

Vapaa-aikalautakunta

AIKA 12.10.2016 klo 18:00 - 19:57

PAIKKA Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, kotiseutuhuone

KÄSITELLYT ASIAT

Pykälät:		Sivu
46	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	74
47	OSAVUOSIKATSAUS 1.1. - 31.8.2016 / VAPAA-AIKAPALVELUT	75
48	TALOUSARVIO 2017 / VAPAA-AIKAPALVELUT	76
49	TALOUSARVIO 2017, INVESTOINNIT / VAPAA-AIKAPALVELUT	78
50	MUUT ASIAT	79
51	LAUTAKUNNALLE TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT	80

Vapaa-aikalautakunta

AIKA 12.10.2016 klo 18:00 - 19:57

PAIKKA Koivu ja Tähti kulttuurikeskus, kotiseutuhuone

LÄSNÄOLLEET:

JÄSENET	Happo Jarkko	varapuheenjohtaja
	Kähkönen Pekka	jäsen
	Riekkö Kristiina	jäsen
	Taskila Pirjo	jäsen
	Kukkohovi Juha H.	varajäsen
	Nieminen Minna	varajäsen
POISSA	Väänänen Rainer	puheenjohtaja
	Holm Anne	jäsen
	Kylmäluoma Marja	jäsen
	Ojanperä Harri	jäsen
	Perkiö Pasi	jäsen
	Syvävirta Jukka	kunnanjohtaja
	Pikkuaho Teuvo	kunnahall.puheenjohtaja
MUU	Pesonen Juha	Päävastuualueen johtaja,
		esittelijä
	Tiepuoli Pirkko	kirjastotoimenjohtaja
	Markkanen Jarmo	Kunnanhallituksen edustaja

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

46 - 51 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA
PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Nieminen ja Pirjo TaskilaPÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Jarkko Happo

Pirkko Tiepuoli

PÖYTÄKIRJAN TARKAS-
TUSTarkastusaika
Allekirjoitukset

Muhos 14.10.2016

PÖYTÄKIRJA ON PIDET-
TY YLEISESTI NÄHTÄ-
VÄNÄ

Minna Nieminen

Pirjo Taskila

Paikka ja pvm

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Muhoksen kunnanvirastolla
vapaa-aikatoimistossa 17.10.2016

Vapaa-aikalautakunta

§ 46

12.10.2016

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Vapaaltk 12.10.2016 § 46

KÄSITTELY:Puheenjohtaja esitti, että kokous etenee työjärjestyksen mukaan.

PÄÄTÖS:Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

OSAVUOSIKATSAUS 1.1. - 31.8.2016 / VAPAA-AIKAPALVELUT

265/2/20/202/2016

Vapaalk 12.10.2016 § 47

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Kunnan talouden toteutumista tarkastellaan kuukausittain ja osavuosikatsauksissa. Kuluvan vuoden toinen osavuosikatsaus on ajalta 1.1. - 31.8.2016.

Katsauksessa on päävastuualueen johtajan katsaus, missä selvitetään talousarvioon kirjattujen tavoitteiden toteutumista ja talouden kehittymistä loppuvuoden osalta.

Vapaa-aikapalveluiden toimintatuottoja kertyi elokuun loppuun mennessä 55,46 % koko vuodelle arvioidusta ja toimintakuluja 63,43 %. Toimintakate oli 67,12 %.

Raportointikaudelle tasaisen kasvun oletuksella talousarvion toteutuman tulisi olla elokuun lopussa 66,67 %.

Esityslistan liitteenä on osavuosikatsaus 1.1. - 31.8.2016.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee pöytäkirjan liitteenä olevan vapaa-aikalautakunnan osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 31.8.2016 tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Liitteet

1

OSAVUOSIKATSAUS / VAPAA-AIKAPALVELUT 1.1. - 31.8. 2016

TALOUSARVIO 2017 / VAPAA-AIKAPALVELUT

421/2/20/200/2016

Vapaalk 12.10.2016 § 48

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Valtuusto on hyväksynyt talousarvion kokonaisraamiksi vuodelle 2017 laadintaohjeet:

Ulkoisten käyttötaloustulojen kasvutavoite on 5 %.

Sisäisten käyttötaloustulojen kasvuennuste maksimissaan. 1 %. Sisäiset erät voivat poiketa esitetystä perustellusta syystä.

Vuoden 2017 talousarvion palkkamenoihin varataan enintään 0,67 % korotus syksyn 2016 palkkatasoon nähden. Vuoden 2017 lomarahosta leikataan valtakunnallisen sopimuksen mukaisesti 30 %, joka vähentää palkkakustannuksia sivukuluineen hieman yli 400.000 €.

Sijaisten ja määräaikaisten määrää tullaan edelleen tarkastelemaan erityisen tarkasti laadittaessa vuoden 2017 talousarviota.

Käyttömenojen kasvu on kokonaisuudessaan 0,0 %, huomioiden kuitenkin yleisesti ottaen hintojen korotuksen 0,5-1,5%

Erikoissairaanhoidon tarkastellaan erikseen kuntakohtaisten neuvottelujen pohjalta.

Pitkäaikaisten lainojen korkotaso (muuttuvat korot, vanhat lainat) tarkistetaan vastaamaan ennustettua korkotasoa vuodelle 2017.

Vuosikatteen koko kunnan osalta on oltava vähintään poistojen suuruinen.

Mikäli verotuloissa ja valtionosuuksissa tapahtuu olennaisia muutoksia, voidaan käyttömenojen, palkkojen ja tulojen prosentteja pienentää / korottaa siten, että vuosikate kuitenkin säilyy em. mukaisesti.

Velkamäärä strategian mukaisesti.

Suunnitellut investoinnit vuodelle 2017 tarkistetaan hankekohtaisesti. Lisäksi laaditaan investointisuunnitelma vuosille 2018 - 2020. Tulevien vuosien investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erittäin kriittisesti.

Talousarvion laadinnassa on huomioitava valtuuston 2016 helmikuussa hyväksymä talouden tasapainottamisohjelma.

Mahdollisia organisaatiomuutoksia ei ole huomioitu raamin laatimisen yhteydessä. Organisaatiomuutokset päivitetään tapauskohtaisesti, muutoksilla ei

kuitenkaan ole vaikutusta koko kunnan vuosikatteeseen.

Talousarvion raami hallintokunnille lasketaan vuoden 2016 alkuperäisestä talousarviosta.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kokouksessa esitellyn vapaa-aikapalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2017 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn.

KÄSITTELY: Talousarvioesitys oli puutteellinen tiettyjen numerotietojen ja tekstien osalta. Päävastuualueen johtaja ja kirjastotoimenjohtaja esittelivät talousarvioesityksen lautakunnalle. Lautakunta kävi perusteellisen keskustelun asiasta. Puuttuvilta osin talousarvioesitys esitellään seuraavassa lautakunnan kokouksessa 20.10.2016.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi kokouksessa esitellyn vapaa-aikapalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2017 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn täydennettynä puuttuvilta osin.

Liitteet

2

TALOUSARVIO 2017 / VAPAA-AIKAPALVELUT

TALOUSARVIO 2017, INVESTOINNIT / VAPAA-AIKAPALVELUT

421/2/20/200/2016

Vapaaltk 12.10.2016 § 49

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Taousarvion 2017 käsittelyn yhteydessä käsitellään kunnan investoinnit vuodelle 2017 ja investointiohjelma vuosille 2018-2020.

Vapaa-aikalautakunta käsittelee omaa toimialaansa koskevat investoinnit ko. ajalle ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle vuoden 2017 investoinneiksi ja investointiohjelmaan 2018-2020 seuraavaa:

Vuosi 2017:

1. Koivu ja Tähti-kulttuurikeskus / Aulan ja auditorion kalustuksen ja opasteiden uudistaminen sekä auditorion ja kirjaston kokoustilan av-laitteiston uudistaminen
2. Ponkilan yleissuunnitelman I-vaihe / Liikenne ja opastus

Vuodet 2018-2020:

1. Laitasaaren koulun lähiliikuntapaikka
2. Ponkilan yleissuunnitelman II-vaihe / Pesäpallostadionin huoltorakennus, aukio ja kuntoilupaikat
3. Jäähallin peruskorjaus ja eristäminen
4. Päivärinteen nuorisotila
5. Kuntoratojen ja pallokenttien kunnostamiset
6. Ponkilan yleissuunnitelman III-vaihe / Juoksuratojen ja suorituspaikkojen pinnoittaminen, sekä ajanottorakennus.
7. Kulttuurikeskuksen lisätilat (varaston laajentaminen, ruokailutila, ryhmätyötilat).

KÄSITTELY:Päävastuualueenjohtaja ja kirjastotoimenjohtaja esittelivät investointihankkeita.Kulttuurikeskuksen osalta kokonaissumma on 29 300 €. Erittely suoritettavista toimenpiteistä oli esillä kokouksessa. Ponkilan yleissuunnitelma on tulossa tekniseltä lautakunnalta lausunnotle vapaa-aikalautakuntaan ja sitä käsitellään 20.10. 2016 pidettävässä vapaa-aikalautakunnan kokouksessa.

PÄÄTÖS:Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

Vapaa-aikalautakunta

§ 50

12.10.2016

MUUT ASIAT

Vapaaltk 12.10.2016 § 50

KÄSITTELY: Vapaa-aikalautakunta käsitteli toimialaansa kuuluvia ajankohtaisia asioita. Seuraava kokous pidetään 20.10.2016 klo 18 kirjastolla.

PÄÄTÖS: Lautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi asiakohdassa esitetyt asiat.

LAUTAKUNNALLE TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

Vapaaltk 12.10.2016 § 51

Päävastuualueen johtaja Juha Pesonen (p. 044-4970 403)

Viranhaltijapäätökset:

Päävastuualueen johtaja:

Henkilöstöpäätökset:

§ 3 Oulujoki-opiston rehtorin viran julistaminen haettavaksi

§ 4 Kirjastovirkailijan 40 %:n tehtävän täyttölupa

Muut asiakirjat:

Valtuusto § 56/2016 Talousarvion 2017 raami

Kunnanhallitus § 284/2016 Oulujoki-opiston rehtorin viran täyttäminen

1.11.2016 alkaen ja toimenkuvan tarkastaminen

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:

Vapaa-aikalautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista edellä mainittujen pöytäkirjojen kohdalta kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi edellä mainitut asiakirjat.

KÄSITTELY: Edellämainittujen viranhaltijapäätösten lisäksi tiedoksi annettiin kirjastotoimenjohtajan päätös 5 § / kirjastovirkailijan toimen täyttäminen.

PÄÄTÖS: Vapaa-aikalautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:

Vapaa-aikalautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 46-51

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan vapaa-aikalautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Vapaa-aikalautakunnan osoite on: Muhoksen vapaa-aikalautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusajaksi on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksenhakumuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.
