteiden mukaisesti pienentää perusopetuksen opetusryhmien kokoja, joissa tehostetun, erityisen tuen tai erikoissairaanhoidon piirissä oleva oppilas tai oppilaita opiskelee osittain tai kokonaan.
- opetuksen järjestäjä osoittaa omarahoitusosuutta 30% kokonaiskustannuksista. Hakemukseen tulee liittää omarahoitusosuuden määrä. Valtion erityisavustuksen käyttöä koskevat rajoitukset koskevat myös kustannuksia, joita opetuksen järjestäjä voi ilmoittaa omarahoitusosuutena.
- opetuksen järjestäjillä voi olla yhteisiä toimintasuunnitelmia, mutta hakemus tulee tehdä järjestäjäkohtaisesti. Kaksikielinen opetuksen järjestäjä toimittaa yhden hakemuksen. Harjoittelukouluja ylläpitävä yliopisto toimittaa yhden hakemuksen.
- opetuksen järjestäjä sitoutuu raportoimaan rahoituksen käytöstä 28.2.2019 mennessä (100 000 euroa ylittäviin avustuksiin on liitettävä tilintarkastajan lausunto).
- hakemus on tehty opetuksen järjestäjän nimissä ja että allekirjoittajalla on nimenkirjoitusoikeus opetuksen järjestäjän puolesta.
- hakemuksesta käy ilmi hakukirjeessä edellytettävät tiedot. Kts. myös erillinen hakulomake.

Valtionavustushakemuksen on oltava opetus- ja kulttuuriministeriössä viimeistään 24.2.2017 klo 16.15. Myös viimeistään 24.2.2017 päivän postileimalla saapuneet hakemukset hyväksytään.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä valtion erityisavustusta vuosille 2017- 2018.

Haettava avustussumma Huovilan koulun osalta on 21 560 €, jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi muodostuu 9 240 €. Huovilan koululle haetaan

erityisavustusta lukuvuodelle 2017 – 2018 samanaikaisopetukseen (20 vvh koulun työajaksi). Arvio opettajan palkkakustannuksista lukuvuodessa on 30 800 €.

Haettava avustussumma Korivaaran koulun osalta on 25 515 €, jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi muodostuu 10 935 €. Korivaaran koululle haetaan erityisavustusta lukuvuodelle 2017 – 2018 samanaikaisopetukseen (25 vvh koulun työajaksi). Arvio opettajan palkkakustannuksista lukuvuodessa on 36 450 €.

Haettava avustussumma yläkoulun osalta on 28 700 €, jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi muodostuu 12 300 €. Yläkoululla haetaan erityisavusta opettajan palkkaamiseen samanaikaisopetukseen ja jakotunteihin lukuvuodelle 2017 – 2018 (30 vvh koulun työajaksi). Arvio opettajan palkkakustannuksista lukuvuodessa on 41 000 €.

Haettava avustussumma on yhteensä 75 775 € ja kunnan omarahoitusosuus on yhteensä 32 475 €, hankkeen yhteisarvo 108 250 € .

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN / KIRKONKYLÄN KOULU

31/1/11/110/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 11

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Voimassa olevan Muhoksen kunnan hallintosäännön 26 §: Virat ja niiden kelpoisuusehdot kohdan 1 mukaan: "Kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakauttamisesta. Kunnanhallituksella on myös oikeus virkojen sijoittamiseen tehtävälueille tai kunnanhallitus antaa sijoituspäätöksen lautakunnalle tehtäväksi."

Muhoksen kunnanvaltuusto hyväksyi 19.12.2016 § 91 Muhoksen kunnan vuoden 2017 talousarvion yhteydessä kunnallisen alueellisen pienluokan (0-2) erityisluokanopettajan viran 1.8.2017 alkaen. Talousarviossa on varattu palkkamäärärahat virkaan 1.8.2017 alkaen.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se perustaa kunnallisen alueellisen pienluokan (0-2) erityisluokanopettajan viran 1.8.2017 alkaen, sijoituspaikkana työsuhteen alussa on Kirkonkylän koulu.

Viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuudesta annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Erityisluokanopettajan virka täytetään enintään kuuden kuukauden koeajalla. Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

ALAKOULUJEN YHTEISEN LAAJA-ALAISEN ERITYISOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

OpVkltk 08.02.2017 § 12

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Voimassa olevan Muhoksen kunnan hallintosäännön 26 §: Virat ja niiden kelpoisuusehdot kohdan 1 mukaan: "Kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakauttamisesta. Kunnanhallituksella on myös oikeus virkojen sijoittamiseen tehtävälle tai kunnanhallitus antaa sijoituspäätöksen lautakunnalle tehtäväksi."

Muhoksen kunnanvaltuusto hyväksyi 19.12.2016 § 91 Muhoksen kunnan vuoden 2017 talousarvion yhteydessä laaja-alaisen erityisopettajan viran 1.8.2017 alkaen. Talousarviossa on varattu määrärahat laaja-alaisen erityisopettajan palkkakustannuksiin 1.8.2017 alkaen.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se perustaa alakoulujen yhteisen laaja-alaisen erityisopettajan viran 1.8.2017 alkaen.

Viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuudesta annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Alakoulujen yhteisen laaja-alaisen erityisopettajan virka täytetään 1.8.2017 alkaen enintään kuuden kuukauden koeajalla. Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

OpVkltk 08.02.2017 § 13

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat.

1. Henkilöstöpäätökset:

- 09.01.2017 § 1 IRTISANOUTUMINEN VIRASTA
10.01.2017 § 2 KOULU/OPPILAITOS- JA KUNTAKOHTAISEN
LISÄTEHTÄVÄN KORVAUS LUKUVUONNA 2016-2017/MUHOKSEN
YLÄKOULU
16.01.2017 § 3 TYÖHÖNOTTOPÄÄTÖS
02.02.2017 § 4 HYRKIN KOULUN TOIMINNASTA VASTAAVAN
REHTORIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN 1.2.- VÄLISENÄ AIKANA

Oppilaspäätökset:

- 12.12.2016 § 70 KOULUNKÄYNTILUVAN MYÖNTÄMINEN MUUHUN
KUIN OMAAN LÄHIKOULUUN
20.12.2016 § 71 KOULUKULJETUSETUUS
13.01.2017 § 1 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSTEN KORVAUS
17.01.2017 § 2 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 3 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 4 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 5 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 6 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 7 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 8 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 9 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 10 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 11 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 12 KOULUKULJETUSETUUS
30.01.2017 § 13 KOULUKULJETUSETUUS

Yleispäätökset:

- 16.01.2017 § 1 ITSEOIKAISUN KÄYTTÄMINEN /
OPETUSPALVELUJOHTAJAN PÄÄTÖS 31.10.2016 § 25
01.02.2017 § 2 MUUTOS TYÖSUUNNITELMAAN/HYRKIN KOULU

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatus-lautakunta merkitsee tiedoksiannettut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää, ettei se käytä, niiltä osin kuin se on mahdollista, kohdassa 1. mainittujen pöytäkirjojen kohdalla kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

MUUT ASIAT

OpVkltk 08.02.2017 § 14

KÄSITTELY: Puheenjohtaja totesi, että muita käsiteltäviä asioita ei ole.

LUKION JA PERUSKOULUN YLÄASTEEN YHTEISEN BIOLOGIAN JA MAANTIEDON
LEHTORIN VIRAN NRO 209 LAKKAUTTAMINEN

OpVkltk 08.02.2017 § 15

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Päävastuualueen johtaja on myöntänyt lukion ja peruskoulun yläasteen yhteisen biologian ja maantiedon lehtorin viranhaltijalle eron virasta päätöksellään 21.5.2015 § 22. Virka vapautui 1.8.2015 alkaen.

Voimassa olevan hallintosäännön 26 § Virat ja niiden kelpoisuusehdot. Kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen on esittänyt, että lukion ja peruskoulun yläasteen yhteinen biologian ja maantiedon lehtorin virka lakkautetaan 1.8.2017 alkaen ja viran tilalle perustetaan lukion lukion ja yläkoulun yhteisen biologian, maantieteen ja terveystiedon päätoimisen tuntiopettajan virka. Uusi virka esitetään perustettavaksi toisessa asiakohdassa.

Yläkoulun ja lukion rehtori ovat valmistelleet yhdessä kyseistä esitystä.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Muhoksen lukion ja peruskoulun yläasteen yhteinen biologian ja maantiedon lehtorin virka nro 209 lakkautetaan 1.8.2017 alkaen.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

LUKION JA YLÄKOULUN YHTEISEN BIOLOGIAN, MAANTIETEEN JA TERVEYSTIEDON
PÄÄTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

OpVkltk 08.02.2017 § 16

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044 4970 400):

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 26 § Virat ja niiden kelpoisuusehdot. Kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen on esittänyt, että lukion ja peruskoulun yläasteen yhteinen biologian ja maantiedon lehtorin virka lakkautetaan 1.8.2017 alkaen ja viran tilalle perustetaan lukion ja yläkoulun yhteinen biologian, maantieteen ja terveystiedon päätoimisen tuntiopettajan virka. Nykyinen lukion ja peruskoulun yläasteen yhteinen biologian ja maantiedon lehtorin virka vapautui irtisanoutumisen vuoksi 1.8.2015 alkaen.

Lautakunta on tehnyt kunnanhallitukselle esityksen lukion ja peruskoulun yläasteen yhteisen biologian ja maantiedon lehtorin viran lakkauttamisesta toisessa asiakohdassa.

Yläkoulun ja lukion rehtori ovat valmistelleet yhdessä kyseistä esitystä.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Muhoksen lukioon perustetaan 1.8.2017 alkaen lukion ja yläkoulun yhteinen biologian, maantieteen ja terveystiedon päätoimisen tuntiopettajan virka.

Viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuudesta annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Virka täytetään 1.8.2017 alkaen kuuden kuukauden koeajalla. Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS : Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

VALTION ERITYISAVUSTUKSEN HAKEMINEN KOULUJEN KERHOTOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VUOSILLE 2017 - 2018

37/2/21/213/2017

OpVkltk 08.02.2017 § 17

päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):

Opetushallitus asettaa haettaviksi valtion vuoden 2017 talousarvioon sisältyvästä määrärahasta 29.10.30 valtionavustuksen koulun kerhotoiminnan järjestämiseen ja kehittämiseen. Tähän tarkoitukseen on varattu 5 865 000 euroa.

Valtionavustus myönnetään hakemuksen perusteella. Avustusta myönnetään enintään 70 % hakemuksessa eritellyistä kokonaiskustannuksista, joten hakijan omakustannusosuus on vähintään 30 %. Valtion erityisavustus koulun kerhotoiminnan toteuttamiseen ja kehittämiseen voidaan myöntää kunnille ja kuntayhtymille sekä yksityisille opetuksen järjestäjille, joilla on perusopetuksen järjestämislupa.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hakija on antanut hyväksytyn selvityksen vuonna 2015 myönnetyn valtion erityisavustuksen käytöstä koulun kerhotoiminnan järjestämiseksi.

Koulun kerhotoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain (628/1998) 47 §:ssä ja Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (Opetushallitus 2014) määriteltä perusopetuksen yhteydessä oppilaille järjestettävää kerhotoimintaa. Koulun kerhotoiminta on oppituntien ulkopuolista harrastustoimintaa. Kerhotoiminnan järjestämisen periaatteet kirjataan paikalliseen opetussuunnitelmaan ja koulun vuosittaiseen lukuvuosisuunnitelmaan.

Tavoitteena on, että Koulun kerhotoimintaa kehitetään kerhotoiminnan laatuksien (Opetus- ja kulttuuriministeriö 29/2012) mukaisesti. Toiminta tarjoaa tilaisuuksia koulussa opitun soveltamiseen, luovaan toimintaan ja monimuotoiseen vuorovaikutukseen. Kerhotoimintaa kehitetään tavoitteellisesti ja oppilaita kuullen. Kerhotoiminnan järjestämis- ja toteuttamistapojen kehittämisessä otetaan huomioon lasten ja nuorten harrastus- ja vapaa-aikatoiminnan kokonaisuus kunnassa ja kouluissa. Kerhotoiminnan järjestämisessä otetaan huomioon Liikkuva koulu -ohjelman sekä Lasten kulttuurin ja taiteen perusopetuksen kärkihankkeen tarjonta.

Vuoden 2017 avustusta kohdennetaan niin, että

- kerhotarjonta lisää oppilaiden mahdollisuuksia tutustua erilaisiin
- harrastuksiin pääsääntöisesti vuosiluokilla 3-9
- kerhotoimintaa suunnataan vähän harrastaville 7.-9. – luokkalaisille
- kerhotoimintaa suunnataan alueille, joissa on tarjolla vähän harrastetoimintaa lapsille ja nuorille
- kerhotoiminnan suunnittelussa huomioidaan myös alueen kulttuurinen mo-

ninaisuus

Valtionavustusta myönnettäessä otetaan huomioon oppilasmäärä, koulujen lukumäärä sekä seuraavat asiat:

- hakemuksessa on otettu huomioon tämän hakutiedotteen tavoitteet ja painopisteet
- kerhotoiminta on suunniteltu tarvelähtöisesti ja tavoitteellisesti
- kerhotoiminnan sisältö on monipuolinen
- kerhotoimintaa kehitetään yhteistyössä paikallisten yhteistyökumppaneiden ja alueellisten verkostojen kanssa

Hakutiedotteen mukaan avustuksen hakuaika on 6.2.-10.3.2017 ja avustusta myönnetään vuoden 2017 määrärahasta. Avustusten käyttöaika alkaa 1.8.2017 ja päättyy 31.12.2018.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hakea opetushallitukselta koulujen kerhotoiminnan kehittämiseen tarkoitettua rahaa vuosille 2017-18. Haettava avustussumma on 8 400 €, jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi muodostuu 3 600 €. Arvio hankkeen kokonaiskustannuksista on 12 000 €. Erillinen päätös projektin jatkamisesta ja omavastuuosuuden kattamisesta tehdään avustuspäätöksen saamisen jälkeen.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 8.2.2017

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 1, 4 - 8, 10 - 17

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalta Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Lautakunnan osoite on: Muhoksen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
