

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta

---

AIKA 07.09.2016 klo 17:00 - 19:42

PAIKKA Muhoksen yläkoulu

KÄSITELLYT ASIAT

| Pykälät: |                                                                                                      | Sivu |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 113      | TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN                                                                         | 213  |
| 114      | SELVITYKSEN ANTAMINEN POHJOIS-SUOMEN<br>ALUEHALLINTOVIRASTOON TEHTYYN<br>KANTELUUN/KIRKONKYLÄN KOULU | 214  |
| 115      | PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN INFO                                                                        | 216  |
| 116      | KORIVAARAN KOULUN LUKUVUODEN 2016 - 2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                             | 217  |
| 117      | LAITASAAREN KOULUN LUKUVUODEN 2016 - 2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                            | 218  |
| 118      | MUHOKSEN YLÄKOULUN LUKUVUODEN 2016-2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                              | 219  |
| 119      | OULUJOEN KOULUN LUKUVUODEN 2016-2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                                 | 220  |
| 120      | HUOVILAN KOULUN LUKUVUODEN 2016 -2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                                | 221  |
| 121      | HYRKIN KOULUN LUKUVUODEN 2016 -2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                                  | 222  |
| 122      | KIRKONKYLÄN KOULUN LUKUVUODEN 2016-2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                              | 223  |
| 123      | KYLMÄLÄNKYLÄN KOULUN LUKUVUODEN 2016-2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                            | 224  |
| 124      | MUHOKSEN LUKION LUKUVUODEN 2016-2017<br>TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN                                 | 225  |
| 125      | TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT                                                                             | 226  |
| 126      | MUUT ASIAT                                                                                           | 227  |

## Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta

AIKA 07.09.2016 klo 17:00 - 19:42

PAIKKA Muhoksen yläkoulu

LÄSNÄOLLEET:

|         |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                            |                        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| JÄSENET | Pihlmaa Hannu<br>Heikkinen Antti<br>Hyvärinen Katri<br>Nieminen Minna<br>Pöyry Ilkka<br>Rahkola Erkki<br>Suomela Eero<br>Vitikka Veikko<br>Väisänen Mika | puheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>varajäsen<br>varajäsen                                              | saapui klo 17.30/§ 114 |
| POISSA  | Mattila Pirkko<br>Valkonen Noora<br>Syvävirta Jukka<br>Pikkuaho Teuvo<br>Holm Petri<br>Maaninka Rauno                                                    | varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>kunnanjohtaja<br>kunnanhallituksen pj.<br>khal:n edustaja<br>hallinto- ja talousjohtaja<br>(henkilöstöasiat) |                        |
| MUU     | Valta Juha<br>Heinonen Kirsi                                                                                                                             | pva-johtaja, esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä                                                                                               |                        |

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 113 - 126 §:t

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS- PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Nieminen ja Ilkka Pöyry.  
TUSTAPA

PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VAR- MENNUS | Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Hannu Pihlmaa Kirsi Heinonen  
Tarkastusaika Muhos  
AllekirjoituksetPÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Minna Nieminen Ilkka Pöyry  
Paikka ja pvm  
Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty valituosoitus, pidetään julkisesti nähtävänä koulutoimistossa 15.9.2016 virka-ajan.

toimistonhoitaja Kirsi Heinonen

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

OpVkltk 07.09.2016 § 113

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan asialistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

---

## SELVITYKSEN ANTAMINEN POHJOIS-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTOON TEHTYYN KANTELUUN/KIRKONKYLÄN KOULU

416/0/08/082/2016

OpVkltk 07.09.2016 § 114

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puh: 044 4970 400):**

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää Muhoksen kunnan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan lausuntoa aluehallintovirastoon saapuneen kantelun johdosta. Selvitystä pyydetään erityisesti Muhoksen Kirkonkylän koulun oppilaiden koulumatkojen järjestämisestä, koulukuljetusten odotusaikojen järjestämisestä, koulun ja kodin välisestä yhteistyöstä, opettajien sijaisjärjestelyistä sekä opetus-suunnitelman ja tuntijaon mukaisen opetuksen järjestämisestä sekä tiedottamisesta.

Selvitykseen voidaan liittää muilta tarpeellisilta tahoilta hankittuja selvityksiä.

Selvityksessä tulee ottaa kantaa kantelussa esitettyihin väitteisiin ja selvitykseen on liitettävä asiaa koskevat asiakirjat.

Selvitys tulee toimittaa Pohjois-Suomen aluehallintovirastoon 15.9.2016 mennessä.

Kantelun on tehnyt Muhoksen Kirkonkylän koulun oppilaitten huoltajia ja Mäntyranta-Honkala -alueella asuvia kuntalaisia.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa 31.8.2016 Kirkonkylän koulun rehtori on selostanut Kirkonkylän koulun osalta kanteluun annettavan vastaselityksen valmistelua ja koulun näkemystä esitetyistä väitteistä. Lisäksi lautakunta on tutustunut vastaselitysluonnokseen. Lautakunta antaa lopullisen vastauksen Pohjois-Suomen aluehallintoviraston pyytämään selvitykseen kokouksessaan 7.9.2016. Tämän jälkeen lautakunnan päättämä vastaselitys on julkinen.

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on tutkinut kantelussa mainitut väitteet ja kantelussa esiin nostetut asiat. Lautakunta antaa Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle liitteen mukaisen vastaselityksen.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa ja lautakunta keskusteli vastaselityksestä.

Asian käsittelyn aikana klo 17.30 lautakunnan jäsen Erkki Rahkola saapui kokoukseen.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

\_\_\_\_\_

## Liitteet

- 1 VASTASELITYS KANTELUUN  
DNRO/PSAVI/1736/06.06.01/2016
- 2 AIKATAULU MUHOSPERÄ - HONKALA - LEHTOSELKÄ -  
PERUKKA / REVON TURISTILIIKENNE
- 3 KIRKONKYLÄN KOULU LUKUVUOSITIEDOTE 2015 - 116
- 4 MUHOKSEN KUNTA / PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO  
1.8.2016 ALKAEN
- 5 KIRKONKYLÄN KOULUN  
OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA LV 2015-16

## PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN INFO

OpVkltk 07.09.2016 § 115

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Päävastuualueen johtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee infossa käsitellyt asiat tietoonsa saatetuiksi.

KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavan asian:

1. Päivärinteen päiväkodin uudisrakennus ja Hyrkin koulun laajennus

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 6.9.2016 myöntänyt rakennusluvan Päivärinteen päiväkodin uudisrakennukseen sekä Hyrkin koulun ruokalan laajennukseen ja yhdyskäytävän rakentamiseen. Rakennushanke alkaa lähipäivinä työmaan perustamisella ja aitaamisella sekä puiden raivauksella.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

**KORIVAARAN KOULUN LUKUVUODEN 2016 - 2017 TYÖSUUNNITELMAN  
HYVÄKSYMINEN**

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 116

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-17 työsuunnitelman laatimiseksi.

Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori Jukka Laine on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016 - 2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Korivaaran koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-17 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori Jukka Laine (puhelin 044-4970 430):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Korivaaran koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016 - 2017 erillisillä päätöksillä Korivaaran koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

Liitteet

6

KORIVAARAN KOULUN TYÖSUUNNITELMA  
LUKUVUOSI 2016-2017

7

KORIVAARAN KOULUN LUKUJÄRJESTYS 2016-2017

LAITASAAREN KOULUN LUKUVUODEN 2016 - 2017 TYÖSUUNNITELMAN  
HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 117

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-17 työsuunnitelman laatimiseksi.

Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori Jorma Aho on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Laitasaaren koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-17 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori Jorma Aho (puhelin 044-4970 470):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Laitasaaren koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-2017 erillisillä päätöksillä Laitasaaren koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

Liitteet

8

LAITASAAREN KOULUN TYÖSUUNNITELMA 2016-2017

9

LAITASAAREN KOULUN TYÖJÄRJESTYS 2016-2017

MUHOKSEN YLÄKOULUN LUKUVUODEN 2016-2017 TYÖSUUNNITELMAN  
HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 118

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelman laatimiseksi.

Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2017-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus yläkoulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-2017 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala (puhelin 044-4970 434):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Muhoksen yläkoulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Muhoksen yläkoulun rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-2017 erillisillä päätöksillä Muhoksen yläkoulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

Liitteet

10

MUHOKSEN YLÄKOULUN TYÖSUUNNITELMA 2016-2017

11

MUHOKSEN YLÄKOULUN TYÖJÄRJESTYKSET 2016-2017

## OULUJOEN KOULUN LUKUVUODEN 2016-2017 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 119

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisuvaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelman laatimiseksi.

Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Oulujoen koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-2017 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala (puhelin 044-4970 434):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Oulujoen koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Muhoksen yläkoulun rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-2017 erillisillä päätöksillä Oulujoen koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

|          |    |                                               |
|----------|----|-----------------------------------------------|
| Liitteet | 12 | OULUJOEN KOULUN TYÖSUUNNITELMA 2016-2017      |
|          | 13 | OULUJOEN KOULUN TYÖJÄRJESTYKSET 2016-2017 1/2 |
|          | 14 | OULUJOEN KOULUN TYÖJÄRJESTYKSET 2016-2017 2/2 |

## HUOVILAN KOULUN LUKUVUODEN 2016 -2017 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 120

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisuvaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-17 työsuunnitelman laatimiseksi.

Huovilan koulun toiminnasta vastaava rehtori Antti Säkinen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Huovilan koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-17 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Huovilan koulun toiminnasta vastaava rehtori Antti Säkinen (puhelin 044-4970 471):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Huovilan koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Huovilan koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-17 erillisillä päätöksillä Huovilan koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

|          |    |                                                   |
|----------|----|---------------------------------------------------|
| Liitteet | 15 | HUOVILAN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LV 2016 - 2017     |
|          | 16 | RETKISUUNNITELMA ROKUAN MAJALLE 20.9. - 21.9.2016 |
|          | 17 | TYÖJÄRJESTYKSET HUOVILAN KOULU LV 2016 - 2017     |

## HYRKIN KOULUN LUKUVUODEN 2016 -2017 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

OpVkltk 07.09.2016 § 121

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-17 työsuunnitelman laatimiseksi.

Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori Jari-Jukka Jokela on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Hyrkin koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-17 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori Jari-Jukka Jokela (puhelin 044-4970 449):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Hyrkin koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-2017 erillisillä päätöksillä Hyrkin koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

Liitteet

18

HYRKIN KOULUN TYÖSUUNNITELMA JA  
TYÖJÄRJESTYKSET LUKUVUOSI 2016-2017

KIRKONKYLÄN KOULUN LUKUVUODEN 2016-2017 TYÖSUUNNITELMAN  
HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 122

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-17 työsuunnitelman laatimiseksi.

Kirkonkylän koulun rehtori Pasi Kukkola on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Kirkonkylän koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-17 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Kirkonkylän koulun rehtori Pasi Kukkola puhelin 044-4970 425):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Kirkonkylän koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Kirkonkylän koulun rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-17 erillisillä päätöksillä Kirkonkylän koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

Liitteet

19

KIRKONKYLÄN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LV 2016 -  
2017

20

KIRKONKYLÄN KOULUN TYÖJÄRJESTYKSET 2016-2017

KYLÄMÄLÄNKYLÄN KOULUN LUKUVUODEN 2016-2017 TYÖSUUNNITELMAN  
HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 123

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelman laatimiseksi.

Kylämäälänkylän koulun toiminnasta vastaava rehtori Toni Väyrynen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Kylämäälänkylän koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-17 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Kylämäälänkylän koulun toiminnasta vastaava rehtori Toni Väyrynen (puhelin 044-4970 469):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Kylämäälänkylän koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Kylämäälänkylän koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-17 erillisillä päätöksillä Kylämäälänkylän koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

Liitteet

- |    |                                                   |
|----|---------------------------------------------------|
| 21 | KYLÄMÄLÄNKYLÄN KOULU TYÖJÄRJESTYKSET LV 2016-17   |
| 22 | KYLÄMÄLÄNKYLÄN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LV 2016-2017 |

## MUHOKSEN LUKION LUKUVUODEN 2016-2017 TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

274/4/40/400/2013

OpVkltk 07.09.2016 § 124

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Perusopetusasetus 9§ 1998/852 (Opetuksen ja työaikojen suunnittelu): Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muhoksen kunnan voimassaolevan hallintosäännön § 92 kohdan 21 mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu opetussuunnitelmaan perustuvan koulun (työ)suunnitelman hyväksyminen. Koulutoimisto on ohjeistanut koulujen rehtorit työsuunnitelman laatimisesta ja toimittanut kouluille yhtenäisen lomakkeiston lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelman laatimiseksi.

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut ehdotuksen lukuvuoden 2016-2017 työsuunnitelmaksi. Ehdotus Muhoksen lukion työsuunnitelmaksi lukuvuodeksi 2016-2017 on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja työsuunnitelmasta antaa Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen (puhelin 044-4970 446):

**PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Muhoksen lukion työsuunnitelman lukuvuodeksi 2016-2017.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää edelleen, että Muhoksen lukion rehtori hyväksyy lukuvuonna 2016-2017 erillisillä päätöksillä Muhoksen lukion koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

**KÄSITTELY:** KÄSITTELY: Päävastuualueen johtaja selosti asiaa

**PÄÄTÖS:** Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

## TIEDOKSIANNETTAVAT ASIAT

OpVkltk 07.09.2016 § 125

**päävastuualueen johtaja Juha Valta (puhelin 044-4970 400):**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat.

## 1. Henkilöstöpäätökset:

29.08.2016 § 20 KOULU/OPPILAITOS- JA KUNTAKOHTAISEN  
LISÄTEHTÄVÄN KORVAUS LUKUVUONNA 2016-17 / HYRKIN KOULU  
29.08.2016 § 21 KOULU/OPPILAITOS- JA KUNTAKOHTAISEN  
LISÄTEHTÄVÄN KORVAUS LUKUVUONNA 2016-17 / HYRKIN KOULU

## Oppilasiaasia-päätökset

29.08.2016 § 48 MAKSUSITOUMUS TUKIJAKSOLLE/VALTERI-KOULU  
TERVAVÄYLÄN YKSIKKÖ  
29.08.2016 § 49 MAKSUSITOUMUS OHJAUSKÄYNNISTÄ / VALTERI-  
KOULU ONERVAN TOIMIPISTE 8.9.2016  
30.08.2016 § 50 KOULUKULJETUSETUUS  
31.08.2016 § 51 PÄÄTÖS KOULUKULJETUSTEN KORVAUS  
01.09.2016 § 52 KOULUNKÄYNTILUVAN MYÖNTÄMINEN MUUHUN  
KUIN OMAAN LÄHIKOULUUN

PÄÄVASTUUALUEEN JOHTAJAN ESITYS: Opetus- ja varhaiskasvatus- lautakunta merkitsee tiedoksiannettut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää, ettei se käytä, niiltä osin kuin se on mahdollista, kohdassa 1. mainittujen pöytäkirjojen kohdalla kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

PÄÄTÖS: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti päävastuualueen johtajan esityksen.

---

## MUUT ASIAT

OpVkltk 07.09.2016 § 126

KÄSITTELY: Asiakohdassa otettiin esille seuraava asia:

1. Seuraava kokous

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan seuraava kokous pidetään yläkoululla joko maanantaina 3.10.2016 tai tiistaina 11.10.2016. Kokouspäivä varmistuu lähipäivinä ja siitä tiedotetaan sen jälkeen lautakunnan jäseniä. Talousarvion 2017 aikataulun määräpäivät vaikuttavat kokouspäivämäärään.

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJE/VALITUSOSOITUS:**

-----

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 7.9.2016

**OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Päätökseen, mikäli se ei ole luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanemista, on oikeutettu hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

-----

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 113 - 115, 125 - 126

Muu peruste, mikä

§:t

Oikaisuvaatimuksena muutosta haetaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena, siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Lautakunnan osoite on: Muhoksen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, PL 39, 91501 MUHOS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

-----

Valituksena (kunnallisvalitus tai hallintovalitus) muutosta haetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksena vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista, ellei erityislainsäädännöstä muuta johdu.

Muutosta haetaan kirjallisella valituksella (valituskirja). Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perustelut

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

-----

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

-----